

CON HO HEM DE FER PER ACCEPTAR I OBTENIR EL FULL DE L'ESTADA O SORTIDA

1. Entrar a l'enllaç: [APLICACIÓ CAMPS](#)

A vegades el Google Chrome dóna problemes. Si és el cas proveu amb el **Mozilla Firefox**.



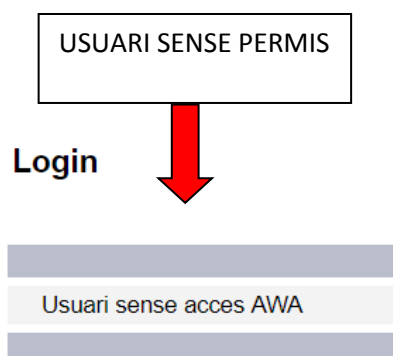
2. **Posar IDENTIFICADOR i CONTRASENYA:** els del PORTAL ATRI. (DNI més lletra i contrasenya). Ho ha de fer algú de l'equip directiu i en centres concertats ha de ser el director del centre. Sinó és probable que no tingueu permís per accedir-hi.

Accés amb usuari corporatiu

Identificador:



Contrasenya:

Accepta



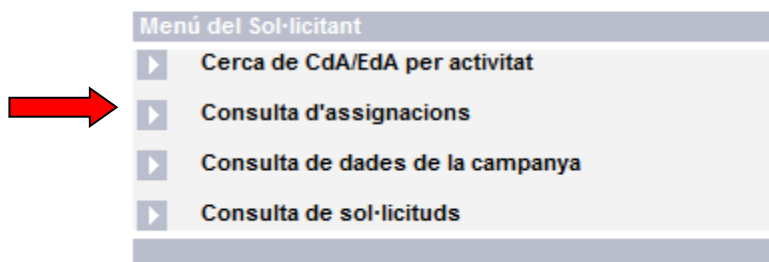
3. Seleccionar el curs 2022-2023

Gestió de campanyes

Llistat de campanyes en fase d'inscripció			
No s'han trobat dades			
Llistat de campanyes actuals			
Codi	Campanya	Inici	Final
 2022-CDA-01	PROCÉS D'ASSIGNACIÓ I PARTICIPACIÓ CDA CURS 2022-2023	19/04/2022	14/07/2023
 2021-CDA-01	PROCÉS D'ASSIGNACIÓ I PARTICIPACIÓ CDA CURS 2021-2022	14/04/2021	15/07/2022
			1

4. Triar l'opció: “Consulta d'assignacions”

Menú del Sol·licitant





5. ACCEPTAR I OBTENIR el pdf d'acceptació:

Llista d'assignacions

Filtre

Tipus

Num sol·licitud	Camp	Places	Mesos	Nivells	Activitats	Tipus	Estat	PDF acceptació
<input checked="" type="checkbox"/> 2022-CDA-0143004815S001	43908060	50	GEN;FEB;MAR;ABR;MAI	PRI 5	DENIP;M07	Sortida	Assignada	
<input type="checkbox"/> 2022-CDA-0143004815S002	43908060	50	FEB;MAR	PRI 5	M07	Sortida	Assignada	

1 2 3

Primer cal **seleccionar** l'activitat. Llavors clicar a **Acceptar** (o Rebutjar si es vol renunciar a l'activitat) i després **descarregar** el pdf de l'acceptació.

6. Aquest **PDF d'acceptació** s'haurà d'imprimir, signar per la **direcció del centre, posar-hi el segell** i presentar-lo al CdA o bé escanejar-ho i enviar-ho per correu electrònic a l'adreça cda-cansantoi@xtec.cat