



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Escola Juan Ramón Jiménez

Av. Polinyà, 2 A (08202) Sabadell Tel. 93 725 33 27
a8023980@centres.xtec.cat

Benvolguda família,

La llei d'educació de Catalunya (12/2009), estableix explícitament els drets, les llibertats i les obligacions que corresponen a tots els membres de la comunitat escolar, i també determina els principis que orienten l'organització del sistema per satisfer el dret a l'educació per mitjà de la cooperació entre tots.

L'article 20 de la Llei d'educació defineix la carta de compromís educatiu, en el marc del projecte educatiu del centre, com el document que expressa els objectius per assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives. Mitjançant la carta de compromís educatiu es vol potenciar la participació de les famílies en l'educació dels seus fills i filles.

La Carta de Compromís, reconeix la importància que té el treball conjunt entre les famílies i els mestres, és un compromís mutu per aconseguir que els nostres nens i nenes siguin persones autònomes amb iniciativa i responsables.

Abans de finalitzar el curs, i seguint les orientacions del Departament d'Ensenyament, haurem de signar la carta de compromís que avui els presentem, els preguem que la llegeixin amb atenció. La carta de compromís es signarà en el moment de lliurar els informes a les famílies el 23 de juny i els donarem resposta a totes les preguntes que ens vulguin formular.

Tots sabem la gran importància que té la família en el desenvolupament i l'educació dels fills. També som conscients que un cop comencen l'escolarització és molt important una bona comunicació entre la família i l'escola per a continuar aquesta educació i formació. Per a obtenir els millors resultats educatius i formatius cal que hi hagi respecte mutu i confiança entre la família, principal educador, i l'escola. Que cada part tingui clares quines són les seves funcions i hagi diàleg sempre que faci falta.

És per això, que signarem aquesta carta de compromís educatiu, que avui els presentem, i que serveix per a fer una reflexió sobre punts clau que corresponen a l'escola i a les famílies, com a agents que intervenen directament en el progrés dels alumnes. Així doncs, es poden establir compromisos més concrets d'acord amb les necessitats de cada alumne i/o família.

Aquesta carta pot ser revisada quan sigui necessari a proposta del Consell Escolar de l'escola.

Poden consultar el contingut de la carta a la nostra pàgina web i també el marc normatiu a la pàgina web del Departament d'Ensenyament.

Cordialment,

Carme Vilatersana



Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament
Escola Juan Ramón Jiménez

Av. Polinyà, 2 A (08202) Sabadell Tel. 93 725 33 27
a8023980@centres.xtec.cat

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades Carme Vilatersana, directora de l'Escola Juan Ramón Jiménez i.....amb DNI..... (pare,mare,tutor,tutora) de l'alumne/a..... reunits a la localitat de Sabadell amb data 23 / 06/2011 conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

Compromisos per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a, que sigui adequada als diferents ritmes d'aprenentatge i característiques personals.
2. Fomentar la cultura de l'esforç, autonomia personal i del progrés continuat dels alumnes.
3. Informar a la família del Projecte Educatiu i de les Normes d'Organització i Funcionament del Centre.
4. Informar a la família i a l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic i lliurar els informes d'avaluació.
5. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne/a (en funcions dels recursos disponibles i els criteris establerts a la Comissió d' Atenció a la Diversitat/Reglament de Règim Intern) i mantenir informada la família.
6. Mantenir comunicació amb la família per informar de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
7. El tutor o tutora els convocarà, com a mínim, a una entrevista amb cada família per curs i a una reunió de nivell.
8. Oferir assessorament a la família en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'alumne o de l'alumna i del seu rendiment escolar, en particular per mitjà de la tutoria.
9. Quan es produeixi absentisme escolar, el centre es posarà en contacte amb la família. Si d'aquesta actuació no en resulta la rectificació del comportament d'absentisme, la direcció del centre comunicarà per escrit la situació als serveis socials del municipi.
10. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació, de les famílies tenint en compte la urgència del cas i la disponibilitat dels mestres o de les mestres.
11. Informar a les famílies de les novetats, activitats i esdeveniments, mitjançant circulars informatives, notes a l'agenda, pàgina web del centre i/o taulell d'anuncis.
12. Informar a les famílies novingudes del funcionament de l'escola.
13. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos i si s'escau, els continguts sempre que es considerin necessaris al llarg de l'escolarització.



Compromisos per part de la família

1. Respectar el Projecte Educatiu de l'escola.
2. Reconèixer l'autoritat dels docents, de l'Equip Directiu i del personal no docent de l'escola.
3. Conèixer, respectar i promoure les normes específiques d'organització i funcionament del centre contribuint a la convivència i el respecte mutu entre tots els membres de la comunitat escolar.
4. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en tot que fa referència a la formació dels fills/es, seguint els canals establerts, primer amb el tutor o tutora del fill/a, i la normativa del centre.
5. Fer respectar i fer complir al seu fill o filla, les normes de funcionament del centre, el bon ús dels materials, de les instal·lacions i en particular les que afecten la convivència escolar i al desenvolupament normal de les activitats escolars.
6. Vetllar perquè els/les nostres fills/filles compleixin el deure bàsic de l'estudi i també perquè facin, a casa, les tasques encomanades pels mestres.
7. Vetllar perquè els seus fills/es vinguin a classe cada dia i amb puntualitat.
8. Interessar-nos per l'evolució personal i pels aprenentatges dels nostres fills/filles. Revisar l'agenda o les llibretes de comunicació de l'escola.
9. Facilitar al centre les informacions dels fills/es que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge, desenvolupament personal o per la seva salut.
10. Informar puntualment dels canvis de domicili, telèfon o altres dades bàsiques aportades en el moment de matrícula.
11. Tenir cura de l'aspecte personal i la higiene del seu fill o filla.
12. Acordar amb l'escola i dur a terme les mesures proposades pels diferents professionals encaminades a millorar el rendiment escolar dels fills.
13. Assistir en un termini raonable a les peticions d'entrevista individuals i a les reunions de nivell que es convoquin.
14. Mantenir-se informada de les activitats del centre, esdeveniments i novetats llegint l'agenda dels fills, les circulars informatives, la pàgina web del centre i el taulell d'anuncis.
15. Retornar, degudament signades, i respectar els terminis establerts les autoritzacions que el centre demani.
16. Proporcionar els llibres, materials i equipaments necessaris per l'activitat escolar.
17. Donar a conèixer el contingut d'aquesta carta al seu fill o filla.
18. Revisar conjuntament amb l'escola el compliment d'aquests compromisos i, si s'escau, els continguts sempre que es considerin necessaris al llarg de l'escolarització.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família

Sabadell, 23 de juny de 2011