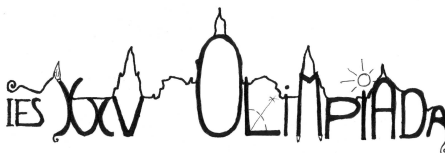


Institut XXV Olimpíada

C. Dàlia, 2 bis. 08004–Barcelona.

Tel.: 93 289 06 30. – Fax: 93 289 06 32

**QUADERN DE SEGUIMENT DEL TREBALL DE
RECERCA DE BATXILLERAT**



Nom i Cognoms:

Curs:

Tutoritzat per:

Departament / Seminari:

Curs inici TR:

Modalitat:

Curs lliurament TR:

ÍNDIX

| | |
|---|----|
| 1. Plantejament del Treball de Recerca | 3 |
| Objectius del TR..... | 3 |
| Inici..... | 4 |
| Què investigar?..... | 4 |
| Plantejament de qüestions..... | 4 |
| Hipòtesi..... | 4 |
| a) Reunió amb la persona tutora | 5 |
| Com investigar?..... | 6 |
| Investigació documental | 6 |
| Investigació de camp | 6 |
| b) Reunió amb la persona tutora | 8 |
| Pla de treball–calendari..... | 9 |
| c) Reunió amb la persona tutora | 11 |
| Avaluació de la primera fase del TR | 12 |
| d) Reunió amb la persona tutora | 13 |
| 2. L’estructura de la memòria escrita | 14 |
| La presentació del treball..... | 15 |
| El format | 15 |
| L’extensió | 17 |
| Els apèndixs o annexos..... | 17 |
| L’índex | 18 |
| Les notes a peu de pàgina | 18 |

| | |
|--|-----------|
| Les cites | 18 |
| La bibliografia | 21 |
| El glossari | 21 |
| e) Reunió amb la persona tutora | 22 |
| 2.1.9. Avaluació de la segona fase..... | 33 |
| 3. L'exposició oral | 34 |
| f) Reunió amb la persona tutora | 36 |
| 4. Criteris d'avaluació del TR | 38 |
| Tribunal avaluador del TR..... | 38 |
| Qualificació del TR..... | 38 |
| Qualificació de la persona tutora | 38 |
| Primera Fase del TR | 38 |
| Segona Fase del TR | 38 |
| Qualificació del contingut pel Tribunal | 39 |
| Qualificació de l'exposició pel Tribunal | 40 |
| Qualificació Final | 40 |

1.1. OBJECTIUS DEL TREBALL DE RECERCA

- a. Triar un tema adequat d'investigació.
- b. Fer servir els coneixements i els procediments adquirits des de les diferents matèries cursades al llarg de l'etapa per realitzar la investigació del TR.
- c. Manifestar esforç, responsabilitat i regularitat en la realització de les tasques.
- d. Organitzar la pròpia feina.
- e. Tenir iniciativa en la resolució dels problemes que es puguin plantejar.
- f. Recórrer a les fonts d'informació adients.
- g. Fer un ús adequat de les fonts seleccionades.
- h. Elaborar una presentació neta i ordenada de la memòria.
- i. Estructurar de forma lògica els continguts de la investigació realitzada.
- j. Expressar-se per escrit de forma correcta, clara, amb un vocabulari adequat.
- k. Utilitzar un llenguatge adient.
- l. Elaborar les conclusions de forma sintètica i amb esperit crític.
- m. Presentar oralment el tema de forma sintètica amb claredat i amb vocabulari adequat.
- n. Donar respostes adequades a les preguntes que plantegi el tribunal en l'exposició oral.

1.2. INICI

El TR (treball de recerca) és una petita investigació sobre un tema determinat, tutorat per una persona docent, coneixedora del tema investigat, emmarcat dins d'una matèria o pot ser interdisciplinar.

El TR consisteix en un conjunt d'activitats estructurades i orientades a la recerca que realitza l'alumnat en l'àmbit escollit. En molts casos, el TR, implica activitats de camp: enquestes, experiments, muntatges, visites i, no només recerca bibliogràfica.

