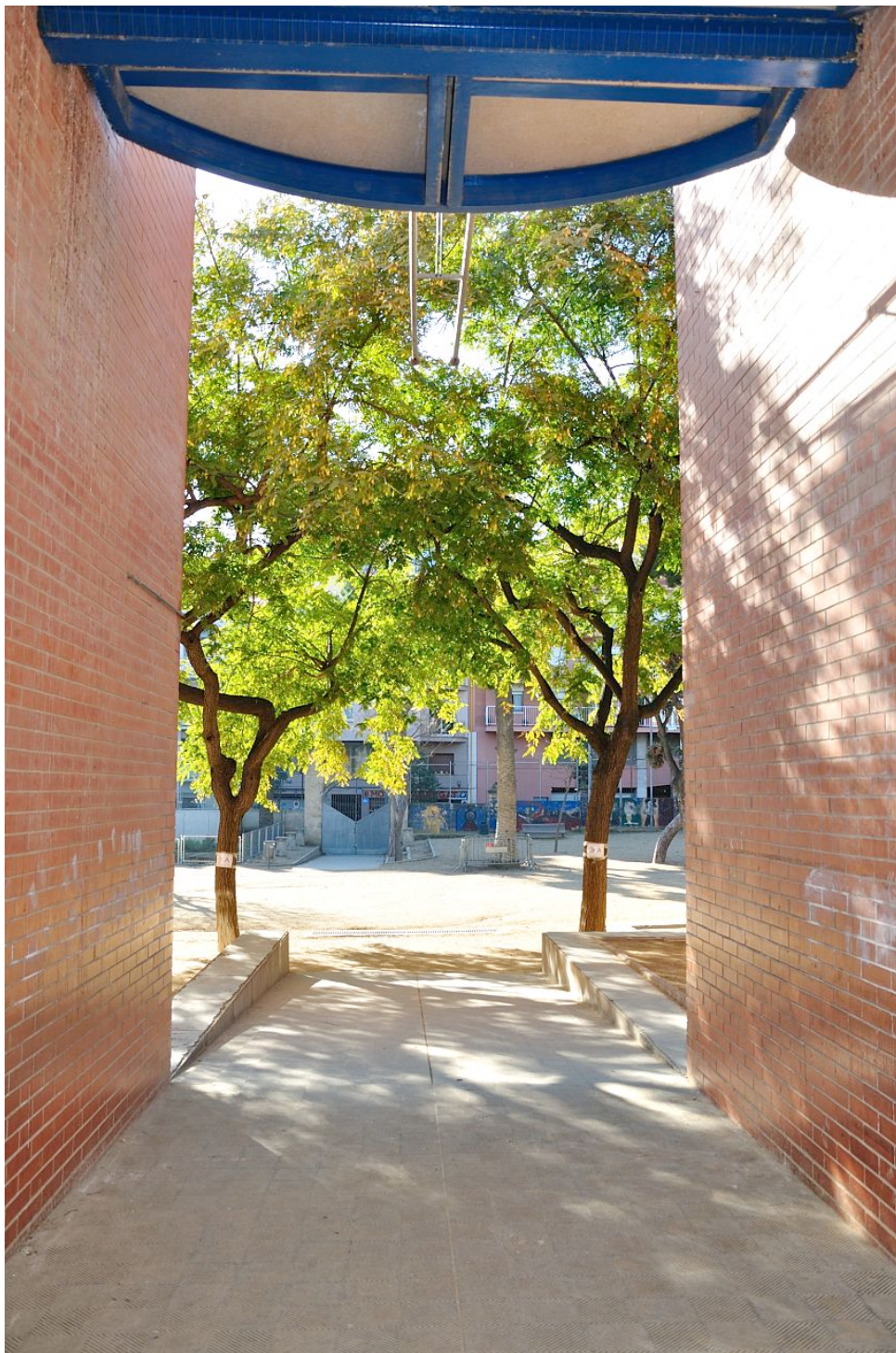




Escola Doctor Ferran i Clua



Consorci d'Educació
de Barcelona
Generalitat de Catalunya
Ajuntament de Barcelona

ESCOLA DOCTOR FERRAN I CLUA

CURS 2016-2017

Resum de la Normativa del Centre

ESPAI SENSE FUMS

L'escola, com tots els centres públics, es regirà per la normativa vigent en aquest tema.

D'acord amb la normativa no es pot fumar en els centres docents inclosos els edificis i les zones exteriors, com ara patis, porxos, etc.

