

ESCOLA ELS HORTS

PLA D'OBERTURA ELS HORTS

Setembre 2020

ÍNDEX

1. Introducció	2
2. Objectius.....	3
3. Aspectes organitzatius.....	3
3.1. Organització dels grups estables de convivència.....	3
3.1.a. Criteris generals	3
3.1.b. Gestió dels grups estables	4
3.1.c. Organització dels grups	4
3.1.d. Tractament dels grups mixtes de convivència	5
3.2. Distribució d'alumnat, professorat i espais	6
3.3. Atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	7
3.4. Pla d'adaptació de P3	7
3.5. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre	8
4. Organització i gestió de les entrades i sortides	8
4.1. Horari d'entrada i sortida de cada grup	9
4.2. Plànols d'accés	10
5. Organització del temps d'esbarjo	15
6. Relació amb la comunitat educativa	17
7. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	18
8. Servei de menjador.....	18
9. Pla de neteja.....	20
10. Extraescolars i acollida	21
11. Activitats complementàries	21
12. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.....	21
13. Seguiment del Pla	23
14. Annex. Dossier per a les famílies	24

1. INTRODUCCIÓ

Aquest document detalla, de forma provisional, l'organització del centre pel proper curs escolar 2020-2021, segons les Directrius dictades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya:

- *Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya (30-6-2020)*
- *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia (3-7-2020)*

Les mesures definides s'adapten a les normes i criteris adoptades pel Govern, amb caràcter general o territorial. En aquest sentit, el Pla que presentem a continuació pretén definir, sempre sota les directrius dels marcs de referència de la normativa de les autoritats competents, el model organitzatiu propi de la nostra escola. També és l'expressió d'una part de l'autonomia dels centres i, d'acord amb les Instruccions de la Secretaria de Polítiques Educatives i al Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut, té la voluntat de definir i concretar les mesures organitzatives previstes per a l'obertura del curs 20-21 amb les màximes garanties de seguretat i salut i adequada a la singularitat del centre.

L'actual evolució de la pandèmia, així com la importància de garantir el dret a l'educació i a la protecció de l'infant, fan sigui una prioritat l'obertura dels centres educatius amb la màxima normalitat possible. Aquest Pla d'actuació, que considera un sistema educatiu inclusiu, té la finalitat d'afavorir el desenvolupament personal i social de tot l'alumnat mitjançant l'activitat educativa adreçada a atendre la diversitat de l'alumnat i garantir una igualtat d'oportunitats i d'accessibilitat.

La situació de crisi sanitària fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que canvien de manera notable el funcionament de la societat i, per tant, també del sistema educatiu. És molt important, en aquesta situació, que les famílies i tot el personal de l'escola ens impliquem en l'objectiu de garantir dos aspectes prioritaris per fer front a la pandèmia: les mesures de protecció i la traçabilitat.

Aquesta entesa i compromís quedarà reflectit en la declaració responsable que signaran totes les famílies de l'escola on s'estableixen les pautes d'observació, control i actuació en cas de copsar una simptomatologia compatible amb la infecció.

El Pla té un caràcter dinàmic i s'actualitzarà en tot moment segons les directrius de les autoritats sanitàries.

2. OBJECTIUS

Aquest Pla d'actuació pretén establir les bases perquè el curs presencial es pugui reprendre amb les màximes garanties buscant l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones al centre educatiu, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots infants a una educació de qualitat.

L'aplicació de les mesures sanitàries de protecció han de permetre donar continuïtat a l'aprenentatge i han de garantir:

- l'accés a l'educació en condicions d'equitat de tots els infants i adolescents,
- la continuïtat dels aprenentatge amb la màxima normalitat, seguint les instruccions sanitàries, i garantint la funció social de l'educació,
- que l'escola esdevingui un entorn segur, amb el risc mínim assumible.

A través de les mesures proposades, el centre educatiu estarà en condicions de contribuir al control de l'epidèmia i a la ràpida identificació de casos i de contactes.

L'organització que proposem a l'escola Els Horts prioritza tres criteris lligats al propi Pla de Centre:

- Garantir al màxim les mesures de seguretat dels grups per tal de crear un espai social i d'aprenentatge segur.
- Compensar les desigualtats que el període de confinament hagi pogut provocar en l'alumnat, en un districte com aquest, inclòs en Pla de Barris.
- Reforçar els aprenentatges i garantir un bon acompanyament emocional.

3. ASPECTES ORGANITZATIUS

El Pla d'organització de cada centre defineix:

- l'organització de grups d'alumnat, professionals i espais.
- l'organització dels horaris i la gestió de les entrades i les sortides.
- el protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de COVID-19.
- el pla de ventilació, neteja i desinfecció, i
- l'organització pedagògica i relació amb les famílies.

3.1. Organització dels grups estables de convivència

3.1.a. Criteris generals

- Es garantirà que tot l'alumnat dels diferents nivells educatius puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de

l'alumnat i del professorat del centre o bé de la població.

- L'ensenyament serà presencial per a tot l'alumnat de tots els ensenyaments, des d'Educació Infantil fins a Educació Primària.
- Tot l'alumnat i el professorat portaran mascareta a partir dels sis anys en l'actual estat de pandèmia (també els que pertanyen al mateix grup de convivència). *Aquesta mesura pot canviar segons l'estat de la pandèmia en què ens trobem, sempre sota instrucció de les autoritats pertinents.*

3.1.b. Gestió dels grups estables

- A Educació Infantil i Primària l'alumnat es distribuirà en grups estables de convivència (agrupacions d'alumnat amb un professorat fixe de referència que desenvoluparan les classes i les activitats amb el mínim contacte amb d'altres grups).
Aquest grup es manté junt en la realització de totes les activitats de la jornada lectiva, tant a l'aula com al pati.
- Es redueix així al màxim la intervenció a l'aula de diferents docents, en cap cas superior a tres.
- Seguint les recomanacions de disminució de ràtio a les aules, el nombre màxim per grup de convivència serà de 17 alumnes. En el cas de P3, el màxim serà de 13.
- Intervindran també altres professionals educatius (EMO, TIS i vetlladores NESE), sempre amb mascareta i seguint mesures de distanciament físic.
- De forma general es mantindrà la distància interpersonal d'1,5m de distància a totes les interaccions entre les persones del centre educatiu. A efectes d'organització de l'espai d'aula, en cada grup estable de convivència es distribuirà l'alumnat en taules amb la mateixa distància interpersonal mínima. *En la dinàmica de l'aula, els grups estables no requeriran mantenir aquesta distància física.*
- Els grups de convivència de Primària hauran de portar mascareta tant a l'aula com a l'exterior. Aquesta ha de cobrir la boca i el nas. *Aquesta mesura pot canviar segons l'evolució de la pandèmia.*
En els grups de convivència d'Infantil, l'ús de la mascareta no serà obligatori.
- El material escolar de l'alumnat serà d'ús individual. En cas que algun estri s'hagi de compartir, serà desinfectat després de cada ús atenent les recomanacions de salut.

3.1.c. Organització dels grups

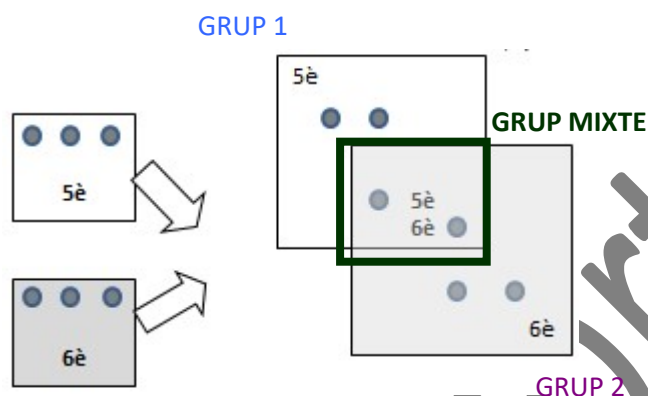
Educació Primària

- L'alumnat de cada Cicle es distribuirà en tres grups heterogenis de convivència estable.

