



# PROJECTE DE DIRECCIÓ 2016-2020

**ESCOLA JACINT VERDAGUER - Santa Eugènia de Berga**



**Maido Bover i Franquesa**



## ÍNDEX

1. Presentació i justificació del projecte .....	3
2. Anàlisi i diagnosi del centre .....	4
2.1. Fitxa tècnica .....	4
2.2. L'escola: Entorn, població i espai físic .....	4
2.3. Les persones i l'organització .....	5
2.4. Horari .....	6
2.5. Trets d'identitat – Projecte Educatiu .....	7
2.6. Projectes pedagògics i curriculars propis del centre .....	7
2.7. Anàlisi del perfil de centre .....	8
3. Objectius, estratègies i indicadors .....	12
3.1. Àmbit acadèmic i curricular .....	13
3.2. Àmbit organitzatiu i de funcionament .....	17
3.3. Àmbit de cohesió social i relacions institucionals .....	18
4. Mecanismes per al retiment de comptes .....	19
5. Bibliografia .....	20

## 1. PRESENTACIÓ I JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

Aquest curs 2015-16 l'actual directora del centre, Carme Vilaró i Rovira, finalitza el seu mandat. I jo, Maida Bover i Franquesa, Cap d'Estudis de l'actual equip directiu, presento la meva candidatura a la direcció de l'escola Jacint Verdaguer, segons la resolució ENS/189/2016 de 21 de gener.

Ja fa 15 anys que imparteixo classes d'educació musical a l'escola i he format part de l'equip directiu durant 10 cursos. Em presento juntament amb la Laura Freixer i Alsina com a Cap d'Estudis i en David Noguer i Vilà com a secretari.

Per elaborar el projecte de direcció s'ha fet una diagnosi actualitzada del centre tenint en compte l'entorn, l'organització, el Projecte Educatiu i els resultats de les darreres avaluacions internes i externes.

Per definir els objectius i les estratègies s'ha comptat amb la participació del Claustre de mestres, així com amb la col·laboració de la resta de la Comunitat Educativa: AMPA i Ajuntament. També s'ha tingut en compte el nou currículum establert al DECRET 119/2015, de 23 de juny, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària.

Vull agrair el suport rebut de l'actual Claustre de mestres, i especialment a la Carme Vilaró, pel seu recolzament i ajuda, i per haver engrescat i confiat en el nou equip directiu des del primer dia.

Jo, Maida Bover i Franquesa, em comprometo juntament amb els dos membres del nou Equip Directiu, a gestionar i aplicar el present projecte de direcció. Per assolir els objectius descrits, impulsarem la motivació i la participació del Claustre de mestres, de les famílies i de la resta de la Comunitat Educativa, per fer possible l'èxit educatiu de tots els nens i nenes de l'escola.

Santa Eugènia de Berga, Febrer de 2016

## 2. ANÀLISI I DIAGNOSI DEL CENTRE

### 2.1 Fitxa tècnica

Escola Jacint Verdaguer

C/ Escoles, s/n

08507 Santa Eugènia de Berga

Codi: 08028059

Correu electrònic: a8028059@xtec.cat

### 2.2 L'escola: Entorn, població i espai físic

L'escola Jacint Verdaguer és una escola pública ubicada al municipi de Santa Eugènia de Berga, a la comarca d'Osona, a mig camí entre Vic i Taradell.

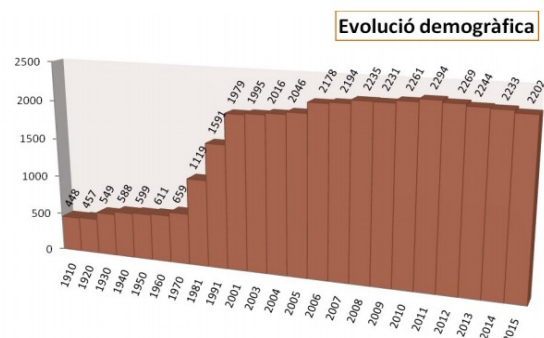
L'escola està situada dins el nucli urbà del municipi, a prop de la plaça, on hi ha l'Ajuntament i l'Església, i a prop del Teatre del poble. Al davant hi ha el Centre d'Atenció Primària, el Casal d'Avis i el Centre de Dia. El poble també té una zona esportiva amb camp de futbol i pavelló municipal, Llar d'Infants, Centre Cívic i diversos parcs i espais lúdics.

Al costat del nucli urbà hi ha un polígon amb diverses empreses. Cal destacar l'empresa càrnia "Le Porc Gourmet" que dóna treball a una part de les famílies dels alumnes de l'escola.

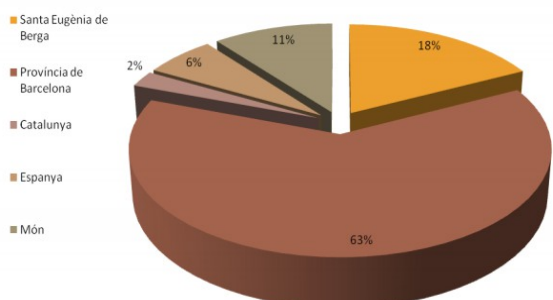
L'entorn de la població és bàsicament rural, amb camps de conreu, masies aïllades, petits turons i boscos de roure i alzina.

La població de Santa Eugènia de Berga, abans de la dècada dels 80, es dedicava bàsicament al treball rural. A partir de l'any 1981 va començar a incrementar el cens, arribant a 1119 habitants, gairebé el doble del cens del 1950. Els nous habitants provenien sobretot d'Osona, de Catalunya o d'altres comunitats de l'Estat Espanyol. Gran part d'aquesta immigració va ser deguda als llocs de treball que generà l'empresa "EXPLASSA" (actualment "Le Porc Gourmet") i el baix cost del sòl edificable.