Aquest quadern facilita l'orientació, el seguiment i l'avaluació del TR.

El TR té una equivalència de 2 hores lectives setmanals; representa el 10% de la qualificació final del Batxillerat, per tant s'ha d'aprovar per assolir el títol de batxiller.

La llengua vehicular i oficial de l'educació a Catalunya és la catalana. El TR s'ha de redactar i exposar en català llevat de les excepcions que preveu la normativa: treballs sobre llengua castellana o llengües estrangeres.

1.3. QUÈ INVESTIGAR? Elecció del tema–hipòtesi a investigar.

El TR s'inicia amb la resposta a la pregunta Què investigar? Es tracta de delimitar el tema, concretar-ne el seu enfocament i formular clarament la hipòtesi o els objectius de la recerca.

Hi ha dues maneres de plantejar els objectius:

- a) redactar-los en forma de preguntes a les quals es vol donar resposta;
- b) plantejar-los com a qüestió a investigar = hipòtesi.

La investigació ha de ser factible i el tema escollit ha de respondre als interessos de qui fa la recerca; el títol ha de ser comprensible, clar, breu, suggeridor i atractiu.

a) Què investigar?

REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| | |
| Acords presos: | |
| | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora

Qui realitza la investigació

1.4. COM INVESTIGAR? Recopilació d'informació.

Per realitzar la investigació cal escollir un mètode científic que té una pràctica de recerca que permet resultats contrastats.

El mètode d'investigació pot comportar: elaboració i aplicació d'enquestes, realització d'experiències de laboratori, treballs de camp, recerques bibliogràfiques... que ha de permetre a qui investiga l'elaboració del seu treball i l'obtenció de les seves conclusions personals.

Les fonts:

Les principals fonts d'informació són:

- Les bibliografies: llibres, enciclopèdies, revistes (publicacions periòdiques), discos, cd, vídeos, dvd.
- Les enquestes i les entrevistes.
- Els treballs estadístics.
- El laboratori
- El treball de camp.
- Els *media* o *mass media* (mitjans de comunicació).
- Internet.

La bibliografia

Una de les primeres coses que cal fer, quan es comença un TR, és consultar la bibliografia que hi ha sobre el tema per adquirir coneixement de l'**estat de la qüestió**, per tenir una visió general i avaluar les possibilitats i les dificultats de la investigació.

La primera aproximació bibliogràfica a llibres, revistes, articles de diaris, entrades en enciclopèdies, discos, cd, vídeos o dvd té com a finalitat transformar la informació en coneixement personal que permeti una investigació "científica". Per sistematitzar la investigació cal elaborar un fitxer.

Enquestes i entrevistes. Treballs estadístics.

L'enquesta és un procediment de recollida d'informació per esbrinar l'opinió dominant d'un segment significatiu de població. L'enquesta ha de permetre el buidat per interpretar les dades; els resultats es poden presentar en forma de gràfics.

L'entrevista s'utilitza quan se cerca informació sobre un tema que permet l'opinió social que no es troba en la documentació escrita o, quan es vol aportar informació sobre fets recents i es pot accedir a persones que aporten novetats i orientacions.

El treball de laboratori i el treball de camp

Ciències Experimentals com la física, la química, la biologia, etc., tenen com a font principal d'informació, les dades obtingudes en treballs de laboratori. Ciències Socials com la sociologia, l'antropologia, la psicologia social i algunes Ciències Experimentals, com la biologia i la geologia, es nodreixen de la informació captada en els treballs de camp.

Els mitjans de comunicació i Internet

Revistes, diaris, suplementos dominicals, ràdio i televisió tenen cada vegada més importància en el domini de la informació.

Així mateix, els cercadors i les URL (pàgines web) proporcionen dades actualitzades sobre molts temes de recerca. Cal notar que la investigació en internet és una investigació que requereix usar mètodes nous, encara en experimentació, per al món científic, per la mateixa novetat del mitjà i el seu gran abast.

b) Com investigar?

REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

1.5. Pla de treball i temporalització:

Per fer un bon TR, una condició indispensable és aconseguir un ordre i una classificació perfectes de la informació obtinguda, és a dir, cal organitzar des del principi la duració de les diferents etapes, preveient un calendari, i consultar la persona tutora, en els horaris convinguts, durant tot el desenvolupament del treball, des de la planificació inicial fins a la revisió final, ja que **caldrà acreditar un mínim de 10 entrevistes** amb la persona tutora per tal que el TR sigui acceptat per a la seva presentació al tribunal avaluador.

CALENDARI

A 1r de Batxillerat :

Sessions informatives a classe: Aproximació al TR.

| | |
|-------------------------|---|
| Març: | Compliment del full de tria del TR. |
| Abril: | Assignació de la persona tutora del TR. |
| Maig: | Inici: sessions d'orientació i seguiment del TR. Acotament de la investigació. Tria de la hipòtesi o plantejament de qüestions. |
| Maig: | Recerca de la informació i tria del mètode. |
| Juny: | Presentació d'un primer índex. Pautes per fer un pla de treball durant l'estiu. |
| Juliol-setembre: | Elaboració del Treball de Recerca. |

A 2n de Batxillerat :

| | |
|------------------|--|
| Setembre: | 1a reunió amb la persona tutora del TR. Revisió d'objectius, del pla de treball i de la feina feta. |
| Octubre: | Presentar la documentació i la informació cercada, a la persona tutora, per verificar la hipòtesi o respondre les qüestions formulades. Revisió de l'índex. Planteig de les etapes de redacció del TR. Presentar, a la persona tutora, un primer esborrany. |
| Novembre: | Revisar l'esborrany, el màxim complert possible, per fer-hi les correccions necessàries. |
| Desembre: | Presentació d'un 2n esborrany de la memòria, aquest ha de ser una redacció que només requereixi les darreres observacions. Hauria de ser el treball per presentar el darrer dijous lectiu del mes de desembre, incorporades les aportacions de la persona tutora del TR. |
| Gener: | Lliurat el TR cal elaborar el guió de l'exposició oral. La segona setmana del mes de gener es realitzaran les exposicions orals. |
| Febrer: | Publicació de les qualificacions dels TR avaluats. |

Requeriment metodològic: si no es compleix la temporalització establerta i, en concret, **si l'esborrany que cal presentar a l'octubre, no es lliura, el TR no es pot continuar perquè està suspès en un dels principals objectius: l'organització de la tasca a realitzar.**

Si la qualificació final del TR és de 4, aquest queda suspès, però hi haurà una nova convocatòria, on s'haurà de tornar a presentar el TR, seguint les instruccions del tribunal i de la persona tutora, en el termini d'un mes de ser publicades les notes. En aquest cas no hi haurà exposició oral i només es valorarà la memòria escrita. La qualificació màxima a obtenir serà un 5.

c) REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

1.6. AVALUACIÓ PRIMERA FASE DEL TR

Cada apartat el valorarà amb nota numèrica del 0 al 10.

La nota mitjana serà la suma de les notes de cada apartat dividit per 7.

| CRITERIS A AVALUAR | NOTA |
|---|-------------|
| Esborrany títol-hipòtesi (a: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Preinvestigació-Obtenció d'informació (b: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Anàlisi i interpretació de la informació (c: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Metodologia d'investigació-Acotació d'objectius a la investigació (d: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Esborrany de l'índex (e: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Títol definitiu-hipòtesi definitiva (f: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Compliment dels terminis fixats (g:0, 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| NOTA MITJANA (a+b+c+d+e+f+g)/7 | |

d) REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| | |
| Acords presos: | |
| | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora

Qui realitza la investigació

2. L'ESTRUCTURA DE LA MEMÒRIA ESCRITA

Una vegada realitzada la feina de les fases anteriors qui investiga haurà de redactar la memòria on exposarà la informació obtinguda i hi explicarà tot el procés seguit, els resultats obtinguts, les conclusions a què ha arribat i les fonts d'informació consultades. Aquesta ha d'anar il·lustrada amb els gràfics, taules, fotografies, vídeos, documents sonors, arxius informàtics, maquetes, i tota aportació que es considerin necessaris per permetre una bona comprensió del treball realitzat.