Exemple de Cicle Superior:

- Un grup de 6è amb ràtio 16/17
- Un grup de 5è amb ràtio 16/17
- Un grup mixte, amb 8 alumnes de 6è i 8 alumnes de 5è, que rotarà cada trimestre.

La mateixa distribució es realitzarà als cicles mitjà i inicial.



Educació Infantil

- P4 i P5 funcionaran amb la mateixa distribució de Primària: un grup de P4, un grup de P5 i un grup mixte (amb 8 alumnes de P4 i 8 alumnes de P5) que rotarà cada trimestre.
- P3 es desdoblarà en dos grups estables de 12 /13 alumnes.

3.1.d. Tractament dels grups mixtes de convivència

Aquest grup rebrà un suport especial i tindrà dues mestres o educadores a l'aula que desdoblaran el grup en les sessions d'àrees instrumentals (matemàtiques, català i anglès). Aquest fet contribuirà a l'adquisició del currículum específic propi de cada nivell amb grups molt reduïts que permetran la màxima atenció a la diversitat.

El grup mixte canviarà cada trimestre. D'aquesta manera tot l'alumnat disposarà al llarg del curs d'aquest reforç en àrees instrumentals.

Tots els grups de convivència seran heterogenis.

En fer subgrups dins del grup "mixte" estable (desdoblament) es mantindran les mateixes mesures sanitàries de protecció. La distància o la mascareta són necessàries si el o la docent no és estable al grup.

3.2. Distribució d'alumnat, professorat i espais

El centre ha identificat tots els espais susceptibles d'acollir un grup d'alumnes estable. Aquests s'han distribuït per garantir ràtios de 16/17 alumnes de P4 a 6è de Primària i de 12/13 a P3.

S'han adequat les aules / espais específics següents per convertir-los en aules ordinàries:

- Aula TAC
- Aula d'Art
- Aula de Música
- Aula d'Experimentació

Cada grup estable de convivència tindrà un únic espai de referència, excepte els grups mixtes que en el moment de desdoblarse per nivells ocupen un aula de reforç que és sempre la mateixa.

La distribució de l'alumnat, el professorat i els espais s'ha fet tenint en compte l'estabilitat i la reducció de la mobilitat.

CICLE INICIAL

Nivells	Agrupament	Ràtio	Espai	Espai alternatiu	Professorat estable
1r 2n	1r	16/17	Aula 1r		Neus Vilademunt
	2n	16/17	Aula 2n		Núria Berruezo
	Mixte 1r/2n	16/17	Laboratori	Aula Reforç.R.	Núria Guerrero Sandra Martín

CICLE MITJÀ

Nivells	Agrupament	Ràtio	Espai	Espai alternatiu	Professorat estable
3r 4rt	3r	16/17	Aula 3r		Pep Hernández
	4rt	16/17	Aula 4rt		Laura Gómez
	Mixte 3r/4rt	16/17	Aula Artística	Aula d'Anglès	Mar Moreno / Héctor Ros Gala Pérez Susanna Boldú

CICLE SUPERIOR

Nivells	Agrupament	Ràtio	Espai	Espai alternatiu	Professorat estable
5è 6è	5è	16/17	Aula 5è		Annabel González
	6è	16/17	Aula 6è		Silvia Peiró
	Mixte 5è/6è	16/17	Aula TAC	Biblioteca	Ana Vilaseca Gala Pérez Antònia Marsol

EDUCACIÓ INFANTIL

Nivells	Agrupament	Ràtio	Espai	Espai alternatiu	Professorat estable
P3	P3 A	13	Aula P3		Carme Morella Susana Couceiro (TEEI)
	P3 B	12	Aula Experimental		Jose Sáez Susana Couceiro (TEEI)
P4 P5	P4	16/17	Aula P4		Anna Hilari
	P5	16/17	Aula P5		Myriam López
	MixteP4/P5	16/17	Aula de Música.	Aula reforç Infantil	Isabel Suárez Patricia Herrera

Es farà l'adequada ventilació i neteja dels espais abans d'anar a l'espai de menjador.

Espais de reunió i treball del personal

En els espais de reunió i treball per al personal s'establiran les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres. Es obligatori l'ús de mascareta i s'evitarà en la mesura del possible que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris. Cal ventilar correctament l'espai.

Els claustres o reunions que impliquin més de 10 persones seran telemàtiques.

Fluxos de circulació

- Per evitar l'aglomeració de persones en un lloc del centre s'establiran circuits senyalitzats i s'organitzarà la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

- Es recomana que pares i mares només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del centre seguint totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i sempre mantenint la distància de seguretat.

En qualsevol cas, si un adult ha d'acompanyar a un infant, ha de ser per una causa molt justificada i ha de complir rigorosament les mesures de distanciament físic de seguretat i ús de mascareta, limitant tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.

- En els passadissos i els lavabos s'ha de vetllar perquè no coincideixin més d'un grup estable. Quan coincideixin més d'un grup estable caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta.

3.3. Atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu (NESE)

Respecte a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu (NESE), tenint en compte:

- el principi d'inclusivitat,
- el manteniment del grup estable, i
- les conseqüències del confinament en el desenvolupament cognitiu, afectiu i social de l'alumnat vulnerable,

considerem que l'especialista del centre i/o altres professionals de fora del centre (EAP, CREDA, CREDV, CRETIC, CEEPSIR...) poden fer el suport i seguiment de l'alumnat entrant a les aules seguint el protocol establert en el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut (distància i ús de mascareta).

3.4. Pla d'adaptació de P3

Durant els tres primers dies d'inici del curs escolar corresponent al període d'adaptació de l'alumnat de P3, les famílies dels infants poden acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de

prevenció i seguretat establertes a l'apartat de l'acollida matinal (vegeu l'apartat 10).

L'entrada progressiva a P3 es farà amb grups fixes d'alumnat que vindran a l'escola en dos torns: un de matí i un de tarda. Cada grup estarà format èr 6 alumnes acompanyat d'un sol pare/mare/tutor legal.

3.5. Organització pedagògica en cas de confinament parcial o tancament del centre

Si la situació de pandèmia requereix un tancament parcial o total del centre, es farà un recordatori a les famílies respecte a l'ús de les eines de comunicació escollides pel centre (eines que ja coneixen), així com de les plataformes digitals que s'utilitzen habitualment (sempre des de la perspectiva d'usuari bàsic),

Pla de treball del centre educatiu en cas de confinament

ETAPA EDUCATIVA	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB EL GRUP	PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
INFANTIL	-Cada dilluns s'envien les tasques de la setmana a través del Classroom. -Durant les connexions diàries es repassen les activitats proposades.	2 contactes setmanals via ZOOM	A criteri del tutor/a o família	Setmanal. En cas de famílies vulnerables, la Tècnica d'Integració Social reforçarà el contacte amb més sessions setmanals, segons necessitat.
PRIMÀRIA	-Cada dilluns s'envien les feines de la setmana a través del Classroom. -L'alumnat realitza les tasques i rep retroalimentació individualitzada via Classroom. -Mantenen correu online amb la persona tutora.	2 contactes setmanals via ZOOM	A criteri del tutor/a o família	Setmanal. En cas de famílies vulnerables, la Tècnica d'Integració Social reforçarà el contacte amb més sessions setmanals, segons necessitat.

En un dels dos zooms setmanals es preveu la intervenció de la figura EMO junt amb la tutora per fer dinàmiques d'educació emocional.

4. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE LES ENTRADES I SORTIDES

El nostre centre disposa de 4 accessos d'entrada i de sortida: 2 per Rambla Prim i 2 pel carrer Maresme.