A partir de l'any 2001, l'augment de població ha estat més lent. Actualment, segons dades del 2015, la població és de 2202 habitants.



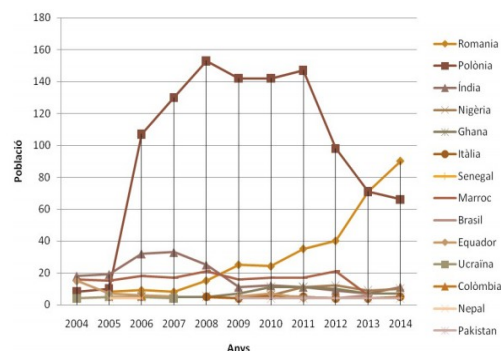
**Població segons lloc de neixament**



Actualment, un 63% de la població és nascuda a pobles i ciutats properes a la província de Barcelona, un 18% a Santa Eugènia, un 11% a l'estranger, un 6% a Espanya i un 2% a Catalunya.

Cal destacar l'augment de la població d'origen estranger dels últims 10 anys, generada pels llocs de treball de l'empresa "Le Porc Gourmet". Així com al 2008 es va arribar a 153 polonesos, actualment estem observant un fort creixement de la població romanesa, que és de 90 al 2014.

Aquest creixement de població romanesa, que han arribat a Santa Eugènia amb família, ha fet que hagi augmentat molt el nombre d'alumnes nouvinguts. Per aquest motiu, al curs 2014/15, ens van donar la dotació de 15 hores per aula d'acollida.



L'edifici de l'escola té dues plantes. A la planta baixa hi ha les classes d'Educació Infantil, diversos lavabos, la biblioteca, l'aula d'informàtica, una aula petita per fer reforç o cuina, la sala de mestres i dos despatxos. A la planta de dalt hi ha les sis aules de Primària, uns lavabos, el laboratori, l'aula de música-expressió, l'aula d'idiomes, l'aula d'educació especial i una sala on hi ha la fotocopiadora i material fungible divers.

Disposa d'un pati ampli, amb un espai exclusiu per Educació Infantil, un camp de futbol de sorra, una pista de futbol-bàsquet i diversos espais per al joc. També té un edifici al costat, amb un gimnàs i un menjador amb cuina pròpia.

### 2.3. Les persones i l'organització

Actualment (curs 15-16) hi ha 178 alumnes matriculats a la nostra escola. 58 alumnes a Educació Infantil i 120 alumnes a Primària.

La plantilla de l'escola per aquest curs és de 18 mestres. 13 som definitius, una mestra substituïda per educació infantil, una mestra interina de 15h especialista d'anglès, una mestra contractada pel Bisbat que fa 6h de religió, una mestra per l'aula d'acollida i reforç amb 25h i una mestra que fa 10h d'atenció domiciliària a una alumna de 1r.

Com a personal de suport educatiu l'escola rep la professional de l'EAP un matí quinzenalment de 9 a 14h i una logopeda del CREDA que fa atenció a un alumne dues hores setmanals. Si s'escau, es convoca la treballadora social, l'educador social del municipi i el personal d'altres serveis de reforç que reben els nostres alumnes.

A l'escola funcionen els equips de treball a partir dels cicles, que programen i planifiquen activitats tant de caire organitzatiu com pedagògic. També hi ha cinc comissions derivades del claustre de mestres: la de coordinació, la de festes, la de biblioteca, la d'informàtica i la d'atenció a la diversitat.

Els òrgans unipersonals de govern, que formen part de l'Equip Directiu, són el Director, el Cap d'Estudis i el Secretari. També hi ha les figures dels coordinadors de cicle, el

coordinador d'informàtica, el coordinador lingüístic-biblioteca, el coordinador de riscos laborals, els tutors de cada curs i els mestres especialistes.

El Consell Escolar és l'òrgan de participació dels diferents membres de la comunitat escolar en el govern del Centre. Dins del Consell Escolar hi ha 5 comissions: la permanent, l'econòmica, la de convivència, la de menjador i la de llibres de text.

Les famílies de l'escola tenen una associació de mares i pares d'alumnes (AMPA) que gestiona i organitza diverses activitats per la participació de la Comunitat Educativa.

Formen part del personal d'administració i serveis una administrativa, un conserge, el personal de neteja de l'empresa TAC-Osona i el personal del servei de menjador de les empreses 7iTrià i Quiràlia.

L'escola també col·labora i es coordina amb altres serveis externs: Reunions de traspàs d'informació amb les mestres de la Llar d'Infants de Santa Eugènia, coordinació i traspàs d'informació amb l'IES Taradell i acolliment d'estudiants en pràctiques de l'Uvic.

També hi ha coordinació amb altres serveis del municipi: Ajuntament, Bibliobús, Centre Obert, Centre de dia, Casal d'avis, Cal Llibre, comissió de festes dels Tonis, CAP de Santa Eugènia, ASCURSEB (associació de teatre), ...

## **2.4. Horari**

L'horari escolar per als alumnes és el següent:

Permanència de 8:00 a 9:00h

Horari lectiu del matí de 9:00 a 12:30h

SEP de 12:30 a 13:00h

Menjador de 12:30 a 15:00h

Horari lectiu de la tarda de 15:00 a 16:30h

Permanència de 16:30 a 17:00h

El servei de menjador l'ofereix el Servei d'Educació del Consell Comarcal d'Osona amb l'empresa "7 i Trià" i "Quiràlia". La coordinadora de l'escola atén els pares cada dia de 9 a 9:30h. Tenim cuina pròpia i una cuinera que elabora el menjar. Hi ha quatre-cinc monitores que s'ocupen dels nens i nenes.

