

ESCOLA ELS HORTS

PLA DE REOBERTURA DE CENTRES.

Juny 2020.

INDEX

1. INTRODUCCIÓ.....	3
2. CONSIDERACIONS GENERALS.....	4
3. ORGANITZACIÓ DE CENTRE.....	4
3.1. Calendari.	4
3.2. Horari.....	4
3.3. Previsió d'alumnes.....	4
4. ALUMNAT.....	5
4.1. Tipus d'actius.....	5
4.2. Ràtios.....	7
4.3. Requisits.....	8
4.4. Distribució de grups.....	9
5. PERSONAL.....	11
6. ESPAIS I GRUPS. Distribució.....	11
7. SERVEIS COMPLEMENTARIS.....	14
8. MATERIAL.....	14
9. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA.....	15
10. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ.....	16
10.1. Ventilació, neteja i desinfecció d'espais.....	16
10.2. Protocol d'actuació en cas de detecció Covid19	17
10.3. Accions contraries a la convivència	17
11. CONSIDERACIONS FINALS.....	18

1. INTRODUCCIÓ

El dimecres 20 de maig el Conseller d'Educació va anunciar que el Departament d'Educació havia presentat al PROCICAT, el Pla de Reobertura de centres Educatius en Fase 2 de Desescalada , fase que permet l'obertura de centres escolars i que conté les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert.

El pla efectua propostes per a l'acció educativa amb un triple objectiu:

- El suport lectiu i d'orientació, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa.
- L'acompanyament tutorial i emocional de tot l'alumnat.
- Facilitar la planificació dels diferents escenaris del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

L'escola Els Horts, estableix aquest Pla específic de reobertura atenent al : [Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021](#)

El pla contempla set àmbits d'actuació de centre, alumnat, professorat i PAS, espais i grups, serveis complementaris, material escolar, organització pedagògica, mesures de protecció i prevenció i el pla d'aplicació. La planificació serà flexible i s'estableix com a base per afrontar la situació i unificar criteris organitzatius i de funcionament. La prioritat serà sempre la protecció sanitària de la comunitat educativa.

2. CONSIDERACIONS GENERALS.

El Pla de Reobertura de centres està subjecte a les indicacions que es rebin des del Departament d'Educació. Atinent a la situació permanentment canviant , el centre anirà ampliant les indicacions rebudes a través d'instruccions, decrets i recomanacions.

- [Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021](#)
- [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#)

3. ORGANITZACIÓ DE CENTRE

3.1. CALENDARI.

El centre s'obrirà el primer dia lectiu en que la Zona Sanitària Barcelona Ciutat, entri en Fase 2 de desescalada.

El curs 2019/20 , a nivell lectiu, acabarà de forma telemàtica el 19 de juny de 2020.

L'escola romandrà oberta per a tasques administratives fins a 31 de juliol.

3.2.HORARI

L'horari d'atenció presencial a l'alumnat serà de **9h a 13h**.

L'horari presencial dels docents i personal PAS designats serà de **9h a 13h**.

L'entrada i sortida es farà de forma graduada de 9:00 a 09:15 i de 12:45 a 13:00.

La resta de la jornada es farà de forma telemàtica.

3.3.PREVISIÓ D'ALUMNAT AMB ATENCIÓ PRESENCIAL .

El retorn al centre per part de l'alumnat és voluntari.

Les famílies hauran de signar una declaració responsable conforme l'alumnat compleix els requisits per assistir al centre educatiu.

En el període del 2 al 5 de juny es consultarà a les famílies l'assistència al centre per tal de comptar amb les ràtios i planificar adequadament el funcionament de la reobertura del centre.

S'han establerts torns d'atenció diferenciats per cada setmana (la setmana del 8 al 12 de juny i la setmana del 15 al 19), per tal de minimitzar la circulació de persones al centre i garantir les mesures de prevenció sanitària.

Previsió de ràtios per cursos diari:

Setmana del 8 al 12 de juny	
Curs	Ratio diària
6è	6 en grups reduïts + 1 en entrevista familiar
Ed.Infantil P3	5
Ed.Infantil P4	5
Ed.Infantil P5	5

Total : 22 alumnes

L'alumnat de 6è curs de Primària rebrà acció educativa presencial en grups reduïts de 6 alumnes al dia, en horari de 9-00 a 11.00h. De 12h a 13h. Es farà tutoria individualitzada i entrevista amb un sol familiar.