El treball consta de tres parts diferenciades:

- Una **introducció**, on s'explica el tema escollit o de què tracta la investigació i els diferents passos que s'hi ha fet, el procés de treball, problemes, hipòtesis, metodologia emprada, la finalitat o intenció que mou qui investiga a la tria del tema.
- El **cos del treball**, integrat pels capítols diversos que mostren el contingut de l'estudi. Els capítols es poden estructurar en diferents paràgrafs.
- Les **conclusions**, on es realitza una visió global o síntesi del problema i dels resultats a què s'ha arribat i una valoració personal de la recerca. En les conclusions s'ha de formular la relació entre els objectius plantejats i els resultats obtinguts, així com, si la investigació ha resolt el problema científic o si s'han obert nous àmbits d'investigació.

2.1. LA PRESENTACIÓ DEL TREBALL

2.1.1. El format

Tot treball escrit ha de contemplar certs aspectes:

- Cal que estigui escrit amb ordinador.
- La mida dels fulls ha de ser DIN-A4 i només s'ha d'imprimir per una sola cara.
- El treball ha d'anar precedit d'una portada i acabar amb una contraportada.
- A la **portada**, es farà constar (primera pàgina):
 1. el títol del treball (al centre de la pàgina).
 2. el nom, cognoms i el curs de qui realitza el TR (a la part inferior dreta).
 3. el nom i cognom de la persona tutora del treball de recerca (a la part inferior dreta).
 4. el nom de l'institut (a la part inferior dreta).
 5. la data de lliurament (a la part inferior dreta).
- **La contraportada** ha de quedar en blanc.
- **L'estructura** del treball constarà de: portada, índex (pot anar a l'inici o al final del treball), introducció, cos del treball, conclusions, glossari (optatiu), bibliografia, annexos (si n'hi ha) i contraportada.
- S'ha de deixar **marges** als dos costats del text i justificar tant el de la dreta com el de l'esquerra; el marge de l'esquerra ha de ser lleugerament superior al de la dreta. També cal deixar un espai a la capçalera i al peu del full. Les dimensions són :
 - marge superior, inferior i esquerra, 3cm.
 - marge dret, 2cm.
- La mida de la lletra no ha de ser superior a 12 i cal utilitzar un espai entre línies d'1,5.

- S'han de numerar totes les pàgines del treball, a la part inferior dreta o al centre de la part inferior. La portada, l'índex, la contraportada i les dedicatòries o aclariments no es numeren mai, però l'índex compta com una pàgina. Els agraïments, les dedicatòries es posen a la segona pàgina. També s'hi pot incloure, de manera opcional, alguna cita important d'autoria reconeguda, que cal escriure entre cometes o amb tipus de lletra diferenciat.
- **Cada capítol** ha de començar en una pàgina nova. Els títols dels capítols han d'anar destacats.
- S'ha d'escriure sempre un peu a les fotografies o il·lustracions.
- **Les notes** es poden inserir a peu de pàgina o al final del treball.
 - Els fragments que se citen s'han d'escriure entre cometes; si les citacions són molt llargues se separen del cos del treball per uns espais en blanc i s'escriuen en lletra més petita.
 - S'ha d'especificar l'autor i la font de la citació: a continuació de la citació; en una nota a peu de pàgina o, en una nota al final del treball.
 - Aquestes notes s'han d'indicar amb asterisc o amb un número i hi ha de constar el nom de l'autor en minúscula i el cognom en majúscula, el títol del llibre en cursiva, l'editorial, l'any de publicació i la pàgina.

2.2.2. L'extensió

L'extensió del treball individual depèn del tema escollit, però la memòria explicativa ha de tenir un mínim de 30 fulls i no hauria d'excedir de 50 fulls en una sola cara, sense comptar cobertes ni dedicatòries. El material addicional o annex (fitxes, enquestes, gràfics, etc.) no té limitació.

2.2.3. Els apèndixs o annexos

Els apèndixs reuneixen els documents o reproduccions que amplien, il·lustren o complementen un treball i que, per la seva peculiaritat o volum, no es poden integrar en el text o a peu de pàgina.