La normativa afecta al professorat, l'alumnat, el personal d'administració o serveis, famílies i a qualsevol persona que es trobi dins el recinte escolar.

ANIMALS DOMÈSTICS

No es permet l'entrada amb animals al recinte escolar.

Si veniu a recollir el vostre fill/a amb un animal, cal que el mantingueu lligat i allunyat de les portes i dels grups de nens i nenes per evitar possibles molèsties o incidents.

VEHICLES

No es permet l'entrada al recinte escolar amb bicicletes, patinets, monopatinos o motos per evitar molèsties i possibles accidents.

ACTUACIÓ DAVANT D'UN PROBLEMA

Davant de qualsevol problema, relacionat amb l'educació dels alumnes, que els pares i mares hagin de solucionar, l'ordre normal a seguir per a demanar entrevistes serà el següent:

1. Entrevista amb el tutor/a de l'alumne o mestre/a especialista.
2. Entrevista amb la direcció del centre.

ENTRADES I SORTIDES DE L'ESCOLA

Entrades:

- ☐ Les entrades al centre, a les 9h i a les 15h, es realitzaran pel carrer Manigua. No es faran fileres, excepte el primer dia de curs al matí. Els alumnes entraran directament cap a les aules per la porta assignada a cada cicle.
- ☐ És important que els nens i nenes entrin caminant tranquil·lament, sense córrer per evitar possibles accidents i sense cridar.
- ☐ No es pot parlar amb els/les mestres a les hores d'entrada, feu arribar els encàrrecs mitjançant una nota escrita, a través de l'agenda o deixant l'encàrrec a secretaria.
- ☐ Recordeu que els pares i mares que vulguin accedir al Servei de Menjador o a Secretaria a les hores d'entrada, hauran de fer filera davant la porta del pont i esperar a que els nens i nenes hagin acabat d'entrar al centre (aprox. 9.10 h).

Sortides:

Les sortides, a les 12.30 h i a les 16.30 h, es realitzaran pel carrer Manigua.

De P3 a 3r els alumnes es recolliran a l'interior del centre. Cal que signeu una autorització expressa si opteu per deixar que els reculli un germà gran o si autoritzeu a una altra persona a recollir-los. En aquests casos també cal que informeu a la mestra tutora.

De 4t a 6è els alumnes sortiran sols i la família és la responsable de recollir-los a la porta exterior del centre. Si opteu per a què marxin sols haureu de signar una autorització.

	ENTRADES	SORTIDES
P3 i P4	Directament a les aules pel pati.	Recollir a les aules (pel pati)
P5	Directament a les aules per la porta interior d'accés a E. Infantil.	Migdia: A la porta d'EI. Tarda: Fila al pati.
1r i 2n	Directament a les aules per la porta exterior del costat de la ludoteca..	Migdia: al passadís central. Tarda: Fila al pati.
3r i 4t	Directament a les aules per l'escala del costat d'E. Infantil.	3r: com 1r i 2n 4t: Surten sols.
5è i 6è	Directament a les aules per la porta de la ludoteca.	Surten sols.

Dies Pluja

	SORTIDES
P3, P4 i P5	Recollir a les aules (P3 I P4 pel pati)
De 1r a 3r	Recollir pel pati : 1r: aula de psicomotricitat 2n: aula de música 3r: aula de plàstica
De 4t a 6è	Tots sols cap a la porta exterior

És molt important que tothom col·labori en el bon funcionament de les entrades i sortides. Respecteu els horaris i els llocs d'accés o sortida. **Penseu en els altres i no us atreu a xerrar en espais de pas.**

ASSISTÈNCIA A CLASSE I PUNTUALITAT

Assistència:

- L'assistència a classe és obligatòria.
- Totes les faltes d'assistència s'han de justificar per escrit i comunicar-les, si és possible, amb antelació al tutor/a.
- En cas que un alumne presenti reiterades faltes d'assistència justificades o no, es seguirà el protocol d'absentisme establert per Consorci d'Educació de Barcelona.
- **No es permetrà la sortida del col·legi en horari escolar sense la presència dels pares o persones en qui aquests deleguin sota cap concepte.**

Puntualitat:

- Preguem el màxim de puntualitat a les hores d'entrada.
- Un cop tancades les portes d'accés al centre, caldrà passar sempre per consergeria i justificar el motiu del retard. **Serà personal del centre qui acompanyin l'alumne a l'aula (mai els familiars).**
- La reiteració de faltes de puntualitat pot comportar la presa de mesures extraordinàries.
- **Cal que sigueu també molt puntuals a l'hora de recollir els vostres fills.** En casos reiterats de manca de puntualitat, si no es pot contactar amb la família o s'excedeix un temps prudencial d'espera, s'avisarà a la Policia Local per a què es faci càrrec de l'alumne, tal com especifiquen les instruccions d'inici de curs del Departament d'Ensenyament.