- Rambla Prim:
 - Porta Principal (Prim 1), porta doble principal i 2 portes d'accés a l'edifici.
 - Porta Pati Gran (Prim 2)
- Carrer Maresme:
 - Porta del Pati d'educació infantil (Maresme 1)
 - Porta del Pati d'educació primària (Maresme 2)

Cada grup estable de convivència hi accedeix en horaris i accessos diferents en funció del curs. En accedir al centre, l'alumnat es rentarà les mans amb gel hidroalcohòlic, mantindrà la distància de seguretat i portarà la mascareta posada.

. Unes marques al terra delimiten els llocs on l'alumnat ha d'esperar per entrar/sortir mantenint la distància mínima de seguretat d'1,5 metres.

Hi ha un ordre establert de pujada, de manera que 6 grups entraran a les 9 h. pels diferents accessos al recinte escolar, esperaran en el passadís/zona assignada a cadascun d'ells a planta baixa amb la distància de seguretat marcada, on la mestra anirà fent control de temperatura i pujaran per escales diferents en els torns establerts. D'aquesta manera no hi ha contacte entre els grups a les entrades ni a les sortides del centre.

En arribar a l'aula de referència es netejaran les soles de les sabates amb gel hidroalcohòlic en una estoreta.

4.1. Horari d'entrada i de sortida de cada grup

Nivell	GRUP	Accés			Horari		
		Carrer/Porta	Persona responsable	Escala	Entrada	Migdia	Sortida
PRIMÀRIA	6è	Prim 2	A.Marsol (docent)	A	9.00h	12.30h 15.00h	16.20h
	5è	Maresme 2	J.Sánchez (TIS)	B	9.00h	12.30h 15.00h	16.20h
	5è/6è Mixte	Prim i Maresme 2	A.Vilaseca (tutora)	A	9.00h	12.30h 15.00h	16.20h
	4t	Prim 1 (esquerra)	S.Boldú (docent)	A	9.00h	12.30h 15.00h	16.20h
	3r/4t Mixte	Prim 1 (dreta)	Carles (conserge)	B	9.00h	12.30h 15.00h	16.20h
	3r	Maresme 1	P.Sasot (vetlladora)	B	9.00h	12.30h 15.00h	16.20h
	2n	Prim 1 (esquerra)	S. Martín (docent)	A	9.10h	12.30h 15.00h	16.30h
	1r	Maresme 1	Maria (vetlladora)	B	9.10h	12.30h 15.00h	16.30h
	1r/2n Mixte	Prim 1 (dreta)	Carles (conserge)	B	9.10h	12.30h 15.00h	16.30h
INFANTIL	P5	Prim 2	A.Marsol (docent)	A	9.10h	12.30h 15.00h	16.30h
	P4	Maresme 2	J.Sánchez (TIS)	B	9.10h	12.30h 15.00h	16.30h
	P4/P5 Mixte	Prim i Maresme 2	I.Suárez (tutora)	A	9.10h	12.30h 15.00h	16.30h
	P3A	Prim 1	Carles (conserge)	A	9.15h	12.30h 15.00h	16.10h
	P3B	Maresme 1	Maria (vetlladora)	B	9.15h	12.30h 15.00h	16.10h

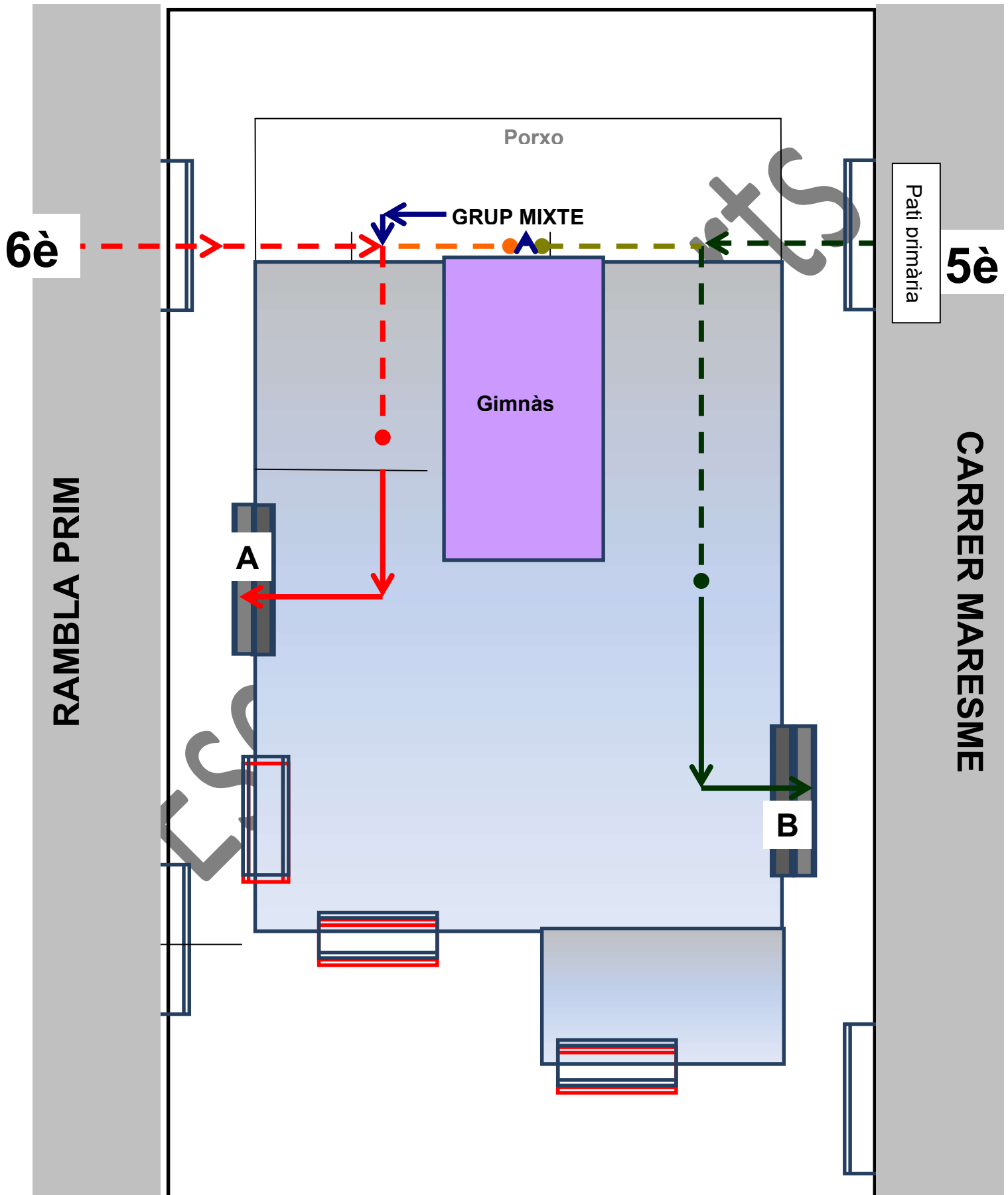
4.2. Plànols d'accés

ENTRADA I SORTIDA DEL CENTRE ESCOLAR (curs 2020-2021)

