


Calendari de matrícula d'antics alumnes Curs 2021-2022 - JULIOL 2021

Per tal d'agilitar el procés de matrícula d'antics alumnes, a l'Escola Oficial d'Idiomes de l'Hospitalet de Llobregat l'alumnat haurà de fer la matrícula pròpia **via telemàtica** els dies que s'indiquen en el calendari següent i d'acord amb les pautes que s'hi descriuen:

JULIOL	ALUMNES
Dies 1 i 2	Alumnes d'A1-A2-B1-B2.1-B2.2 i també de C2.1 del curs 2020-2021 que han obtingut la qualificació d'APTE/A i que es volen matricular a un grup de la mateixa franja horària*.
Dies 3 i 4	Alumnes d'A1-A2-B1-B2.1-B2.2 i també de C2.1 del curs 2020-2021 que han obtingut la qualificació d'APTE/A i que es volen matricular a un grup d'una franja horària diferent*.
Dies 5 i 6	Alumnes d'A1 a C2.2 del curs 2020-2021 que han obtingut la qualificació de NO APTE/A, NO PRESENTAT/DA o van fer RENÚNCIA de matrícula.

* Consulteu els horaris al web de l'escola o al tauler d'anuncis a partir del 29 de juny.

- Per fer aquesta matrícula, l'alumnat haurà d'entrar a la pàgina web de l'escola, www.xtec.cat/eoi-hospitalet, on trobarà l'enllaç a l'aplicatiu des del qual farà la matrícula. **Aquest aplicatiu obrirà cada nou termini a les 9.00h sense tancar la franja anterior.**
- Els alumnes hauran de pagar l'import de la taxa o preu públic. En el moment de formalitzar-la, l'aplicatiu generarà el "Resguard de matrícula oficial – Curs 2020-2021", que hauran de guardar per fer efectiu l'import de la matrícula als caixers automàtics de  **CaixaBank**. També es pot fer el pagament en línia a través de l'enllaç a l'entitat bancària. Tant si es fa el pagament presencial a l'entitat o el pagament telemàtic, cal tenir en compte que el termini és de **24h** a partir de la formalització de la matrícula. Aquest termini de pagament està unificat per a totes les EOI de Catalunya.
- L'alumnat que no es matriculi dins del seu període de matrícula perdrà la seva prioritat de dia i d'horari respecte als que ja ho hagin fet. Qualsevol **incidència** relacionada amb la matrícula i les segones repeticions s'hauran de tramitar els dies **8 i 9 de juliol, presencialment** a l'escola durant l'horari de secretaria (o de la manera que es determini en funció de l'evolució de la pandèmia). Consulteu la normativa d'alumnat per informar-vos sobre el règim de repetició.
- L'alumnat que es matriculi el mes de juliol **no** podrà preinscriure's el mes de setembre de la mateixa llengua i curs en una altra escola amb la intenció de traslladar-hi la matrícula feta. El trasllat de matrícula d'una escola a una altra es fa, de manera ordinària, durant el curs i en el cas que l'escola a la qual es vulgui traslladar la matrícula disposi de places.
- De manera extraordinària i dins el període no lectiu, l'alumnat oficial, un cop hagi formalitzat la matrícula al seu centre d'origen, pot sol·licitar un **trasllat de matrícula a una altra escola els dies 12 i 13 de juliol**. La sol·licitud es farà presencialment a l'escola de destinació (o de la manera que es determini en funció de l'evolució de la pandèmia), i quedarà condicionada a la disponibilitat de places. L'escola de destinació es posarà en contacte amb l'alumnat, a través dels mitjans que estableixi, per notificar l'acceptació o la denegació del trasllat. En cas d'acceptació, el procés de trasllat ha d'haver acabat abans del **19 de juliol**. La documentació que caldrà aportar en el moment de sol·licitar el trasllat serà el full de pagament de la matrícula. En cas d'acceptació, caldrà tramitar el trasllat d'expedient a l'escola d'origen.
- Us recordem que un cop efectuada la matrícula, l'aplicatiu no permetrà fer cap canvi. A partir d'aquell moment qualsevol canvi de grup s'haurà de tramitar mitjançant una **sol·licitud de canvi d'horari**. Aquesta sol·licitud podrà presentar-se per via telemàtica a través del formulari disponible a l'apartat de novetats del web del centre del **12 de juliol (10 h) al 13 de juliol (14 h) i del 2 de setembre (10 h) al 3 de setembre (14 h)**. Les sol·licituds s'atendran per ordre d'arribada.
 En el cas de les sol·licituds presentades al mes de juliol, si és possible realitzar el canvi sol·licitat, la secretaria del centre ho comunicarà a l'alumnat abans del 23 de juliol. Els/Les alumnes als/a les quals no se'ls hagi pogut concedir el canvi hauran de renovar la seva petició el 2-3 de setembre presentant de nou la seva sol·licitud telemàticament.
 Les sol·licituds de setembre quedaran en llista d'espera i tindran prioritat sobre les peticions del període ordinari de canvis de grup/horari. La primera llista de canvis concedits es publicarà el dia 15 d'octubre al web del centre i a partir d'aquesta data es publicaran noves llistes cada divendres. A partir d'aquesta data totes les sol·licituds hauran de renovar-se cada mes.
 Un cop presentada la sol·licitud, i abans de la resolució de la mateixa, aquells/es alumnes que deixin d'estar interessats en obtenir el canvi de grup/horari sol·licitat, hauran de comunicar-ho per correu electrònic a la secretaria del centre al més aviat possible. De no fer-ho així, i en cas que se'ls concedeixi el canvi demanat, l'alumne/a haurà d'assistir a classe en l'horari concedit i només podrà obtenir un nou canvi a través del procediment ordinari de canvi de grup/horari.