

Informació per a les noves famílies i recordatori per les que ja fa temps que son a l'escola:

## **Us expliquem què és i què fa l'AMPA: (Associació de Pares i Mares d'Alumnes)**

### **Què és l'AMPA?**

L'AMPA és una entitat sense afany de lucre que agrupa els pares i mares de l'escola. Està reconeguda legalment en el Registre d'Associacions i les seves funcions estan regulades per un Decret de la Generalitat de Catalunya.

L'objectiu fonamental de l'AMPA és contribuir a la millora de la qualitat de l'ensenyament que reben els nostres fills i filles.

El seu funcionament es basa en el diàleg i en la col·laboració entre pares i mares, direcció de l'escola i mestres.

### **Per a què serveix l'AMPA?**

És el principal interlocutor que tenen els mestres i els equips directius per tractar els temes que afecten a tot el col·lectiu de famílies.

Permet als pares i les mares reflexionar i opinar sobre el funcionament quotidià de l'escola i sobre temes educatius d'abast més general i recollir propostes i queixes dels pares i mares de l'escola i fer-les arribar als organismes que calgui.

Administra i gestiona els recursos que aporten els associats.

Participa en la presa de decisions i en el govern de l'escola mitjançant un representant al Consell Escolar del centre.

### **Com funciona l'AMPA?**

Tots els pares i mares associats ens reunim en assemblea general 2 cops l'any, un a principi de curs i un a final de curs. En elles la junta directiva explica als pares i mares el funcionament de l'AMPA i de totes les activitats que es duen a terme.

Què és la Junta Directiva?

La Junta Directiva és qui regeix, administra i representa l'associació. Està composta pel president/a, el/la secretari/a, el/la tresorer/a i vocals que han estat escollits pels pares i mares de l'escola. Aquests càrrecs han de ser exercits per persones diferents.

La composició de la Junta actual la podeu consultar al taulell d'anuncis de l'AMPA al vestíbul de l'escola.

La junta directiva es reuneix periòdicament al llarg del curs i pren les decisions que afecten al funcionament de totes les activitats que organitza l'AMPA, elabora el pressupost del curs i fa balanç del curs anterior i es planteja projectes de futur.

Cadascun dels membres de la junta es responsabilitza d'alguna de les activitats que s'organitzen i es penja un llistat al vestíbul de l'escola perquè qualsevol pare o mare s'hi pugui posar en contacte.

### Què fa l'AMPA?

L'AMPA pot oferir els serveis més adequats a les circumstàncies i a les necessitats de cada moment. Actualment ofereix aquests serveis:

- **Sufraga l'adquisició del material escolar comunitari:** El material escolar, és a dir, fulls, llapis, gomes, coles... és comunitari, els nens no han de dur material de casa seva. Per comprar aquest material els pares i mares paguen a l'AMPA una quota anual per alumne. Amb aquests diners l'AMPA compra el material i el claustre de professors el distribueix.

- **Gestiona l'adquisició i la reutilització dels llibres escolars:** l'AMPA compra els llibres de tots els alumnes de cycle inicial i els distribueix. Cada família recull els llibres que li pertocuen, el dia indicat mitjançant cartells penjats pel poble, entregant el resguard de pagament d'una de les dues entitats bancàries del municipi. No és obligatori comprar els llibres a través de l'AMPA. També es fa càrrec de la revisió i adquisició dels llibres destinats a la reutilització de cycle mitjà i superior i del cobrament de la quota de manteniment.

- **Servei d'acollida matinal:** Acollida diària de 9 a 10 del matí pels alumnes de l'escola a l'aula del menjador escolar per part d'un/a monitor/a contractat/da per l'AMPA. El pagament del servei consta de dues quotes, una de mensual per a alumnes fixos, als quals se'ls demana un compte bancari per a domiciliar l'import de la quota, i una per hores per alumnes esporàdics els quals hauran de dur un tiquet per a cada hora que poden adquirir a una de les dues entitats bancàries del municipi.

