

**PLA
D'ACCIÓ
TUTORIAL**

ESCOLA POBLENOU

JUNY 2017

ÍNDEX

PREÀMBUL	3
INTRODUCCIÓ	4
NORMATIVA D'APLICACIÓ	7
OBJECTIUS GENERALS	8
PROGRAMACIÓ GENERAL DE L'ACCIÓ TUTORIAL	9
CONTINGUTS GENERALS DE CENTRE	18
AVALUACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL	20
ANNEXOS	21

PREÀMBUL

Al centre existeix una acció clara dels professors tutors amb pares i alumnes, basada en l'acompliment i la normativa al respecte, però no està especificada i definida en cap document.

Per tant, pensem que aquesta situació és millorable, ja que el centre precisa d'un Pla d'Acció Tutorial definit, estructurat, conegut i aplicat per tots els tutors del qual hi hagi constància escrita i sigui supervisat, avaluat i revisat pel Claustre i l'Equip Directiu.

REDACCIÓ DEL PAT

- 1.- Redacció d'un PAT per al centre que coneguin tots els tutors, i que contempli un calendari d'actuacions davant els pares, alumnes i professors, a més de ser coordinat, tant en el seu desenvolupament com en el seu contingut, per l'Equip Directiu.
- 2.- El PAT, a més a més, haurà de potenciar la tutoria amb els alumnes i inclourà una avaluació del propi PAT que possibiliti propostes de millora i canvis puntuals.
- 3.- El PAT estarà consensuat i assumit per tots els membres del Claustre.
- 4:- L'Equip Directiu coordinarà el PAT i mantindrà les reunions periòdiques necessàries amb els coordinadors de cicle i tutors perquè l'aplicació del PAT sigui la més idònia.

INTRODUCCIÓ

L'acció tutorial contribueix al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i la implicació de cada alumne en el procés educatiu i en la dinàmica del centre.

Comporta el seguiment individual i col·lectiu dels alumnes en els termes que s'estableix en el projecte educatiu i les normes d'organització i funcionament del centre, amb la finalitat de contribuir al desenvolupament integral dels alumnes prestant-los l'orientació de caràcter personal i acadèmic que els ajudi a assolir la maduresa personal i la integració social.

En el seguiment de l'alumne s'ha de vetllar especialment per l'assoliment progressiu de les competències bàsiques, per la detecció de les dificultats en el moment en què es produeixen i per la coordinació de tots els mestres que incideixen en el mateix alumne, per prendre les mesures necessàries perquè pugui continuar el procés d'aprenentatge.

En l'ed. Primària, una de les hores setmanals disponibles per completar l'organització del currículum es pot destinar a desenvolupar activitats d'acció tutorial amb el grup classe.

El centre ha d'establir els procediments de relació i cooperació amb les famílies i els han de facilitar informació sobre l'evolució escolar i personal dels fills per facilitar, l'exercici del dret i el compliment del deure de participar i d'implicar-se en el seu procés educatiu. A aquest efecte, el centre ha de preveure en la programació general anual la planificació d'entrevistes, reunions col·lectives o altres actuacions que consideri oportunes. Aquesta planificació ha de garantir, com a mínim, una entrevista individual a l'inici de l'escolaritat i al llarg del curs, i una de col·lectiva durant el primer trimestre de cada curs.

És propi de la tutoria, sense perjudici de la capacitat d'autoorganització del centre, la realització ordinària d'entrevistes i reunions amb pares o tutor legals, el seguiment de la documentació acadèmica i la coordinació de l'elaboració de les mesures i els suports necessaris per a tots els alumnes.

L'acció tutorial integra les funcions del tutor o tutora, de l'equip docent i les actuacions d'altres professionals.

L'organització del centre ha de preveure la planificació, la coordinació i la coherència de les actuacions tutorials al llarg de tota l'etapa, el seguiment de la seva aplicació i l'avaluació dels resultats.

