



## CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, ..... director de l'Escola Josep Janés, per part del centre i ....., com a pares/tutor o tutora legals de l'alumne/a ..... reunits a l'Hospitalet amb data ..... de 20...., conscients que l'educació dels joves implica l'acció conjunta de la família i del centre escolar, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### COMPROMISOS:

#### Per part del centre

1. Facilitar al nostre alumnat una formació de qualitat que contribueixi al seu desenvolupament integral com persones i com a ciutadans i ciutadanes.
2. Crear un clima de convivència que faciliti el sentiment de pertinença a la comunitat educativa i d'identificació amb el centre.
3. Vetllar per fer efectius els drets i deures dels alumnes o de les alumnes en l'àmbit escolar.
4. Vetllar perquè es compleixin les normes de convivència i respecte dins la vida del centre.
5. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
6. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients, dins de les possibilitats i recursos de què disposi el centre, per atendre les necessitats específiques de l'alumne o l'alumna i mantenir-ne informada la família.
7. Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic i les mesures de recuperació.
8. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o alumna.
9. Atendre en un temps raonable les peticions d'entrevista o comunicació que formuli la família.
10. Comunicar a la família les absències del centre que hagi fet el nostre alumne o alumna, tal com s'estableix en les Normes d'Organització i Funcionament.
11. Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos.



## Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
4. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també faci les tasques encomanades a casa pel professorat.
5. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte en la formació del seu fill o filla.
6. Vetllar perquè el fill o filla dugui el material necessari per a l'activitat escolar.
7. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
8. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o comunicació que formuli el centre, ja sigui el tutor o alguna persona de l'equip directiu.
10. Informar el fill o filla del contingut d'aquests compromisos.
11. Revisar amb el tutor del fill o filla el compliment dels compromisos de la carta sempre que sigui necessari i cada primera entrevista anual amb el tutor.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Signatura o segell del centre

Signatura de la família

(pare, mare o tutor legal)