CICLE SUPERIOR

Hora d'entrada: 9h

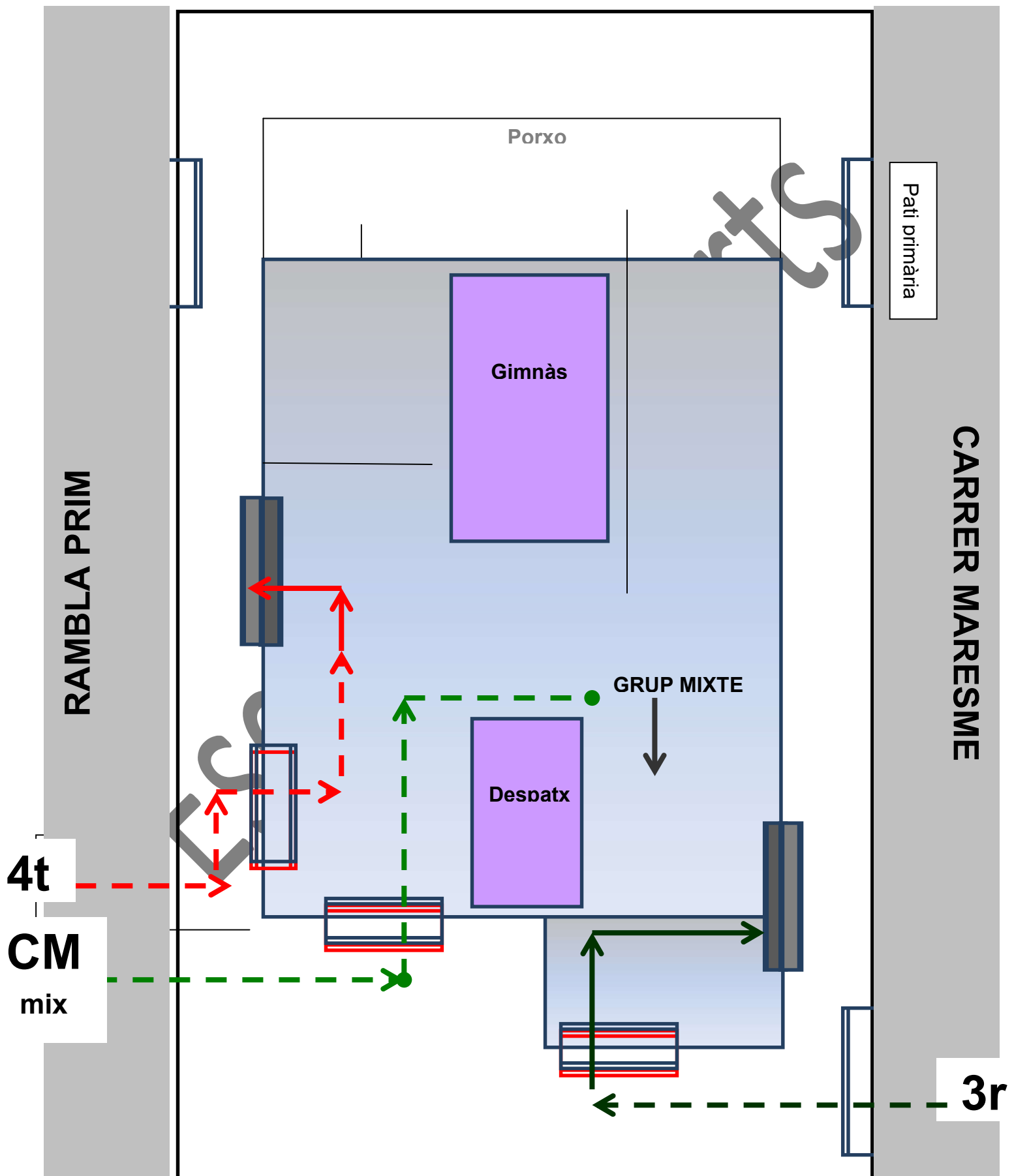
Hora de sortida: 16.20h



ENTRADA I SORTIDA DEL CENTRE ESCOLAR (curs 2020-2021)
CICLE MITJÀ

Hora d'entrada: 9h

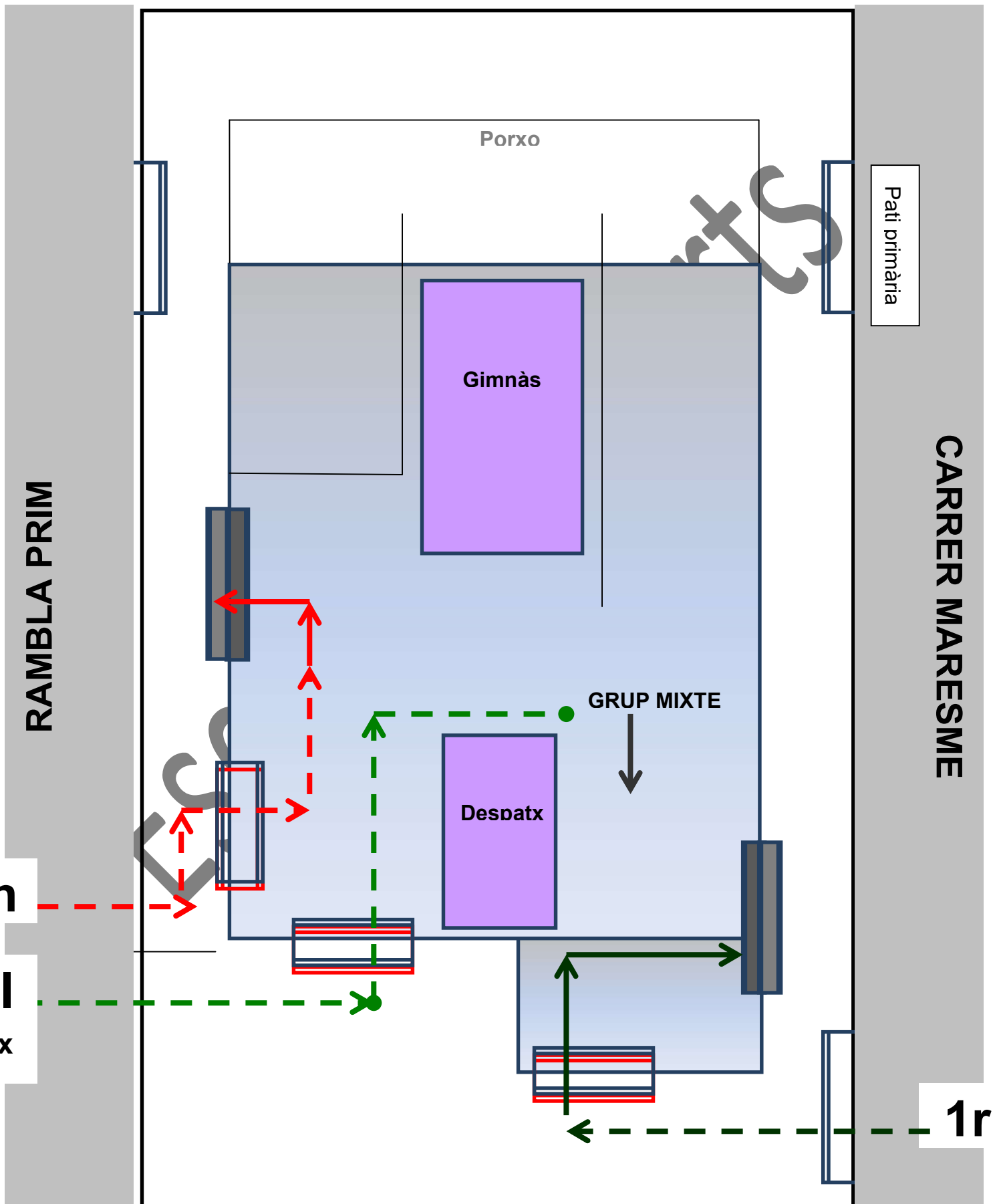
Hora de sortida: 16.20h



ENTRADA I SORTIDA DEL CENTRE ESCOLAR (curs 2020-2021)
CICLE INICIAL

Hora d'entrada: 9.10h

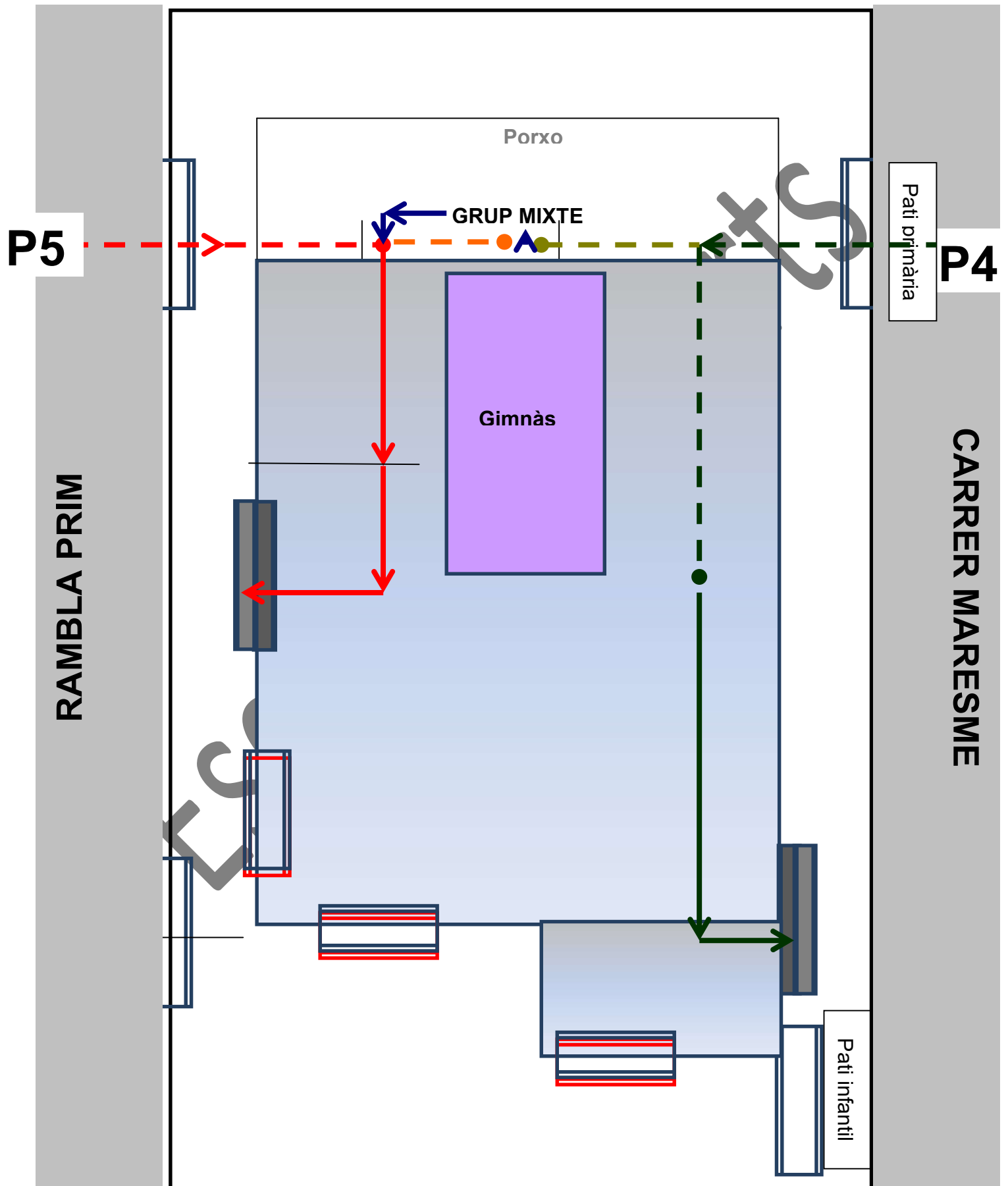
Hora de sortida: 16.30h