MATERIAL I SORTIDES

- Com a norma general, el pagament de material, sortides i colònies es realitzarà per ingrés bancari, amb targeta a qualsevol caixer de Caixa Catalunya/BBVA. També es pot fer una transferència al compte de l'escola.
- Els pares i mares han de signar, a principi de curs, l'autorització per les sortides programades, que estaran recollides a la Programació General Anual de Centre que aprova el Consell Escolar.
- No s'acceptaran noves inscripcions a sortides o colònies fora del termini establert, com a criteri general.
- Per poder assistir a una sortida sempre cal que aquesta hagi estat abonada prèviament, dins els terminis establerts.
- Com a centre es prioritza el pagament del material escolar per sobre de l'assistència a sortides i colònies, que es consideren activitats complementàries.

NORMES D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT (NOFC)

Les conductes contràries a les normes de convivència de l'escola queden tipificades a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre que podeu consultar al web del centre.

La Comissió de Convivència del Consell Escolar, té com a objectiu principal fer complir aquestes normes, aplicant les corresponents sancions disciplinàries i intervindrà en aquells casos de conflictes greus que impedeixin o alterin el bon clima de convivència a l'escola.

AGENDA ESCOLAR I ESTUDI

Agenda

- És obligatori l'ús de l'agenda escolar des de 3r fins a 6è.
- L'agenda és una eina d'organització de l'alumne/a. En ella s'hi hauran de reflectir, dia a dia, les activitats escolars que s'han de realitzar, per tant, és important que no s'utilitzi amb altres finalitats com dedicatòries, fotografies, dibuixos, enganxines,
- L'agenda és també un mitjà de comunicació entre els pares i l'escola. S'hi anotaran les observacions que la família vulgui fer saber al professorat, o a l'inrevés. Cal tenir en compte, però, que l'agenda està a les mans dels nens i que segons quines observacions convé fer-les en un escrit a part. Confiem en el vostre criteri.
- Els pares tenen l'obligació de revisar l'agenda diàriament per tal de controlar el treball escolar del seu fill/a i signar, quan sigui el cas, els avisos que els mestres anotin.
- El/la mestre/a no pot llegir diàriament totes les agendes, si escribiu una nota heu de demanar al vostre fill/a que la mostri al professor/a corresponent.

Estudi

- L'estudi és un hàbit que cal treballar a diari i no només el dia abans d'un control. Suposa un esforç de lectura comprensiva, memòria i concentració, per la qual cosa recomanem que tots els nens i nenes tinguin un espai propi per treballar, ben il·luminat i lluny de la televisió o de sorolls que els desconcentrin.
- L'ajut dels pares o tutors és important, però eviteu fer vosaltres els seus deures.

MALALTIES I ACCIDENTS

Malalties

- Heu de comunicar tant al mestre/a tutor/a com a la Secretaria del centre, qualsevol problema de tipus mèdic del vostre fill/a, tant bon punt li sigui detectat.
- Els nens i nenes amb febre o malalties, en especial les contagioses (com conjuntivitis, varicel·la, polls,...), no podran venir a l'escola. Els pares hauran de comunicar-ho el més aviat possible per tal de poder controlar l'assistència.
- En el cas de malalties contagioses el nen haurà de portar l'alta mèdica en incorporar-se al centre.
- Quan a l'escola es detectin polls o un alumne es trobi malament o tingui febre s'avisarà la família i aquesta haurà de venir a buscar-lo el més aviat possible.
- Per normativa, l'escola no està autoritzada a administrar medicació sense recepta o informe mèdic (que inclogui el nom del nen/a, la medicació i les normes d'administració) i sense l'autorització signada pels pares (ambdues coses). Amb autorització dels pares es podrà administrar paracetamol.
- Cal comunicar per escrit, en una nota o a l'agenda, que el nen/a haurà de mostrar al mestre/a, la no participació en l'activitat d'educació física i el motiu. Si es tracta d'un període llarg de temps, caldrà presentar un certificat mèdic per justificar-ne la causa.

