



PROGRAMA AUXILIARS DE CONVERSA

Disseny d'una activitat i la seva fitxa

Instruccions

El procediment a seguir és:

1. El/la tutor/a i l'auxiliar han d'escollir conjuntament una activitat que considerin interessant i significativa de la seva tasca en el centre. És important fer servir les "Orientacions per a l'elaboració d'una activitat amb l'Auxiliar de Conversa" per assegurar que es tracta d'una tasca adient.
2. Cal emplenar la fitxa de l'activitat, en català o en la llengua de l'auxiliar, conservar en el centre una còpia editable i enviar-la en **format pdf**.

Cal anomenar l'arxiu:

fitxa_nomdelcentre_modalitat_idioma_curs.pdf

exemple: fitxa_escolalesgarrigues_aicle_angles_1415.pdf

- * Recordeu que les modalitat són: oral, cultural o AICLE
- ** El nom de l'arxiu no pot contenir guions, espais, accents, barres, apòstrofs, ç...

3. Adjuntar els arxius d'imatge, les presentacions amb diapositives, els materials complementaris de l'activitat **en un únic arxiu en pdf**.

Cal anomenar l'arxiu:

material_nomdelcentre_modalitat_idioma_curs.pdf

exemple: material_escolalesgarrigues_aicle_angles_1415.pdf

- * El nom de l'arxiu no pot contenir guions, espais, accents, barres, apòstrofs, ç...

El pes del fitxer ha de ser **COM A MÀXIM DE 1MB**. Si el pdf supera aquest pes o es tracta d'un video o d'una gravació de so cal que l'activitat es pengi a la web/bloc del centre o a qualsevol web tipus teachertube, youtube, slideshare etc,...i s'introdueixi l'enllaç en l'apartat Annexos de la fitxa.

4. El tutor/a ha d'enviar per correu electrònic ambdós arxius (la fitxa i el material) al coordinador/a territorial que correspongui.
5. El termini per lliurar aquesta activitat és el 27 de febrer.

Orientacions per a l'elaboració d'una activitat amb l'auxiliar de conversa:

A.- PLANIFICACIÓ

- Qui i com s'ha escollit l'activitat?
- S'ha preparat amb temps suficient?
- Han treballat el tutor/a i l'auxiliar de forma conjunta ?
- Es fa necessària la col·laboració en l'activitat de l'auxiliar?
- Quin ha estat el paper de l'auxiliar durant l'activitat?
- Repercuteix positivament en l'entorn escolar? Comunitat educativa?
- Es pot transferir a altres centres?
- És una activitat innovadora?
- Genera o incorpora algun canvi (noves habilitats, procediment de treball...)?
- Calen recursos de suport (llibres, vídeos, multimèdia...)?

B.- METODOLOGIA

- L'activitat està basada en la interacció oral / AICLE / aspectes culturals?
- Integra les cinc destreses bàsiques del Marc Europeu Comú de Referència? (comprensió oral/escrita, expressió oral/escrita, diàleg o interacció)
- Té en compte les necessitats dels alumnes?
- Es desenvolupa en un temps raonable?
- Genera un estímul per a una posterior interacció oral?
- Hi ha un producte final que es pugui mostrar? (ppt, vídeo...)
- Afavoreix el treball cooperatiu?
- Afavoreix el desenvolupament cognitiu?
- Permet millorar el vocabulari i altres aspectes lingüístics i gramaticals?

C.- ADQUISICIÓ DE COMPETÈNCIES

- Intervenien altres competències bàsiques a més de la lingüística?
- Ofereix possibilitats per al treball interdisciplinari?
- Promou l'autonomia de l'alumnat?
- Incrementa la competència de l'alumne en la transferència de la informació?
- Incorpora activitats comunicatives amb plataformes digitals d'enregistrament?

D.- AVALUACIÓ

- Es alumnes han gaudit amb l'activitat?
- Ha estat una activitat engrescadora?
- Ha incrementat el seu vocabulari?
- Ha incrementat l'ús de la llengua?
- Hi ha hagut temps perquè l'alumnat, el professorat i l'auxiliar reflexionin sobre el desenvolupament i els resultats de l'activitat?
- S'han pogut avaluar els seus aspectes positius i els de millora?