Per tot això, el nostre Centre:

- assumeix una educació no discriminatòria que reconegui les diferents capacitats, interessos i necessitats dels alumnes/as. L'ensenyament el vam concebre no només com transmissió d'una sèrie de continguts, sinó com un procés interactiu entre el mestre i l'alumne que tracta d'abastar a la persona en la seva integritat.
- aposta pel desenvolupament d'una metodologia basada en el tracte personalitzat i en una acció compensatòria de les manques o necessitats educatives dels nostres alumnes.
- s'entén com un sistema obert que incorpora la col·laboració de les famílies com un element bàsic en l'assoliment dels nostres objectius educatius.
- assumeix la formació dels nostres alumnes com un procés que els estimuli a actuar lliurement, desenvolupant habilitats que proporcionin autonomia personal, respecte i compensació de desigualtats.
- entén que els mestres no només impartim coneixements en els aspectes purament acadèmics sinó que també incidim en el procés educatiu global dels nostres alumnes/as, com persones que es troben immerses en uns grups socials determinats, amb característiques personals diferenciades i heterogènies que és necessari conèixer, valorar i millorar: actituds, motivació, auto coneixement, prioritització de valors, etc.
- entén que el PAT és un element dinamitzador del centre, en aquells aspectes no pròpiament curriculars però que completen la formació dels alumnes. I ha d'estimular la comunicació, la participació dels alumnes en la marxa del curs, un seguiment del procés educatiu de cada alumne/a, per tal de trobar la millor solució i orientació als seus problemes, així com una bona relació amb les famílies.

El tutor/a guia i orienta en moments crítics o d'especial dificultat tant en problemes relatius a l'aprenentatge, com personals o socials.

El programa d'acció tutorial és una eina de treball per als professors i tutors que té per finalitat portar a la realitat la part del Projecte Educatiu que té com a objectiu la formació personal, social i professional que les matèries no donen de forma prioritària.

NORMATIVA D'APLICACIÓ

- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106 de 4.5.2006).
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009).
- Decret 102/2010, de 10 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (DOGC NÚM. 5686, DE 5.8.2010).
- LOE (BOE núm. 106, de 4.5.2006) al capítol II sobre Educació Primària , article 18 sobre l'organització de l'educació primària: *“L'acció tutorial orientarà el procés educatiu individual i col·lectiu de l'alumnat”*
- LEC (BOPC nº509, de 8.7.2009) pel que fa a l'Educació Primària a l'article 57: *“L'acció tutorial comporta el seguiment individual i col·lectiu dels alumnes ha de contribuir al desenvolupament de llur personalitat i els ha de prestar l'orientació de caràcter personal acadèmic i, si escau professional que els ajudi a assolir la maduresa personal i la integració social”*

OBJECTIUS GENERALS

1. Promoure una educació integral dels alumnes la qual potenciï al màxim el desenvolupament de totes les seves capacitats: cognitives, socials, relacionals, afectives, comunicatives i cognoscitives.
2. Desenvolupar, reforçar i mantenir en l'alumne la construcció d'una imatge positiva de sí mateix; la millora de l'autoestima i de l'autocontrol de les emocions; la motivació per l'escola i pels aprenentatges; la curiositat per les coses que succeeixen en el seu entorn i el valor de l'esforç personal com element clau per tenir, conèixer i créixer.
3. Construir una relació de confiança, afectiva, de seguretat i de respecte entre els adults i els alumnes i entre iguals.
4. Aconseguir una bona adaptació i inclusió dels alumnes al centre i a l'aula, construint grups que siguin cohesionats, respectuosos entre ells, dialogants i capaços d'ajudar-se, ser solidaris i de treballar de manera cooperativa.
5. Afavorir el desenvolupament d'hàbits bàsics de treball, d'autonomia i de responsabilitat.
6. Individualitzar els processos d'ensenyament/aprenentatge, detectar possibles dificultats o necessitats educatives i fer-ne el seguiment.
7. Establir i aconseguir una comunicació fluïda amb les famílies a partir d'una relació de confiança, de diàleg i de coneixement mutu, la qual faciliti una major implicació en els processos educatius dels seus fills i amb l'escola.
8. Establir relacions i espais estables que faciliti el traspàs d'informació i la coordinació entre els tutors/es, especialistes i altres professionals.

