



Projecte Educatiu

Projecte Educatiu del Camp d'Aprenentatge de Barcelona

0. Presentació
1. Anàlisi de context
 - a. Localització i dades
 - b. Marc legal
2. Trets d'identitat
 - a. Principis i valors
 - b. Línia metodològica
 - c. Àmbit de treball
 - d. Àmbit territorial d'actuació
 - e. Relació i col·laboració amb altres institucions
3. Objectius
 - a. Generals
 - b. Específics
 - i. Respecte a l'alumnat
 - ii. Respecte al professorat i als centres
 - iii. Respecte a les institucions educatives
 - iv. Respecte a la gestió dels recursos (humans, materials i funcionals)
4. Estructura organitzativa
 - a. Principis generals
 - b. Oferta educativa
 - c. Estadets
 - d. Sortides
5. Gestió dels recursos
 - a. Materials
 - b. Humans
 - c. Funcionals

Annexes

Annex 1: Protocol de treball conjunt amb centres estadants

Annex 2: Protocol de treball amb centres amb activitats d'un dia

Annex 3: Oferta d'activitats

Presentació

Durant el primer i segon trimestre del curs 2006-07, l'equip de persones que formem el CdA de Barcelona hem desenvolupat el Projecte Educatiu del nostre Camp d'Aprenentatge. El que s'ha intentat des d'un principi és que aquest document sigui obert, útil i realista.

Obert, perquè entenem que un projecte educatiu respon, sempre dins del marc de la normativa legal, a un entorn determinat i a una manera concreta d'entendre el procés d'aprenentatge de l'alumnat. És per això que no té sentit un projecte tancat. Paral·lelament als canvis que es van produint a la nostra societat, el CdA haurà d'analitzar i valorar la possibilitat d'introduir aquestes modificacions, sempre amb l'objectiu de millorar el procés d'aprenentatge de l'alumnat.

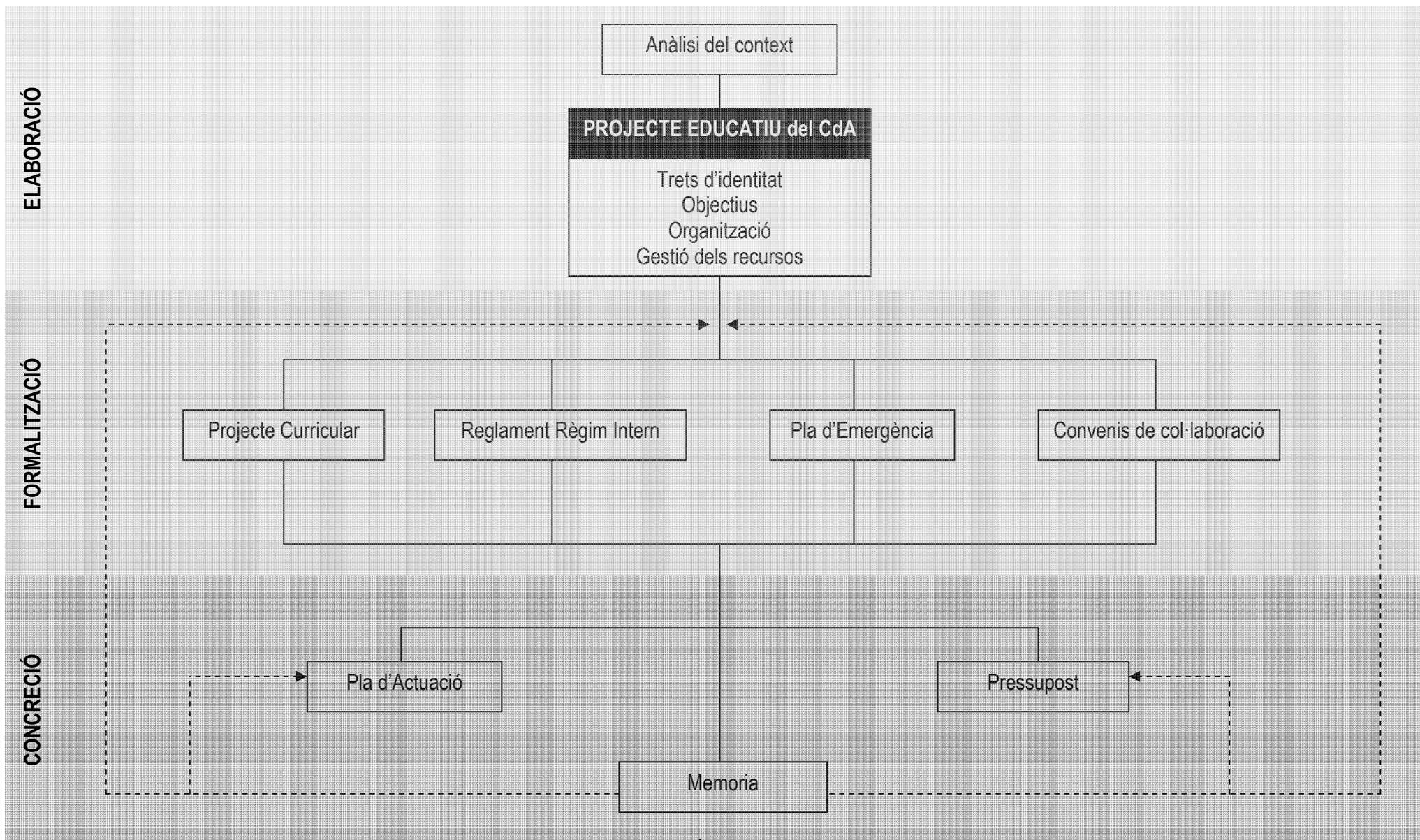
Útil, perquè un projecte educatiu defineix la posició del CdA davant d'una sèrie d'aspectes molt importants com la metodologia a emprar, els valors a treballar, els objectius a aconseguir, etc. Un document d'aquest tipus no pot convertir-se en un grapat de fulls que resten emmagatzemats en un arxivador. Ha de servir per tenir present, contínuament, quines són les bases de la nostra acció com a CdA sobretot en les qüestions curriculars i organitzatives.

I, per últim realista, perquè no es pot entendre un projecte educatiu amb fites molt difícils d'aconseguir. És sempre preferible intentar assenyalar objectius que es puguin assolir a fer una llista que al final s'acaba convertint en una declaració d'intencions. No es pot començar una marxa, sabent que la distància que ens hem proposat recórrer és inabastable.

L'elaboració d'aquest Projecte Educatiu ens ha de servir per a explicar als nostres usuaris i a nosaltres mateixos, mitjançant el consens, qui som, què fem i com ho fem.

L'existència d'un Camp d'Aprenentatge a Barcelona resta justificada, pensem, per la possibilitat que aquest proporciona d'oferir programes pedagògics coherents i estructurats – que vagin més enllà d'una simple oferta d'activitats disperses i atomitzades que aprofitin la singularitat del medi urbà que constitueix la nostra ciutat.

