

TÍTOL V. DE LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE

La convivència ha de ser un mitjà i un objectiu per a l'escola; per tant, cal educar amb, en i per a la convivència. Aquest objectiu implica un esforç de responsabilitat permanent i un creixement personal, cultural i social de tots els membres de la comunitat educativa per transmetre i compartir valors que orientin i ajudin a formar a l'alumnat.

Tots els membres de la comunitat escolar tenen dret a convida en un bon clima escolar i el deure de facilitar-lo amb la seva conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat del centre. La convivència implica la participació de tots. Un bon clima relacional és una de les condicions imprescindibles per a obtenir bons resultats.

Quan es produeixen situacions que atempten la convivència calen mecanismes d'actuació. D'acord amb un model integrat de resolució dels conflictes, per abordar les diferents situacions en què es poden trobar els centres calen orientacions i protocols per recuperar la relació entre les parts, reparar-ne els danys i aportar resolucions positives a aquestes situacions.

Capítol 1. CONVIVÈNCIA I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

Un dels elements essencials per construir la convivència és la col·laboració de les famílies en la funció educativa. Cal afavorir de manera positiva aquesta col·laboració i establir un clima de confiança mútua. Si bé l'escola i la família es mouen en àmbits i esferes autònomes, s'han de trobar punts de complementaritat perquè ambdues incideixen sobre el mateix subjecte. Per tant és bàsic reforçar la confiança i la responsabilitat com a base indispensable de les relacions interpersonals, i d'una manera especial dins de la comunitat educativa entre professorat i alumnat, i entre mares, pares i professorat.

Els centres han d'establir mesures de per promoure la convivència cordial i, en particular, mecanismes de mediació per a la resolució pacífica dels conflictes i fórmules per mitjà de les quals les famílies es comprometin a cooperar de manera efectiva en l'orientació, l'estímul i, quan calgui, el canvi d'actitud i de la conducta dels alumnes en el centre educatiu.

Segons dicta la Llei d'Educació de Catalunya, correspon a la direcció i al professorat, en exercici de l'autoritat que tenen conferida, i sens perjudici de les competències del consell escolar en aquesta matèria, el control i l'aplicació de les normes de convivència. En aquesta funció també ha de participar la resta de membres de la comunitat educativa. La direcció del centre ha de garantir la informació suficient i crear les condicions necessàries perquè aquesta participació pugui ser efectiva.

Secció 1. DRETS I DEURES DE L'ALUMNAT (Regulats pel Decret 279/2006)

Art. 1 Drets de l'alumnat

Els alumnes tenen dret a:

- a) Rebre una formació que els permeti aconseguir el ple desenvolupament de la seva pròpia personalitat.
- b) Una valoració objectiva i acurada del seu progrés personal i rendiment escolar, per la qual cosa se'ls ha d'informar dels criteris i procediments d'avaluació, d'acord amb els objectius i continguts de l'ensenyament.
- c) Sol·licitar aclariments per part dels professors respecte de les qualificacions d'activitats acadèmiques o d'avaluacions parcials o finals.
- d) Que se'ls respecti la llibertat de consciència i les seves conviccions religioses, morals i ideològiques i la seva intimitat en relació amb aquelles creences o conviccions. Així mateix s'espera d'ells el mateix respecte envers el Projecte Educatiu del Centre.
- e) Al respecte de la seva integritat física i de la seva integritat personal.
- f) Portar a terme la seva activitat acadèmica en condicions de seguretat i higiene adequades.
- g) Un ambient convivencial que fomenti el respecte entre companys.
- h) Ser informats tant sobre les qüestions pròpies del seu centre com sobre aquelles que afectin altres centres docents.
- i) Manifestar en llibertat, individualment i col·lectiva, les seves opinions.
- j) Gaudir d'una orientació escolar personal que asseguri la seva llibertat de decisió d'acord amb les seves aptituds, els seus coneixements i les seves capacitats.
- k) Rebre protecció social en supòsits d'infortuni familiar o d'accident o malaltia.