Accidents

- En cas d'accident d'un nen/a al centre s'avisarà a la família. Si aquesta no es pot fer càrrec l'escola li donarà l'atenció pertinent.
- L'escola necessita tenir les adreces i els telèfons, tant de casa com de la feina, dels pares o altres persones, que puguin facilitar la vostra localització si s'escau.

CAL NOTIFICAR A LA SECRETARIA DEL CENTRE ELS CANVIS D'ADRECES I TELÈFONS.

EQUIPAMENT DELS/DE LES ALUMNES

Bates

Educació Infantil: L'ús de bata és obligatori. El model és lliure però ha de dur necessàriament gomes a les mànigues, botons grans al davant i una beta llarga per penjar-la.

Cicle Inicial: L'ús de bata és obligatori. El model és lliure, cordat al davant i amb una beta llarga per penjar-la.

A cicle mitjà i superior no s'utilitza bata, però els nens i nenes que vulguin en poden portar el dia de plàstica.

Educació física

És imprescindible portar l'equip corresponent per a la realització de psicomotricitat o d'educació física.

A Educació Infantil: xandall i vambes de velcro.

A Primària: De 1r a 6è s'ha de portar xandall i vambes. De 3r a 6è també samarreta de recanvi, i una tovallola petita.

Hi ha un model de xandall i samarreta amb el logotip del centre. Es recomana la seva adquisició, sobre tot de cara a les sortides.

Motxilles

Educació Infantil: A aquest cicle no han de portar motxilla.

Cicle Inicial: Es recomana que els nens i nenes portin motxilles sense rodes, de la grandària d'una carpeta Din-4.

Cicle mitjà i superior: model lliure.

Els pares han de col·laborar en la revisió de les motxilles, doncs sovint van excessivament carregats transportant llibres o material innecessari.

Material d'estoig

Als nens d'educació infantil, cicle inicial i cicle mitjà l'escola els proporciona, del material comunitari, tot allò que els pugui ser necessari, per tant, no cal que portin res de casa. A cicle superior porten l'estoig de casa.

Roba i objectes

La roba que s'hagin de treure ha de dur una beta llarga per poder penjar-la.

Es convenient marcar tota la roba i objectes dels alumnes. Tot allò que es trobi perdut al centre es deixarà a consergeria. Al final de cada trimestre, els objectes i roba que no hagin estat recollits es donaran a persones o associacions que ho necessitin.

NORMES GENERALS

- **No es permet fer enregistraments en vídeo o fotografies de les activitats escolars durant l'horari lectiu** sense el consentiment dels mestres, llevat de les activitats o festes obertes a tots els pares.
- A l'escola no s'han de portar diners en efectiu, ni objectes de valor, ni jocs o joguines. No ens farem responsables de la seva pèrdua, desaparició o de que es facin malbé.
- No es poden consumir laminadures (xiclets, caramels, pipes, etc), refrescos de vidre o llunes.
- Hem de mantenir l'escola neta. No llençarem res al terra ni embrutarem les parets. El/la alumne/a que ocasioni desperfectes, faci malbé el material, embruti les parets,.... haurà de pagar allò que hagi trencat o bé netejar allò que hagi embrutat.
- Cal evitar sorolls, crits i corredisses dins l'edifici.
- Hem de respectar totes les persones que formen part de la comunitat escolar.

ANIVERSARIS

- No totes les famílies es poden permetre celebrar amb els companys de la classe l'aniversari del seu fill/a. Per aquest motiu *l'escola ha decidit que les famílies no portin res per celebrar l'aniversari*. La celebració consistirà en cantar la cançó de felicitació i als més petits (E. Infantil) se'ls farà una corona. Si les famílies porten alguna cosa, serà retornada pel mestre.
- Tampoc està permès repartir targes convidant a aniversaris a l'interior del recinte escolar. Qui vulgui repartir-les ho haurà de fer a fora de l'escola.

PLA D'EMERGÈNCIA

- Tal com estableix la normativa vigent, l'escola realitzarà un simulacre d'evacuació o confinament, al llarg del curs, per tal d'habituar els/les alumnes en cas de necessitat.