PROGRAMACIÓ GENERAL DE L'ACCIÓ TUTORIAL**ORIENTACIÓ PERSONAL DE L'ALUMNAT**

1-Afavorir el coneixement de les aptituds i qualitats personals, interessos i expectatives.

2-Afavorir el desenvolupament moral i l'adquisició de valors mitjançant un judici crític i raonat.

3-Ensenyar a acceptar la seva pròpia identitat i afavorir la seva autoestima.

DINAMITZACIÓ DEL GRUP CLASSE

4-Promoure la integració de l'alumnat en el seu grup i aconseguir implicar-los en la participació de les diferents activitats del centre.

5-Fomentar la cooperació, la solidaritat, el treball en grup respectant les regles.

COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT A LA COMUNITAT EDUCATIVA

6-Coordinar la comunicació entre tutors, famílies i entre aquests/es i la resta del professorat del grup.

7-Fomentar les relacions interpersonals entre els diferents membres de la comunitat escolar.

8-Difondre i revisar el PAT

ORIENTACIÓ ESCOLAR I ACADÈMICA DE L'ALUMNAT

9-Respectar les normes de convivència, companys/es, professorat...

10-Conèixer les aptituds i interessos de l'alumnat del seu grup.

11-Adquirir estratègies que afavoreixen el procés d'ensenyament-aprenentatge.

EDUCACIÓ INFANTIL			
ÀMBIT: L'ORIENTACIÓ PERSONAL			
Objectiu generals	Objectius específics	Actuacions	Recursos
1. Afavorir el coneixement de les seves aptituds i qualitats personals, interessos i expectatives per orientar-lo en el aspectes personals i professionals.	<ul style="list-style-type: none"> - Avaluar les actituds i els hàbits en diferents moments. - Fer el seguiment de l'alumnat amb necessitats educatives especials i específiques. - Potenciar l'autonomia dels alumnes. - Mostrar interès per les diferents tasques escolars. 	<ul style="list-style-type: none"> - Anàlisi de les actituds i hàbits del grup i individuals i propostes de millora. - Reunions amb l'EAP, CDIAP, CREDAC, ... i altres serveis - Treball d'hàbits d'higiene, treball i autonomia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Programació d'hàbits. - Registre continuat de l'evolució de l'alumne. - Expedient acadèmic. - Programació d'hàbits.
2. Afavorir el desenvolupament moral i l'adquisició de valors mitjançant un judici crític i raonat.	<ul style="list-style-type: none"> - Afavorir les relacions interpersonals i la convivència. - Promoure estratègies consensuades de resolució de conflictes. - Conscienciar els alumnes del fet de viure en societat. - Afavorir la responsabilitat en els alumnes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Potenciar dinàmiques de grup positives. - Dedicar el temps necessari per resoldre qualsevol conflicte i/o situació que calgui. - Fomentar els valors de la tolerància, el respecte als altres i la empatia. - Treballar l'ed. emocional. - Responsabilitzar als alumnes de tasques diverses orientades al bé comú. - Responsabilitzar-se de càrrecs de la classe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Treball de valors mitjançant contes i altres recursos. - Assemblea. - Jocs col·lectius . - Dia de la infància i DENIP. - Programació FILOSOFIA 3/12 - Càrrecs de la classe.