Art 2. Deures de l'alumnat

- a) Deure de respectar l'exercici dels drets i les llibertats dels membres de la comunitat educativa.
- b) L'estudi constitueix un deure bàsic dels alumnes que comporta l'aprofitament de les seves aptituds personals i dels coneixements que s'imparteixen amb la finalitat d'assolir una bona preparació humana i acadèmica. Aquest deure es concreta entre altres, en les obligacions següents:
 - Assistir a classe, participar en les activitats acordades en el calendari escolar i respectar els horaris establerts.
 - Realitzar les tasques encomanades pels professors en l'exercici de les seves funcions docents.
 - Respectar l'exercici del dret a l'estudi dels seus companys.
- c) El respecte de les normes de convivència dins el centre docent com a deure bàsic dels alumnes s'estén a les obligacions següents:
 - Respectar la llibertat de consciència i les conviccions religioses, morals i ideològiques, com també la dignitat, la integritat i la intimitat de tots els membres de la comunitat educativa.

- No discriminar cap membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe o per qualsevol altra circumstància personal o social.
- Respectar el caràcter propi del centre d'acord amb la legislació vigent.
- Respectar, utilitzar correctament i compartir els béns mobles i les instal·lacions del Centre.
- Complir les normes d'organització i funcionament del centre.
- Respectar les decisions dels òrgans unipersonals i col·legiats del centre, sens perjudici que puguin impugnar-les quan considerin que lesionen els seus drets.
- Participar i col·laborar activament amb la resta dels membres de la comunitat educativa, per tal d'afavorir la convivència en el centre i el desenvolupament de les classes.
- Exercir amb responsabilitat els càrrecs pels quals han estat escollits o designats.
- Propiciar un ambient convivencial i respectar el dret dels altres alumnes a que no sigui pertorbada l'activitat normal en les aules.

Secció 2. Mesures i normes de promoció de la convivència

Art. 3 Pels professors

- a) Fer partícips de la seva experiència professional a la resta de professors, tot intercanviant criteris.
- b) Mantenir la disciplina i l'ordre de manera adequada, tot fent-se respectar pels alumnes.
- c) Practicar les normes d'habilitat social habituals.
- d) Fer seus els acords presos per la majoria dels companys, en qualsevol dels òrgans de participació (Cicle/ Claustre).
- e) Ser puntuals en els torns de vigilància de l'estona d'esbarjo, en la recollida dels alumnes i en les activitats educatives que tinguin programades.
- f) Procurar conviure amb els alumnes a la classe, esbarjo i excursions, tot creant així un clima de confiança que afavoreixi la comunicació de l'alumne.
- g) Assistir puntualment al treball i romandre-hi el temps assenyalat sense interrupcions o absències no motivades per causes justificades.
- h) Durant les absències per malaltia ho hauran de comunicar quan abans millor a l'equip directiu per tal que aquest pugui fer les oportunes gestions per deixar la classe degudament atesa.
- i) Es consideren faltes per a la convivència les que trenquin el bon funcionament del Centre, disminueixin el rendiment o indiquin negligència de la persona. Es consideren faltes d'aquest tipus les següents:
 - Abandonar per poc temps la classe o l'atenció dels serveis encomanats.
 - Parlar amb termes grollers o perdre la serenitat i la compostura.
 - Tolerar repetidament actes lleus d'indisciplina individual o col·lectiva.
 - Faltes d'higiene i neteja personal.
 - Desinterès habitual en complir les directrius docents o formatives.
- i) Les faltes greument perjudicials són les que de tal manera alteren el funcionament d'un curs, d'una classe o de tot el Centre, que impedeixen aconseguir un rendiment

correcte i impliquen voluntat d'engany o greu negligència, o mala intencionalitat en la persona que les comet. Es consideren les següents:

- Les discussions o converses amb companys, que signifiquin una alteració de la disciplina o una incitació de menyspreu de les directrius establertes en el centre.
 - Maltractar a un alumne, de paraula o d'obra.
 - Passivitat, abandonament o desinterès en el compliment de les obligacions docents.
 - No elaborar els informes i memòries que sol·liciti la direcció sobre els alumnes o la marxa del curs o de la matèria que imparteix.
 - El baix rendiment docent o ineficàcia en el treball, comprovada pel poc aprofitament dels alumnes, quan sigui provocat per negligència o desinterès.
- j) La direcció, segons funcions i atribucions en gestió del personal, en el marc del decret d'autonomia i del de la direcció de centre públics, resoldrà les qüestions relacionades amb la disciplina del professorat i imposarà les sancions (i l'Ordre EDU/521/2010 i art. 50 Decret 102/2010 i art. 10-11 Decret 155/2010).