En l'etapa d'Ed. Infantil les tutores establiran entrevistes, a través de cita prèvia, amb l'assistència de l'alumne acompanyats d'un sol familiar.

Setmana del 15 al 19 de juny	
Curs	Ratio diària
6è	5
4rt	5
3r	5
2n	5
1r	5
Infantil	5

Total : 30

Els cursos de 1r a 5è, de manera voluntària, per realitzar una tutoria individualitzada acompanyats d'un sol adult (pare, mare o tutor/a legal) de manera presencial. Aquesta trobada es farà en sessions d'una hora i amb cita prèvia.

El dilluns 15 i dimarts 16 de juny s'atendrà a les famílies que tinguin germans a Ed Infantil i als cursos de Primària, mantenint ràtios similars

4. ALUMNAT

L'assistència i retorn al centre, per part de l'alumnat, **és voluntària**.

L'alumnat de 6è retornarà al centre en grups reduïts de 6 alumnes cada dia, de 9.00h a 11h. Es prioritzarà l'atenció a l'alumnat i a les famílies en situació socioeconòmica de major vulnerabilitat.

4.1. Tipus d'activitats.

Les "[Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#)" contemplen tres tipus d'activitats.

a) Acció educativa presencial: Pels alumnes que acaben l'etapa de Primària, 6è, per tal de donar suport a l'acabament de l'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat al seu pas a Secundària, establerta de forma gradual i no necessàriament permanent. L'atenció presencial és voluntària. El seguiment telemàtic del curs es garantirà fins el dia 19 de juny.

L'atenció presencial es farà en grups de sis alumnes per dia que seran atesos per la tutora i l'especialista EMO del centre.

Activitats que es desenvoluparan:

1a sessió: acompanyament emocional, amb dinàmiques d'acció tutorial.

2a sessió: seguiment curricular i pas a ESO

b) Atenció personalitzada i atenció tutorial en grups reduïts.

En qualsevol grup i nivell. Aquesta mesura serà excepcional i no continuada. Les tutores de 1r a 5è planificaran a través de cita prèvia les trobades amb l'alumnat 'acompanyat d'un únic familiar.

c)Acollida en un espai específic per a l'alumnat del segon cicle d' Infantil.

Per raons de disponibilitat d'espais i docents sense situacions de risc, i per garantir al màxim les mesures higiènics i recomanacions sanitàries, la direcció del centre, exercint l'autonomia de centre, contempla una atenció de forma presencial durant 1h de l'alumne acompanyat d'un únic familiar des de l'inici de la Fase 2 fins al 19 de juny. Es garantirà la continuïtat de l'atenció telemàtica fins el 19 de juny.

Activats previstes:

Final Etapa Primària: 6è					
Setmana del 8 al 12 de juny					
Horari	Dll	Dm	Dmc	Dj	Dv
9/11h	Activitat: Acció educativa presencial en grups reduïts de 6 alumnes Tutories personalitzades per l'acompanyament educatiu i emocional Professionals: Tutora + EMO.				
12/13h	Activitat: Tutories personalitzades amb famílies més vulnerables amb cita prèvia Tipus B.Pla de xoc./ Tipus A :NESE Professionals: Tutora + TIS / Tutora + Especialista EE				
Setmana del 15 al 19 de juny					
Horari	Dll	Dm	Dmc	Dj	Dv
9./13h	Tutories personalitzades amb l'alumnat i un membre de la família . Cita prèvia acordada amb tutora.				

ED. INFANTIL					
Setmana del 8 al 12 de juny					
Horari	Dll	Dm	Dmc	Dj	Dv
9.00/13.00 h/	Tutories personalitzades amb l'alumne i un familiar a través de cita prèvia. Professionals: Tutora + Especialista EE				Atenció telemàtica.
Setmana del 15 al 19 de juny					
Horari	Dll	Dm	Dmc	Dj	Dv
9.00/13.00 h/	Tutories personalitzades amb alumnes amb germans en cursos de 1r a 6è de Primària, amb un familiar i a través de cita prèvia.		Atenció telemàtica		

Primària de 1r a 5è					
Setmana del 8 al 12 de juny					
Horari	Dll	Dm	Dmc	Dj	Dv
9.00/11.00 h	Tutories personalitzades amb famílies cita prèvia Professionals: Tutora .				
12.00h/13.00h	Tutories personalitzades amb cita prèvia per famílies . Professionals: Tutora + Especialista EE.				