Les activitats extralectives són organitzades per l'AMPA. S'inicien a l'octubre i acaben al juny (anglès, plàstica, streetdance, tastaolletes, ordino-grafia, guitarra i ioga per pares i mares). També s'ofereixen casals per les festes de Nadal i per l'estiu.

L'horari d'exclusives dels mestres s'organitza cada dia de 12:30 a 13:30. Els dilluns i els dimecres es fa cicle o claustre, els dimarts i els dijous SEP i atenció a pares per part dels tutors i càrrec o comissió de festes pels no tutors, i el divendres es fa elaboració de material.

## 2.5. Trets d'identitat – Projecte Educatiu

Al Projecte Educatiu, l'escola es defineix com una entitat:

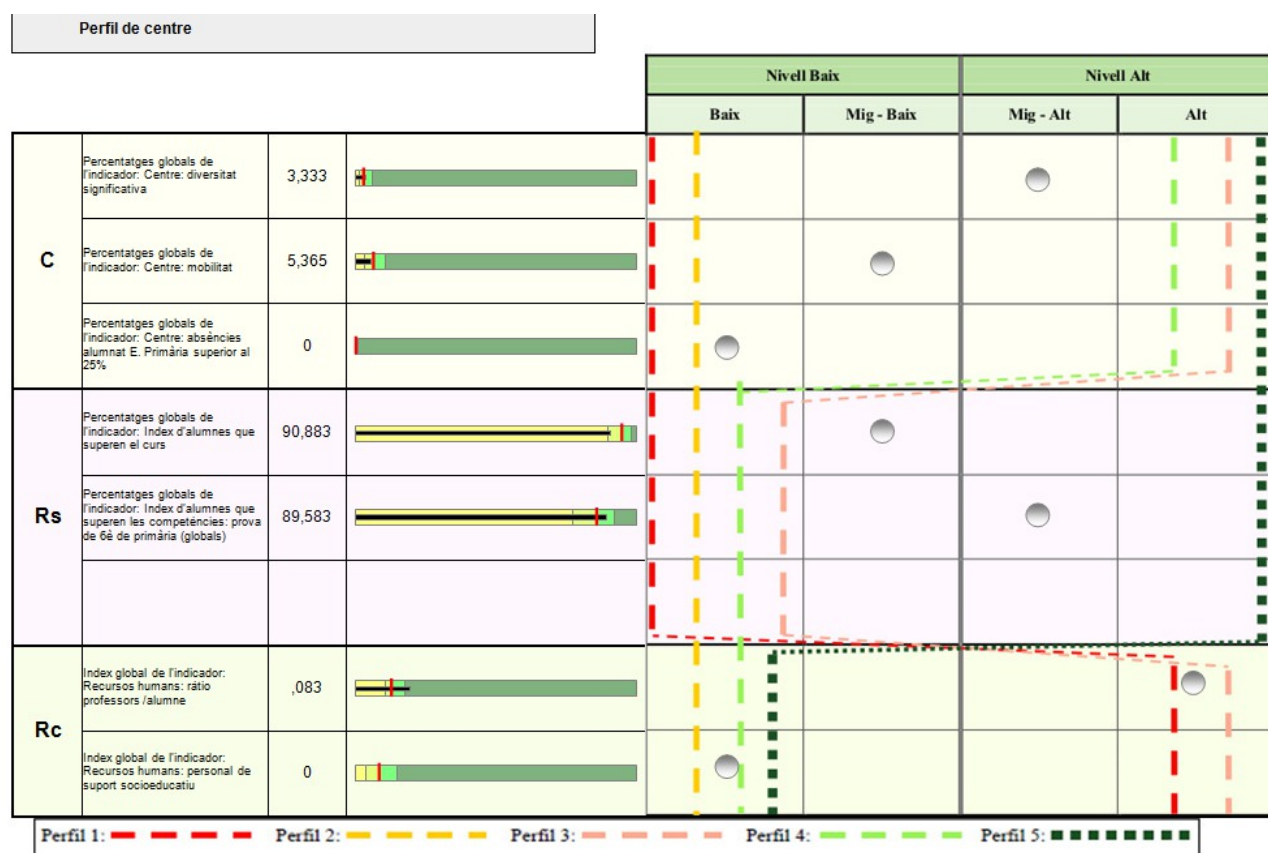
- Pública.  
La titularitat de l'escola pertany a la Conselleria d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- Aconfessional.  
L'escola no es proposa educar l'alumne recolzant-se en una determinada ideologia dogmàtica, sinó que adoptarà posicions de respecte total envers les creences de cada persona.
- Catalana.  
L'escola ha d'introduir els alumnes en la realitat social, històrica i natural, per això proporcionarà els mitjans necessaris perquè tothom s'integri per igual en la realitat nacional catalana, que serà treballada en tots els seus aspectes.
- Plural.  
L'escola ha d'intentar estimular els valors d'una societat democràtica, tals com solidaritat, respecte als altres, actitud de diàleg... etc.
- Mixta.  
L'escola practica una educació per a la igualtat, sense discriminacions per raó de sexe. Per tant, doncs, l'ensenyament que s'imparteixi als nois i noies serà igual i es desenvoluparà en un marc de coeducació.