Art. 4 Pels pares

Tenint en compte que els nens necessiten una seguretat i una constància en les normes de convivència i que de res serveix que assenyalem i exigim des de l'escola sense el recolzament de la família:

- Mantindran contactes freqüents amb els/les tutors/es per coordinar la mateixa idea educativa i per informar-los sobre l'aprenentatge del seu fill/a.
- Sempre que siguin convocats, procuraran assistir a les reunions (nivell, curs,...).
- Respectaran els horaris de tutories establerts en el començament de curs per a realitzar les entrevistes amb els tutors/es. En cas excepcional, i amb previ avís, podran concertar l'entrevista en un altre horari.
- Hauran de comunicar i justificar les absències dels seus fills/es mitjançant els mitjans establerts (agenda, via telefònica,...).
- Hauran d'aportar el material escolar sol·licitat pel centre i vetllar pel manteniment dels llibres, en especial els reutilitzables.
- Hauran de respectar les decisions dels òrgans col·legiats i unipersonals del centre, sense perjudici i que puguin impugnar-los quan considerin que lesionen els drets dels seus fills.
- Respectaran les normes d'organització i funcionament del centre (recollides en la Carta de Compromís).

Art. 5 Pels alumnes

Essent els alumnes els subjectes sobre els quals recau directament l'acció educativa i docent es requereix un esforç i col·laboració especials. En el Títol VII quedaran recollides les normes generals a les quals s'han d'atendre per al correcte funcionament del centre.

Art. 6 Comissió de Convivència

- a) El consell escolar vetllarà pel correcte exercici dels drets i deures dels alumnes. A tal fi es crea la Comissió de Convivència.
- b) La funció d'aquesta comissió és garantir una aplicació correcta del que disposa el Decret sobre deures i obligacions dels alumnes i col·laborar en la planificació de mesures preventives i en la mediació escolar. La Comissió de convivència informará periòdicament al consell escolar del centre i plantejarà aquelles qüestions que corresponguin decidir al consell escolar a tenor de les competències que li són pròpies.
- c) La C. de Convivència estarà formada per: el/la director/a, e/la cap d'estudis, un mestre/a, un pare/mare i el/la secretari del centre que tindrà veu però no vot.
- d) La imposició als alumnes de mesures correctores i de sancions s'haurà de fer tenint en compte la seva edat, les circumstàncies personals, familiars i socials, estarà en funció de la seva conducta i contribuirà en la mesura que sigui possible, al manteniment i la millora del seu procés educatiu.
- e) Es podran corregir els actes contraris a les normes de convivència de l'escola així com les conductes greument perjudicials per a la convivència en el Centre, realitzades pels alumnes dins del recinte escolar o durant la realització d'activitats complementàries o extraescolars.

Secció 3. Mecanismes i fórmules per a la prevenció i resolució de conflictes

Hi ha tot un conjunt d'actuacions que han d'ajudar a la prevenció de conflictes. Els àmbits i objectius d'actuació seran:

Art. 7 Àmbit tutor/a alumnat:

- Treballar l'autoestima, el coneixement d'un mateix i l'empatia.
- Cohesionar el grup - classe.
- Sensibilitzar tot l'alumnat d'assumptes i responsabilitats d'interès comú.
- Potenciar el compromís personal davant d'un conflicte.
- Sensibilitzar l'alumnat per saber detectar, reaccionar o reflexionar sobre el tema de la violència, sempre vist des de tots els punts de vista dels implicats.
- Fomentar la integració i la bona convivència entre el grup classe i la resta de la comunitat educativa.
- Crear un ambient i un clima de confiança i seguretat.
- Afavorir i potenciar la comunicació i l'assertivitat.
- Acostumar-se a prendre decisions per consens.
- Potenciar el treball cooperatiu.
- Practicar l'anàlisi i la negociació mitjançant les tutories.
- Treballar el conflicte com a element positiu, que permet canviar coses.

Les actuacions que han de desenvolupar aquests objectius són les assemblees de classe, les tutories personals, els projectes específics, el treball sistemàtic d'hàbits, l'assumpció de càrrecs d'aula i les activitats per treballar el coneixement d'un mateix i l'autoestima.