4.2. Ràtios

Les [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#)” estableixen les ràtios màximes: Sempre que es pugui garantir la distància física establerta en 4m² per alumne. Aquestes ràtios poden variar segons el que determini el PROCICAT en cada moment d'evolució de la pandèmia. Prenent aquestes ràtios com a màxims l'escola preveu:

a) P3:

El centre emparat per l' Autonomia de centres i responent a la demanda de la nostra comunitat educativa, estableix: 1 alumne acompanyat d'un familiar adult (pare; mare,tutor/a)

b) Primària 6è:

L'escola estableix: grups reduïts de 6 alumnes per espai-aula.

c) Primària (de 1r a 6è):

L'escola estableix:1 alumne acompanyat d'un familiar adult .

4.3. Requisits

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positives per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Calendari vacunal al dia.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.

- Malalties cardíaques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

Les famílies han de presentar, **el primer dia de retorn al centre educatiu**, una declaració responsable per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu. És obligatori presentar aquest document. Es pot descarregar del portal d'educació (adjuntem els enllaços tot seguit).

[Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació infantil.](#)

[Declaració responsable per a les famílies d'alumnes d'educació primària.](#)

També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu.

En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

4.4.Distribució de grups

Un cop establert el nombre d'alumnes que vindran a l'escola es distribuïran en segons aquest criteris:

- S'assignarà un mestre/a-referent per a cada grup i l'EMO del centre
- Al grup se li assignarà un espai-aula .
- Cada grup tindrà una ruta i horari d'entrada i sortida.

5. PERSONAL

Tots els treballadors i treballadores han de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19..

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.

Dades de vulnerabilitat del personal del centre després de fer la declaració responsable:

Grup Vulnerable : 4 membres de l'equip educatiu.

Equip docent que pot atendre l'atenció presencial: 14 mestres

Els mestres sense cap situació de risc hauran de gestionar l'activitat presencial segons les necessitats que imposi el nombre d'alumnes a atendre.

Per raons d'equitat i de voluntat de facilitar la conciliació familiar de l'equip docent i del PAS s'establirà aquesta escala de prioritat a l'hora de treballar presencialment:

- Equip directiu sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
- Docents i PAS voluntaris sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
- Docents i PAS sense persones a càrrec o situacions concretes que tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, (tutors, ex-tutors, especialistes del nivell), sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
- Docents i PAS sense persones a càrrec o situacions concretes que no tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.
- Docents i PAS amb persones a càrrec o situacions concretes que tinguin afinitat amb l'alumnat a atendre, (tutors, ex-tutors, especialistes del nivell), sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

- Resta de docents i PAS sense condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Un cop establerts els docents i PAS que faran l'atenció presencial, l'equip directiu procedirà a efectuar el tràmit telemàtic amb el Departament d'Educació i Salut perquè el professorat pugui emplenar la [declaració de responsable](#) per poder exercir l'activitat presencial.

Si s'escau, per temes de conciliació laboral, es podran pactar jornades específiques de dies alterns o horaris flexibles, però entenent la necessitat d'exposar a les unitats- grups al mínim contacte amb altres unitats-grups per assegurar la traçabilitat d'aquests contactes en cas d'aparèixer un cas de COVID 19.

Així doncs, l'obertura de l'escola quan estiguem en fase 2, entenent que la proposta és voluntària per a l'alumnat de 6è, cal garantir la continuïtat de la docència telemàtica sense que això comporti una doble jornada per al professorat encarregat d'acollir cada grup d'alumnes.

6. ESPAIS I GRUPS

Consideracions a tenir en compte:

- El Conserge vetllarà perquè es mantingui la distància física de 2 metres entre les diferents famílies a l'arribada. Es marcaran línees de referència al vestíbul.
- En el cas d'espais que permetin l'ocupació per més d'un grup d'alumnes.
- Les tutories individualitzades amb cita prèvia es faran en espais amplis i ventilats , guardant els 2 metres de distància amb l'alumne i el familiar acompanyant.
- En les entrevistes no hi haurà més de 4 persones: l' infant, un únic familiar, la tutora i en cas que sigui alumne NESE, l'especialista d'E.E.
- Respecte **6è Primària**: Els grups reduïts (6 alumnes) seran atesos per la tutora i l'EMO del centre, en espai obert, el pati petit. Si el temps no ho permet es faria a l'aula. El WC d'ús serà el de Planta Baixa/Vest.D.