3. Ensenyar a acceptar la seva pròpia identitat i afavorir la seva autoestima.	<ul style="list-style-type: none">- Valorar el treball propi i aliè.- Acceptar les limitacions, potenciar les virtuts.- Fomentar l'autoestima.	<ul style="list-style-type: none">- Treball específic dels valors personals mitjançant les tutories- Treballar l'ed. Emocional.	<ul style="list-style-type: none">- Programació sessions de tutoria.- Programació FILOSOFIA 3/12
ÀMBIT: DINAMITZACIÓ DEL GRUP CLASSE			
Objectiu generals	Objectius específics	Actuacions	Recursos
4. Promoure la integració de l'alumnat en el seu grup i aconseguir implicar-los en la participació de les diferents activitats del centre.	<ul style="list-style-type: none">- Informar a les noves famílies de les normes i funcionament del centre. - Redistribució de grups segons uns criteris establerts. - Elaborar normes que ajudin a treballar i conèixer millor.- Fomentar l'esperit de grup.- Promoure la participació activa dels alumnes en les sortides i celebracions.	<ul style="list-style-type: none">- Portes obertes abans de la matriculació.- Reunió informativa per part de la coordinadora d'E.I. informant del funcionament de l'etapa.- Entrevista de les famílies amb el tutor/a del grup. - Elaboració de les normes del grup-classe atenent a la dinàmica de cada grup.- Realització de sortides escolars i colònies.- Activitats adreçades a fomentar les relacions entre els alumnes	<ul style="list-style-type: none">- Criteris de redistribució de grups: nivell d'aprenentatge, característiques conductuals i de comportament, rols i relacions entre l'alumnat, sexe...- Criteris per assignar tutories: continuïtat dins del cycle 2 cursos, preferències personals, assignació dels diferents especialistes en el cycle.- Full sortides escolars i autoritzacions.- Colònies.

<p>5. Fomentar la cooperació, la solidaritat i el treball en grup tolerant i respectant les diferències individuals.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Preocupar-se per les necessitats dels altres. - Col·laborar amb els mestres i companys/es. - Dinamitzar el grup-classe tenint en compte la seva composició i la seva dinàmica (cohesió/integració/inclusió). - Valorar el treball propi i aliè. - Compartir el material del col·legi. - Establir recursos i criteris organitzatius pel tractament de la diversitat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reunions del tutor/a amb tots els mestres del cicle. -Treballar i transmetre valors en totes les situacions que es donen en la vida escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Programació sessions de tutoria. - Contes i altres recursos. - Assemblea. - Programació d'hàbits . - Programació d'habilitats socials. - Programació FILOSOFIA. -Activitats proposades pel claustre intercycle i interetapa.
ÀMBIT: COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT A LA COMUNITAT EDUCATIVA			
Objectiu generals	Objectius específics	Actuacions	Recursos
<p>6. Coordinar la comunicació entre tutors, famílies i entre aquests/es i la resta del professorat del grup.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realitzar entrevistes amb les famílies per tal d'informar sobre l'evolució dels alumnes tant a nivell acadèmic com de relació amb els altres. - Coneixement de les dinàmiques familiars que puguin influir en l'evolució del procés d'ensenyament-aprenentatge. -Realitzar reunions de pares. -Fer servir l'agenda escolar per a comunicar-se amb les famílies, sobretot les que no veiem amb regularitat. -Informar als pares de tots aquells esdeveniments i actuacions que es porten a terme al col·legi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevista individual amb les famílies del grup-classe. - Entrevista per comentar les notes de fi de curs. - Reunions de pares. -Elaboració de gaelles, cartells, llistes d'acords, normes, llistes d'actuacions... 	<ul style="list-style-type: none"> - Full d'entrevistes (annex 1). - Informes de seguiment semestral. -Actes d'avaluació (annex 2). - Qüestionari de recollida d'informació i dades familiars (annex 3). -Recull de les entrevistes anteriors que quedaran a la carpeta corresponent. -Guió de la reunió. -Agenda escolar. -Pàgina Web del col·legi. -Cartelleres i pissarres exteriors.