HÀBITS D'HIGIENE

- Cal tenir cura de l'aspecte personal. S'ha de venir a l'escola net i vestit adequadament.
- A l'hivern no se'ls ha d'abrigar massa ja que a les aules hi ha calefacció.
- Per un bon rendiment intel·lectual cal:
 - Dormir les hores necessàries.
 - Esmorzar bé a casa i no venir mai a l'escola en dejú.
- A l'hora del pati cal portar un "petit esmorzar" que es pugui menjar ràpidament i que els deixi gaudir del temps d'esbarjo. Per raons de salut alimentària no es recomana que els nens portin pastes. **Recordeu que dijous és el dia de la fruita a l'escola.**

NORMES GENERALS DURANT LES CLASSES

- Els alumnes han de tenir una actitud positiva, portar tot allò requerit pel professorat, complir l'horari i realitzar els exercicis i activitats programades.
- Es recomana que els llibres de primària, un cop hagin estat revisats pels mestres, es folrin (no amb material adhesiu) i portin el nom del nen o nena en una etiqueta enganxada al folre, mai directament al llibre.
- S'ha de respectar i tenir cura (no trencar, ni embrutar) de tot el material de l'aula i de l'escola.
- Com a norma general, a primària, durant les classes i entre classe i classe no es podrà anar al lavabo, excepte en aquells casos que el professor consideri necessari (adaptació a cicle inicial, urgències, problemes mèdics,...).
- Els desplaçaments pel centre s'han de fer amb tranquil·litat, sense pertorbar la resta de classes.
- Es baixarà i pujarà en fila per les escales sempre per la nostra dreta.
- Cal acostumar els alumnes a anar al lavabo i beure aigua abans de sortir de casa.

NORMES GENERALS DURANT L'ESBARJO

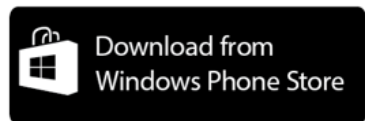
- A l'hora d'esbarjo els/les alumnes no podran quedar-se dins l'aula ni als passadissos sense autorització i/o vigilància.
- Es prohibeixen els jocs violents i les pilotes de cuir. Els alumnes de cicle mitjà i superior de primària només jugaran a pilota a les pistes.
- Cal respectar en tot moment els companys i l'entorn.
- En finalitzar el pati els alumnes formaran fileres al lloc establert i esperaran que el/la mestre/a els acompanyi a l'aula

COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES

A partir d'aquest curs les comunicacions a les famílies es faran mitjançant **l'APP TokApp School**. Aquesta decisió ha estat aprovada pel Consell Escolar del Centre. Donat que totes les famílies tenen mòbil i l'APP és gratuïta està a l'abast de tothom.



PODEU DESCARREGAR L'APLICACIÓ A:



SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR

- El servei de menjador està gestionat per l'AFA del centre, prèvia cessió signada.
- L'AFA és qui contracta l'empresa que porta el menjador i el grup de monitors. L'empresa que gestiona el menjador escolar enguany és **FUNDACIÓ FUTUR**.
- Els usuaris d'aquest servei s'acullen a les normes que consten al Projecte Educatiu del Menjador, aprovat pel Consell Escolar del Centre, així com a les que estableixen les Normes d'Organització i Funcionament de Centre. El no compliment d'aquestes normes pot suposar l'obertura d'un expedient disciplinari o la no acceptació de l'alumne en el servei.
- La normativa específica de menjador es donarà a tots els usuaris.
- Qualsevol consulta, dubte o resolució d'un problema relacionat amb el menjador es resoldrà a través de la coordinadora del servei.
- Recordeu que les comunicacions relacionades amb el menjador no s'han de fer mai a les mestres, sinó a la coordinadora del servei i que no s'acceptarà cap baixa notificada oralment per un alumne.

HORARI D'ATENCIÓ AL PÚBLIC PEL SERVEI DE MENJADOR: DE 9 A 10 h.

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

- L'AFA organitza, a l'inici de cada curs escolar, un ampli ventall d'activitats per a diferents edats, mitjançant l'empresa **DIVER'S**.
- Per participar en aquestes cal omplir el corresponent full d'inscripció.
- Les activitats, els dies i les hores de realització seran fixades a l'inici de curs, incloses en la Programació Anual de Centre i aprovades pel Consell Escolar.
- Tots els alumnes inscrits a les activitats extraescolars han de complir les normes establertes a Normes d'Organització i Funcionament de Centre. L'alumne/a que les incompleixi podrà ser expulsat de l'activitat, prèvia notificació als pares.
- Es prega puntualitat a l'hora de recollida dels alumnes.
- Es prega a les famílies que estiguin al dia dels pagaments. No es podrà fer ús d'aquestes activitats a partir del segon rebut pendent. Si la família té pendent la liquidació d'algun rebut del curs anterior, no podrà iniciar l'activitat del curs següent.

HORARI D'ATENCIÓ PER ACTIVITATS EXTRAESCOLARS: DE 4.30 A 5,30 h.