Art. 8 Àmbit tutor/a famílies:

- Acostar les famílies a l'entorn escolar fent-los participar activament en el procés d'aprenentatge dels seus fills/es.
- Comunicar a les famílies el nivell d'integració de l'alumne dins el grup classe, l'actitud a l'aula, la relació amb la resta dels companys/companyes i amb el professorat.
- Implicació de l'AMPA en la normativa de funcionament de centre: carta de compromís (Annex 1)
- Comunicació no presencial amb les famílies davant una incidència, una actitud...
- Les actuacions que han de desenvolupar aquests objectius són la reunió informativa de principi de curs on s'explicarà la normativa de funcionament del centre, les entrevistes personals, els informes trimestrals i les comunicacions esporàdiques via telèfon o via agenda.

Art. 9 Àmbit tutor/a, professorat, altres professionals:

- Integrar global i positivament en la vida del centre.
- Coordinar tots els professionals del centre establint pautes de treball, d'organització, convivència, distribució de tasques, ...
- Traspasar informació de l'alumnat que acaba un curs al que comença.
- Detectar amb rapidesa els possibles conflictes amb voluntat de prevenció.
- Tractament de situacions d'integració social
- Planificar i establir mesures d'atenció a l'alumnat amb conductes de risc

Les actuacions que han de desenvolupar aquests objectius són les reunions de cicle, el seguiment amb el professorat de les diferents matèries, les sessions d'avaluació trimestrals, les reunions de CAD juntament amb les trobades periòdiques amb l'EAP i, si s'escau, l'estudi assistit.

Capítol 2. MEDIACIÓ ESCOLAR

La mediació és un mètode de resolució de conflictes mitjançant la intervenció d'una tercera persona amb l'objecte d'ajudar a obtenir per elles mateixes un acord satisfactori. La mediació escolar constituirà el mètode principal de resolució de conflictes en el centre, com a procés educatiu de gestió de conflictes. Es basarà en els principis recollits en l'art. 24 del decret 279/2006 de 4 de juliol i l'àmbit d'aplicació serà el regulat en l'art. 25 al 28 del Decret 279/2006.

La Comissió de Convivència col·laborarà en els processos de mediació escolar a petició de la direcció de l'escola.

Art. 10 Principis de la mediació escolar

La mediació escolar es basarà en els principis següents:

- La **voluntarietat**, segons la qual les persones implicades en el conflicte són lliures d'acollir-se o no a la mediació, i també de desistir-ne en qualsevol moment del procés.
- La **imparcialitat** de la persona mediadora que ha d'ajudar als participants a assolir l'acord pertinent sense imposar cap solució ni mesura concreta ni prendre-hi part. La persona mediadora no pot tenir cap relació directa amb els fets que hagin originat el conflicte.
- La **confidencialitat**, que obliga els participants en el procés a no revelar a persones alienes la informació confidencial que obtinguin, llevat dels casos previstos a la normativa vigent.
- El **caràcter personal**, que suposa que les persones que prenen part en el procés de mediació han d'assistir personalment a les reunions de mediació, sense que es puguin valer de representants o intermediaris.

Art. 11 Àmbit d'aplicació

- a) El procés de mediació pot utilitzar-se com a estratègia preventiva en la gestió de conflictes entre membres de la comunitat escolar, encara que no estiguin tipificats com a conductes contràries o greument perjudicials per a la convivència en el centre.
- b) Es pot utilitzar la mediació com a estratègia de reparació o de reconciliació, un cop aplicada una mesura correctora o sanció, per tal de restablir la confiança entre les persones i proporcionar nous elements de resposta.
- c) Es pot oferir la mediació per a la resolució de conflictes generats per conductes de l'alumnat contràries a les normes de convivència o greument perjudicials per a la convivència del centre, llevat que es doni alguna de les circumstàncies següents:
 - L'agressió física o les amenaces a membres de la comunitat educativa.
 - Les vexacions o humiliacions a qualsevol membre de la comunitat escolar, particularment aquelles que tinguin una implicació de gènere, sexual, racial o xenòfoba, o es realitzin contra l'alumnat més vulnerable per les seves característiques personals, socials o educatives i s'hagi emprat greu violència o intimidació.

- La reiterada i sistemàtica comissió de conductes contràries a les normes de convivència en el centre.
- Que s'hagi utilitzat el procés de mediació en la gestió de dos conflictes amb el mateix alumne/a, durant el mateix curs escolar.