	<ul style="list-style-type: none"> - Programar i coordinar el treball a realitzar a les tutories. - Mantenir la organització de les carpetes de tutoria. 	<ul style="list-style-type: none"> - Actualitzar les carpetes. 	<ul style="list-style-type: none"> -Actes reunions d'etapa. - Carpetes de tutoria 1: dades personals i entrevistes amb les Famílies. - Carpeta de tutoria 2: al·lèrgies, menjador, extraescolars, autoritzacions per a recollir els nens, situacions personals a destacar, autoritzacions sortides, horari de la mestra i del grup-classe...
7. Fomentar les relacions interpersonals entre els diferents membres de la comunitat educativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar activitats on les famílies hagin de participar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participació en les festivitats i activitats escolars. 	<ul style="list-style-type: none"> - AMPA. - Activitats al llarg del curs (esmorzar tardor, festa tardor, cursa solidària, Carnestoltes, St. Jordi...).
8. Difondre i revisar el PAT.	<ul style="list-style-type: none"> - Implicar en el PAT tots els recursos humans que hi participen al llarg del curs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fer la valoració de les activitats realitzades al voltant del PAT i realitzar propostes de millora. 	<ul style="list-style-type: none"> - Equip docent.
ÀMBIT: ORIENTACIÓ ESCOLAR I ACADÈMICA			
Objectiu generals	Objectius específics	Actuacions	Recursos
9. Respectar les normes de convivència, companys/es, professorat i altres membres de la comunitat educativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Organitzar el funcionament de l'aula de manera consensuada pel que fa a càrrecs, rutines, tasques, hàbits, normes de convivència i treball. - Ser responsable amb els càrrecs i treballs de la classe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Presentació, valoració i renovació dels càrrecs. - Realització de normes comunes dels espais del centre: classe, pati, altres aules,.. 	<ul style="list-style-type: none"> - Registre exposat a l'aula dels càrrecs. - Programació d'hàbits. - Programació d'habilitats socials.
10. Conèixer les aptituds i interessos de l'alumnat del seu grup.	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar la motivació i interessos dels alumnes. 	<ul style="list-style-type: none"> -Treballs en grup seguint diferents metodologies. -Entrevistes amb les famílies. -Seguiment P.I.; coordinació especialista d'EE. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informació traspàs de curs. - Graella necessitats grup-classe - Actes d'avaluació. - Carpeta entrevistes famílies. - Informes Pla Individualitzat.

11. Adquirir estratègies que afavoreixin el procés d'ensenyament-aprenentatge.	<ul style="list-style-type: none"> - Tenir cura del material i entorn. - Fomentar bons hàbits de treball. - Valorar i preveure els resultats acadèmics tenint en compte diferents criteris (esforç, rendiment, actitud...) per tal de millorar en l'àmbit acadèmic i personal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicar diferents metodologies (racons, petits grups, reforç a l'aula...). - Reunions d'etapa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Informació traspàs de curs. - Graella necessitats grup-classe - Actes d'avaluació.
EDUCACIÓ PRIMÀRIA			
ÀMBIT: L'ORIENTACIÓ PERSONAL			
Objectiu generals	Objectius específics	Actuacions	Recursos
1. Afavorir el coneixement de les seves aptituds i qualitats personals, interessos i expectatives per orientar-lo en el aspectes personals i professionals.	<ul style="list-style-type: none"> -Avaluar les actituds i els hàbits en diferents moments. - Fer el seguiment de l'alumnat amb necessitats educatives especials i específiques. - Potenciar l'autonomia dels alumnes. - Mostrar interès per les diferents tasques escolars. -Actuar de forma autònoma envers les tasques a realitzar i les responsabilitats assolides 	<ul style="list-style-type: none"> - Reunions amb EAP, CDIAP i altres serveis externs i departament d'orientació de l'escola. - Anàlisi de les actituds i hàbits del grup i individuals i propostes de millora. - Fomentar en els alumnes la reflexió vers les pròpies actuacions. 	<ul style="list-style-type: none"> - Expedient de l'alumne. - Informes trimestrals. - Carpeta d'avaluació
2. Afavorir el desenvolupament moral i l'adquisició de valors mitjançant un judici crític i raonat.	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar hàbits i actituds positius. - Conscienciar els alumnes del fet de viure en societat. - Reflexionar sobre la necessitat d'ajudar els més desfavorits. - Adquirir un compromís per tal de complir-lo. - Prendre consciència de la necessitat de tenir cura de l'entorn tot participant en campanyes cíviues. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar els valors de la tolerància, el respecte als altres i la empatia - Treball de valors en competència social - Realització de dinàmiques de grups -Responsabilitzar als alumnes de tasques diverses orientades al bé comú. - Responsabilitzar-se de càrrecs de la classe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sessions de tutoria. - Jocs col·lectius. - Bústia de la classe. - Activitats de competència social. - Dia de la Infància, DENIP... - Programació FILOSOFIA 3/12. - Càrrecs de la classe .