ESTRUCTURA DEL PROJECTE EDUCATIU



1. Anàlisi de context

a. Localització i dades

Nom:	Camp d'Aprenentatge de Barcelona
Adreça:	Passeig de la Mare de Déu del Coll 41-51,
Població:	Barcelona
Codi postal:	08023
Telèfon:	93 213 35 14 675 788 564
URL:	http://www.xtec.cat/cda-barcelona
Adreça electrònica:	cda-barcelona@xtec.cat
Titularitat:	Servei Educatiu públic integrant de la xarxa de Camps d'Aprenentatge del Departament d'Educació de Catalunya gestionat pel Consorci d'Educació de Barcelona.
Nivells educatius:	Educació obligatòria i post-obligatòria no universitària.

Els camps d'aprenentatge són serveis educatius del Departament d'Educació que ofereixen al professorat i als centres educatius la possibilitat de desenvolupar projectes de treball innovadors per a l'estudi i l'experimentació en un medi singular de Catalunya.

El CdA es troba situat dins de les instal·lacions de l'alberg Mare de Déu de Montserrat. Disposa d'una sèrie d'espais d'ús exclusiu, d'altres d'ús compartit amb l'alberg i d'altres als quals no té accés perquè pertanyen única i exclusivament a l'alberg.

Són espais d'ús exclusiu del CdA:

- Un espai de magatzem, situat a la planta baixa en front de l'escala d'accés a l'auditori
- Un espai de gestió localitzat a la primera planta
- Un espai de docència per a realitzar activitats amb l'alumnat, situat a sota de la terrassa
- Un espai al pàrquing per tal de garantir una plaça d'autocar
- Les habitacions de la primera planta, amb el seus serveis corresponents, per donar allotjament a l'alumnat estudiant, en el ben entès que s'omplin totes.

Són espais compartits entre l'alberg i el CdA:

- L'auditori, situat al soterrani i la sala de reunions

Són espais d'ús exclusiu de l'alberg:

- La resta d'espais no especificats anteriorment.

Els aspectes relacionats amb l'ús i el manteniment dels espais queden especificats en els diferents convenis de col·laboració signats per les administracions competents.

El Camp d'Aprenentatge de Barcelona (CdA BCN) és ubicat en un entorn fonamentalment urbà que el que pretén és oferir tant al professorat com a l'alumnat dels centres totes les possibilitats educatives que presenta una ciutat com Barcelona. Per tant desenvolupa activitats relacionades amb la ciutat des del punt de vista històric, social, natural i d'infraestructures.

Més concretament es el CdA està situat a la zona nord-oest del districte de Gràcia, molt a prop del Park Güell, més concretament al costat del Pont de Vallcarca. L'accessibilitat al CdA en transport públic és una mica complicada, ja que hi ha comunicació amb el centre de la ciutat amb un autobús (línia 28) i amb la parada de Metro de Vallcarca de la Línia 3, que es troba a 10 minuts caminant. Per tant les comunicacions urbanes són un petit inconvenient que es deriva de la localització del CdA. Per contra l'accés amb autocar és bastant més senzill ja que es pot accedir entrant a la ciutat per la Ronda de Dalt i agafant la sortida 6.

El barri de Vallcarca és un dels quatre barris de què es compon el districte barceloní de Gràcia. És un barri amagat entre dos turons, el del Putxet i el del Coll. És una vall transformada en barri. Antigament els seus nuclis eren l'hostal de la Farigola, Can Falcó, Can Mas i Can Gomis. Els jardins de Can Gomis van ser destruïts amb la construcció de l'Hospital Militar. L'antic hostal de la Farigola es va enderrocar i s'hi va fer una escola (La Farigola de Vallcarca). En els seus inicis, Vallcarca formava part d'Horta.

Era un barri d'estiuejants i de gent amb interessos diferents que vivia a la vall. Els estiuejants volien tranquil·litat i la gent de la vall volien millors comunicacions. Finalment es va construir un viaducte, conegut com el pont de Vallcarca, i per sota es va urbanitzar la riera., convertint-la en l'Avinguda de l' Hospital Militar.

L'obertura al trànsit de l'avinguda de l'Hospital Militar va marcar la fi de l'aïllament de Vallcarca, alhora que es començava a parlar d'un túnel cap a la banda de Vallvidrera.

La població del barri s'ha mantingut estable al voltant dels 32.000 habitants durant els darrers 25 anys. La seva distribució en quant a franges d'edat és pràcticament igual que el conjunt de la ciutat de Barcelona, però presentant una distribució per nivells d'estudis superior a la mitjana del conjunt de la ciutat. Per altra banda el percentatge de població immigrant és lleugerament inferior als resultats que presenta la ciutat.

b. Marc legal

- Decret 155/1994, de 28 de juny, pel qual es regulen els serveis educatius del Departament d'Ensenyament (DOGC Núm. 1918 de 8 de juliol de 1994).
- Decret 180/2005, de 30 d'agost, de modificació del Decret 155/1994, de 28 de juny, pel qual es regulen els serveis educatius del Departament d'Ensenyament (DOGC Núm. 4460 d'1 de setembre de 2005).
- Decret 84/2002, de 5 de febrer, de constitució del Consorci d'Educació de Barcelona (DOGC Núm. 3595 de 14 de març de 2002).
- Acords del Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona de 4 de febrer de 2005 i del Govern de la Generalitat de Catalunya de 15 de març de 2005, pels quals s'aprova l'Acord de les administracions consorciades mitjançant el qual el Consorci d'Educació de Barcelona assumeix les funcions corresponents a les àrees d'actuació previstes a l'article 3.2 apartat f) i que són concretament:
 - “La creació en el marc de la planificació general, la gestió de centres pedagògics i de recursos, de serveis de suport, assessorament i investigació psicopedagògica i la formació del personal docent”
- Resolució de 17 de juliol de 2006, del president del Consorci d'Educació de Barcelona, per la qual es concreten i desenvolupen en l'àmbit de la ciutat de Barcelona les instruccions per a l'organització i funcionament dels serveis educatius (EAP, CRP, CREDA, CdA i ELIC) per al curs 2006-07.

Marc institucional.

El CdA de Barcelona forma part de la xarxa de Camps d'Aprenentatge del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i està gestionat pel Consorci d'Educació de Barcelona.

(pendent d'aparició al DOGC)

2. Trets d'identitat

El CdA de BCN és un servei del Departament d'Educació, gestionat pel Consorci d'Educació de Barcelona, format per professionals del món educatiu que ofereix als centres educatius i a altres institucions la possibilitat de desenvolupar, amb l'alumnat, projectes de treball innovadors per a l'estudi de la ciutat de Barcelona des d'una perspectiva global, com una metròpoli que ofereix un gran ventall de possibilitats de treball, així com participar, en la mesura de les seves possibilitats, en la formació inicial o permanent del professorat.

A) Totes les actuacions del CdA de Barcelona seran coherents amb els següents principis i valors:

- Solidaritat i cooperació.
- Compromís vers a la sostenibilitat i respecte cap al medi ambient.
- Integració social i compensatòria (NEE, mobilitat reduïda,...).
- Cohesió social (consciència de pertinença comunitària)
- Respecte als altres (tolerància).
- No discriminació per raó de gènere: prevenció conductes sexistes.
- Resolució pacífica dels conflictes.
- Promoció de conductes saludables.
- Ús responsable medis de informació i comunicació.
- Formació de valors democràtics i de ciutadania.

