



Full de preinscripció 2015/2016 CFA Edelia Hernández

Dades de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport	Nom	Primer cognom	Segon cognom
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Targeta sanitària individual de l'alumne/a, TSI

Tipus de via	Adreça	Núm.	Pis
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Codi Postal	Municipi	Localitat	Districte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data de naixement	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona	Localitat de naixement	País
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adreça de correu electrònic	Telèfon 1	Telèfon 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Llengües que entén: Català Castellà Cap de les dues Altres:

Situació actual

Treball Tinc unes circumstàncies excepcionals (art. 16 de la Resolució de preinscripció) Sóc esportista d'alt rendiment

Dades laborals

Treballa: SI NO

Horari: Matí Tarda Vespre Torns (quan els horaris de treball canvien setmanalment o mensualment)

Plaça sol·licitada

Cal presentar una única sol·licitud amb les peticions de centre i ensenyaments per ordre de preferència

Codi del centre	Nom	Ensenyament i nivell	Torn
1. 08060137	CFA Edelia Hernández	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Declaració del pare, mare, tutor/a o alumne major d'edat

Nom i cognoms:

En qualitat de (Marque l'opció corresponent)

Pare Mare Tutor/a Alumne/a major d'edat

Declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document i que no he presentat cap sol·licitud en cap altre per als mateixos ensenyaments.

Lloc i data

VILADECANS,

de 2015

Signatura

Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignades,

directora del CFA Edelia Hernández, Ana Serrano Mangas i l'alumne/a

reunits a la localitat de Viladecans amb data / /

conscients que l'educació implica l'acció conjunta del centre i del/a propi/a alumne/a, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets i deures de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions personals (religioses, morals, ideològiques ...) de l'alumne/a.
4. Informar a l'alumne/a del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Difondre el projecte d'autoformació i de les seves característiques educatives a l'alumne/a.
6. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli l'alumne/a.
7. Revisar conjuntament amb l'alumne/a el compliment d'aquests compromisos i, si s'escau, el contingut.

Per part de l'alumne/a

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer la funció del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre les responsabilitats que impliquen l'educació, així com desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Complir amb els compromisos referents a l'estudi, l'assistència i puntualitat tal i com estan recollits en els diferents documents de Centre.
5. Mantenir actualitzades les seves dades personals (adreça, telèfon, correu electrònic), ja que les comunicacions per part del centre es faran, preferentment, a través d'aquests mitjans de comunicació.
6. Acceptar la comunicació de baixa, si escau, mitjançant qualsevol dels canals anteriorment esmentats.
7. Facilitar al centre les informacions rellevants per al propi procés d'aprenentatge.
8. Atendre als requeriments que es facin per part del tutor/a, professorat o equip directiu d'acord amb les seves possibilitats.
9. Revisar conjuntament amb el tutor/a el compliment dels compromisos de la carta.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

L'alumne/a

Signatura

Ana Serrano Mangas

Signatura

Viladecans, de de 201

Autorització relativa als alumnes: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren curs 2014-2015

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana l'autorització per publicar fotografies i vídeos on aparegui l'alumne o alumna i hi sigui clarament identificable.

Dades de l'alumne

Nom i cognoms de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport

Autoritzo

1. Que la meua imatge pugui aparèixer en fotografies i vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:
 - o Pàgines web del centre SI NO
 - o Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu SI NO
2. Que el material elaborat per mi pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web del centre i revistes editades pel centre mateix) amb finalitat de desenvolupar l'activitat educativa: SI NO
3. Que en les pàgines web o blogs i revistes editades pel centre hi constin les meves inicials i el nom del centre:
 SI NO

Autorització per efectuar comunicacions i notificacions per correu electrònic

AUTORITZO, al Centre de Formació d'Adults Edelia Hernández a efectuar les comunicacions i notificacions que es deriven de la meua escolarització en aquest centre mitjançant correu electrònic, a l'adreça següent, amb tots els efectes legals a l'adreça electrònica

Qualsevol modificació de l'adreça de correu electrònic o actualització de les dades serà comunicada al centre dins el termini de 5 dies.

La persona que autoritza aquest sistema de comunicació es responsable de l'obertura i la recepció de la documentació tramesa per aquest mitjà.

Nom del l'alumne/a

amb DNI/NIE/Passaport

Viladecans a de de 2015

Signatura:

RECORDA ACOMPANYAR AQUEST DOCUMENT DE:

- **Fotocòpia del DNI.**
- **Fotocòpia de la targeta sanitària.**
- **Fotocòpia expedient acadèmic/ modul PQPI (si escau).**

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.