



Quatre coses importants

Sempre que participem en un projecte de col·laboració a través d'internet, com el de la Carta als Reis d'Orient, hem de tenir presents els aspectes següents (s'han incorporat les propostes de millora de les valoracions del l'edició del curs 2014-2015):

1. La comunicació

Penseu que esteu treballant amb persones que no us veuen i que, de vegades ni tan sols us coneixen. **És molt important que hi hagi una comunicació regular** entre el professorat i els/les mestres que hi participeu. Els participants han de saber en tot moment que hi sou, que esteu treballant (com us va), que esteu esperant els seus treballs (amb il·lusió)... Utilitzeu regularment el correu electrònic per intercanviar impressions i per mantenir-vos mútuament informats.

Reviseu cada dia el vostre correu electrònic per si algú us demana ajut (auxili !!!). Responen amb immediatesa les demandes que us facin encara que només sigui per dir-los que no teniu cap solució al seu problema, però que n'esteu al cas i ho esteu intentant. Aneu en compte amb el llenguatge i les expressions que utilitzeu. Sigueu molt clars, perquè és molt fàcil crear malentesos quan s'escriu per correu electrònic :-)

Utilitzeu un **fons de pàgina que faciliti la lectura** del text i tingueu cura amb els tipus i mida de la lletra que sigui fàcil de llegir.

Cal que els nenes i les nenes de primària tinguin present que seran els Reis d'Orient qui llegiran les seves paraules plenes d'il·lusió i empraran les fórmules de cortesia adients. Els nois i les noies de secundària han de tenir en compte que actuen com a "Reis" i han de vetllar per crear **un clima afectiu d'acolliment amb el destinatari i sempre destacar els aspectes positius de comportament i de caràcter**. Totes les cartes tindran resposta, però recordeu als vostres "Reis" que no sempre s'han de concedir tots els desitjos, ja que a vegades això pot suposar un compromís per a les famílies.

Entre tots hem de mantenir viva la "màgia" de l'activitat!

2. La puntualitat

Diuen que la puntualitat és una virtut, i ho deu ser, però en el cas dels projectes de col·laboració a través d'internet **la puntualitat és una necessitat**. Us imagineu que les respostes dels Reis arriben a l'escola de primària el mes de gener?

Queda clar, doncs, que **heu de ser molt escrupolosos amb l'acompliment dels terminis** establerts per al lliurament de les cartes dels nens i les nenes de primària i les dels joves de secundària. Ja sabem que sempre hi ha poc temps per fer la feina (i malauradament no es pot fer

Carta als Reis



d'altra manera), però també és cert que a l'escola de primària els grans poden ajudar els petits. Cal comptar també amb el fet que els nois i noies hi solen participar amb una dosi de motivació "extra", que ajuda que les coses es facin molt més ràpidament de l'habitual, dintre dels terminis fixats.

Recordeu que el termini de lliurament de la carta per part de *primària* és com a molt tard divendres 27 de novembre i el lliurament per part de *secundària* serà com a molt tard el dilluns 14 de desembre.

En tot cas, també podeu lliurar les vostres cartes abans del termini indicat!

3. L'ordre i l'organització

Tingueu present sempre que esteu treballant moltes persones juntes, amb maneres de fer molt diferents i que, en la majoria de casos, no us coneixeu. En aquestes condicions, és més necessari que mai que **treballeu ordenadament** i que us **organitzeu bé la feina**. Comuniqueu de seguida els problemes i/o les dificultats que tingueu, sobretot quan puguin afectar la feina d'altres persones. Tothom comprendrà els vostres problemes i s'adaptarà a la situació, i us agrairà molt que els hagueu informat a temps per organitzar-se.

És molt important que quan envieu correus electrònics **poseu sempre el nom del vostre centre educatiu al «tema» del missatge**, o al principi del text. Penseu que així, els destinataris de seguida sabran ubicar-vos en el cas que no us coneguin.