B) Línia metodològica

Com a referent metodològic que ha de ser el CdA els plantejaments didàctics es centraran en:

- Un plantejament global, interdisciplinari, transversal.
- El treball cooperatiu.
- El descobriment guiat.
- L'observació de l'entorn i la transferència amb models (TIC, maquetes, models virtuals...).
- L'experimentació (principis del mètode experimental).
- La pràctica reflexiva de l'alumnat: la qualitat de la producció per sobre de la quantitat.

Mereixen especial atenció les Tecnologies de la Informació i la Comunicació, ja que han de ser un mitjà fonamental per una banda en el procés d'aprenentatge dels nois i noies que participin en les activitats del CdA i per altra banda com a font de recerca i coneixement de qualsevol aspecte relacionat tant amb el CdA com amb la ciutat de Barcelona.

C) Àmbit de treball

L'àmbit i objectiu de treball principal és la ciutat de Barcelona, entesa com una xarxa complexa de serveis i activitats que estan tots ells relacionats.

La ciutat en si mateixa és un àmbit de treball que pot abastar pràcticament qualsevol aspecte d'interès educatiu. Tot i això, el CdA de Barcelona té definits tres àmbits de treball: l'àmbit històric i cultural, l'àmbit social i natural, i l'àmbit de serveis i tecnologia. Encara que cada àmbit té les seves activitats, tal i com es descriuen més endavant, per al CdA són objectius preferents, però en cap cas exclusius, les activitats que es deriven de: el modernisme (concretament l'aspecte patrimonial representat en l'arquitectura de la ciutat), la història de la ciutat i el compromís vers a la sostenibilitat i el respecte al medi ambient'.

D) Àmbit territorial d'actuació

L'àmbit natural d'actuació del Camp d'Aprenentatge per les estades serà el del conjunt del país, és a dir, el dels centres educatius de Catalunya. Per les activitats (sortides) d'una sola jornada el Camp treballarà amb els centres de la pròpia comarca (Barcelonès) i l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

És voluntat del CdA de Barcelona, sempre que sigui possible, acollir centres de la resta de l'Estat i, dins l'àmbit de participació en possibles programes europeus d'intercanvi, a centres d'àmbit Europeu o Mediterrani.

E) Relació i col·laboració amb altres institucions

El CdA desenvoluparà al màxim la col·laboració amb tot tipus d'institucions del món educatiu o cultural relacionades amb la ciutat. Concretament, i de forma progressiva, incidirà en:

- Establir convenis de col·laboració amb universitats, institucions culturals i, especialment, amb l'IMEB (Institut Municipal d'Educació de Barcelona).
- Desenvolupar projectes compartits amb altres centres educatius.

D'altra banda participarà en els projectes que s'organitzin o es desenvolupin des de la Xarxa dels Camps d'Aprenentatge.

3 Objectius

A Objectius generals:

1. Mostrar la Ciutat de Barcelona com a resultat d'un procés històric de construcció i evolució d'un territori i una societat.
2. Presentar la ciutat com a ecosistema complex que necessita d'actuacions coherents amb la sostenibilitat i el respecte al medi, coneixent i promovent algunes d'aquestes actuacions tant des de l'àmbit més proper (personal o domèstic) fins al més general (institucions i òrgans de govern).
3. Afavorir el coneixement i la conservació del patrimoni comú, fent especial èmfasi al relacionat amb el Modernisme.
4. Promoure programes i activitats de recerca, innovació educativa i formació, posant especial èmfasi en aquelles relacionades amb les Tecnologies d'Informació i Comunicació (TIC).
5. Establir acords i convenis de col·laboració amb entitats i institucions (centres educatius, serveis educatius, ...) que afavoreixin i consolidin la integració del CdA al territori.
6. Oferir un marc de convivència que faciliti les relacions positives des dels principis democràtics de cooperació, integració, respecte, no discriminació i resolució pacífica dels conflictes.

B Objectius específics:

1. Respecte l'alumnat:

- a. Potenciar el seu desenvolupament com a persones actives i compromeses.
- b. Promoure l'establiment de relacions positives amb les persones i l'entorn.
- c. Estimular la seva autonomia, evitant respostes predeterminades i afavorint la pròpia reflexió.
- d. Captar la ciutat com a ecosistema complex.
- e. Entendre la ciutat actual com a resultat d'un procés evolutiu respecte d'un context determinat (temporal, físic, social, històric...), incidint especialment en l'etapa modernista.
- f. Proporcionar elements per comprendre el funcionament i l'estructura general de la ciutat de Barcelona, fent la transferència d'aquests aspectes a qualsevol altra gran ciutat.
- g. Donar a conèixer alguns dels elements patrimonials més representatius, amb especial incidència a l'obra modernista.

2. Respecte el professorat i els centres:

- a. Treballar elements d'aplicació didàctica per a l'estudi del medi urbà a partir de l'especificitat de la ciutat de Barcelona.
- b. Oferir possibilitats de participació a programes de recerca i innovació educativa.
- c. Afavorir i facilitar la relació amb altres institucions i organismes amb ofertes educatives a la ciutat.
- d. Elaborar i oferir recursos, materials i activitats didàctiques.

- e. Promoure i participar en l'elaboració conjunta de programes educatius específics.
- f. Organitzar i participar en activitats de Formació Permanent.

3. Respecte altres institucions educatives (ICEs, universitats,...):

- a. Establir relacions de col·laboració i intercanvi.
- b. Promoure i col·laborar en projectes de recerca i innovació educativa.
- c. Participar en la formació inicial i permanent del professorat i d'altres professionals relacionats amb l'àmbit educatiu.
- d. Establir convenis de col·laboració amb organismes i empreses públiques i privades (d'orientació coherent amb aquest Projecte Educatiu).
- e. Cooperar amb els CRPs amb la creació i difusió de materials i activitats.
- f. Participar en el treball en xarxa amb la resta de CCdAA.

4 Estructura organitzativa

A) Principis generals

L'estructura organitzativa del CdA ha de permetre gestionar tots els recursos (humans, materials, institucionals) de manera que es puguin assolir els objectius marcats pel propi CdA i al mateix temps ha de ser capaç d'autorenovar-se per tal d'assolir-los amb el màxim d'eficiència.

Per altra banda també ha de mostrar els nivells jeràrquics i de presa de decisions existents així com la coordinació interna que asseguri l'assoliment dels objectius establerts.

Per aconseguir això es farà un seguiment i control dels processos organitzatius que es duen a terme per tal d'introduir (si cal) reajustaments o plans de millora.

Dins d'aquesta estructura organitzativa són molt importants les relacions personals tant entre els membres de l'equip de treball del CdA, com amb els centres participants o amb altres entitats. A nivell intern s'intenta promoure la motivació i el nivell de responsabilitat individual de tots els membres del CdA, afavorint situacions que facilitin la confiança, la col·laboració i la presa de decisions comunes.

En relació amb els centres l'estructura organitzativa del CdA procurarà que la satisfacció dels participants sigui el més alta possible, solucionant aquells aspectes que siguin competència seva i col·laborant sempre que hi hagi possibilitat de fer-ho.