Art. 12 Ordenació i inici de la mediació

- a) L'oferiment d'iniciar el procés de mediació el realitzarà el director/a del centre, prèvia consulta als tutors/es dels alumnes implicats i mitjançant escrit dirigit a les persones interessades.
- b) En qualsevol moment del procés les persones implicades poden acollir-se a la mediació o desistir-ne i ho manifestaran per escrit adreçat al director/a del centre. Si es demana la mediació amb la voluntat de complir l'acord a què s'arribi, s'atura provisionalment el procediment sancionador i no es poden adoptar les mesures provisionals, o bé se suspèn provisionalment la seva aplicació si ja s'haguessin adoptat.
- c) La direcció del centre notificarà la iniciació del procés a les persones interessades. En l'escrit de notificació es comunicarà el nom de la persona mediadora proposada pel centre.

Art. 13 Desenvolupament de la mediació.

- a) Si la demanda sorgeix de l'alumnat, el procés de mediació serà gestionat, a petició d'aquest, per persones de la comunitat educativa prèviament acreditades com a mediadors o mediadores.
- b) Si el procés s'inicia per l'acceptació de l'oferiment de mediació fet pel centre, el director o la directora haurà de proposar, en el termini màxim de dos dies hàbils, una persona mediadora, d'entre els components de la Comissió de Convivència.
- c) La persona mediadora, després d'entrevistar-se amb l'alumne/ l'alumna, s'haurà de posar en contacte amb la persona perjudicada per exposar-li la manifestació favorable de l'alumne o alumna de resoldre el conflicte per la via de la mediació i per escoltar la seva opinió pel que fa al cas. Quan s'hagin produït danys a les instal·lacions o al material dels centres educatius o s'hagi sostret aquest material, el director o la directora del centre o la persona en qui delegui haurà d'actuar en el procés de mediació, en representació del centre.
- d) Si la persona perjudicada accepta participar en el procés de mediació, la persona mediadora ha de convocar una trobada de les persones implicades en el conflicte per concretar l'acord de mediació amb els pactes de conciliació i/o reparació a què vulguin arribar.
- e) Els pares/mares de l'alumne/a podran plantejar davant del director/a la recusació de la persona mediadora proposada, quan pugui haver falta d'objectivitat en el procés de mediació. Ho farà en un termini de dos dies lectius. Les resolucions negatives d'aquestes recusacions hauran de ser motivades i argumentades.

Art. 14 Finalització de la mediació.

- a) Els acords presos en un procés de mediació s'han de recollir per escrit.
- b) Si la solució acordada inclou pactes de conciliació, aquesta s'ha de dur a terme en el mateix acte. Només s'entén produïda la conciliació quan l'alumnat reconegui la seva conducta, es disculpi davant la persona perjudicada i aquesta accepti les disculpes.
- c) Si la solució acordada inclou pactes, s'ha d'especificar a quines accions reparadores, en benefici de la persona perjudicada, es compromet l'alumnat i, si és menor, els seus pares i, en quin termini s'han de dur a terme. Només s'entén produïda la reparació quan es duguin a terme, de forma efectiva, les accions reparadores acordades. Aquestes accions poden ser la restitució de la cosa, la reparació econòmica del dany o la realització de prestacions voluntàries, en horari no lectiu, en benefici de la comunitat del centre.
- d) Si el procés de mediació es duu a terme un cop iniciat un procediment sancionador, produïda la conciliació i, si n'hi haguessin, complerts els pactes de reparació, la persona mediadora ho comunicarà per escrit al director/a del centre i l'instructor o la instructora de l'expedient formularà la proposta de resolució de tancament de l'expedient disciplinari.
- e) Si el procés de mediació finalitza sense acord, o si s'incompleixen els pactes de reparació per causes imputables a l'alumne o a l'alumna o als seus pares, la persona mediadora ho haurà de comunicar al director o directora del centre per tal d'iniciar l'aplicació de mesures correctores o el procediment sancionador corresponent. Si el procés de mediació es duu a terme un cop iniciat un procediment sancionador, el director o directora del centre ordenarà la continuació del procediment sancionador corresponent. Des d'aquest moment, es reprendrà el còmput dels terminis previstos i es podran adoptar les mesures provisionals previstes en el Decret 279/2006
- f) Quan no es pugui arribar a un acord de mediació perquè la persona perjudicada no accepti la mediació, les disculpes de l'alumne/a o el compromís de reparació ofert, o quan el compromís de reparació acordat no es pugui dur a terme per causes alienes a la voluntat de l'alumne/a, aquesta actitud haurà de ser considerada com a circumstància que pot disminuir la gravetat de la seva actuació.
- g) La persona mediadora pot donar per acabada la mediació en el moment que aprecii manca de col·laboració en un dels participants o l'existència de qualsevol circumstància que faci incompatible la continuació del procés de mediació
- h) El procés de mediació s'ha de resoldre en el termini màxim de quinze dies hàbils de la designació de la persona mediadora. Les vacances interrompen el còmput de termini.

