

Dossier informatiu per a les famílies



**ESCOLA CIFUENTES
(SABADELL)**

Inici de curs 2012-2013

ÍNDEX

1. PRESENTACIÓ	3
2. EQUIP EDUCATIU	3
3. CALENDARI ESCOLAR	4
4. HORARI DEL CENTRE	4
5. RELACIÓ FAMÍLIA – ESCOLA	5
6. CELEBRACIÓ DE LES FESTES	5
7. ENTRADES I SORTIDES DEL CENTRE	5
8. ASSISTÈNCIA A L'ESCOLA	6
9. INFORMACIÓ SANITÀRIA	6
10. SERVEIS DE L'ESCOLA	7
11. MATERIAL ESCOLAR	7
12.ASPECTES NORMATIUS MES RELLEVANTS	7

1. PRESENTACIÓ

Estimades famílies,

Benvinguts i benvingudes a l'escola. Per a nosaltres, aquest curs és molt especial, ja que complim 50 anys d'existència. Al llarg de tot el curs anirem programant diferents activitats per tal de celebrar aquesta efemèride. A banda d'aquesta important notícia, hi ha altres novetats que ens sembla important compartir amb vosaltres:

- Hem consolidat les 2 línies administratives; ja tenim dues classes a tots els nivells
- Amb la col·laboració de l'AMPA, hem acabat d'instal·lar projectors a totes les aules del centre.
- L'equip directiu del centre, format pel Mario, l'Ignasi i l'Àngel, ha renovat el seu mandat per quatre cursos més.

Aquest dossier, que teniu a les mans, està pensat per possibilitar una millor convivència i aconseguir un millor funcionament del centre. Us preguem que en feu una lectura atenta i que tingueu en compte les normes i orientacions que conté.

Us desitgem un bon curs 2012-13

L'equip educatiu del centre

2. EQUIP EDUCATIU

Personal docent

Educació Infantil

Tutores:

- P3A: Anna Viladrich
- P3B: Mar Castillo
- P4A: Maite López
- P4B: Pilar Galan
- P4C: Maria Dolors López
- P5A: Anabel Romero
- P5B: Montserrat Trullàs
- Suport: Ada Asenjo, Sandra Sala i Ruth Alonso

Educació Primària

Tutors/es:

- 1rA: Inés Garcia
- 1rB: Anna Caberol
- 2nA: Maria José Bernal
- 2nB: Rosa Maria Reus
- 3rA: Ana Betlem Pérez
- 3rB: Rocio Alegre
- 4tA: Manel Vázquez
- 4tB: Sergi Hernández
- 5èA: Àngel Parra
- 5èB: Gaude Domínguez
- 6èA: Mario Arcal
- 6èB: Sandra Riasol
- Música: Ignasi Ferreres

- Anglès: Sandra Riasol i Josep Baró
- Educació Especial: Asun López , Caterine Puigdemasa i Cristina Santa
- Aula d'acollida: Gemma Fontcuberta
- EF: M^a José Ruz
- Suport: Josep Berrio i Mari Carmen Martínez

Personal no docent

Personal de suport a la docència

- Sandra Carrasco (TEI), Rosa Capdevila (Educadora) i Montse Rius (vetlladora)

Personal no docent extern

- Logopedes del CREDA: Maria Jesús Àvila i Margarida Segarra
- Mestra ONCE: Marta Domenech
- Psicopedagoga de l'EAP: Isabel Navarro

Personal d'administració i serveis

- Conserge: José Antonio López
- Auxiliar administratiu: Margarida Mínguez

Equip directiu

- Director: Mario Arcal
- Cap d'estudis: Ignasi Ferreres
- Secretari: Àngel Parra

3. CALENDARI ESCOLAR

Inici i final de curs

Inici de curs: 12/09/12

Final de curs: 21/06/13

Vacances escolars

Nadal: del 22/12/12 al 7/01/13 (ambdós inclosos)

Setmana Santa: 23/03/13 al 1 /04/13 (ambdós inclosos)

Festius

12-10-2012 (Pilar)

1 i 2 -11-2012 (Tots Sants)

6 i 7/12/2012 (Dia de la constitució i Immaculada Concepció)

11-02-2013 (Dilluns de Carnestoltes)

1-05-2013 (Dia del treball)

13-05-2013 (La Salut)

20-05-2013 (2na pasqua)

4. HORARI DEL CENTRE

L'horari lectiu pel curs 2012-13, aprovat pel Consell Escolar i autoritzat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, és:

Matí: 9:00h a 12:30h

Tarda: 15:00 a 16:30H

5. RELACIÓ FAMÍLIA – ESCOLA

Lliurament dels informes d'avaluació

Els informes d'avaluació es lliuraran en els següents moments del curs:

Educació infantil: a finals de gener i al final del 3r trimestre

Educació primària: al final del 1r, 2n i 3r trimestre.