	<ul style="list-style-type: none"> - Realitzar dinàmiques de grup adreçades a la resolució de problemes entre alumnes (intolerància, bullying, agressivitat, ...). - Col·laborar en una tasca comuna. - Participar en el debat de forma organitzada, respectant el torn de paraula. - Afavorir la responsabilitat en els alumnes. - Afavorir i potenciar la implicació d'aprendre a exposar els propis arguments davant dels altres. 		
3. Ensenyar a acceptar la seva pròpia identitat i afavorir la seva autoestima.	<ul style="list-style-type: none"> - Aprendre a exposar els propis arguments davant els altres. -Fer propostes a les sessions de tutoria. - Participar en el debat de forma organitzada. 	<ul style="list-style-type: none"> - Treball específic dels valors personals mitjançant la competència social i les tutories. 	<ul style="list-style-type: none"> - Activitats diverses .
ÀMBIT: DINAMITZACIÓ DEL GRUP CLASSE			
Objectiu generals	Objectius específics	Actuacions	Recursos
4. Promoure la integració de l'alumnat en el seu grup i aconseguir implicar-los en la participació de les diferents activitats del centre.	<ul style="list-style-type: none"> -Promoure la participació activa dels alumnes en l'organització, participació i valoració de les celebracions i sortides culturals que es realitzen al centre. -Organitzar nous grup-classe per activitats concretes (desdoblaments, racons, grups reduïts...). -Fomentar l'esperit de grup. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tria dels representants de la classe (consell, delegats); a partir de cicle superior. - Sortides escolars - Distribució dels alumnes en grup-classe, seguint uns criteris establerts d'acord amb els equips de cicle o etapes anteriors. - Realitzar un sociograma. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevista personal amb l'alumne. - Sortides amb els alumnes.

<p>5. Fomentar la cooperació, la solidaritat, el treball en grup tolerant i respectant les diferències individuals.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar la participació activa en les diferents dinàmiques de les àrees del grup-classe. - Compartir el material escolar. - Establir recursos i criteris organitzatius pel tractament de la diversitat. - Aprendre a resoldre conflictes. - Dinamitzar el grup-classe tenint en compte la seva composició i la seva dinàmica. 	<ul style="list-style-type: none"> -Assignar càrrecs de responsabilitat als alumnes. -Acceptar les normes de la classe. -Establir unes normes de treball. - Establir els càrrecs que tindrà la classe. - Determinar les funcions de cadascun dels càrrecs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboració de les normes de la classe. - Activitats proposades pel claustre de mestres i pels propis alumnes.
ÀMBIT: COORDINACIÓ DE L'ACTIVITAT A LA COMUNITAT EDUCATIVA			
Objectiu generals	Objectius específics	Actuacions	Recursos
<p>6. Coordinar i fomentar la comunicació entre tutors, famílies i entre aquests/es i la resta del professorat del grup i dels alumnes del centre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Establir relacions per tal d'informar sobre l'evolució dels alumnes tant a nivell acadèmic com de relació amb els altres. -Coneixement de les dinàmiques familiars que puguin influir en l'evolució del procés d'ensenyament -aprenentatge. -Utilitzar els canals de comunicació i conèixer qui són els responsables de gestionar la informació. 	<ul style="list-style-type: none"> - Realització d'entrevistes amb les famílies. - Projecte padrins (1r EP – 6è EP). - Reunions de pares a l'inici de curs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reunions d'inici de curs. - Entrevistes amb les famílies. - Fulls d'entrevistes. - Recull de les entrevistes anteriors a la carpeta corresponent. - Pàgina web del centre. - Acta avaluació. - Informes trimestrals. - Portes Obertes.
<p>7. Fomentar les relacions interpersonals entre els diferents membres de la comunitat educativa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Realitzar entrevistes amb les famílies. - Realitzar reunions de pares. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participació en les activitats i festivitats escolars . 	<ul style="list-style-type: none"> - Festivitats escolars (Nadal, Carnestoltes, San Jordi, DNIP, final de curs...).
<p>8. Difondre i revisar el PAT.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Implicar en el PAT tots els recursos humans que participen al llarg del curs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fer la valoració de les activitats realitzades al voltant del PAT. - Propostes de millora. 	<ul style="list-style-type: none"> - Equip docent.