Capítol 3. RÈGIM DISCIPLINARI DE L'ALUMNAT. CONDUCTES PERJUDICIALS PER A LA CONVIVÈNCIA AL CENTRE

L'Escola es regirà per les normes que es dicten en el Decret 279/2006, així com en els articles 30 a 38 de la LEC 12/2009 i en el decret 102/2010, articles 23 a 25.

Els mestres i els altres membres de la comunitat educativa tindran especial cura en la prevenció dels fets que puguin donar lloc a les actuacions disciplinàries que s'exposen a continuació, mitjançant la relació i cooperació amb els alumnes i els seus pares o representants legals.

Secció 1. Conductes corregibles (art. 37.4 LEC)

Art. 15 Conductes corregibles

- a) Les faltes injustificades de puntualitat o d'assistència a classe.
b) Qualsevol acte d'incorrecció, desconsideració, indisciplina o injúries envers els altres membres de la comunitat educativa:

Contestar d'una manera inadequada, faltar al respecte o fer comentaris fora de lloc.

No complir les indicacions dels mestres.

Els actes d'indisciplina, injúria o ofensa no greu.

Els actes d'agressió física que no tinguin caràcter greu.

- c) Qualsevol acte no justificat que alteri el desenvolupament normal de les activitats del centre:

Córrer, jugar i cridar pels passadissos.

Circular sols per l'escola sense justificació.

Pujar i baixar de manera incorrecta per l'escala.

Entrar en les diferents dependències del Centre sense autorització.

Romandre sols en alguna dependència del Centre, sense autorització.

Jugar amb joguines o objectes que comportin algun risc o perjudici lleu cap a persones o instal·lacions.

En el pati, enfilar-se als reixats de filferro, penjar-se en cistelles i porteries, cridar l'atenció dels vianants,...

Sortir del pati sense permís.

Utilitzar els lavabos de forma incorrecta (jugar-hi, llençar aigua a terra o embrutar-lo, llençar papers o cartrons al WC).

Jugar amb pilotes dures.

Al gimnàs, utilitzar el material sense la presència d'un responsable adult.

El deteriorament, causat intencionadament, de les dependències del Centre, del material d'aquest o de la comunitat educativa.

La manca de normes elementals d'higiene i d'educació.

L'assistència a classe sense el material necessari, sense justificació.

Secció 2. Mesures correctores i sancionadores (art 19 Decret 102/2010)

Art. 16 Mesures correctores

- a) Les mesures correctores seran les previstes a l'art. 34 del D 279/2006.
- Amonestació oral.
 - Amonestació escrita (a l'agenda) per part del mestre. Caldrà que els pares signin aquesta amonestació.
 - Canvi de grup de l'alumne en una activitat determinada.
 - Privació del temps d'esbarjo, com a màxim de tres dies seguits.
 - Realització de tasques educadores per a l'alumne, en horari no lectiu i per un període no superior a dues setmanes, i/o reparació econòmica dels danys causats al material del Centre o bé al d'altres membres de la comunitat educativa.
 - Suspensió del dret de participar en activitats extraescolars o complementàries del Centre per un període màxim d'un mes.
 - Suspensió del dret a l'assistència a determinades classes per un període no superior a cinc dies lectius. L'alumne haurà de romandre al Centre efectuant treballs acadèmics que se li encomanin.
 - Restitució del material o del seu cost i petició d'excuses quan calgui.
 - Canvi de grup de l'alumne per un període màxim de dos dies lectius.
- b) L'acumulació de tres amonestacions escrites comportarà la privació del temps d'esbarjo. L'alumne/a es quedarà amb el/la mestre/a que l'ha privat de l'esbarjo i realitzarà la tasca encomanada.
- c) L'acumulació de tres amonestacions escrites serà considerada una falta greu.

Secció 3. Circumstàncies atenuants i agreujants

Art. 17 Atenuants

Seran considerades circumstàncies que poden **disminuir la gravetat** de l'actuació de l'alumne:

- El reconeixement espontani, per part de l'alumne, de la seva conducta incorrecta.
- No haver comès amb anterioritat faltes ni conductes contràries a la convivència.
- La petició d'excuses en els casos d'injúries, ofenses i alteració del desenvolupament de les activitats del Centre.
- La falta d'intencionalitat.