2.2.4. L'índex

L'índex ha de reflectir el contingut exacte del treball, les seves diferents parts i la pàgina on comença cadascuna d'elles. Pot anar al principi o al final, darrere la bibliografia.

2.2.5. Les notes a peu de pàgina

Les notes fan referència a obres, autors o opinions; reforcen l'argumentació o atorguen un caràcter erudit al treball. Es col·loquen a peu de pàgina o bé al final del treball, abans de la bibliografia. Aquestes s'escriuen sempre amb lletra menuda. Les notes poden ser de comprovació, d'ampliació, de classificació, de suggeriment.

2.2.6. Les cites

En un treball sovint se citen textos d'autors diversos per reforçar certes afirmacions o enfortir algun comentari que s'hi exposi. Han de tenir una extensió raonable i anotar l'autor i la font de la cita, a peu de pàgina o

incorporant-ho al text (FAST, 1976: pàg. 27).

Com citar un llibre

Qualsevol cita que fa referència a un llibre ha d'especificar les dades següents:

- Cognom de la persona autora en majúscules, seguit del nom en minúscules, separats per una coma.
- Títol del llibre, i subtítol, si n'hi ha, subratllat o en cursiva, en minúscules i sense cometes.
- Ciutat on s'ha publicat.
- Nom de l'editorial.
- Any d'edició.

Exemple:

FAST, Howard. *Des del futur*. Barcelona: Ed. Laia. 1976.

- Si es vol ser precís, es pot afegir nom de col·lecció, nom del traductor i número de la pàgina a la qual es fa referència: FAST, Howard. *Des del futur*. Barcelona: Ed. Laia, 1976. Col. Les eines. Traducció de Josep Verdura, pàg. 152.
- Si se cita diverses vegades el mateix llibre, s'utilitza l'abreviatura *op. cit.* (obra citada): FAST, Howard. *Op. cit.* Pàg. 58.
- Si el cognom va precedit d'una preposició, cal col·locar-la després del nom:

Exemple:

RIQUER, Martí de. *Història de la literatura catalana*, Barcelona: Ed. 62.

- Si els autors són dos o tres, els separem per un punt i coma.

Exemple: NADAL, Josep; PRATS, Modest, títol del llibre,etc.

- Si els autors són més de tres, indiquem el nom del primer i a continuació escrivim l'abreviatura *et al.*, o bé *i altres*.

Exemple: BATLLE, Carme; et al. o bé BATLLE, Carme; i altres.

Com citar una revista o publicació periòdica (diari)

L'esquema per citar correctament una revista o un diari és molt semblant al del llibre:

- Cognom de l'autor/a en majúscules i nom en minúscules.
- Títol de l'article entre cometes i en minúscules.
- Nom de la revista subratllat o en cursiva i en minúscules.
- Volum i número de la revista.
- Ciutat, mes i any de publicació.
- Pàgina o pàgines on es troba l'article.

Exemple: GOODALL, Jane: "Nest Building Behaviour in the Free Ranging Chimpanzees". *Annuary of the New York Academy of Sciences*. New York, 1962. Vol.102: pp. 455-467.

Com citar els documents multimèdia

Els vídeos i pel·lícules se citen incloent:

- Nom de director/s o autor/s (cognoms en majúscules seguit de nom en minúscules, separats per una coma).
- Títol en cursiva i en minúscules.
- Empresa productora.
- Any de producció.

Les pàgines web:

Se citen mitjançant l'adreça electrònica (URL) i han d'incloure el títol o nom i una o dues línies d'explicació dels continguts així com la **data de consulta**.

