

## **Benvolgudes famílies,**

La nostra escola és un centre obert, participatiu, progressista i dinàmic que vol aconseguir la implicació de tota la comunitat educativa, la satisfacció professional dels docents i la corresponsabilitat amb l'entorn i la societat.

A totes les famílies us demanem la col·laboració en el projecte d'escola pública, activa i de qualitat.

Aquest full informatiu pretén donar a conèixer i recordar aquells aspectes d'organització i funcionament que cal tenir presents al llarg de tot el curs

La direcció del centre i l'equip docent.

### **ENTRADES I SORTIDES**

Cada alumne haurà d'entrar i sortir del centre per la porta principal, avinguda Marcel·li Domingo, tant els alumnes d'infantil com els de primària.

La porta s'obrirà i es tancarà deu minuts després de l'horari escolar.

Fora d'aquest horari, en cas de necessitat, s'accedirà al centre per la porta lateral de l'aparcament, on està situat el porter automàtic. En cas de retard no es pot accedir a les aules, cal passar per consergeria o secretaria.

Es prega la **màxima puntualitat** en les entrades i les sortides.

Les hores d'entrada i sortida dels alumnes marcades d'acord amb el Pla Anual del Centre són: al matí de les 9:00 a les 12:30 i a la tarda de les 15:00 a les 16:30.

Per motius de responsabilitat i seguretat, en cas que hagi de venir alguna persona diferent a recollir l'alumne, els preguem que avisin al tutor/a.

No es permetrà l'entrada de pares i mares a les aules en l'horari lectiu. Us preguem que si heu de donar un encàrrec ho feu a través de la consergeria, secretaria o l'agenda.

## **ABSÈNCIES I RETARDS**

Les faltes d'assistència i de puntualitat dels alumnes s'han de justificar mitjançant una nota a l'agenda o en un paper (model adjunt).

Si algun alumne ha de marxar de l'escola abans que acabin les classes, cal comunicar-ho a través d'una nota escrita signada pel pare, mare o tutor, indicant a quina hora el vindran a buscar (model adjunt)

Els pares dels alumnes que hagin de venir-los a buscar durant l'horari escolar ho faran per la porta lateral de l'aparcament, on està situat el porter automàtic. **☹**No es pot accedir a les aules, cal passar per consergeria o secretaria on estarà esperant el seu fill/a).

## **HORARI DE VISITES I ENTREVISTES**

Per parlar amb els mestres de l'evolució del seu fill/a poden sol·licitar entrevista sempre que ho creguin convenient amb la deguda antelació. El dia fixat dintre del Pla Anual per realitzar les entrevistes amb les famílies és divendres de 12:30 a 13:30h.

Al llarg del curs es realitzarà com a mínim una entrevista tutors/pares/mares.

Horari de secretaria: 9:00 a 13:00 h. i 15:30 a 17:15 h. de dilluns a divendres.

## **BATA I EQUIPAMENT ESPORTIU**

Al Parvulari i CI han de portar bata (hi ha un model de l'escola).

Per a les classes de psicomotricitat i d'Educació Física, els alumnes han de portar xandall (hi ha un model de l'escola) i sabates esportives. Els alumnes de educació primària han de portar un necesser amb una tovallola, sabó (no en envàs de vidre) i una pinta.

Recomanem que la roba (jaquetes, xandalls, ...) i estris personals de tots els alumnes estiguin marcats amb el nom i cognom i amb una beta per poder-los penjar.

## PROGRAMES DE SALUT ESCOLAR

El centre s'adhereix als diferents programes de salut escolar que al llarg del curs se'ns proposen: (de tots ells s'informa amb antelació a les famílies)

- Campanya fluor (un glopeig per setmana durant 20 setmanes) de 1r fins a 4t.
- Revisions mèdiques periòdiques. Exàmens de salut a l'escola als alumnes de P4.
- Revisió dental als alumnes de 1r, 3r i 5è per l'equip mèdic del CAP.
- Vacunacions als alumnes de 6è. Se'ls administraran 3 dosis de la vacuna antihepatitis B i la vacuna de la varicel·la.
- Alimentació saludable. (Pla 2011-2012 de Promoció de fruites a les escoles) Els alumnes d'educació primària consumeixen fruita per esmorzar.

En cas de **malaltia**, si un alumne es mostra indisposat o es fa mal durant l'horari lectiu, s'avisarà a la família. (es molt important tenir actualitzats els telèfons en cas d'urgència)

Els mestres han de conèixer dades d'interès sobre la salut del seu fill/a (al·lèrgies, crisis asmàtiques, ...).

Degut a la proliferació dels **polls**, els recomanem que revisen els cabells dels seus fills/es regularment per tal d'evitar possibles contagis. En cas de contagi cal seguir el tractament adient, tenint en compte que normalment no eliminen les llèmenes, aquestes s'han de treure manualment, en cas contrari al cap de 15 dies tornaran a sortir els polls.

Per administrar **medicaments** als alumnes cal portar l'informe del metge o la recepta i signar l'autorització que permet administrar el fàrmac al personal del centre. (model adjunt)

Per tal d'evitar embolcalls, els alumnes d'educació infantil, 1r i 2n han de portar l'esmorzar en una carmanyola amb el seu nom dintre d'una bossa de roba per poder penjar.

D'acord amb la normativa vigent no es pot fumar dins del recinte escolar (ni tan sols al pati) i tampoc no s'hi pot accedir amb gossos.

## **DRET A LA PRÒPIA IMATGE**

Per tal que puguem fer fotos i filmacions durant la realització d'activitats escolars, i publicar-les en fulls divulgatius de l'escola, en treballs de classe, penjar-les a la pàgina web de l'escola, hem de tenir la seva autorització. Qualsevol variació sobre l'autorització signada la facin saber a la direcció de l'escola i que la formalitzen per escrit.