ENTRADA I SORTIDA DEL CENTRE ESCOLAR (curs 2020-2021)
P4 i P5 (Educació Infantil)

Hora d'entrada: 9.10h

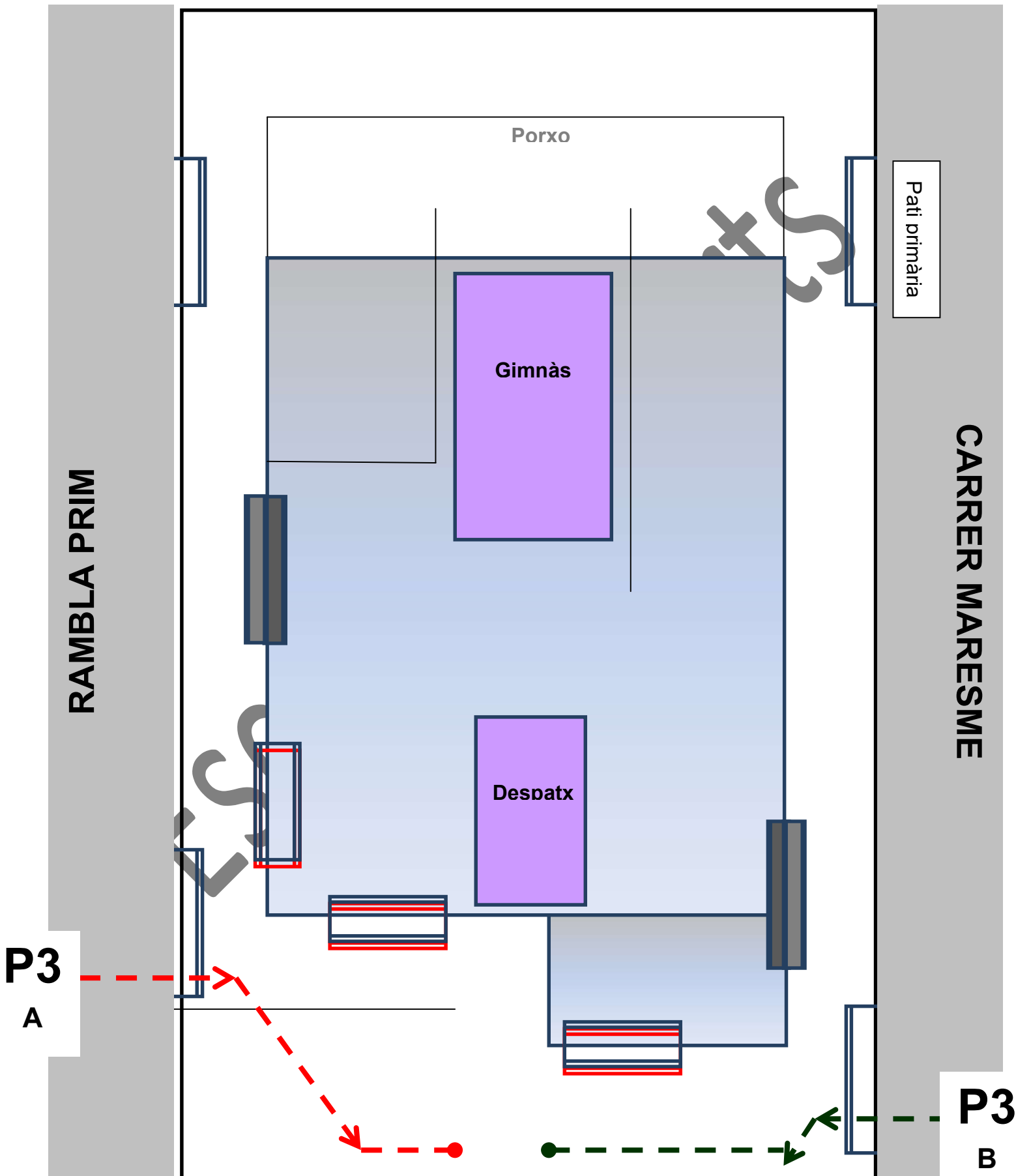
Hora de sortida: 16.30h



ENTRADA I SORTIDA DEL CENTRE ESCOLAR (curs 2020-2021)
P3 (Educació Infantil)

Hora d'entrada: 9.15h

Hora de sortida: 16.10h



L'alumnat que arribi tard haurà d'esperar que finalitzi la pujada a les aules de tothom per evitar el creuament amb grups estables de convivència.