Entrevistes amb les famílies

Amb caràcter general, totes les famílies del centre realitzaran, un mínim, de dues entrevistes amb el tutor/a del seu fill/a: la primera entrevista es realitzarà al llarg del primer trimestre, i la segona tindrà lloc en la recollida de l'informe de final de curs, a excepció de les famílies de 6è que la realitzaran en la recollida del 2n informe d'avaluació (Pasqua).

Tot el professorat - tutor té destinada una franja horària per atendre les famílies. Aquesta hora es comunicarà a les reunions de començament de curs.

Per demanar una entrevista amb el tutor/a del vostre fill/a, cal concertar-la amb antelació suficient a través de l'agenda de l'alumne/a (CM/CS) o a través d'una nota (EI i CI).

Agenda

A l'escola comptem amb un model d'agenda pròpia que serà lliurada a l'alumnat el primer dia de classe. L'agenda es comença a utilitzar a 3r de primària i esdevé el mitjà de comunicació entre la família i l'escola.

Les famílies heu de revisar periòdicament les agendes dels vostres fills, ja que no només la utilitzarem per a que els infants apuntin els deures, sinó per comunicar-nos família i escola.

Web del centre

Les informacions d'interès i les activitats que realitzarem en el centre les podreu consultar al nostre espai web:

www.escolacifuentes.com

6. CELEBRACIÓ DE LES FESTES

Agermanament: 22/10/2012

Castanyada: 31/10/2012

Santa Cecília: 23/11/2012

Nadal: 21/12/2012

Carnestoltes: 8/02/2013

Sant Jordi: 23/04/2013

Festa de final de curs: 21/06/2013

7. ENTRADES I SORTIDES DEL CENTRE

Entrades

Educació Infantil i Cicle inicial

Realitzaran l'entrada per la porta principal del carrer Finlàndia.

Les portes s'obriran a les 9:00 i a les 15:00 h i es tancaran a les 9:05 i 15:05 h

L'alumnat entrarà sol a l'escola, a excepció de l'alumnat de P3 que entrarà acompanyat dels seus pares, només durant el primer trimestre.

Cicle mitjà i superior

Realitzaran l'entrada per la porta superior (pistes) del carrer Finlàndia.

Les portes s'obriran a les 9:00 i a les 15:00 h i es tancaran a les 9:05 i 15:05 h

L'alumnat entrarà sol i es dirigirà directament a les classes.

Com a norma general, amb la finalitat de garantir una correcta atenció de tot l'alumnat, les famílies no podran accedir a les classes. Per a qualsevol tipus de comunicació amb els tutors/es, ho podran fer a través de l'agenda o una nota, o bé, en casos excepcionals, a través del conserge o del mestre/a que vigili la porta.

Sortides

Matí: L'hora de sortida serà a les 12'25 per l'alumnat d'Educació infantil i a les 12'30 per l'alumnat d'educació primària.

Tarda: L'hora de sortida serà a les 16'25 per l'alumnat d'Educació infantil i a les 16'30 per l'alumnat d'educació primària.

- Educació Infantil caldrà recollir-los a la classe.
- Cicle inicial caldrà recollir-los a l'entrada principal del centre.
- Cicle mitjà i superior sortiran sols per la porta superior del carrer Finlàndia (pistes).

Per motius de seguretat, l'alumnat d'educació infantil i cicle inicial només podrà marxar amb el familiar que els vingui a buscar habitualment. En el cas que hagi de venir a buscar-los una persona diferent a l'habitual **cal avisar la tutora.**

Els dies de pluja, els familiars de l'alumnat d'Educació Infantil i Cicle inicial de Primària hauran d'entrar a les classes per tal de recollir els infants.

Cap alumne podrà sortir sol abans de finalitzar l'horari escolar. En el cas que algun alumne hagi de sortir dins de l'horari escolar, caldrà avisar amb antelació als tutors amb una nota i venir a buscar-los.

8. ASSISTÈNCIA A L'ESCOLA

Quan un infant no pugui assistir a l'escola, la família ho comunicarà al mestre- tutor, si és possible abans de produir-se l'absència, o bé després, en cas que aquesta hagi estat imprevista. Aquesta justificació, ha de fer-se per escrit, bé a l'agenda o en un full, fent-hi constar: la data, el nom del nen i la causa de l'absència.

9. INFORMACIÓ SANITÀRIA

Quan un infant està malalt, no pot assistir a l'escola tant per garantir la seva recuperació com per evitar el contagi dels companys. Si algun nen o nena presenta símptomes de malaltia a l'escola (febre, vòmits, malalties contagioses com cucs o parasitosis -polls) avisarem la família i no es podrà reincorporar fins que estigui totalment recuperat.

Us recomanem que vigileu sovint el cabell dels vostres fills i filles i preneu les mesures necessàries per tal d'evitar el contagi de paràsits (polls).

Els mestres han de conèixer dades d'interès sobre la salut del seu fill/a (al·lèrgies, crisis asmàtiques, malalties cròniques...) per això cal que ompliu el full de dades sanitàries que us lliurarem a la reunió de començament de curs.