Als centres de primària, la carta als reis que escriu l'alumnat de P5 i 1r cal que contingui informació personal dels nens i les nenes a més de *dir em dic..., tinc...anys, m'agrada...* com **p.e. em barallo amb el meu germà petit, però sempre comença ell. Em costa fer cas, però intentaré portar-me més bé... Hi ha centres que a més de la carta envien un dibuix, no és obligatori, però, si ho voleu fer, és benvingut.**

Com que a l'alumnat de P5 i 1r encara els costa força escriure, hi ha centres que fan que els nois i les noies més grans, p.e. els de 5è, ajudin a passar a l'ordinador les cartes. Aquesta és una manera molt engrescadora de responsabilitzar els nois grans, i fer-los sentir-se útils i grans, al mateix temps que motiva i ajuda els petits.

Els centres de primària han de confirmar **abans del dilluns 2 de novembre** el nombre de cartes que enviaran i l'adreça electrònica de la persona responsable, així com el seu nom i cognoms, el centre, el telèfon i la localitat.

Els centres de secundària han de confirmar abans de **abans de dilluns 2 de novembre** el nombre de cartes que poden respondre, les dades personals del professor responsable, l'adreça electrònica, el centre, el telèfon i la localitat.

Carta als Reis



És molt important que ens feu arribar al més aviat possible aquestes dades, ja que hem d'organitzar i distribuir totes les cartes. Quan tinguem tota la informació, us farem arribar un correu electrònic en el qual us indicarem quin és el vostre centre d'intercanvi i la vostra persona de contacte (aquesta informació també quedarà recollida al web del projecte). **L'assignació es farà a mesura que es rebin les sol·licituds.**

L'intercanvi de fitxers es realitza a través del **google drive de la meva XTEC**. Quan us assignem un centre, us facilitarem la URL del lloc on heu de pujar/descarregar els vostres fitxers.

Mireu-vos bé els consells que us donem a l'hora **de posar nom als fitxers informàtics** de les vostres cartes. És imprescindible fer-ho de la manera que us demanem, sobretot per afavorir la tasca als centres de secundària que reben cartes de més d'un centre de primària **i per la posterior edició digital de totes les cartes de l'activitat.**

Manteniu sempre el nom del fitxer del centre de primària que conté el nom del seu alumne, tot afegint la lletra "r" de revisada a l'inici.

**NO s'ha de posar el nom de l'alumnat de secundària
(aquesta informació és interna del centre!)**

Cal que, per tal d'afavorir l'organització, **es lliuri un arxiu amb la carta de cada alumne de primària.** Totes les cartes de primària han de portar la següent nomenclatura: p.e.

ecv1_soniaperez ESC Can Vidalet, 1r, Sonia Pérez
eca2a_albertpros ESC Canigó, 2n A, Albert Pros

Els centres de secundària han de marcar les cartes rebudes, p.e. **r_ecv1_soniaperez** (afegir-hi al nom del fitxer "r" de revisada)

Per tal d'afavorir i agilitzar la feina de tots, recordeu que els **fitxers que envieu han de tenir format .pdf o .rtf**, ja que així no hi haurà problemes de visualització ni impressió de les cartes enviades i rebudes. Es recomana utilitzar fonts estandaritzades (TT) (arial, calibri, times new roman, comic sans...).

Per tant, abans d'enviar els vostres fitxers, reviseu-ne l'ortografia i la maquetació. Els centres de secundària heu de tenir en compte que els nens i les nenes de primària estan en el procés d'aprenentatge de la llengua escrita en què treballen les normes ortogràfiques més senzilles i d'ús més freqüent. Tanmateix, les respostes dels "Reis" cal que es presentin amb cura i correcció per ser llegides pels alumnes de primària i formar part del seu procés d'aprenentatge de la lectoescriptura.

4. Els objectius

Carta als Reis



Aquests tipus de treballs solen comptar amb una component lúdica i motivadora per a l'alumnat i, perquè no, també pel professorat. Aproveiteu-vos-en i, **sigueu ambiciosos a l'hora de fixar-vos objectius didàctics** i busqueu en tot moment el seu acompliment. Us en suggerim alguns al web del projecte de la Carta als Reis:

<http://www.xtec.cat/crp-esplugues/c-reis-15-16/>

Si teniu qualsevol dubte, comentari o suggeriment podeu adreçar-vos al Centre de Recursos Pedagògics Baix Llobregat 8, d'Esplugues de Llobregat-Sant Just Desvern, Marta Puig i Juanjo Gómez

Tel. 93.371.87.55 correu: a8930035@xtec.cat , crp-esplugues@xtec.cat
<http://www.xtec.cat/crp-esplugues/>