El CdA forma part de la xarxa de CCdAA de Catalunya que comparteixen uns principis educatius i un mateix model educatiu.

En les relacions amb altres entitats l'estructura organitzativa facilitarà la comunicació i la col·laboració per tal de promoure programes i activitats que facilitin l'acció educativa sobre el patrimoni històric, cultural i social de la ciutat de Barcelona.

Per poder desenvolupar aquests principis generals el CdA de BCN presenta la següent estructura organitzativa:



Per tal de poder assegurar un bon funcionament de cada un dels àmbits, el CdA vetllarà per a que sempre siguin, com a mínim, dues les persones que coneguin el funcionament dels diferents apartats de cada àmbit.

En l'apartat de la relació amb els centres i de l'elaboració d'activitats participaran tots els membres del CdA.

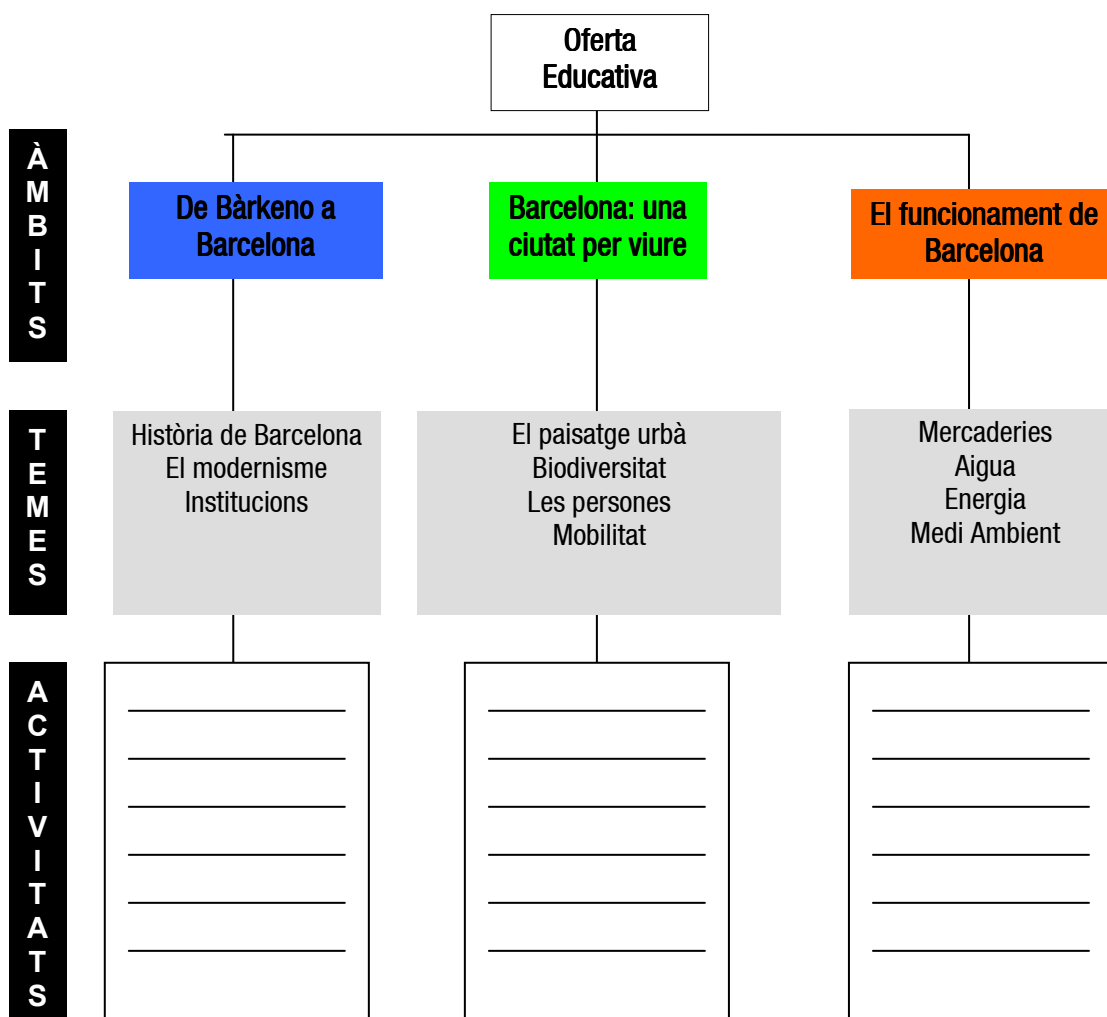
L'equip format pels professionals del CdA serà el màxim òrgan de decisió.

(a completar amb l'aparició del decret / ordre...)

B) Oferta educativa

L'oferta educativa del CdA de BCN abasta tres àmbits generals dels quals es desprenen tota una sèrie de temes, i d'aquests sorgeix l'oferta concreta d'activitats. Tal i com podem veure en la següent figura, el primer àmbit, **De Bàrkeno a Barcelona**, es centra en l'apartat històric i cultural, el segon, **Barcelona: una ciutat per viure**, es mou en els àmbits social i natural, i el tercer, **El funcionament de la ciutat**, té relació amb els serveis, els equipaments i la tecnologia.

Aquesta estructura organitzativa de l'oferta educativa s'ha creat amb l'objectiu d'anar ampliant any rere any els diferents temes, amb el màxim nombre possible d'activitats. La concreció final de totes les activitats que oferta el CdA es pot trobar al nostre Projecte Curricular i a l'Annex 3 d'aquest Projecte Educatiu.



La coordinació entre centres educatius i CdA és molt important, i es concreta en la trobada de coordinació. En aquesta trobada es concretarà el programa d'activitats. És per això que l'assistència a aquesta trobada és imprescindible per a poder desenvolupar posteriorment de manera correcta totes les activitats.

Totes les activitats que se'n deriven dels àmbits exposats anteriorment es poden concretar en dos tipus d'organització: estades i sortides. Les estades són de dos a cinc dies, mentre que les sortides tenen una durada d'un dia. Les estades i sortides es regiran pels següents principis organitzatius.

C) Estadades

- a. S'atendran preferentment estadades de llarga durada (4-5 dies) sobre d'altres més curtes (2 dies).
- b. S'establiran criteris de prioritat referents a la continuïtat dels centres estadants al llarg dels cursos en funció de les instruccions establertes pels òrgans competents i la valoració d'experiències prèvies feta des del CdA (implicació del Centre, participació Projectes Compartits, coherència pedagògica...).
- c. Es tindrà en consideració la procedència dels centres quant a l'àmbit rural o urbà. Creiem molt important facilitar la possibilitat de conèixer un medi metropolità com el de la ciutat de Barcelona a l'alumnat procedent de localitats més allunyades (tant quant a la distància física com a les seves característiques).
- d. Hi haurà establert un protocol d'actuació que garanteixi la coordinació amb els centres, de manera que s'aconsegueixi una relació fluïda que permeti l'adaptació a les seves característiques, interessos i demandes. (*veure Annex 1*).
- e. Per tal de facilitar el desenvolupament del protocol de treball conjunt entre el centre educatiu i el CdA, el centre educatiu tindrà una persona de referència en les relacions amb el CdA, i el mateix a l'inrevés: el CdA assignarà a cada centre estadant una persona concreta de l'equip que serà qui portarà la relació amb el centre.