Els alumnes de 6è hauran de dur mascareta posada des de casa i se la podran treure un cop arribin a l'espai que se'ls ha assignat, sempre i quan guardin la distància de seguretat.

- **A Ed. Infantil:** Les tutories individualitzades amb cita prèvia d'educació es faran en espais amb màxima ventilació: P3 al Porxo, P4 a la Ludoteca, P5 al Gimnàs. La mestra d'infantil no tutora vetllarà pels nens i nenes que estiguin inquiets i no puguin estar en l'entrevista entre família i tutora. (Mai seran més de tres nens /nes i en el pati gran). El WC d'ús serà el de Planta Baixa Vestíbul Esquerra. En els alumnes d'educació infantil no està indicat l'ús de mascareta fins als 5 anys.

- **A Ed. Primària:** Les tutories individualitzades amb cita prèvia es faran a les aules. Totes les aules mantenen ventilació amb exterior i amb pati interior.

El Conserge s'encarregarà de vigilar que les finestres de l'aula i les d'interior d'illa es mantinguin obertes.

Mascaretes: Els alumnes amb 5 anys o més la poden portar si volen. Els alumnes majors de 6 anys hauran de dur la mascareta en les zones comunes de l'escola.

No es farà ús dels vestidors ni del gimnàs per realitzar-hi activitats físiques o esportives.

Distribució d'espais.

La taula següent indica la distribució de grups i espais, per tal de distribuir màxim el fluxe de persones al centre s'estableix:

Setmana 8 al 12 de juny

Grup	Porta	Escala	Espais	WC
6è	Principal	Vestíbul E en cas de mal temps.	Pati Petit Aula, en cas de mal temps	PlantaBaixa Vestíbul esquerre Planta superior en cas de mal temps.
Ed. Infantil	Porta Pati Gran	Sense ús.	P3 Porxo	PlantaBaixa Vestíbul Esquerre
			P4 Ludoteca	
			P5 Gimnàs	
			Pati gran	

Setmana 15 al 19 de juny

Grup			Pta	Escala	Espais	WC
De 1r a 5è	1r/2n	9.00h	Principal	Vestíbul D	Aula1r Aula2n	Planta Superior D
	3r 4rt	9.10h	Principal	Vestíbul E	Aula3r Aula4rt	Planta superior E
Ed INF. ❖	P3 P4 P5	9.00h	Porta Pati gran	Sense ús.	P3 Porxo	PlantaBaixa Vestíbul Esquerre
					P4 Ludoteca	
					P5 Gimnàs	
					Pati gran	

- ❖ Ed. Infantil farà entrevistes el 15 i el 16 de juny per atendre les famílies que tenen germans a Primària.

7.SERVEIS COMPLEMENTARIS.

Menjador

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

Acollida

No hi haurà servei d'acollida abans de finalitzar el curs.

Extraescolars

No hi hauran activitats extraescolars al recinte de l'escola abans de finalitzar el curs.

8. MATERIAL

Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

A Educació Infantil, les joguines no es podran compartir. S'utilitzaran cada hora 3 galledes i pales pel sorral que es desinfectaran en acabar la jornada amb aigua i lleixiu.

La recollida i desat dels ordinadors a 6è implicarà un rentat de mans abans i després de recollir el dispositiu.

El Departament d'Educació proporciona dotacions higièniques que es distribuïran de la forma següent:

- Solució desinfectant a cada espai-aula que gestionarà el/la docent responsable de cada grup.
- Guants: Es repartiran dos parells per dia i mestre/a.
- 2 Mascaretes per dia i mestre/a.

L'escola es farà càrrec de complementar les dotacions higièniques que proporciona el Consorci D'Educació per tal de garantir:

- 2 Termòmetres infraroig per a cada entrada del centre escolar.
- Mascaretes de plàstic pel personal docent.
- Davantals de plàstic per l'equip d'Ed. Infantil

9.ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA.

El tercer trimestre es seguirà desenvolupant de manera telemàtica fins el 19 de juny, tal i com s'especifica al [Pla de Contingència COVID-19](#) que es va aprovar el passat 28 d'abril.

Les dues sessions de videotrucades setmanals es deixaran de fer la setmana del 5 de juny, sempre que el dia 8 de juny la zona sanitària de Barcelona Ciutat entri en la fase 2 i s'iniciï l'atenció de tipus presencial.