- Si ve acompanyat/da per un familiar, esperarà fora el centre.
- Si ve sol/a, farà fila dins del centre mantenint la distància de seguretat darrera de la persona que obre la porta d'accés.

L'horari de migdia (sortida i entrada) no es modifica ja que la majoria de l'alumnat és usuari del servei de menjador de forma habitual.

L'alumnat que vagi a casa a dinar ho farà per la porta d'accés que correspongui al seu curs i estarà acompanyat pel seu tutor/a tant en la sortida com en l'entrada, garantint la distància mínima de seguretat d'1,5 metres

5. ORGANITZACIÓ DEL TEMPS D'ESBARJO

La sortida al pati es farà, com les entrades i sortides al centre, de forma esglaonada per evitar la coincidència de grups estables de convivència.

Dins l'horari escolar s'estableixen 3 torns d'esbarjo tenint en compte els espais de què disposem i la possibilitat de sectoritzar-lo. A cada torn poden haver-hi fins a tres grups estables a cadascun dels patis, però amb espais delimitats per mantenir la distància sanitària.

En l'horari d'esbarjo l'ús de la mascareta és obligatori a partir dels 6 anys.

La distribució horària i d'espais es farà de la manera següent:

	GRUP	HORARI	ESCALA	PATI INFANTIL		
				ESPAI HORT	ESPAI SORRAL	ESPAI CIMENT
EDUCACIÓ INFANTIL	P3A	10.30 – 11h	A	√		
	P3B	10.30 – 11h	B		√	
	P4	11 - 11.30h	B	√		
	P5	11 - 11.30h	A ²		√	
	P4/P5 MIXTE	11 - 11.30h	A ¹			√

* L'alumnat rotarà pels diferents espais diàriament.

** El grup mixte sortirà primer de l'aula i, uns minuts després i mantenint la distància mínima de seguretat, sortirà P5.

Es fa neteja de mans abans de baixar al pati i amb aigua i sabó en sortir del pati. Aquesta neteja es farà en diferents lavabos en funció de l'espai de pati utilitzat:

- els grups Infantil P3 es netejaran les mans a l'aula respectiva,
- el grup de l'espai ciment, pujarà per l'escala A i es rentarà les mans al lavabo d'infantil del 1r pis,
- el grup de l'espai hort, pujarà per l'escala B i es rentarà mans al lavabo del davant de la biblioteca ubicat al 1r pis, i
- el grup de l'espai sorral, es rentarà les mans al lavabo del pati d'infantil i, posteriorment, pujarà per l'escala B.

	GRUP	HORARI	ESCALA	PATI PRIMÀRIA		
				ESPai PISTA	ESPai SORRAL	ESPai PORXO
EDUCACIÓ PRIMÀRIA	3r	10 - 10.30h	A	√		
	4t	10 - 10.30h	B ²		√	
	3r/4t MIXTE	10 - 10.30h	B ¹			√
	1r	10.30 – 11h	A	√		
	2n	10.30 – 11h	A ²		√	
	1r/2n MIXTE	10.30 – 11h	B			√
	5è	11 - 11.30h	A	√		
	6è	11 - 11.30h	B		√	
	5è/6è MIXTE	11 - 11.30h	A ¹			√

* L'alumnat rotarà pels diferents espais setmanalment.

Es fa neteja de mans amb aigua i sabó en sortir del pati. Aquesta es farà en funció de l'espai de pati utilitzat:

- el grup de l'espai porxo passarà pel passadís de la ludoteca per pujar per l'escala B i rentar-se les mans al lavabo de CI del 2n pis.
- el grup de l'espai pista passarà pel passadís dels vestuaris per pujar per l'escala A i rentar-se les mans al lavabo de grans del 2n pis.
- el grup de l'espai sorral es renta les mans al lavabo del pati i posteriorment puja per l'escala A.

6. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

Famílies

A la taula següent es detallen els canals i procediments de comunicació amb les famílies en l'actual estat de pandèmia. *Aquests poden canviar segons l'estat de la pandèmia en què ens trobem, sempre seguint les indicacions de les autoritats pertinents.*

REUNIONS	PROCEDIMENT / ACTUACIONS	PRESENCIAL	TELEMÀTIC
CONSELL ESCOLAR	Les sessions del Consell Escolar podran realitzar-se de forma presencial o telemàtica. Optarem pel format telemàtic sempre que sigui possible. Cas de realitzar-se presencialment, es mantindran les mesures de seguretat.		√
FAMÍLIES	INICI CURS Les reunions d'inici de curs es realitzaran de forma presencial i en grups màxim de 10 persones la segona setmana de setembre amb l'objectiu de presentar a les tutores, facilitar informació prèvia a l'inici de les classes sobre el protocol COVID i el Pla d'obertura del centre. Aquestes reunions es realitzaran al porxo exterior o en l'aula gran de TAC amb distància, mascareta i ventilació.	√	
	1r TRIMESTRE (octubre) Es proporcionarà Informació general del curs i es realitzaran tallers a les famílies sobre el funcionament de Classroom.		√
TUTORIA INDIVIDUAL	El seguiment individual de l'alumnat amb les famílies es farà en funció de l'estat de la pandèmia del moment. Si la tutoria es realitza de forma presencial, es mantindran les mesures adients amb ús de mascareta i sempre amb cita prèvia. Cas que l'estat de la pandèmia impossibiliti la presencialitat, el seguiment individual es farà telemàticament via Zoom o Meet.	√	√
ALTRES COMUNICACIONS	La resta de comunicacions es faran a través dels mitjans habituals: agenda de l'alumnat, telèfon, correu electrònic, Bynapp, web i twitter del centre.	√	√

Personal del centre (professorat, personal d'atenció educativa i personal d'administració i serveis).

El servei sanitari del servei de prevenció de riscos laborals de la titularitat del centre, avaluarà la presència de personal treballador especialment sensible a la COVID19 en el marc de referència vigent a cada moment. En base a aquest coneixement establirà, si s'escau, mesures específiques de protecció.

7. REUNIONS DELS ÒRGANS UNIPERSONALS I COL·LECTIUS DE COORDINACIÓ I GOVERN

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT	PERIODICITAT
Equip Directiu	Planificació	Presencial amb mascareta	1 per setmana (1'5h)
Cap d'Estudis i Coordinadors	Coordinació general	Presencial amb mascareta	1 per setmana (1h)
Mestres Infantil	Coordinació Infantil	Presencial amb mascareta	1 per setmana (1h)
Professorat	Claustres	Telemàtic / Presencial amb mascareta	Primer dimarts de mes (1.30h aprox.)

8. SERVEI DE MENJADOR

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte atès que l'aforament del menjador no podia donar resposta a tot l'alumnat mantenint les mesures de seguretat.

Es farà l'adequada ventilació i neteja de les aules i espais abans d'anar al espai de menjador.

NIVELL	GRUP	ÀPATS			ACTIVITATS MIGDIA		
		ESPAI	TORN	HORARI	PATI	TORN	HORARI
PRIMÀRIA	6è	Menjador	2	13.45-14.30	Primària	1	12.45-13.30
	5è	Menjador	2	13.45-14.30	Primària	1	12.45-13.30
	5è/6è	Menjador	2	13.45-14.30	Primària	1	12.45-13.30
	4t	Menjador	1	12.45-13.30	Primària	2	13.45-14.30
	3r/4t Mixte	Menjador	1	12.45-13.30	Primària	2	13.45-14.30
	3r	Menjador	1	12.45-13.30	Primària	2	13.45-14.30
	2n	Aula 2n	2	13.45-14.30	Infantil	1	12.45-13.30
	1r	Aula 1r	2	13.45-14.30	Infantil	1	12.45-13.30
	1r/2n	Aula 1r/2n Mixte	2	13.45-14.30	Infantil	1	12.45-13.30
INFANTIL	P5	Aula P5	1	12.45-13.30	Infantil	2	13.45-14.30
	P4	Aula P4	1	12.45-13.30	Infantil	2	13.45-14.30
	P3A	Aula P3A	1	12.45-13.30	Infantil	2	13.45-14.30
	P3b	Aula P3B	1	12.45-13.30	Infantil	2	13.45-14.30

El menjador escolar és l'únic espai on coincidiran 3 grups estables de convivència, però aquests estaran separats per unes cortines transparents que delimitaran els 3 espais.