D) Sortides

Les sortides van destinades a centres educatius propers al CdA. En el nostre cas, aquests centres poden ser tots els de la ciutat de Barcelona, més els de l'Àrea Metropolitana.

En la mesura del possible, el CdA promourà amb els centres educatius de la ciutat projectes de treball que comportin implicació per part dels centres abans, durant i després de les activitats.

- a. Les sortides d'un dia es dirigiran tant als centres de la comarca com, en la mida que l'oferta i la demanda ho permeti, als de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB).
- b. Per tal de facilitar el desenvolupament del treball conjunt entre el centre educatiu i el CdA, el centre educatiu tindrà una persona de referència en les relacions amb el CdA, i el mateix a l'inrevés: el CdA assignarà a cada centre estudiant una persona concreta de l'equip que serà qui portarà la relació amb el centre.
- c. Qualsevol activitat d'un dia necessitarà de l'actuació coordinada entre el centre educatiu i el CdA per tal de garantir un treball coherent i significatiu. Hi haurà previst sempre un treball anterior a l'activitat i un posterior. En algun d'aquests moments el CdA pot desenvolupar la seva activitat al propi centre educatiu. El compromís del centre en participar totes les fases de l'activitat serà imprescindible per poder accedir a les activitats d'un dia. *(veure Annex 2).*

E) Projecte "Descobrint Barcelona"

Tenint en compte el gran nombre de centres que això suposa, i la possibilitat de poder atendre un nombre molt baix cada curs escolar, ja que les estades són prioritàries, el nostre CdA es planteja, quan es consideri consolidat el seu funcionament, la posta en marxa d'un projecte específic d'atenció a centres de la ciutat i àrea metropolitana basat en programes d'activitats de dos o tres dies de durada, on la metodologia de treball serà la mateixa que amb centres que realitzen estades.

Aquest projecte, anomenat de manera provisional "**Descobrint Barcelona**", intentarà treballar els mateixos àmbits de la ciutat que amb les escoles que realitzen estades, amb la particularitat que els possibles tallers que es facin, es portaran a terme al centre escolar. D'aquesta manera, durant dos o tres dies un centre podrà treballar diferents temes de la ciutat, mitjançant diferents treballs de camp o un taller.

Els materials necessaris tant per fer els treballs de camp com els tallers els aportarà el CdA.

5 Gestió dels recursos

El present apartat és una declaració dels principis bàsics pels quals es regirà la gestió dels recursos al CdA de Barcelona. La concreció d'aquestes línies mestres es recull en el Reglament de Règim Intern.

A) Materials

El CdA elaborarà un inventari amb tots els recursos materials que disposa, que anirà actualitzant cada any.

Els espais del CdA són per a ús dels centres participants i dels professionals del propi CdA. Des del Camp d'Aprenentatge es vetllarà perquè tots aquests espais que serveixen de suport al desenvolupament de les actuacions amb l'alumnat, estiguin en perfectes condicions, es promourà el seu bon ús i es demanarà als centres participants que comuniquin qualsevol incidència que detectin.

La gestió relacionada amb l'allotjament i el dinar la portarà a terme l'alberg, encara que coordinat en tot moment amb el Camp d'Aprenentatge, el qual informará amb el temps suficient de les dades necessàries per poder realitzar correctament l'esmentada gestió.

En totes les instal·lacions i activitats que depenguin directament del CdA, mantenint el seu compromís amb la sostenibilitat, el respecte al medi ambient i la promoció d'hàbits saludables, es posaran els mitjans necessaris i es prendran les mesures oportunes per a poder aconseguir aquestes fites, fent especial incidència en l'apartat del reciclatge de diferents materials.

El mitjà de transport habitual de l'alumnat estudiant al CdA, per moure's per la ciutat, serà el transport públic (metro, bus, tramvia...). Només casos excepcionals (visita a llocs de fora de la ciutat i mal comunicats amb transport públic, o alumnat estudiant de Cicle Inicial de Primària) poden comportar l'ús d'un mitjà de transport privat com l'autocar.

Quan es faci servir l'autocar com a mitjà de transport de l'alumnat estudiant, el CdA establirà un acord de prestació de serveis amb alguna empresa, amb la finalitat de poder garantir aquest servei als usuaris del camp.

Els equipaments TIC i MAV es gestionaran a través del Servei de Gestió, Planificació i Seguiment d'Equipaments (GEPSE) i del Sistema d'Atenció a l'Usuari (SAU) o d'altres que posi en marxa el Departament d'Educació.

En la mesura que sigui possible tots els equipaments TIC i MAV que ho requereixin, disposaran de bateries recarregables.

El CdA promourà l'estalvi de paper lliurant per via telemàtica o digital, sempre que sigui possible, els diferents tipus de documents.

En el cas de lliurar documentació en format paper als centres participants, tant al professorat com a l'alumnat, aquesta s'imprimirà sempre per les dues cares.

B) Humans

Tenint en compte que l'oferta del CdA és de 60 places, l'equip de professionals està format per quatre persones, ajustant-se al fet que la ràtio alumne-professor no és superior a 15 alumnes per professional del CdA.

Un dels quatre professionals del CdA realitzarà les tasques de direcció.

L'horari dels professionals del CdA s'ajustarà al que diguin les disposicions legals. Actualment és de 37,5 hores setmanals, 35 de les quals han de ser presencials al CdA.

Des del CdA s'establirà un marc horari per a cada professional, amb la flexibilitat que es derivi del treball amb l'alumnat o d'altres feines de caràcter inexcusable.

Quan hi hagi grups d'alumnes al CdA, tant en règim d'estada com d'activitat d'un dia, l'horari dels professionals del CdA quedarà supeditat a poder garantir una adequada atenció a l'alumnat, fet que es considerarà prioritari.

Quan hagi un excés d'hores treballades amb alumnes per part d'algun professional del CdA, s'acordarà amb la persona implicada un mecanisme de compensació que no afecti al correcte funcionament del servei.

El professionals del CdA vetllaran per a que la comunicació amb centres educatius i altres entitats sigui el més fluïda possible.

El calendari de treball del CdA serà elaborat en funció del pla d'actuació i de les sol·licituds que es reben dels centres i d'altres entitats. En aquest calendari de treball es reservarà un nombre de dies per treball intern, seguint les instruccions del Departament d'Educació.

En el període de temps dedicat a treball intern, es realitzarà una distribució equilibrada de les tasques dins l'equip de professionals del servei i es procurarà que el contingut de cada tasca sigui conegut per dues persones del CdA com a mínim.

La distribució de diferents tasques de treball intern entre els professionals del CdA es realitzarà tenint en compte les habilitats de cada un d'ells, amb la finalitat d'optimitzar al màxim els recursos humans disponibles.

El CdA promourà la participació d'alumnat en pràctiques, professorat convidat o amb llicència d'estudi. Per això establirà acords de col·laboració amb les institucions que puguin aportar aquest alumnat.

