



Full de preinscripció 2015/2016 CFA Edelia Hernández

Dades de l'alumne/a

DNI/NIE/Passaport	Nom	Primer cognom	Segon cognom
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Targeta sanitària individual de l'alumne/a, TSI

Tipus de via	Adreça	Núm.	Pis
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Codi Postal	Municipi	Localitat	Districte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data de naixement	<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona	Localitat de naixement	País
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adreça de correu electrònic	Telèfon 1	Telèfon 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Llengües que entén: Català Castellà Cap de les dues Altres:

Dades de l'alumne/a menor d'edat

Situació actual

Treballa Tinc unes circumstàncies excepcionals (art. 16 de la Resolució de preinscripció) Sóc esportista d'alt rendiment

Dades del pare, mare, tutor/a

DNI/NIE/Passaport	Nom	Primer cognom	Segon cognom
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DNI/NIE/Passaport	Nom	Primer cognom	Segon cognom
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Dades laborals

Treballa: SI NO

Horari: Matí Tarda Vespre Torns (quan els horaris de treball canvien setmanalment o mensualment)

Plaça sol·licitada

Cal presentar una única sol·licitud amb les peticions de centre i ensenyaments per ordre de preferència

	Codi del centre	Nom	Ensenyament i nivell	Torn
1.	08060137	CFA Edelia Hernández	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Declaració del pare, mare, tutor/a o alumne major d'edat

Nom i cognoms:

En qualitat de (Marque l'opció corresponent)

Pare Mare Tutor/a Alumne/a major d'edat

Declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document i que no he presentat cap sol·licitud en cap altre per als mateixos ensenyaments.

Lloc i data

VILADECANS,

de 2015

Signatura

Carta de compromís educatiu

Les persones sotasignades,

directora del CFA Edelia Hernández, Ana Serrano Mangas i pare, mare, tutor, tutora de l'alumne/a

reunits a la localitat de Viladecans amb data / /

conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de la família i del centre, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat del seu/seva fill/a.
2. Vetllar per fer efectius els drets i deures del seu/seva fill/a en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions personals (religioses, morals, ideològiques ...) de la família i del seu/seva fill/a.
4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
5. Difondre el projecte d'autoformació i de les seves característiques educatives al seu/seva fill/a.
6. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
7. Requerir a la família el compliment d'aquests compromisos.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i de totes les persones que hi treballen, respectant i donant suport a les seves intervencions educatives.
2. Compartir amb el centre l'educació del seu/seva fill/a així com desenvolupar i afavorir les actituds que són necessàries per aplicar el projecte educatiu de centre.
3. Instar al seu/seva fill/a a respectar les normes específiques del funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el/la seu/seva fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi i l'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat, obligacions recollides en els diferents documents de Centre.
5. Fer-se responsable del seu/seva fill/a en cas de rebre un comunicat del Centre per no assistir a classe.
6. Mantenir actualitzades les seves dades personals (adreça, telèfon, correu electrònic), ja que les comunicacions per part del centre es faran, preferentment, a través d'aquests mitjans de comunicació.
7. Acceptar la comunicació de baixa, si escau, mitjançant qualsevol dels canals anteriorment esmentats.
8. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del seu/seva fill/a.
9. Facilitar al centre les informacions del seu/seva fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
10. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
11. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del seu/seva fill/a.
12. Informar al seu/seva fill/a del contingut d'aquests compromisos.
13. Complir amb els compromisos descrits anteriorment.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família (pare, mare o tutor/a)

Signatura

Ana Serrano Mangas

Signatura:

(Nom pare, mare o tutor/a)

Viladecans, de de 201

Autorització de sortida del recinte escolar en absència del professorat

Com a pare/mare/tutor de l'alumne l' autoritzo a sortir del recinte escolar CFA Edelia Hernández en cas d'absència del professorat durant el curs 2014-2015.

Autorització d'activitats fora del centre

Com a pare/mare/tutor de l'alumne l' autoritzo a participar a les activitats organitzades pel CFA Edelia Hernández que es desenvoluparan fora del recinte escolar durant el curs 2014-2015.

Autorització de sortida del recinte escolar entre classes

Com a pare/mare/tutor de l'alumne l' autoritzo a sortir del recinte escolar CFA Edelia Hernández en els períodes de canvi de classe del curs 2014-2015.

Autorització relativa als alumnes: ús d'imatges, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren (menors d'edat) curs 2014-2015

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça o adreces web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup, alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret a la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment als pares, mares o tutors legals per publicar fotografies i vídeos on apareguin els seus fills i filles i hi siguin clarament identificables.

Per a l'edició de materials en espais de difusió del centre (blogs, web, revistes) cal la corresponent cessió del dret de comunicació pública expressat per escrit dels afectats o dels qui n'exerceixen la pàtria potestat en cas de minoria d'edat, sense que la Llei de propietat intel·lectual admeti cap mena de modulació segons l'edat dels alumnes. Aquesta cessió s'ha d'efectuar encara que l'autor/a en qüestió no aparegui clarament identificat i s'estén a realitzacions com ara el treball de recerca de batxillerat i altres de similars.

Així, com a pare de l'alumne autoritzo:

1. Que la imatge del meu fill o filla pugui aparèixer en fotografies i vídeos corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars organitzades pel centre i publicades en:
 - o Pàgines web del centre SI NO
 - o Revistes o publicacions editades pel centre d'àmbit educatiu SI NO
2. Que el material elaborat pel meu fill o filla pugui ser publicat en els espais de comunicació (blogs i espais web del centre i revistes editades pel centre mateix) amb finalitat de desenvolupar l'activitat educativa: SI NO
3. Que en les pàgines web o blogs i revistes editades pel centre hi constin les inicials de l'alumne o alumna i del centre: SI NO

Autorització per efectuar comunicacions i notificacions per correu electrònic

AUTORITZO, al Centre de Formació d'Adults Edelia Hernández a efectuar les comunicacions i notificacions que es deriven de la meua escolarització en aquest centre mitjançant correu electrònic, a l'adreça següent, amb tots els efectes legals a l'adreça electrònica

Qualsevol modificació de l'adreça de correu electrònic o actualització de les dades serà comunicada al centre dins el termini de 5 dies.

La persona que autoritza aquest sistema de comunicació es responsable de l'obertura i la recepció de la documentació tramesa per aquest mitjà.

Nom del pare, mare, tutor/a

amb DNI/NIE/Passaport

Viladecans a

de

de 2015

Signatura:

RECORDA ACOMPANYAR AQUEST DOCUMENT DE:

- **Fotocòpia del DNI.**
- **Fotocòpia del DNI del pare/mare/tutor.**
- **Fotocòpia de la targeta sanitària.**
- **Llibre de família.**
- **Fotocòpia expedient acadèmic/ modul PQPI (si escau).**

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les vostres dades seran incorporades al fitxer "Alumnat de centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament", amb la finalitat de gestionar l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís dels alumnes i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és la Direcció del centre educatiu. Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant un escrit adreçat a la Direcció del centre educatiu corresponent.