Mesures:

- Els integrants d'un mateix grup estable de convivència podran seure junts (tres en cada taula gran). Mantindran la distància de seguretat, que estarà marcada damunt les taules.
- La mascareta és obligatòria a l'entrada i sortida del menjador. En iniciar l'àpat, el nen o nena guardarà la mascareta que porta en una ronyonera dins d'un sobre de paper o roba que haurà de portar l'alumne/a. En acabar de dinar, l'alumne es canviarà la mascareta i es posarà la de recanvi.
- El menjar es servirà en plats individuals, evitant compartir-lo (no es posaran amanides, ni setrilleres, ni cistelles del pa al centre de la taula).
- La cuinera servirà l'àpat en safates individuals en la barra de la cuina.
- L'alumnat ha de guardar la distància de seguretat tant quan espera la safata en la línia de l'autoservei com quan la porta a la taula.
- En la mesura del possible (excepte sopes i cremes) es servirà un únic plat per evitar al màxim la manipulació d'estrís per part del personal de la cuina.
- L'aigua pot estar en una gerra, però serà la monitora de l'espai menjador la responsable de servir-la. Cap alumne podrà agafar-la per servir-se.
- L'alumnat que ocupa l'espai de menjador són l'alumnat de cicle mitjà i cicle superior, que ajudaran en la desinfecció de la pròpia taula com a part del hàbits d'higiene CÒVID.
- Atès que l'espai utilitzat no és l'aula de referència i és utilitzat per alumnat de més d'un grup estable de convivència, aquest es desinfectarà abans i després de l'àpat.
- El professorat i el personal d'administració i serveis del centre farà ús del servei de menjador escolar a l'espai de Biblioteca, espai que no és ocupat per alumnat. Caldrà mantenir en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres entre els adults.
- El professorat i el personal d'administració i serveis han d'utilitzar obligatòriament la mascareta en el menjador, excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

- **Obligatorietat del rentat de mans abans i després de l'àpat.**

Les activitats posteriors als àpats es realitzaran al pati, amb ocupació diferenciada d'espais per a cada grup estable de convivència.

En l'actual estat de pandèmia es farà ús de la mascareta.

Tant el pati de primària com el d'infantil disposen de 3 espais diferenciats per acollir els diferents grups de convivència. Com que es tracta d'espais amb diferents usos, els grups d'alumnat rotaran setmanalment pels diferents espais.

S'utilitzaran preferiblement els espais a l'aire lliure, però si plou o es fa necessari, es podran utilitzar espais interiors. Aquests seran les aules de cada grup estable.

9. PLA DE NETEJA

És imprescindible per a la prevenció intensificar les mesures d'higiene en l'alumnat i en el personal del centre educatiu (professorat, PAS i personal de neteja), així com en el recinte escolar.

En aquest sentit el centre disposa d'un reforç de neteja per fer tasques de desinfecció en horari lectiu, entre les 10h i les 15h. Les funcions d'aquest personal de neteja és garantir la neteja continuada de lavabos, baranes i poms de porta. El centre coordina aquest servei amb el responsable de l'empresa de neteja.

Es disposarà de gel hidroalcohòlic en els diferents accessos d'entrada al centre i a les aules per a la neteja i desinfecció de mans i soles de sabates. El centre ha comprat unes catifes desinfectants que estaran ubicades a les portes de les classes. Hi haurà papereres específiques amb tapa per a llençar-hi tot el material de rebuig.

En qualsevol cas, i dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la covid19, es recomana que el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas del menjador, per exemple), col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

10. EXTRAESCOLARS I ACOLLIDA

Acollida matinal

Al centre s'habilitarà un espai que permeti mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i tant el/la responsable de l'acollida matinal com els infants han de portar la mascareta posada.

Cada infant ha d'anar acompanyat per un únic familiar que no podrà accedir al centre (amb excepcionalitat de P3). Abans d'entrar a l'escola s'ha de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i, un cop dins, ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. Quan finalitzi el període d'acollida, els infants aniran a la seva aula de referència acompanyats pel tutor/a. Tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes. Acabat l'horari d'acollida cal ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

No es podrà esmorzar en l'espai d'acollida, ja que comporta haver-se de treure la mascareta.

Activitats extraescolars

L'AMPA ha suspès la realització de les activitats extraescolars per no barrejar dins del centre alumnat de diferents grups de convivència i minimitzar així el risc de contagi.

11. ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

Durant el primer trimestre no es realitzaran sortides escolars en autocar, ni en transport públic. Si l'estat de la pandèmia ho permet, només es faran sortides pel barri amb la corresponent autorització.

12. PROTOCOL D'ACTUACIÓ EN CAS DE DETECTAR UN POSSIBLE CAS DE COVID-19

L'alumnat, docents i altres professionals que tinguin simptomatologia compatible amb la COVID-19 no poden venir al centre. Les famílies tenen l'obligació d'informar a la direcció del centre i al seu CAP si algú ha estat diagnosticat amb la COVID-19 i del fet que el seu fill/a no vagi al centre escolar.

Davant d'una **persona** que comença a desenvolupar **síntomes compatibles** amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Se la portarà a un espai separat d'ús individual ben ventilat i es contactarà amb la directora del centre educatiu.
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió,

tendència a adormir-se...) es trucarà al 061.

La **directora del centre** educatiu:

- Contactarà immediatament amb la família de l'infant per tal que vingui a buscar-lo.
- Recomanarà a la família que contactin amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic. La cita s'ha de concertar abans de 24 hores.

Al **CAP, el/la pediatre/a, metge/ssa de família o infermera** atendran el cas en les primeres 24 hores d'inici dels símptomes i valorarà la situació. Fins a aquesta valoració, es mantindrà l'infant aïllat.

Si el resultat és positiu, caldrà que faci quarantena durant 14 dies i el seu grup també. Tindrem un referent de salut que serà qui valorarà qualsevol incidència.

Les mateixes instruccions es seguiran si la simptomatologia es presenta en el personal del centre escolar.

La direcció informará a Inspecció de l'inici del **protocol** i farà el seguiment amb l'aplicatiu TRAÇACOVID.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO/ LA FINS QUE EL/ LA VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
14 grups estables de convivència: P3A / P3B P4 / P5 / Mixte 1r /2n / Mixte 3r / 4t / Mixte 5è /6è /Mixte	Sala professors	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.	Tutor/a, secretària o un membre de l'Equip Directiu.	Equip Directiu

13. SEGUIMENT DEL PLA

RESPONSABLES: Equip Directiu
INDICADORS
<ul style="list-style-type: none">-Puntualitat de les famílies a les entrades i sortides al centre.-Grau de satisfacció de les famílies amb l'organització del centre en el Pla de reobertura.-Valoració per part del Claustre del funcionament dels primers dies (entrades i sortides, canvis de classe)-Grau de satisfacció de l'alumnat amb les activitats proposades per a les hores d'esbarjo.-Funcionament del servei de menjador:-Grau de seguiment dels protocols d'actuació abans dels àpats (rentar mans, mascareta fins el moment de menjar, no contacte amb altres grups estables de convivència)-Grau de seguiment dels protocols després dels àpats (ventilació i desinfecció dels espais)
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS:
<i>En funció de la valoració dels indicadors abans esmentats es faran propostes de millora.</i>

ESCOLA ELS FLOTS



14. ANNEX. DOSSIER PER A LES FAMÍLIES





Fotocòpies dels documents de salut per a les famílies:

Curs 2020-2021

Mesures extraordinàries de Salut

per evitar els brots de la COVID-19 a les escoles

Annex

Altres recomanacions i procediment d'actuació

ESCOLA ELS HORTS

Organització dels grups

L'organització que proposem per a aquest curs respon a tres criteris:

- Garantir les mesures de seguretat dels grups per tal de crear un espai social i d'aprenentatge segur.
- Compensar les desigualtats que el període de confinament hagi pogut provocar en l'alumnat per la bretxa digital.
- Reforçar els aprenentatges i garantir un bon acompanyament emocional.