AUTOR. *Títol* [En línia]. Edició o versió. Lloc de publicació: editorial o distribuïdora, any de publicació.
<adreça web> [Consulta:]

Exemple:

EUROPEAN COMMISSION. TRANSLATION SERVICE. *Eurodicautom* [En línia]. [S.l.]: European Commission, cop. 1995-2001. <<http://eurodic.ip.lu/cgi-bin/edicbin/EuroDicWWW.pl>> [Consulta: 30 març 2001]

BELGIQUE. MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE DE BELGIQUE. SERVICE DE LA LANGUE FRANÇAISE. *Banque de données terminologique* [En línia]. Bruxelles: Communauté Française de Belgique, 2000.
<<http://www.cfwb.be/franca/bd/bd.htm>> [Consulta: 25 abril 2001]

8.6. La bibliografia i el glossari

Bibliografia:

Al final del treball s'ha d'incloure la llista de tots els llibres, articles, pel·lícules, vídeos, pàgines web i altres documents consultats, ordenats per ordre alfabètic d'autoria. Cal incloure, en aquesta bibliografia, les obres citades a peu de pàgina o en el decurs del text.

Glossari:

El glossari és un “minidiccionari” on apareixen, ordenades alfabèticament, les paraules que necessiten ser aclarides al lector i, que dins del text s'indiquen amb un asterisc o en cursiva; pot anar abans o després de la bibliografia. Aquest glossari té una importància capdal en els TR d'investigacions molt especialitzades.

T.1) REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

T.2)REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora

Qui realitza la investigació

T.3)REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

T.4)REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora

Qui realitza la investigació

T.5)REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora

Qui realitza la investigació

T.6)REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

T.7) REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora

Qui realitza la investigació

T.8) REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

T.9) REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

T.10)REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

T.11) REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

2.1.9. AVALUACIÓ SEGONA FASE DEL TR

Cada apartat el valorarà amb nota numèrica del 0 al 10.

La nota mitjana serà la suma de les notes de cada apartat dividit per 10.

| CRITERIS A AVALUAR | NOTA |
|---|-------------|
| Elaboració de fitxes (a: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Anàlisi i interpretació de la informació (b: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Capacitat de síntesi. Concreció de la investigació (c: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Iniciativa en la resolució de dificultats (d: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Grau d'autonomia. (e: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Esforç i responsabilitat. (f: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Planificació de la feina (g: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Compliment dels terminis fixats (h: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Presentació dels esborranys (i: 0,1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| Actitud oberta als suggeriments tutorials (j:0, 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10) | |
| NOTA MITJANA (a+b+c+d+e+f+g+h+i+j)/10 | |

3. L' EXPOSICIÓ ORAL

Preparació :

L'exposició oral persegueix avaluar la capacitat de qui ha realitzat el TR, per sintetitzar, exposar, i defensar el tema. En l'exposició caldrà explicar els motius de la realització del treball, els objectius proposats, el mètode emprat, els aspectes més importants del treball i les conclusions a què s'ha arribat. Per preparar l'exposició oral cal pensar i formular clarament què es vol explicar del TR; s'ha de tenir en compte que el tribunal ja l'ha llegit. El contingut i l'estructura de l'exposició es basa en saber triar els aspectes més rellevants de la teva recerca i acompanyar-los de les dades imprescindibles que facin entenedor el que s'ha volgut aconseguir. S'ha d'elaborar un guió de l'exposició, que contingui els punts bàsics a tractar de forma clara i jerarquizada i que ha de servir de guia durant l'exposició per a no perdre el fil i a no saltar cap punt. Al final de l'exposició, el tribunal avaluador podrà realitzar preguntes o demanar aclariments. L'exposició s'estructura en tres parts: introducció, desenvolupament i conclusió.

- **Introducció** : En aquest apartat cal dir l'enunciat del tema, els motius per a la realització del treball i el plantejament dels objectius de la recerca.
- **Desenvolupament** : S'ha de fer una breu descripció del contingut del treball, triant les idees principals, quina metodologia s'ha seguit per realitzar-lo, de quines parts consta el treball, quines fonts bàsiques s'han consultat, tot explicant els resultats que s'han obtingut i com s'han interpretat.
- **Conclusions**: Cal fer una síntesi de les idees que es dedueixen de l'exposició tot relacionant-les amb els objectius del treball, sense deixar de donar una visió crítica.