ÀMBIT: ORIENTACIÓ ESCOLAR I ACADÈMICA			
Objectiu generals	Objectius específics	Actuacions	Recursos
9. Respectar les normes de convivència, companys/es, professorat, i altres membres de la comunitat educativa.	<ul style="list-style-type: none"> -Organitzar el funcionament de l'aula de manera consensuada pel que fa a càrrecs, rutines, tasques, hàbits, normes de convivència i treball. - Ser responsable amb els càrrecs i treballs de la classe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fer un ús correcte de les normes de classe elaborades entre tots. -Respectar el torn de paraula. - Aprendre a acceptar les diferències dels companys. - Reflexionar sobre la importància d'establir unes normes a la classe. - Participar de manera ordenada en una sessió de tutoria i de filosofia. -Responsabilitzar els alumnes dels càrrecs encomanats. - Respectar les instal·lacions. - Resoldre els possibles conflictes entre els alumnes de forma assertiva. - Activitats relacionades amb la competència social i l'educació emocional dels alumnes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Normes de la classe. - NOFC. - Activitats de competència social i educació emocional. - Distribució de càrrecs. - Sessions de tutoria. - Programació FILOSOFIA 3/12.
10. Conèixer les aptituds i interessos de l'alumnat del seu grup.	<ul style="list-style-type: none"> -Mostrar esforç i constància. - Identificar la motivació i interessos dels alumnes en les diferents àrees. 	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevistes individuals amb les famílies. - Sessions de tutoria. - Seguiment dels PI. - Coordinació mestra EE i altres serveis externs. -Treball a l'aula amb diferents metodologies. 	<ul style="list-style-type: none"> - Carpeta d'entrevistes. - Graelles d'avaluació i seguiment (annex 4). - Materials adaptats a les necessitats de cada grup-classe. - Acta avaluació. - Informes trimestrals.
11. Adquirir estratègies que afavoreixen el procés d'ensenyament-aprenentatge.	<ul style="list-style-type: none"> - Aprendre a utilitzar diferents tècniques d'estudi. - Orientar els alumnes cap a una millor organització (treball, temps, estudi...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Confecció de mapes conceptuals. - Confecció d'esquemes i resums. - Racons. 	<ul style="list-style-type: none"> - Agenda. - Fitxes de treball individual. - Mapes conceptuals. - Esquemes.

CONTINGUTS GENERALS DE CENTRE

L'activitat tutorial té entre les seves finalitats la de prevenir i/o resoldre problemes que poden afectar el rendiment i desenvolupament personal de l'alumne, a més a més, de ser un espai privilegiat per a aprofundir en l'empatia i el coneixement mutu entre mestres i alumnes. Les funcions tutorial es poden desenvolupar des dels tres àmbits següents:

- Tutoria grupal.
- Tutoria individualitzada.
- Tutoria amb les famílies.