El CdA considera que la formació dels seus professionals és un aspecte cabdal per al bon funcionament del servei. Tant per la millora que pot suposar a nivell professional, com per la possibilitat de poder transmetre nous coneixements a altres professionals del món educatiu. Per tant facilitarà la participació en formació específica per als seus professionals. En la mesura que el funcionament intern del CdA ho permeti, s'intentarà organitzar a l'estiu cursos de formació per al professorat.

C) Funcionals

La tasca del CdA de Barcelona està supervisada per la Inspecció educativa, sent responsable de l'aplicació de les normes i orientacions que es donen des de la DGIOE el president del Consorci d'Educació de Barcelona.

El seguiment i avaluació del CdA ha de tenir un caràcter informatiu i formatiu. Per tant es procurarà que hagi diferents indicadors i que l'avaluació del servei sigui feta per diferents agents de la comunitat educativa.

El CdA forma part de la xarxa de CCdAA de Catalunya, i participa en les activitats de formació i coordinació organitzades des de la SGFPRP.

El Pla d'Actuació i la Memòria són dos documents molt importants per al bon funcionament del CdA. En ells ha de recollir-se, per un costat, la concreció de tot el que es farà durant un curs escolar en l'atenció a alumnes i professorat, en la preparació d'activitats i en el treball en xarxa i de formació, i per un altre, en els resultats que presenti un curs escolar en els apartats esmentats anteriorment, i que han de servir per a modificar aquells aspectes susceptibles de millora. És per això que des del CdA s'elaboraran Plans d'Actuació que siguin el més realistes possible, i memòries que permetin, amb facilitat, recollir les propostes de millora i aplicar-les en la mesura del possible.

El CdA serà curós amb els recursos econòmics. No es poden malgastar recursos, i per tant, vetllarà per a què les despeses siguin correctes i no exagerades.

Les activitats del CdA tenen consideració d'activitats docents realitzades fora de l'aula, i, per tant, la responsabilitat de les actuacions de l'alumnat recau sobre el professorat del centre.

ANNEX 1

Protocol de treball conjunt amb centres estadants

Introducció

Tal i com s'especifica en el Projecte Educatiu, un dels seus objectius més importants del nostre CdA és *establir mecanismes de relació amb els centres que permetin una comunicació fluida i un treball coordinat*.

Amb la intenció d'assolir aquest objectiu, dins l'estructura organitzativa de les estades, es considera molt important una bona comunicació amb els centres, que puguin permetre un millor coneixement mutu i facilitar la coordinació de tot el treball a realitzar.

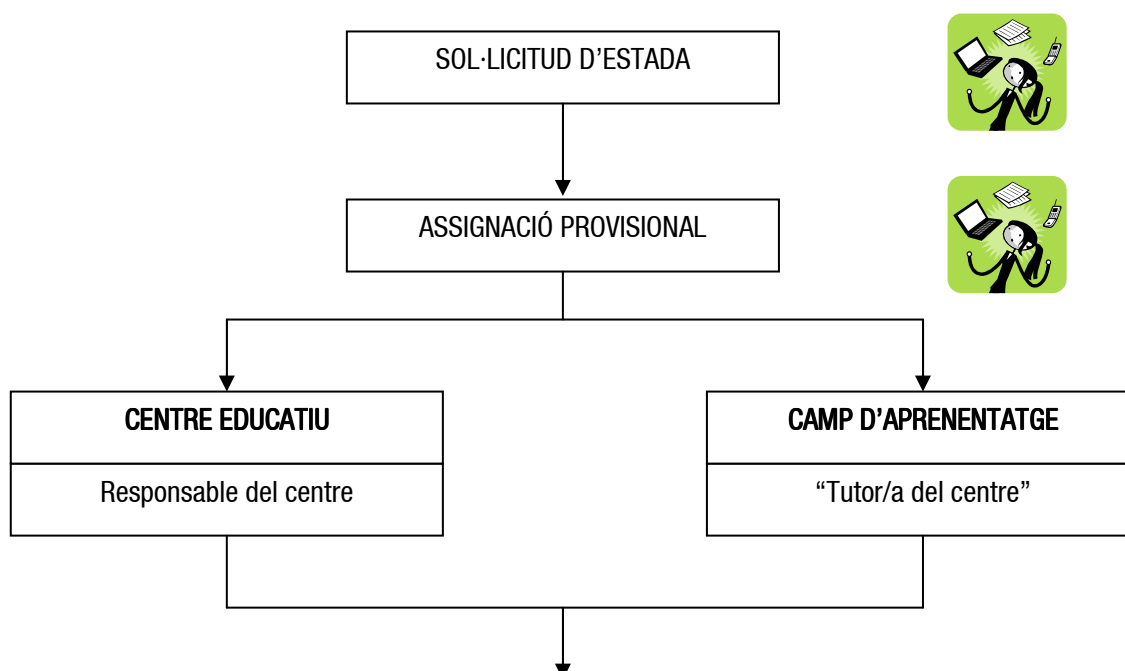
Aquest treball no es concentra només en l'estada del centre en el CdA. L'estada ha de ser un apartat més de tot un procés de treball. I per poder obtenir el màxim rendiment d'aquest procés de treball cal aquest coneixement entre el centre i el CdA. En la mesura que podem saber des del CdA amb quin centre parlem, com és, quina és la seva estructura organitzativa real, què és el que vol, quines limitacions externes o internes pot tenir... es podrà organitzar millor el conjunt d'activitats a realitzar tant abans com durant l'estada.