## 2.6. Projectes pedagògics i curriculars propis del centre

- Un dels aspectes curriculars que potenciem més és la lectura i l'escriptura:
  - Lectura diària a tots els cursos durant mitja hora, inclosa dins l'horari.
  - Biblioteca: coordinació de dos mestres 3 hores setmanals. Assistència de tots els grups-classe inclosa dins l'horari. Préstec de llibres. Concurs de lectura en veu alta. Concurs literari per Sant Jordi "Jocs Florals". Visita d'escriptors i il·lustradors.
  - Pla Lector: Conta-contes de l'entitat "Cal Llibre", una hora mensual per 3<sup>r</sup>, 4<sup>t</sup>, 5<sup>e</sup> i 6<sup>è</sup>.
  - Aprenentatge de la lecto-escriptura des d'una perspectiva constructivista a EI i CI.
  - Aprenentatge de l'ortografia segons la Programació Neurolingüística (PNL) a Cicle Mitjà.
- Potenciem les TAC:
  - Informàtica: coordinació de dos mestres 3 hores setmanals. Tallers d'informàtica i cinema. Ús de les TAC en les diverses àrees del currículum. Assessorament i formació puntual per als mestres.
  - L'escola disposa de cablejat (projecte HEURA), d'aula d'informàtica, d'ordinador i pissarra digital a totes les classes, projector a la biblioteca i l'aula de música.
- Treballem per projectes a EI i CI.
- Fem tallers d'1'5 hores setmanals a tots els cicles (cinema, cuina, teatre, ioga, plàstica...).

- Fem natació dins l'horari escolar per tots els cursos, a l'ETB Vic.
- Programem sortides a tots els cursos i colònies a partir de P5.
- Participem en activitats d'entorn:
  - Cantata "Cantem Junts", conjuntament amb altres poblacions, cada dos anys.
  - Concurs de dibuix organitzat pels Tonis de Santa Eugènia de Berga.
  - Activitats i intercanvi amb el Centre de Dia de Santa Eugènia de Berga.
- Potenciem la comunicació i la projecció externa de l'escola:
  - Circular, web, blocs i correu electrònic.
  - Portes obertes i festa de final de curs.
  - Festes: Castanyada, Festival de Nadal, Concert de Nadal a l'Església, Carnaval i Jocs Florals oberts a totes les famílies.
  - Reunions de pares i xerrades per les famílies.
- Som escola formadora d'estudiants en pràctiques.
- Fem reutilització de llibres per abaratir la quota de material i llibres de text a les famílies.

### 1.7. Anàlisi del perfil de centre





ANÀLISI DEL CENTRE: C

Centre: diversitat significativa

	Desviació	Mitjana	Valor	0%	25%	50%	75%	100%
1.- Índex d'alumnes amb necessitats educatives especials (motrius, físiques, psicològiques i sensorials)	1.985	2.407	0%					
2.- Índex d'alumnes amb necessitats educatives específiques (amb situació socioeconòmica desfavorida)	10.918	7.541	3.3%					
3.- Índex d'alumnes de nova incorporació al sistema educatiu (menys de 2 anys)	5.762	3.272	6.7%					
Percentatges globals de l'indicador: Centre: diversitat significativa	Q1:1.351 Q2:2.763 Q3:5.653		3.333					

El nostre centre té una diversitat significativa mig-alta, ja que actualment té un alt índex d'alumnes de nova incorporació al sistema educatiu.

No té cap alumne amb dictamen per necessitats educatives especials (motrius, físiques, psicològiques i sensorials).

Tampoc és rellevant l'índex d'alumnes amb situació socioeconòmica desfavorida.

Centre: mobilitat

	Desviació	Mitjana	Valor	0%	25%	50%	75%	100%
1.- Índex de mobilitat de l'alumnat	5.637	5.263	10.73%					
2.- Índex de mobilitat del professorat	9.607	9.611	0%					
Percentatges globals de l'indicador: Centre: mobilitat	Q1:2.98 Q2:6.3 Q3:10.379		5.365					

És significatiu l'alt índex de mobilitat de l'alumnat, que també està per sobre de la mitjana de Catalunya. L'índex de mobilitat del professorat és estable, ja que no hi ha canvis en la plantilla de mestres definitius al centre.

L'índex d'absència de l'alumnat i del professorat està per sota del nivell de Catalunya.

ESTRATÈGIES PER AL PROJECTE DE DIRECCIÓ

El present projecte de direcció definirà objectius per millorar l'atenció a la diversitat i vetllar per la integració dels alumnes nous i les seves famílies.

ANÀLISI DELS RESULTATS: Rs

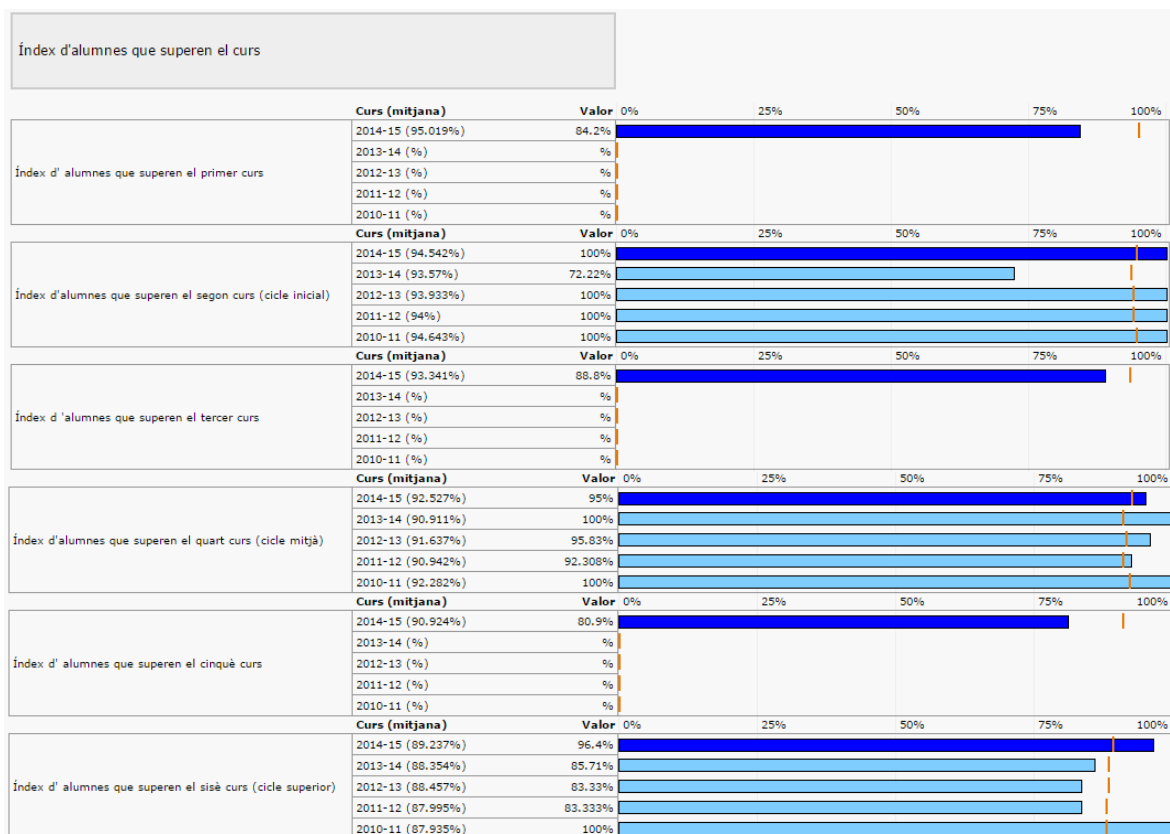
PROVES INTERNES:

Resultats

Índex d'alumnes que superen el curs

	Desviació	Mitjana	Valor	0%	25%	50%	75%	100%
1.- Índex d'alumnes que superen el primer curs	7.901	95.019	84.2%					
2.- Índex d'alumnes que superen el segon curs (cicle inicial)	7.929	94.542	100%					
3.- Índex d'alumnes que superen el tercer curs	9.126	93.341	88.8%					
4.- Índex d'alumnes que superen el quart curs (cicle mitjà)	9.963	92.527	95%					
5.- Índex d'alumnes que superen el cinquè curs	11.834	90.924	80.9%					
6.- Índex d'alumnes que superen el sisè curs (cicle superior)	13.653	89.237	96.4%					
Percentatges globals de l'indicador: Índex d'alumnes que superen el curs	Q1:89.85 Q2:94.933 Q3:98.268		90.883					

Analitzant els resultats de les avaluacions internes del curs 14/15, observem que en el cas dels cursos de 1r, 3r i 5è els resultats són més baixos que els de la resta de Catalunya. No passa el mateix a 2n, 4t i 6è, on els resultats interns són més alts que la resta de Catalunya.



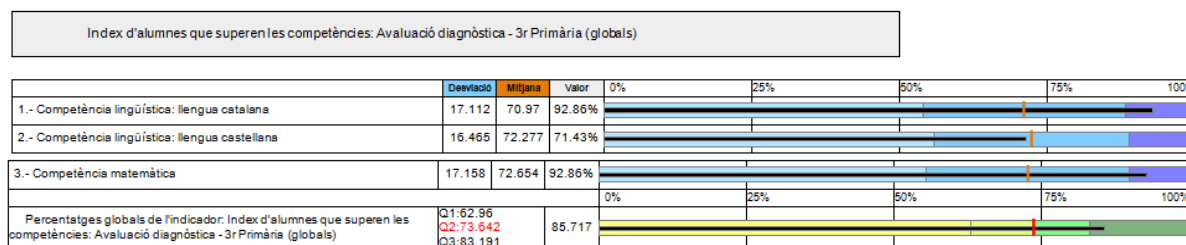
En els índexs dels resultats en l'evoluti, s'observa que, tret d'alguna promoció en concret, els resultats són força similars als de la resta de Catalunya, en les proves internes.

**ESTRATÈGIES PER AL PROJECTE DE DIRECCIÓ:**

El present projecte de direcció definirà com a objectiu revisar els criteris de promoció de l'alumnat, referents als resultats interns, atenent especialment els casos dels alumnes amb necessitats educatives especials. Marcarà estratègies per definir com cal avaluar els alumnes amb Pla Individualitzat i els alumnes nouvinguts. Reflectirà la necessitat de valorar l'assignació de recursos humans en els diferents grups.

**PROVES EXTERNES:**

**Diagnòstica de 3r:**



Observant els resultats de la prova diagnòstica de 3r del curs 14/15, cal destacar els bons resultats del centre respecte a la mitjana de Catalunya. Els resultats més baixos fan referència a la comprensió lectora en castellà i l'estadística en l'àrea de matemàtiques.

### Competències bàsiques de 6è:

Index d'alumnes que superen les competències: prova de 6è de primària (globals)				
	Desviació	Mitjana	Valor	
1.- Competència lingüística: llengua catalana	14.33	83.944	95.83%	
2.- Competència lingüística: aranès	20.014	4.8		
3.- Competència lingüística: llengua castellana	13.894	84.318	87.5%	
4.- Competència lingüística: anglès	15.746	82.151	83.33%	
5.- Competència lingüística: francès	27.791	9.535		
6.- Competència matemàtica	12.859	85.021	91.67%	
Percentatges globals de l'indicador: Index d'alumnes que superen les competències: prova de 6è de primària (globals)	Q1:77.183 Q2:85.909 Q3:92.299		89.583	

Els resultats de les proves de competències bàsiques del curs 14/15 són, en el global de totes les àrees instrumentals, més alts que la resta de Catalunya. També són clarament més alts en tots els apartats de totes les àrees llevat de l'expressió escrita en anglès i numeració i càlcul en l'àrea de matemàtiques.

### ESTRATÈGIES PER AL PROJECTE DE DIRECCIÓ:

El present projecte de direcció definirà propostes de continuïtat per mantenir els bons resultats dels darrers cursos.

També tindrà presents els apartats on s'han assolit els índexs més baixos, per millorar els resultats. Es definiran propostes concretes per les àrees de castellà, matemàtiques i anglès.