Les tasques setmanals assignades a Primària través de la plataforma classroom continuaran fins el 19 de juny.

Les tasques setmanals assignades a ed Infantil través del correu de les famílies continuaran fins el 19 de juny.

Les sessions d'avaluació de l'alumnat estan previstes per a la primera setmana de juny, del 2 al 5.

A partir del 8 de juny, es realitzaran tutories personalitzades amb alumnes i un sol familiar (pare o mare). Els informes a les famílies es donaran en la mateixa trobada, on s'orientarà sobre l'evolució de l'alumnat i la millor manera de continuar fent-ne el seguiment cara el curs vinent i es donaran recomanacions per l'estiu.

Els mestres no tutors ajudaran als tutors a organitzar el repartiment de material de l'alumnat i a recollir els llibres reutilitzables.

10. MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ.

El personal treballador ha de conèixer els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent.

Es distribuiran cartells i infografies recordant la importància de seguir les mesures de prevenció, sobretot el rentat de mans, el distanciament físic i la utilització correcta de la mascareta. Es farà un treball exhaustiu sobre aquests hàbits.

Distanciament físic: Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4m². Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als

centres educatius, superior al recomanat.

Rentat de mans: Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent.

Es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores

Es coordina amb l'empresa de neteja l'existència suficient de sabó i paper eixugamans .

En punts estratègics es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola

Mascaretes: Considerant els diferents grups d'edat, les recomanacions serien les següents:

- Educació infantil (3-6 anys): No indicada en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldria indicar-la.
- Educació primària (6-12 anys): Indicada. Quan es compleixin mesures òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir. **És obligatòria a les entrades i sortides del centre. L'han de dur de casa.**
- Personal docent i no docent: Indicada i **obligatòria**. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i retirada. El Departament d'Educació dotarà les màscares necessàries. L'escola proporcionarà màscares màscares de plàstic pels docents.

10.1.Ventilació, neteja i desinfecció d'espais

Pautes de ventilació: És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

El conserge vetllarà perquè totes les aules estiguin adequadament ventilades. Es deixaran les finestres obertes de l'aula i dels passadissos.

Pautes generals de neteja i desinfecció: La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat diària.

El personal de neteja estarà al centre en l'horari d'atenció presencial, per assegurar que els lavabos i zones de pas es desinfectin varies vegades al dia. L'empresa de neteja aplicarà les pautes indicades a les [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#). La direcció del centre vetllarà pel seu compliment.

10.2.Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID 19

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment.

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic. (Infantil: sala de joc simbòlic; primària: aula de reforç CREDA)
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatra.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui

possible a la direcció del centre.

- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

10.3-Accions contraries a la convivència

- Qualsevol vulneració de les normes de protecció i prevenció serà considerada una falta greument perjudicial per a la convivència en el centre i implicarà, com a mesura preventiva, la no possibilitat de l'alumne d'assistir al centre.

11.CONSIDERACIONS FINALS

L'equip directiu vol posar de manifest un doble compromís. El primer és el compliment estricte de totes les instruccions rebudes. El segon és la presa de decisions conforme a aquestes instruccions sempre amb l'objectiu de preservar la seguretat de l'alumnat i del professorat.

Malgrat tot, volem deixar constància d'algunes consideracions:

- Els i les mestres omplen una declaració de responsabilitat que és estudiada per la Secció de Riscos Laborals conforme la veracitat de les seves dades. Per aquest motiu, la decisió no es pren de manera personal ,ni com a centre.
- En virtut del Decret 102/2010, de 3 d'agost d'Autonomia de Centres Educatius, i amb el màxim sentit de la responsabilitat, exposem que hem decidit el que considerem millor per al nostre alumnat.
- S'estan donant reunions de coordinació a tots els nivells, per donar resposta a les noves situacions que es puguin produir. Per tant, en cas que hi hagi canvis en els propers dies es comunicarà per a l'aprovació d' Inspecció , s'informaria al Consell Escolar i es comunicaria a les famílies pels canals habituals.
- S'ha difós el Pla d'Obertura de centres a la WEB del centre, a través del Bynapp (aplicació al mòbil habitual de comuniacció amb famílies), s'ha informat en reunió virtual amb Delegats/des, i al Consell Escolar.