Art. 18 Agreujants

- La discriminació d'algun membre de la comunitat educativa per raó de naixement, raça, sexe o per qualsevol altra circumstància personal o social.
- Causar danys, injúries o ofenses als companys d'edat inferior o als incorporats recentment al Centre.
- La premeditació i la reiteració.
- Col·lectivitat i/o publicitat manifesta.

Secció 4. Aplicació de les mesures correctores (art. 24.2 Decret 102/2010)

Art. 19 Sancions

Es poden corregir i/o sancionar les conductes contràries realitzades pels alumnes dins el recinte escolar o durant la realització d'activitats extraescolars o complementàries i en els servei de menjador.

Art. 20 Aplicació

L'aplicació de mesures correctores i sancions no pot privar als alumnes de l'exercici del dret a l'educació ni al dret a l'escolarització i no es podran imposar mesures que atemptin contra la seva integritat física o la seva persona dignitat personal.

Art. 21 Finalitat

En tot cas les mesures correctores i sancionadores han de tenir per finalitat contribuir al manteniment i la millora del procés educatiu dels alumnes.

Art. 22 Imposició

Imposaran les mesures:

- a) El/la tutor/a per pròpia iniciativa o a petició d'altres membres, podrà valorar si les conductes dels seus alumnes (faltes d'assistència, actes d'incorrecció,...) s'han de considerar com a conductes contràries a les normes de convivència del centre i si han de comportar mesures correctores.
- b) Cada mestre/a serà responsable de controlar les amonestacions escrites a l'agenda de cada alumne/a. El tutor, però, ha d'estar informat de les amonestacions que facin els altres mestres.
- c) La imposició de mesures correctores, llevat dels casos descrits en els apartats a) c) i d) s'hauran de comunicar formalment als pares/mares dels alumnes.
- d) De qualsevol mesura correctiva , llevat dels casos descrits en els apartats a) c) i d), n'ha de quedar constància escrita i amb explicació de quina és la conducta que l'ha motivada.

Secció 5. Informació a les famílies i prescripcions(art.24.2 Dec. 102/2010)

Art. 23 Comunicació

La imposició de les mesures correctores previstes als cinc últims apartats hauran de ser comunicades, de forma que en quedi constància, als pares o representants legals de l'alumne.

Art. 24 Reclamació

Els pares o tutors dels alumnes podran reclamar, en un termini no superior a dos dies, contra les mesures que se li hagin aplicat, davant l'equip directiu

Art. 25 Prescripció

Les conductes contràries a les normes de convivència prescriuran en el transcurs del termini d'un mes comptat a partir de la seva comissió. Les mesures correctores prescriuen en el termini d'un mes des de la seva imposició.

Capítol 4. RÈGIM DISCIPLINARI DE L'ALUMNAT.

Secció 1. Conductes greument perjudicials per a la convivència al centre

Art. 26 Conductes sancionables (art. 37.1 LEC)

- a) L'acumulació d'amonestacions escrites.
- b) Els actes greus d'indisciplina, injúries o ofenses contra membres de la comunitat educativa.
- c) L'agressió verbal, física o amenaces contra altres membres de la comunitat educativa.
- d) La suplantació de la personalitat en actes de la vida docent i la falsificació o sostracció de documents i material acadèmic.
- e) La falsificació de documents i signatures.
- f) La subtracció de qualsevol tipus de material.
- g) El deteriorament greu, causat intencionadament, de les dependències del centre, del material d'aquest o dels objectes i les pertinences dels altres membres de la comunitat educativa.
- h) Els actes injustificats que alterin greument el desenvolupament normal de les activitats del centre.
- i) Les actuacions, les incitacions a actuacions o la possessió de mitjans o substàncies que poden ser perjudicials per a la salut i la integritat personal dels altres.
- j) La reiterada i sistemàtica comissió de conductes contràries a les normes de convivència.

Secció 2. Sancions imposables (art. 37.3 LEC)

Art. 27 Sancions

- a) Compareixença davant del/la cap d'estudis i/o director/a.
- b) Omplirà un full d'incidència (model escola), on explicarà els fets ocorreguts i el lliurarà a la direcció del centre. La família serà informada i se li comunicarà les mesures correctores imposades.
- c) Les mesures podran ser:
 - Realització de tasques educadores per a l'alumne, per un període no superior a un mes i en horari no lectiu.
 - Reparació econòmica dels danys causats al material del centre o dels altres.
 - Suspensió del dret a participar en activitats extraescolars o complementàries del Centre per un període màxim de dos mesos.