### ANÀLISI DELS RECURSOS: R<sub>c</sub>

Recursos humans: ràtio alumnes / professor				
	Desviació	Mitjana	Valor	
1.- Recursos humans: ràtio alumnes / professor	3.284	14.71	12	
Index global de l'indicador: Recursos humans: ràtio alumnes / professor	Q1:12.793 Q2:15.23 Q3:16.78		12	

La ràtio d'alumnes/professor és positiva al nostre centre, ja que tenim una mitjana d'alumnes per mestre inferior a la resta de Catalunya.

Recursos humans: personal de suport socioeducatiu				
	Desviació	Mitjana	Valor	
1.- Recursos humans: personal de suport socioeducatiu	23.302	25.206	0	
Index global de l'indicador: Recursos humans: personal de suport socioeducatiu	Q1:9 Q2:20 Q3:35.58		0	

No tenim personal de suport educatiu (Tècnics especialistes en educació infantil TEI o vetlladors).

### ESTRATÈGIES PER AL PROJECTE DE DIRECCIÓ:

El present projecte de direcció definirà com a objectiu procurar mantenir la dotació de mestres que actualment tenim a l'escola (inclòs la mestra d'aula d'acollida).

### 3. OBJECTIUS, ESTRATÈGIES I INDICADORS

Els objectius del Projecte de Direcció s'especifiquen per als propers quatre cursos acadèmics i deriven dels objectius del Sistema Educatiu de Catalunya i del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Per definir-los es van valorar les propostes de tots els mestres de l'escola, a partir d'un qüestionari. Seguidament cada mestre va prioritzar els que considerava més importants. Valorant els punts forts que el Claustre definia com a prioritaris, es van concretar els objectius, les estratègies, les actuacions, els responsables, la temporització i els indicadors.

També s'han fet diferents reunions de coordinació amb altres sectors de la Comunitat Educativa (Ajuntament, Tècnic Comunitari i AMPA) i s'hi han introduït les necessitats derivades del diagnòstic detallat anteriorment.

#### OBJECTIUS GENERALS D'ESCOLA

##### . ÀMBIT ACADÈMIC I CURRICULAR

OBJECTIU 1: Continuar en la millora competencial dels alumnes, en les àrees instrumentals.

OBJECTIU 2: Potenciar l'aprenentatge competencial en totes les àrees del currículum.

OBJECTIU 3: Potenciar una bona atenció a la diversitat de l'alumnat, partint de la inclusió i l'equitat entre iguals.

OBJECTIU 4: Fomentar l'ús de les tecnologies per l'aprenentatge i el coneixement (TAC).

##### . ÀMBIT ORGANITZATIU I DE FUNCIONAMENT

OBJECTIU 5: Aprofundir en la cohesió dels equips de treball de l'escola i en la seva implicació.

##### . ÀMBIT DE COHESIÓ SOCIAL I RELACIONS INSTITUCIONALS

OBJECTIU 6: Potenciar un bon clima en relació a la cohesió social de la comunitat educativa.

### 3.1. ÀMBIT ACADÈMIC I CURRICULAR

#### OBJECTIU 1: Continuar en la millora competencial dels alumnes, en les àrees instrumentals.

ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORITZACIÓ				INDICADORS	
			16/17	17/18	18/19	19/20		
Potenciar la lectura i l'hàbit lector, com a eix vertebrador de tots els aprenentatges.	Consolidació de l'aprenentatge de la lectoescriptura a Cicle Inicial, amb reforços i desdoblaments.	. Equip directiu. . Mestres de Cicle Inicial.	X	X	X	X	Horaris que contemplen aquests reforços.	<1 punt CCBB de llengua catalana respecte la mitjana dels últims 5 anys: 10-15      16-20 83,82%    84,82%
	Continuïtat i revisió del Pla Lector, amb les sessions de contacontes de l'entitat Cal Llibre.	. Equip directiu.	X	X	X	X	Nº de sessions de Pla Lector.	
	Potenciació de la comissió / coordinació de biblioteca i continuïtat en la partida específica del pressupost per al manteniment i l'ampliació del fons de llibres de l'escola.	. Equip directiu. . Coordinadors de biblioteca.	X	X	X	X	Constància a la Memòria de les activitats de la comissió de biblioteca.	
Potenciar l'ús de la llengua oral en les àrees de castellà i anglès per millorar la comprensió i l'expressió escrita.	Realització d'un projecte d'intercanvi amb altres centres europeus, en anglès (eTwinning, Programa Erasmus+ de la Unió Europea).	. Equip directiu. . Especialistes d'anglès.	Fase d'estudi	X	X	X	Nombre de sessions d'intercanvi.	<1 punt CCBB d'anglès i <3 punts castellà respecte la mitjana dels últims 5 anys: A 10-15      A 16-20 81,36%      82,32% Cs 10-15      Cs 16-20 77,40%      80,40%
	Consolidació del taller en anglès a tots els cicles, per ampliar la dedicació horària a l'àrea de llengües estrangeres.	. Especialistes d'anglès.	X	X	X	X	Constància a la PGA i Memòria	
	Potenciació de l'expressió oral a les àrees de castellà i anglès, desdoblant 1h a cada curs.	. Mestres d'anglès i castellà.	X	X	X	X	Horaris que contemplen aquests reforços.	
Aprofundir en un nou enfocament de la matemàtica, més funcional i vivencial.	Intercanvi d'estratègies metodològiques entre els diferents cicles, per marcar una línia d'escola.	. Equip directiu. . C. Pedagògica. . Claustre.		Reflexió i documentació	Apliació	Revisió	Llistat de criteris acordats. Nombre de sessions d'assessorament.	= resultats CCBB de matemàtiques respecte la mitjana dels últims 5 anys 10-15      16-20 86,47%    86,47%
	Assessorament puntual per conèixer experiències d'altres escoles. Càlcul i numeració.							

