

Sessió 3

Objectius

En la segona sessió ens donarem d'alta en un compte de correu electrònic i practicarem una forma de comunicació per Internet com són els xats.

- *Repassar el posar en marxa l'ordinador.*
- *Conèixer el teclat.*
- *Repassar l' adquisició del domini del ratolí.*
- *Accedir al navegador d'Internet.*
- *Cerca una adreça concreta i obrir-la.*
- *Omplir el qüestionari d'alta del compte de correu..*
- *Saber identificar la pàgina d' Inici d' unavegador.*
- *Conèixer la web de Catalunyamail.com.*

Continguts

BLOC A: Coneixements d'usuari relatius al PC, la xarxa i l'entorn operatiu.

- *Posada en marxa i parada de l'ordinador.*
- *L'escriptori.*
- *Les finestres.*
- *El teclat.*
- *El ratolí.*

BLOC E: Coneixements de cerca i comunicació.


- *La pàgina Inici d' unavegador.*
- *Obrir una adreça d'Internet.*

Desenvolupament



Pràctica 1. Donar-se d'alta a compte de correu

Coneixereu la forma de donar-se d'alta en un servidor de correu.

1. Observeu la pantalla inicial del Windows. Aquesta pantalla és l'anomenat escriptori.
2. Busqueu la icona del navegador  i cliqueu damunt d'ella per iniciar-lo.
3. Al primer menú aneu a obrir per tal d'obrir una adreça: *Fitxer/obre Archivó/obrir*
4. Escriviu l'adreça www.catalunyamail.com i accepteu.
5. Cliqueu damunt la paraula Registra' t! .
6. Ompleneu el formulari i finalment envieu-lo. Si tot va bé us dirà que ja teniu alta del compte de correu.
7. Ja esteu donats d'alta en el compte de correu. És molt important anotar-vos la vostra adreça de correu nomcognom@imeil.org i la vostra contrasenya o paraula de pas.



Pràctica 2. Pràctica d'un xat intranet o intern d'aula per mitjà del Netmeeting

A continuació coneixereu els elements que formen un xat: zona de lectura de missatges, zona d'escriptura, converses privades, etc..

1. Espereu que el formador us cridi a conferència obrint-vos a distància el programa Netmeeting:


2. El formador us obrirà a distància la conversa o xat:

3. Es tracta d'una conversa escrita entre diversos elements d'una conferència que van precedits pel nom de l'ordinador que ha escrit cada missatge.
4. Escriviu el missatges de forma breu i pitjeu INTRO o bé la icona d'enviar el missatge.
5. Participeu d'una forma respectuosa en la conversa.
6. Si voleu tenir una conversa amb només un dels altres ordinadors heu de seleccionar amb quin voleu parlar desplegant la barra *enviar a*:



Pràctica 3. Pràctica d'un xat públic al portal TERRA

A continuació coneixereu els elements que formen un xat públic a Interent: zona de lectura de missatges, zona d'escriptura, converses privades, etc...

1. Busqueu la icona del navegador  i cliqueu damunt d'ella per iniciar-lo.
2. Al primer menú aneu a obrir per tal d'obrir una adreça: *Fitxer/obre Archivo/abrir*
3. Escriviu l'adreça www.terra.es i accepteu.
4. Cliqueu damunt la paraula **CHAT**.
5. Entreu al grup **AMIGOS**.
6. Entreu al xat **LA PLAZUELA**
7. Introduiu el vostre àlies i entreu a participar-hi.