- Canvi de classe de l'alumne per un període màxim de quinze dies.
- Suspensió del dret a assistència al centre o a determinades classes per un període no superior a deu dies lectius. Aquesta mesura no pot comportar la pèrdua del dret a l'avaluació contínua i l'alumne haurà de realitzar determinats treballs acadèmics, si se li ha privat el dret a assistir al centre.
- Inhabilitació per cursar estudis al centre pel període que resti a la fi del corresponent curs acadèmic, si són menys de tres mesos.
- Inhabilitació definitiva per a cursar estudis al centre.

Art. 28 Actes no tipificats

Quan s'esdevingui algun acte, no tipificat en aquest Reglament, que es consideri, per part d'un cicle, com a falta greu i perjudicial per a la convivència de la comunitat educativa, el cicle o l'equip directiu elaborarà un informe descrivint les conductes i les seves conseqüències, informe que serà presentat al consell escolar perquè el resolgui.

Art. 29 Aplicació

Totes aquestes sancions es podran aplicar amb la prèvia instrucció d'un expedient que s'ajusti als termes previstos al Decret de drets i deures dels alumnes.

Art. 30 Competència per imposar sancions (art. 25 Decret 102/2010)

Correspon a la direcció del centre imposar la sanció en la resolució de l'expedient incoat a l'efecte, sense perjudici que la mesura correctora incorpori alguna activitat d'utilitat social per al centre i, en el seu cas, del rescabament de danys que es puguin establir de manera complementària en la resolució del mateix expedient.

Secció 3. Circumstàncies atenuants (art. 24 Decret 102/2010)

Art. 31 Graduació

Per a la graduació en l'aplicació de sancions que corregeixen les faltes greument perjudicials s'han de tenir en compte els criteris següents:

- a) Les circumstàncies personals, familiars i socials de l'alumne afectat.
- b) La proporcionalitat de la sanció amb la conducta que la motiva.
- c) La repercussió de la sanció en la millora del procés educatiu de l'alumne afectat i de la resta d'alumnat.
- d) L'existència d'un acord explícit amb els progenitors, en el marc de la Carta de compromís educatiu subscripta per la família, per administrar la sanció de forma compartida.
- e) La reincidència o reiteració de les actuacions que se sancionen.

Secció 4. Prescripcions (art. 25.5 Decret 102/2010)

Art. 32 Prescripció

Les faltes i sancions a les que es refereix aquest capítol prescriuen, respectivament, als tres mesos de la seva comissió i de la seva imposició.

Secció 5. Tramitació de l'expedient

Art. 33 Competència

El director/a és la persona competent per iniciar l'expedient; aquesta designarà un membre del consell escolar per a la instrucció del mateix. La incoació de l'expedient s'haurà de notificar a l'alumne/a i als seus pares o representants legals.

Art. 34 Mesures excepcionals

En iniciar-se el procediment, la direcció pot aplicar mesures excepcionals, com ara:

- a) Suspensió temporal d'assistència al centre per un període de 3 a 20 dies lectius.
- b) La suspensió d'assistència a determinades classes per un període de 3 a 20 dies lectius.

Art. 35 Contingut

L'expedient s'ha de fer per escrit i haurà de contenir:

- a) Els fets imputats i la data en la qual va tenir lloc.
- b) La valoració de la responsabilitat de l'alumne/a amb especificació, si escau, de les circumstàncies que poden intensificar o disminuir la gravetat de l'actuació.
- c) La proposta de sanció i, si s'escau, la realització d'activitats d'utilitat social per al centre.

Art. 36 Actuacions

- a) El termini per instruir un expedient serà de cinc dies lectius des del seu inici.
- b) Una vegada complert l'expedient, l'instructor l'ha de comunicar la proposta de resolució provisional a l'alumne/a interessat i als pares o tutors legals, després de la qual tindran cinc dies lectius per a formular-hi al·legacions.
- c) Per garantir l'efecte educatiu, es procurarà l'acord dels pares de l'alumne però, si no s'obté aquest acord, es faran constar els motius que l'han impedit.
- d) La direcció del centre informará al consell escolar dels expedients disciplinaris que s'hagin instruït i de les sancions imposades per faltes greus.