- **Servei de canguratge:** servei diari de 5 a 7 de la tarda pels alumnes de l'escola a l'aula del menjador escolar per part d'un/a monitor/a contractat/da per l'AMPA. El pagament del servei consta de dues quotes, una de mensual per a alumnes fixos, als quals se'ls demana un compte bancari per a domiciliar l'import de la quota, i una per hores per alumnes esporàdics els quals hauran de dur un tiquet per a cada hora que poden adquirir a una de les dues entitats bancàries del municipi.

Els tiquets del canguratge i de l'acollida matinal son els mateixos i serveixen per a qualsevol de les dues activitats.

- **Servei de menjador:** servei diari de 1 a 3 del migdia pels alumnes de l'escola a l'aula del menjador escolar per part de dues monitores titulades contractades per l'AMPA en què es dona el dinar i es té cura dels nens. El pagament del servei consta de dues quotes:

Una de mensual per a alumnes fixos, als quals se'ls demana un compte bancari per a domiciliar l'import de la quota. El pagament es fa a mes vençut i es cobra per dinar consumit.

Una per hores per alumnes esporàdics els quals hauran de dur un tiquet per a cada dia que poden adquirir a una de les dues entitats bancàries del municipi i entregar-lo al l'escola a l'entrar al matí. Existeix un tiquet per a un alumne sol i un de doble amb descompte per a dos germans.

- **Activitats extraescolars:** servei setmanal de diferents activitats distribuïdes al llarg de la setmana després de l'horari lectiu. Algunes són de pagament amb una quota anual i algunes gratuïtes. Algunes duren tot el curs i d'altres són trimestrals. S'elabora un calendari específic on s'hi afegeix tota la informació necessària per a realitzar l'activitat que es distribueix a les famílies i s'explica a l'assemblea de principi de curs.

- **Escoles obertes al juny i setembre:** servei diari fora del calendari escolar de durada determinada de 10 del matí a 1 del migdia i de 3 a 7 de la tarda pels alumnes de l'escola a l'aula del menjador escolar per part d'un/a monitor/a contractat/da per l'AMPA. El pagament del servei consta de dues quotes, una per a alumnes fixos (que es divideix en dos preus, un de matí i un de tarda) als quals se'ls demana el resguard bancari que justifiqui l'ingrés de la quota, i una per hores per alumnes esporàdics els quals hauran de dur un tiquet per a cada hora que poden adquirir a una de les dues entitats bancàries del municipi.

- **Organització de festes:** Actualment l'AMPA organitza una festa, la de final de curs, conjuntament amb l'escola.

Totes les informacions necessàries (fulls d'inscripció, calendari d'activitats, informacions diverses, actes, assemblees, xerrades, etc.) es transmeten per escrit mitjançant circular que els tutors de cada curs entreguen als alumnes i amb cartells penjats al taulell d'anuncis del vestíbul de l'escola.

Els pagaments de totes les quotes de l'AMPA s'han d'efectuar al compte corrent a nom de l'AMPA a una de les dues entitats bancàries del municipi en els terminis que la junta estableixi per a cada cas. Els resguards i els fulls d'inscripció de cada activitat s'han de dipositar a la bústia de l'AMPA del vestíbul de l'escola.

### Com participar a l'AMPA?

Quan un alumne ingressa al centre, la família és donada d'alta com a membre de l'AMPA.

Tots els membres poden participar en les activitats organitzades per l'AMPA.

## AMPA CEIP VALL DE LORD I SES DE SANT LLORENÇ DE MORUNYS

Si desitgeu col·laborar amb nosaltres ho podeu fer de diverses formes:

- Suggestiments puntuals a qualsevol membre de la junta
- Suggestiments a través de la bústia de l'AMPA del vestíbul de l'escola.
- Col·laboracions puntuals en qualsevol de les activitats que s'organitzen.
- Com a membre de la junta.

Per posar-vos en contacte amb nosaltres podeu fer-ho per diferents vies:

- A través de la bústia de l'AMPA
- A través de la direcció de l'escola
- Directament amb algun dels membres de la junta
- Per telèfon trucant a qualsevol dels membres de la junta.

Esperem que tingueu una bona estada a l'escola,  
atentament

LA JUNTA

(AMPA DEL CEIP VALL DE LORD I DE LA SES SANT LLORENÇ DE MORUNYS)