Com a norma general, no s'administrarà cap medicament dins de l'horari escolar. Malgrat això, els infants que sigui imprescindible que prenguin alguna medicació, hauran de lliurar a la tutora i/o la monitora del menjador una fotocòpia de la recepta i una autorització per escrit on s'indiqui clarament el nom de l'infant, l'hora que ha de prendre el medicament i la dosi corresponent.

10. SERVEIS DE L'ESCOLA

Servei d'acollida matinal

Organitzat per l'AMPA, aquest servei es realitza a partir des de les 7'30 h. del matí fins a l'entrada de l'alumnat a l'escola.

Per a més informació, podeu posar-vos en contacte amb l'AMPA.

Menjador

El menjador està gestionat per l'AMPA

El preu del tiquet és: 6'35 euros/dia

Si algun dia, necessiteu utilitzar el servei de menjador, podeu deixar els vostres fills o filles, depositant els tiquets a les bústies que estan situades a les portes de l'escola (abans de les 10:00 del matí).

Els tiquets es poden adquirir al despatx de l'AMPA en el següent horari: dilluns, dimecres i divendres de 9:00 a 9:30

Activitats extraescolars

Les activitats estan organitzades per l'AMPA i el club esportiu GADEX.

El preu de les activitats és:

Activitats d'1'5 hores o 2 hores setmanals: 18'5 euros/mes

Activitat d'hoquei línia: 19'5 euros/mes

Activitats de 3h/setmanals: 20'5 euros/mes

El dia 19 de setembre, a la sala d'actes, a partir de les 15:15 hores, tindrà lloc una reunió informativa. En acabar la reunió es podran començar a fer les inscripcions.

11. MATERIAL ESCOLAR

Per fer front a la despesa que genera el material escolar (material i sortides) comptem amb les vostres aportacions econòmiques. Aquest curs, la quota és de 130 euros, els quals es pagaran en dos terminis de 65 euros

1r termini- al llarg de mes d'octubre.

2n termini- al llarg del mes de febrer.

Aquestes quotes s'hauran d'ingressar al compte:

2107 – 0706 – 51 3699644517 (Caixa Sabadell)

Si hi ha alguna dificultat per fer aquests pagaments, us demanem que ho comuniqueu al director del centre.

12. ASPECTES NORMATIUS MES RELLEVANTS

- No està permès que l'alumnat porti a l'escola ni a les sortides cap tipus de dispositiu electrònic (màquines de jocs, dispositius de reproducció de música, telèfons mòbils...) Així mateix, recomanem que els infants no portin objectes de valor, per tal d'evitar pèrdues o desperfectes, dels quals no ens fem responsables.
- Per coherència a totes les activitats d'educació per a la salut que realitzem a l'escola, dins del recinte escolar i a les sortides pedagògiques no es podran menjar pipes, llaminadures, pastisseria industrial... Així mateix, no es podran portar begudes de cap mena a l'escola; per a les excursions només es podrà portar aigua .

- Les invitacions de festes particulars d'aniversari, us preguem que les feu fora del recinte escolar i que cap nen/a les reparteixi a l'escola per tal de no ferir cap susceptibilitat.
- Per tal d'evitar qualsevol tipus de discriminació, hem decidit que no cal portar res (croissants, entrepans, coca...) per fer la celebració dels aniversaris.
- Per motius de seguretat, els familiars s'abstindran de parlar o donar cap objecte als alumnes a l'hora del pati a través de la tanca del centre. En cas imprescindible podran donar l'encàrrec al conserge.
- A partir de les 16'30 només es poden quedar a l'escola aquells/es alumnes que realitzin activitats extraescolars.
- A les entrades i les sortides, les famílies han d'abstenir-se d'entrar a les classes a parlar amb el professorat, ja que això dificulta el bon funcionament de les classes. Si la informació que se li ha de donar al professorat és indispensable, es pot fer a través d'una nota o a través del conserge.

RECORDEU TAMBÉ:

Hi ha tot un conjunt d'aspectes de la vida de l'escola que per a que funcionin bé necessiten rebre recolzament des de casa:

- Moltes vegades demanem als nens, llibres o materials relacionats amb el tema que es treballa i que ajuden molt a la motivació i al treball de la classe.
- Amb els deures cal que els nens i nenes rebin el suport de la família i que els presentin en el termini establert per a cada curs.
- El tenir cura de les bates i que retornin el dia indicat a l'escola amb el nom, els botons i la veta, és un objectiu que cada any ens proposem i que només es pot assolir amb la vostra col·laboració.
- La puntualitat a les hores d'entrada és un hàbit molt important per al bon funcionament de les activitats de l'escola i per a la formació personal dels vostres fills.
- L'equip de mestres de l'escola treballa intensament i amb professionalitat per l'educació del vostres fills i filles. Agraïm molt que reconeixeu el nostre esforç i la nostra tasca tal i com nosaltres reconeixem la vostra, però us recordem que les mostres d'agraïment no cal que siguin en forma de regals materials.
- I per acabar, ja sabeu que el seguiment de l'actitud i del treball a classe, la participació a l'escola, la confiança en el nostre treball i el diàleg amb els mestres, són fonamentals per a l'educació i per a l'aprenentatge dels vostres fills i filles.