Altres tipus de tutoria que convé conèixer i que portem a terme, quan és necessari, són:

- **Apadrinament** (tutoria en exclusiva). Un mestre amb carisma i recursos s'encarrega de tutelar individualment a un alumne especialment problemàtic. Aquesta estratègia es basa en la influència positiva que pot exercir en l'alumne la percepció de tenir un mestre apreciat per ell disposat a ajudar-lo i escoltar-lo. Per que sigui efectiva, ha de complir alguns requisits: *Exclusivitat*: un mestre tutoritza un alumne i només a un. *Excepcionalitat*: només s'ha d'aplicar en casos excepcionals limitant-se a uns pocs alumnes considerats estratègics, per la gravetat de les seves conductes o per la capacitat d'influència negativa sobre els altres companys. *Informalitat*: la tutorització es realitza de manera informal, mitjançant converses esporàdiques i ocasionals sobre temes no acadèmics.
- **Tutors flotants**. Aplicable quan les tutories tradicionals no són efectives degut a problemes de relació entre el tutor i els alumnes o la impossibilitat material de prestar una atenció individualitzada a cadascun dels alumnes. Per a pal·liar aquestes dificultats es designen alguns professors com tutors en reserva. Aquests tutors flotants resten disponibles per a encarregar-se al llarg del curs de tutoritzar personalment a uns quants alumnes de qualsevol grup de referència que requereixin una atenció més estreta per la seva problemàtica especial.
- **Tutoria compartida**. Quan els grups són molt nombrosos o presenten complicacions, convé assignar més d'un tutor al grup, si hi ha disponibilitat horària per a fer-ho, disminuint la ràtio tutor-alumnes, per a propiciar una relació més propera i un seguiment més estret de la marxa acadèmica dels alumnes i de les seves circumstàncies personals i familiars.

ÀMBITS TREBALLATS EN TOTES LES ETAPES:

Habilitats Socials	Valors	Ed. Emocional	Mediació	Tècniques	Hàbits
<ul style="list-style-type: none"> - Normes de cortesia: . Demanar perdó. . Salutacions. . Demanar favors. . Elogis. . Saber dir NO. . Agrair. . Negociar. . Presentació. - Normes de convivència: . De classe (executar i respectar les explicacions dels professors, normes de conversa,...) . De l'escola. . Fora del centre (barri, serveis municipals...). 	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabilitat. - Solidaritat. - Compromís. - Confiança. - Esperit crític. - Amistat. - Empatia. - ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Autoestima. - Gestió d'emocions i sentiments. - Motivació. - Empatia. - Vincles entre alumnes. - Autocontrol. - Autoavaluació. - ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Resolució de conflictes. - Roda de conflictes: . Què ha passat? . Què he de fer? . De quantes maneres puc fer-ho? . Quina és la millor? . Com ho he fet? 	<ul style="list-style-type: none"> - Assemblea. - Treball cooperatiu. - Escrit de compromís (contracte). - Diàleg. - Tècniques d'estudi. - Kinesiologia. - ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Autonomia: . Ordre i autonomia amb les seves pertinences. . Adquisició de responsabilitats. . Confiança en les seves possibilitats. - Treball: Responsabilitat amb el treball. . Presentació dels treballs i deures puntualment. . Constància i esforç. - Higiene: . Mantenir la classe neta. . Higiene corporal. . Mantenir els patis nets (batuda).

AVALUACIÓ DEL PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

En les reunions d'etapa s'aniran fent valoracions dels objectius i activitats previstes al PAT per incloure-les en la memòria anual de centre. En la PGA del curs següent es tindran en compte les propostes de millora.

Per a això, cada equip de cycle elaborarà un informe on es valori el grau de realització del pla i l'adequació a les finalitats que pretén.

ANNEXOS

1. Full d'entrevistes
2. Model d'acta d'avaluació (infantil i primària)
3. Anamnesi (infantil i primària)
4. Graella d'avaluació i de seguiment