Per aquest motiu farem **Grups estables**:

L'alumnat es distribuirà en *Grups estables de convivència*. Seran agrupacions d'alumnat amb uns professors fixes de referència que desenvoluparan les classes i les activitats amb el mínim contacte amb altres grups d'alumnat.

Nombre màxim d'alumnes per grup de convivència: 17 (excepte Educació Infantil P3 que tindrà una ràtio de 12/13 alumnes).

A efectes d'organització de l'espai d'aula, en cada grup estable de convivència es distribuirà l'alumnat en taules amb una distància interpersonal mínima d'1,5 metres. En la dinàmica de l'aula, els grups estables no requeriran mantenir aquesta distància física.

L'alumnat de Primària haurà de portar mascareta a l'aula i a l'exterior. Aquesta mesura pot canviar segons l'evolució de la pandèmia.

A Educació Infantil no serà obligatori l'ús de la mascareta.

• Organització dels grups de convivència (a excepció de P3):

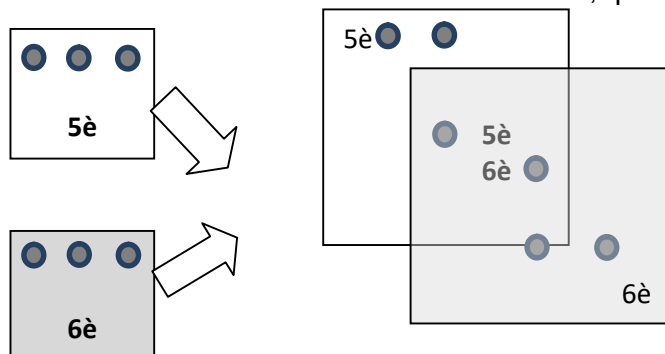
L'alumnat de cada Cicle es distribuirà en tres grups estables de convivència.

Exemple de distribució de Cicle Superior:

Un grup de 6è amb ràtio 16/17

Un grup de 5è amb ràtio 16/17

Un grup mixte amb 8 alumnes de 5è i 8 alumnes de 6è, que canviaran cada trimestre.



Tractament del grups:

El grup mixte rebrà un suport especial, amb dues mestres o educadores a l'aula, en les sessions d'àrees instrumentals (Llengua, Matemàtiques i Llengua estrangera) que afavorirà l'adquisició del currículum de cada nivell amb grups molt reduïts i que permetran la màxima atenció a la diversitat.

El grup mixte canviarà cada trimestre, per tal que tot l'alumnat del cicle disposi al llarg del curs d'aquest reforç en les àrees instrumentals. D'aquesta manera tots els subgrups passaran pel grup mixte en un trimestre.

CICLE INICIAL

Nivells	Agrupament	Ràtio	Espai	Espai alternatiu	Professorat estable
1r 2n	1r	16/17	Aula 1r	-	Neus Vilademunt
	2n	16/17	Aula 2n	-	Núria Berruezó
	Mixte 1r/2n	16/17	Laboratori	Aula Reforç.R.	Núria Guerrero Sandra Martín

CICLE MITJÀ

Nivells	Agrupament	Ràtio	Espai	Espai alternatiu	Professorat estable
3r 4rt	3r	16/17	Aula 3r		Pep Hernández
	4rt	16/17	Aula 4rt		Laura Gómez
	Mixte 3r/4rt	16/17	Aula Artística	Aula d'Anglès	Mar Moreno / Héctor Ros Gala Pérez Susanna Boldú

CICLE SUPERIOR

Nivells	Agrupament	Ràtio	Espai	Espai alternatiu	Professorat estable
5è 6è	5è	16/17	Aula 5è		Annabel González
	6è	16/17	Aula 6è		Silvia Peiró
	Mixte 5è/6è	16/17	Aula TAC	Biblioteca	Ana Vilaseca Gala Pérez Antònia Marsol

EDUCACIÓ INFANTIL

Nivells	Agrupament	Ràtio	Espai	Espai alternatiu	Professorat estable
P3	P3 A	13	Aula P3		Carme Morella Susana Couceiro TEEI
	P3 B	12	Aula Experimental		Jose Sáez Susana Couceiro TEEI
P4 P5	P4	16/17	Aula P4		Anna Hilari
	P5	16/17	Aula P5		Myriam López
	MixteP4/P5	16/17	Aula de Música.	Aula reforç Infantil	Isabel Suárez Patricia Herrera

Les mestres d'Educació Especial atendran a tot l'alumnat del centre amb necessitats educatives.

Altres professionals que intervenen puntualment setmanalment a les aules:

- Vetlladores.
- Educadores.
- TIS i EMO

KIT ESCOLAR

(tot amb el nom marcat)

Curs 20-21



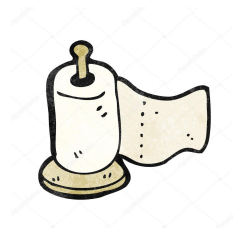
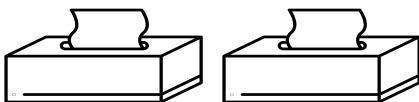
Ronyonera o similar de roba (no de plàstic) per portar:

- Una bosseta de mocadors de paper.
- Una mascareta de recanvi.
- 2 sobre de paper o roba per guardar les mascaretes reutilitzables (un amb la mascareta de recanvi i un altre buit per si hi ha alguna incidència).



CANTIMPLORA/BIDONET D'AIGUA

TRIMESTRALMENT:



2 CAPSES DE MOCADORS DE PAPER + 1 ROTLLO PAPER DE CUINA

AUTORITZACIÓ SORTIDES I ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES (INCLOSES SORTIDES PEL BARRI)

CURS 2020-2021

En/Na _____ amb DNI _____

com a pare/mare/tutor de

l'alumne/a _____ del curs _____

de l'escola Els Horts.

AUTORITZO el meu fill/a a participar en totes les sortides i activitats complementàries , incloses les sortides pel barri, que organitza l'escola Els Horts durant el **curs 20/21**.

Signatura de pare/mare/tutor legal

Barcelona, a ____ de setembre de 2020



Material Escolar curs 2020-21

En concepte de material escolar aquest curs es realitza un únic pagament de 50€ abans d'iniciar el curs escolar (*recordeu que l'import és inferior al de cursos anteriors perquè en aquesta quota ja descomptem la part corresponent al tercer trimestre del curs passat pel COVID19*).

Si alguna família vol fer el pagament fraccionat, pot posar-se en contacte amb la Secretària de l'escola.

L'import s'ha de fer efectiu al CAIXER AUTOMÀTIC DE LA CAIXA O per INTERNET al número de compte:

ES54 2100 0942 7602 0011 0706

Molt important!!

Cal fer constar el nom de l'alumne/a i els curss.

Per a qualsevol dubte, poseu-vos en contacte amb el centre.

Atentament

Secretària

Escola Els Horts

Aquest Pla d'Obertura de centre 2020-2021 ha estat aprovat, amb data 9 de setembre de 2020, pel Consell Escolar del Centre.

ESCOLA ELS HORTS