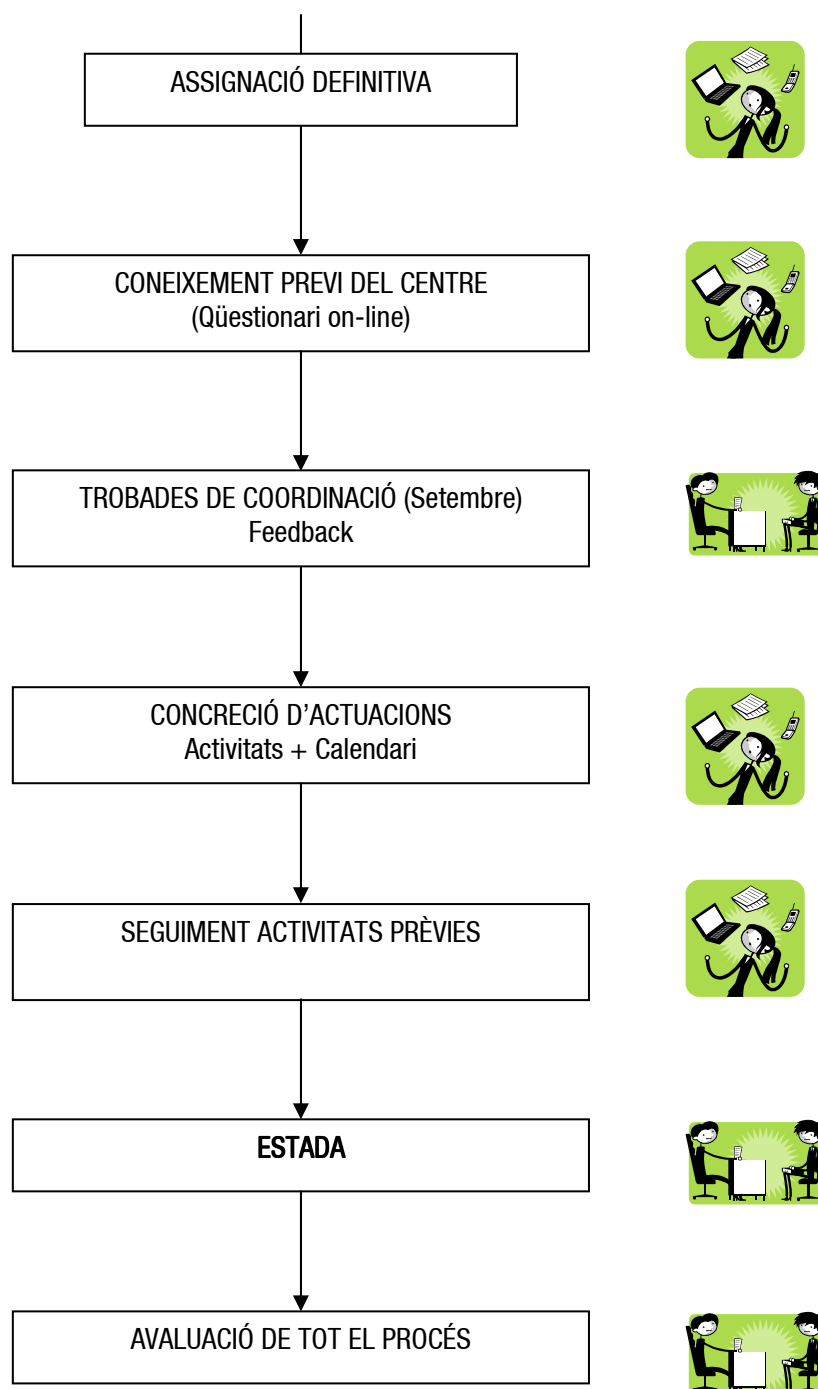
Dins d'aquest protocol de treball conjunt entre el centre educatiu i el CdA pren molta rellevància la figura del professor/a que coordina l'activitat al centre i també la persona que ho fa des del CdA. Per tal de facilitar aquesta relació es creu convenient que cada centre tingui només una persona de referència en les relacions amb el CdA, i el mateix a l'inrevés: assignar a cada centre estudiant una persona concreta del CdA que serà qui portarà la relació amb el centre. Així doncs es crea la figura del "tutor/a de centre".

Les tasques d'aquest "tutor/a de centre" es concreten en:

Protocol d'actuació

La coordinació amb el centre estudiant per aconseguir un treball conjunt de qualitat es concreta en el següent protocol:





ANNEX 2

Protocol de treball amb centres d'activitats d'un dia

Introducció

Tal i com s'especifica en el Projecte Educatiu, un dels objectius més importants del nostre CdA és *establir mecanismes de relació amb els centres que permetin una comunicació fluida i un treball coordinat*.

Amb la intenció d'assolir aquest objectiu, dins l'estructura organitzativa de les estades, s'ha considerat molt important la existència d'una persona del CdA que faci de "tutor/a" del centre educatiu i que faci el seguiment de les actuacions relacionades amb l'estada.

En el cas de les activitats d'un dia, que van dirigides als centres educatius de la ciutat de Barcelona i de la seva àrea metropolitana, varien una mica alguns aspectes conceptuals i organitzatius.

Un dels objectius generals del CdA és desenvolupar projectes de treball amb grups d'alumnes i professorat. A partir d'aquest objectiu les activitats d'un dia al CdA no les podem entendre només com una actuació concreta en el temps que comença i acaba el mateix dia.

És per això que, tal i com s'especifica en l'apartat **4. Estructura Organitzativa**, les activitats d'un dia formen part d'un projecte de treball més ampli, on es realitza tot un treball previ i un altre posterior. Dit d'una altra manera: els centres que vulguin participar en les activitats d'un dia organitzades pel nostre CdA, hauran de participar obligatòriament en tot el projecte de treball que s'especifica en l'apartat següent.

Protocol d'actuació

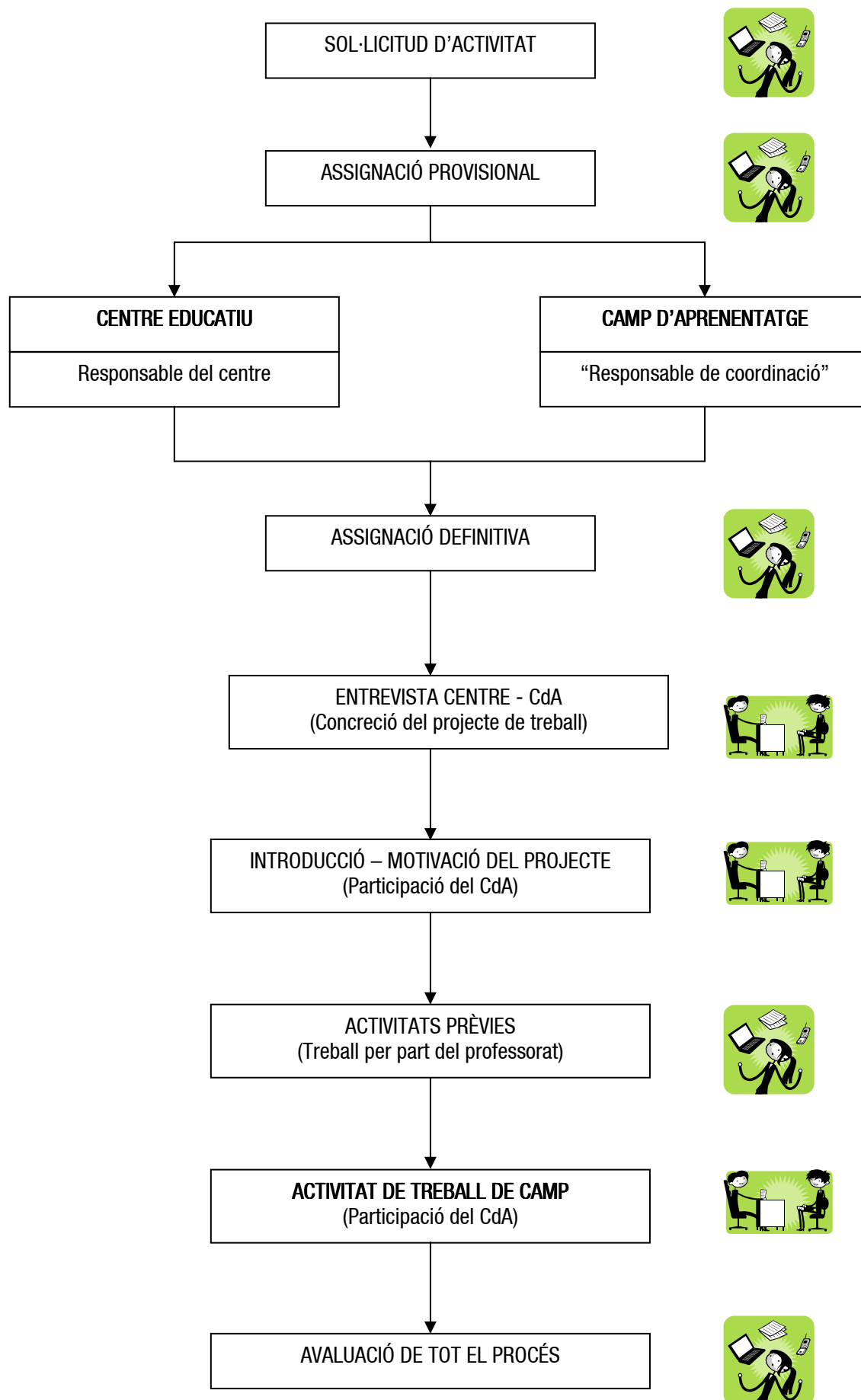
El projecte de treball d'una activitat d'un dia es pot dividir en tres grans apartats: preparació, treball amb l'alumnat i avaluació.