## OBJECTIU 2: Potenciar l'aprenentatge competencial en totes les àrees del currículum.

ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORITZACIÓ				INDICADORS
			16/17	17/18	18/19	19/20	
Potenciar l'ús del laboratori, per fomentar el treball científic i d'expressió artística.	Creació d'una comissió / coordinació de laboratori.	. Equip directiu.	X	X			Constància a la Memòria de les activitats de la comissió de laboratori.
	Elaboració d'un projecte de reforma de l'aula destinada a laboratori de l'escola, per fomentar experiències científiques. Partida específica al pressupost.	. Equip directiu. . Coordinadors de laboratori. Ajuntament/AMPA	Diagnosi i disseny	X			Constància a la PGA i valoració de la diagnosi i l'aplicació a la Memòria.
	Creació d'un espai al laboratori com a «laboratori d'art», per al foment de l'expressió artística lliure.	. Coordinadors de laboratori.	Diagnosi i disseny	X			Constància a la PGA i valoració de la diagnosi i l'aplicació a la Memòria.
Seguir donant valor a l'expressió artística.	Participació activa dels alumnes a través de la música o l'expressió plàstica en festes, concerts, cantates, exposicions, decoració, concursos de dibuix...	. Equip directiu. . Mestres d'educació artística.	X	X	X	X	Recull de les activitats i valoració a la Memòria.
Utilitzar l'educació física per afavorir el desenvolupament personal i social.	Disseny i execució d'un projecte de patis exteriors: l'exterior del centre com a entorn d'acció educativa.	. Equip directiu. . AMPA. . Ajuntament.		Diagnosi i disseny	X		Constància a la PGA i valoració de la diagnosi i l'aplicació a la Memòria.
	Potenciació de tallers de teatre, dansa... A tots els cicles.	. Equip directiu.	X	X	X	X	Nº de tallers fets a cada cicle.
Aplicar tècniques de relaxació i meditació.	Continuïtat de les sessions de relaxació/meditació en tallers, suports a l'aula i en l'atenció als alumnes amb dificultats.	. Mestra d'educació especial	X	X	X	X	Horaris que contemplen aquestes sessions.
	Coordinació d'experiències que es fan al centre.	. Claustre. . C. Pedagògica.				X	Llistat dels criteris acordats.

## OBJECTIU 3: Potenciar una bona atenció a la diversitat de l'alumnat, partint de la inclusió i l'equitat entre iguals.

ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORITZACIÓ				INDICADORS
			16/17	17/18	18/19	19/20	
Recollir i concretar acords per unificar l'atenció a la diversitat.	Elaboració d'un Pla d'Atenció a la Diversitat que inclogui els criteris per definir els reforços, el SEP, els informes, els PI...	. Equip directiu. . Mestre d'educació especial. . Claustre.	Reflexió i documentació	Aplicació	Aplicació	Revisió	Aprovació del document PAD i valoració dels acords aplicats a la Memòria 19/20.
	Priorització dels reforços inclusius i els desdoblaments heterogenis.	. Equip directiu. . Mestre d'educació especial. . Claustre.	Reflexió i documentació	Aplicació	Aplicació	Revisió	Horaris que contemplen aquests reforços i/o desdoblaments.
	Organització de les sessions de treball de dos mestres a l'aula de manera profitosa: treball cooperatiu, racons, experimentacions...	. Equip directiu. . Mestre d'educació especial. . Claustre.	Reflexió i documentació	Aplicació	Aplicació	Revisió	Llistat dels criteris acordats.
	Revisió dels criteris de promoció de tot l'alumnat i de l'avaluació dels alumnes amb Pla Individualitzat.	. Equip directiu. . Mestre d'educació especial. . Claustre.	Reflexió i documentació	Aplicació	Aplicació	Revisió	Llistat dels criteris acordats.
Vetllar per la continuïtat de la dotació de 15h de mestra per l'aula d'acollida, amb el suport del Departament d'Ensenyament.	Valoració de l'índex d'alumnes nouvinguts i la mobilitat de l'alumnat.	. Equip directiu.	X	X	X	X	Revisió del perfil de centre anualment i valoració per part de tot el claustre. Recull a la Memòria.
	Coordinació i seguiment del mestre d'aula d'acollida.	. Equip directiu. . CAD . Mestre d'aula d'acollida.	X	X	X	X	Llistat d'acords presos per la comissió CAD amb la participació del mestre d'aula d'acollida.

## OBJECTIU 4: Fomentar l'ús de les tecnologies per l'aprenentatge i el coneixement (TAC).

ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORITZACIÓ				INDICADORS
			16/17	17/18	18/19	19/20	
Promoure l'ús de les TAC com a eina d'aprenentatge i comunicació tant per als alumnes com per als mestres.	Potenciació de la comissió d'informàtica i continuació de la partida específica al pressupost per al foment de l'ús de les TAC.	. Equip directiu. . Coordinadors d'informàtica.	X	X	X	X	Constància a la Memòria de les activitats de la comissió d'informàtica.
	Organització de sessions d'assessorament puntual per als mestres (TAC).	. Coordinadors d'informàtica.	X	X	X	X	Nombre de sessions d'assessorament.
	Seguiment i revisió de l'ús del web, els blocs i el correu electrònic.	. Equip directiu. . Coordinadors d'informàtica.	X	X	X	X	Valoració a la Memòria de l'ús i la funcionalitat dels espais de comunicació TAC. N° de visites als espais TAC.
	Renovació del web del centre per convertir-lo en un espai dinàmic i interactiu.	. Equip directiu. . Coordinadors d'informàtica.	X	X	X	X	Valoració a la Memòria del web de l'escola.