Per ajudar i il·lustrar l' exposició es pot preparar materials de suport: vídeo, diapositives, transparències, ordinadors, fotocòpies, documents sonors... Aquests suports han de contenir informació estrictament imprescindible. Han de ser clars a primer cop d'ull; només han de ser una ajuda, l'exposició no es pot convertir en la lectura del que s'hi ha anotat.

És convenient assajar alguna vegada amb veu alta la presentació amb tot el material que s'hagi d'utilitzar i comprovar-ne la durada, tot controlant el temps que es dedica a cada part.

Realització :

En la presentació del treball davant del públic cal tenir en compte:

- S'ha de començar amb una breu salutació i presentació.
- S'ha de fer sense llegir i amb l'ajut del guió.
- Ha de ser clara, ben organitzada, entenedora i sintètica.
- Cal mostrar-se convincent.
- S'ha de parlar a poc a poc, amb veu alta i clara, amb fluïdesa i naturalitat, amb el to adient per evitar la monotonia
- S'ha d'usar un lèxic adequat, en un registre coherent amb la investigació realitzada en el TR, sense col·loquialismes.

REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora Qui realitza la investigació

REUNIÓ AMB LA PERSONA TUTORA

| | |
|------------------------|--|
| Data: | |
| Temes tractats: | |
| Acords presos: | |

Observacions de la persona tutora sobre la feina feta:

| |
|--|
| |
|--|

Signatures:

Persona tutora

Qui realitza la investigació

4. CRITERIS D' AVALUACIÓ DEL TR.

4.1. L'avaluació del TR la realitzarà un Tribunal format per tres membres: la persona tutora del TR, un membre del mateix departament o seminari que la persona tutora i un de qualsevol altre departament o seminari, sempre que sigui possible.

Tribunal Avaluador

| | NOM | SIGNATURA |
|-----------------------|------------|------------------|
| PERSONA TUTORA | | |
| VOCAL 1 | | |
| VOCAL 2 | | |

L'avaluació constarà de tres qualificacions, cadascuna de les quals serà un número sencer del 0 al 10. La qualificació final serà el resultat de la nota mitjana entre els diferents apartats a avaluar.

4.2. QUALIFICACIÓ DEL TR

4.2.1. Qualificació de la persona tutora (50 % de la nota). La persona tutora del TR avaluarà tot el procés d'elaboració del TR, valorant:

- a) L'avaluació de la primera fase (participació en l'elecció i concreció del tema -hipòtesi, capacitat d'organització, recerca d'informació, formulació de l'objectiu, elaboració de l'índex provisional, compliment de l'horari fixat, etc). (juny)
- b) L'avaluació de la segona fase (anàlisi i interpretació de la informació, superació de les dificultats, grau d'autonomia, esforç, ordre, rigor i responsabilitat al llarg del TR, actitud, regularitat en les tasques, planificació de la feina, etc). (desembre).

4.2.2. Qualificació del contingut pel Tribunal (30% de la nota).

El professorat del Tribunal del TR, llevat de la persona tutora, avaluarà la memòria escrita i el material complementari aportat, valorant:

- a) Contingut del TR:
 - Introducció.
 - Cos del TR.
 - Conclusió.
 - Fonts.
 - Estructura lògica i coherent del contingut del TR.
 - Grau d'originalitat del TR.
 - Correcció ortogràfica.

b) Requisits formals del TR:

- Portada i índex.
- Apartats del dossier.
- Inclusió i adequació correcta de la bibliografia.
- Material gràfic i/o iconogràfic.
- Annexos (si n'hi ha).

4.2.3. Qualificació de l'exposició oral (20% de la nota).

El professorat del Tribunal avaluarà l'exposició oral, valorant:

a) Contingut de l'exposició oral:

- Recull els aspectes principals del TR.
- Capacitat de síntesi.
- Comunica de forma clara i coherent.
- Volum de veu, ritme, to i fluïdesa
- Domini del tema i capacitat de resposta.
- Correcció i adequació lingüística.
- Estructura lògica del contingut del TR.
- Ús de lèxic especialitzat.
- Organització del temps.
- Material de suport.

QUALIFICACIÓ FINAL : _____