L'apartat de **preparació** requerirà una reunió conjunta entre la persona o persones responsables del centre educatiu i un tècnic del CdA. En la mesura de la disponibilitat dels recursos humans del CdA s'intentarà mantenir el mateix procediment que amb les estades i que cada centre tingui una persona del CdA que faci el seguiment des de l'inici del procés de treball fins el final. En aquesta reunió prèvia es concretarà el programa de tot el projecte i el calendari.

La segona part d'aquest projecte de treball es centra en el **treball amb l'alumnat**. Tot ell es divideix en tres parts: Introducció i motivació vers l'activitat, Desenvolupament de diferents activitats prèvies i Treball de Camp. La primera part es desenvoluparà al centre educatiu i la portarà a terme una persona del CdA conjuntament amb el tutor/a del grup. Consistirà en una sessió on s'intentarà explicar a l'alumnat en què consisteix el projecte de treball, motivar-lo i conscienciar-lo que el projecte no és només l'activitat concreta que es faci amb les persones del CdA. La segona part inclou el desenvolupament de diferents activitats prèvies al treball de camp. Aquesta part la realitzarà el professorat del centre durant un període de temps lo suficientment ampli com per permetre un treball relaxat. I la tercera part serà el treball de camp, l'activitat que es desenvoluparà al llarg de tot un dia a la ciutat de Barcelona. Aquesta tercera part la realitzaran les persones del CdA acompanyats del professorat del centre educatiu.

I finalment, el tercer apartat, serà l'avaluació de tot el procés del treball tant per part del professorat com de l'alumnat.

L'esquema gràfic del protocol amb un centre de la ciutat de Barcelona o de la seva àrea metropolitana es concreta en:



ANNEX 3

Oferta d'activitats

CODI	ACTIVITAT	NIVELL EDUCATIU (*)					Tipus (**)
		PCI	PCM	PCS	ES01	ES02	

De Bàrkeno a Barcelona							
<i>Història de Barcelona</i>							
HI1	La Barcelona Contemporània: Zona Fòrum		(x)	x	x	x	TC
HI2	La Barcelona Romana		x	x	x	x	TC
HI3	La Barcelona Medieval		x	x	x	x	TC
HI4	La Barcelona Industrial		(x)	x	x	x	TC
HI5	La Barcelona Olímpica		x	x	x	x	TC
HI6	El pas del temps		x	x	x	x	T
HI7	Del paper al carrer: un recorregut literari				x	x	TC
<i>El modernisme</i>							
M01	Tallers del modernisme I	x	x				T
M02	Tallers del modernisme II			x	x	x	T
M03	Recorregut: Modernisme a l'Eixample		(x)	x	x	x	TC
M04	Recorregut II: Modernisme al Passeig de Gràcia		x	x	x	x	TC
M05	Visita a La Pedrera	x	x	x	x	x	TC
M06	Visita a La Sagrada Família	(x)	x	x	x	x	TC
M07	Descobrint el Park Güell	x	x	x			TC
<i>Les institucions</i>							
IN1	El Museu d'Història de Catalunya		x	x	x	x	TC
IN2	El Museu Picasso	x	x	x	x	x	TC
IN3	Teatre Nacional de Catalunya	x	x	x	x	x	TC
IN4	Teatre del Liceu						
IN5	Museu de la Música						
IN6	El Parlament de Catalunya			x	x	x	TC
IN7	El Museu Marítim						
Barcelona: una ciutat per viure							
CU1	Un cop d'ull a Barcelona (Edifici Fòrum)		x	x	x	x	TC
S01	El nostre carrer	x					TC
S02	El barri: un univers proper		x				TC
S03	El districte: més que un barri			x			TC
S04	Descobrint la nostra ciutat				x	x	TC
<i>El paisatge urbà</i>							
PA1	Barcelona des de Montjuïc	x	x	x	x	x	TC
PA2	Barcelona: el plànol i el mapa		x	x	x	x	T
PA3	Un model urbanístic: el Pla Cerdà		x	x	x	x	T
PA4	L'Eixample i el Pla Cerdà		x	x	x	x	TC
PA5	Una ciutat molt gran	x					T
<i>Les persones</i>							
PE1	La gent de Barcelona		(x)	x	x	x	TC
<i>Biodiversitat</i>							
NA1	Animals i plantes a la gran ciutat	x	x	x			TC
NA2	Diversitat biològica a Barcelona				x	x	TC

Mobilitat							
MB1	El trànsit a Barcelona			x	x	TC	
MB2	El centre de control Metro i Bus				x	x	TC
MB3	Com és una estació del Metro?	x	x	x			TC
MB4	Ens movem per Barcelona		(x)	x	x	x	T

El funcionament de la ciutat

Mercaderies						
ME1	El port comercial		(x)	x	x	TC
ME2	L'aeroport		x	x	x	
ME3	Mercabarna				x	TC
ME4	Logística de la ciutat		(x)	x	x	T
ME5	El petit comerç: botigues i mercats	x	x	(x)		TC

Medi Ambient							
MA1	Contaminació ambiental		(x)	x	x	x	TC
MA2	Taller de contaminació		(x)	(x)	x	x	T
MA3	Les deixalleries		x	x	x		TC
MA4	L'Ecoparc de Sant Adrià				x	x	TC
MA5	Recollida selectiva i reciclatge	x	x	x	x	x	T
MA6	La depuradora de El Prat / Fòrum			x	x	x	TC
MA7	Respectem l'entorn				x	x	T
MA8	El Punt Verd	x					TC

Energies								
EN1	La central Tèrmica de Sant Adrià					x	x	TC
EN2	Equipem casa nostra					x	x	TC
EN3	Gas Natural							
EN4	L'Energia		x	x		x	x	T

Aigua						
AI1	El Museu de l'aigua	x	x	x	x	TC
AI2	ETAP: la potabilització de l'aigua	x	x	x	x	TC
AI3	El cicle de l'aigua: extracció i potabilització			x	x	TC
AI4	Fòrum: Depuradora i Placa fotovoltaica		(x)	x	x	TC
AI5	Laboratori de l'aigua			x	x	T
AI6	Tal com raja	x	x			T

(*) **Nivell:** X= Recomanat, (X)= Adaptable

(**) **Tipus d'activitat:** TC = Treball de Camp, T= Taller