### 3.3 ÀMBIT ORGANITZATIU I DE FUNCIONAMENT

OBJECTIU 5: Aprofundir en la cohesió dels equips de treball de l'escola i en la seva implicació.

ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORITZACIÓ				INDICADORS
			16/17	17/18	18/19	19/20	
Revisar, actualitzar i difondre el Projecte Educatiu de Centre.	Creació d'una comissió per a l'elaboració del document, que es coordini amb els diferents membres de la Comunitat Educativa.	. Equip directiu.			X	X	Constància a la PGA i valoració a la Memòria.
	Actualització del Projecte Educatiu de Centre, de l'any 2001.	. Equip directiu. . Comissió PEC. . Claustre.			Reflexió i documentació	Aprovació i difusió	Aprovació del Projecte Educatiu de Centre.
Millorar l'organització de les hores d'exclusiva dels mestres.	Foment del debat pedagògic per compartir experiències, com es treballen aspectes concrets, cursos realitzats... per ampliar a altres cicles i unificar criteris.	. Equip directiu. . C. Pedagògica. . Claustre.	X	X	X	X	Valoració a la memòria de l'organització de l'horari d'exclusiva anualment.
	Organització efectiva del temps d'exclusiva, per permetre la reflexió i el diàleg pedagògic.	. Equip directiu. . C. Pedagògica. . Claustre.	X	X	X	X	
Millorar en l'avaluació dels alumnes.	Foment de les propostes de millora en l'avaluació dels alumnes.	. Cap d'Estudis. . Mestres tutors.	X	X	X	X	Llistat d'acords presos i recollits per la comissió pedagògica. Valoració a la Memòria.
Potenciar la formació dels mestres.	Organització de sessions de debat / assessorament, per conèixer altres maneres de treballar i experiències que es fan a la nostra escola i a d'altres escoles.	. Equip directiu. . C. Pedagògica. . Claustre.	Ciències/ inclusió/ erasmus	Matemàtiques		Relaxació/ meditació	Nombre de sessions d'assessorament.

## ÀMBIT DE COHESIÓ SOCIAL I RELACIONS INSTITUCIONALS

### OBJECTIU 6: Potenciar un bon clima en relació a la cohesió social de la comunitat educativa.

ESTRATÈGIES	ACTUACIONS	RESPONSABLES	TEMPORITZACIÓ				INDICADORS
			16/17	17/18	18/19	19/20	
Potenciar el treball en xarxa amb els diferents membres de la Comunitat Educativa.	Potenciació de la relació amb el poble i els seus habitants com a recurs d'aprenentatge (CAP, Casal d'avis, Centre de dia, Bibliobús, Tonis...)	. Equip directiu. . Claustre.	X	X	X	X	Nombre de sessions programades anualment, valoracions i propostes irecollides a la Memòria.
	Participació de les famílies en les activitats d'aula (explicar contes, receptes, oficis, anglès...)	. Equip directiu. . Claustre.	X	X	X	X	Nombre de sessions programades.
	Implicació de l'AMPA i les famílies com a usuaris d'un servei públic.	. Equip directiu. . AMPA.	X	X	X	X	Nombre de reunions realitzades. Acords i valoració a la memòria.
	Implicació de les famílies (bricofesta, xerrades, festes).	. Equip directiu . AMPA	X	X	X	X	Nombre d'activitats conjuntes realitzades.
Vetllar per l'acolliment i la integració de les famílies dels alumnes nouvinguts i els alumnes amb risc social.	Organització de tres reunions anuals de la Comissió social.	. Equip directiu. . Comissió social.	X	X	X	X	Nombre de sessions i acords presos.
	Coordinació amb l'Ajuntament i els Serveis Socials per definir i fer les beques per als alumnes amb necessitats socioeconòmiques.	. Equip directiu. . Ajuntament. . Serveis socials.	X	X	X	X	Nombre de reunions i acords presos. Nombre de beques gestionades.
	Coordinació amb el Centre Cívic i les entitats del poble.	. Equip directiu.	X	X	X	X	Nombre de sessions i acords presos.
	Creació de «mares-enllaç», per facilitar la comunicació dels tutors amb les famílies nouvingudes.	. Equip directiu. . Tutors.	Estudi	X	X	Valo- ració	Constància a la PGA i valoració a la Memòria.

## 4. MECANISMES PER AL RETIMENT DE COMPTES

A l'inici de cada curs es contemplaran els objectius que s'han definit a la Programació General de Centre, tenint en compte la temporització prevista. L'Equip Directiu i la Comissió Pedagògica en faran un seguiment trimestral i a final de curs es farà la valoració a la Memòria de Centre, amb la implicació de tot el Claustre. A la Memòria s'hi inclouran propostes i una previsió per a la següent Programació General de Centre. La Memòria es presentarà cada curs al Consell Escolar.

Els indicadors que s'han definit seran l'eina per comprovar l'aplicació del projecte de direcció, i per verificar l'assoliment dels objectius

L'avaluació dels objectius anualment, ens ha de permetre rectificar o ampliar les diferents estratègies i actuacions per adaptar-les segons l'evolució dels indicadors, aconseguint un treball progressiu durant aquests quatre cursos.

En finalitzar aquest mandat, s'elaborarà una memòria del projecte tenint en compte les valoracions de tota la Comunitat Educativa.

## 5. BIBLIOGRAFIA

- Generalitat de Catalunya. «*Currículum d'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària*», DECRET 119/2015, de 23 de juny.
- Generalitat de Catalunya. Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
- Francesc Torras (2015) «*Estudi de la població Romanesa a Santa Eugènia de Berga*»
- Del Pozo, A. (2011). «*El projecte de direcció.*» Nous conceptes a la llei d'educació: El projecte de direcció.
- Del Pozo, A. (2011). «*El projecte de direcció.*» Nous conceptes a la llei d'educació: Els indicadors de progrés del projecte de direcció.