

Circular Informativa – Curs 2012 - 13

La comissió del menjador escolar aquest curs està formada per:

- La Directora: M. Rosa Martí.
- La Secretaria: Carme Garriga.
- La Coordinadora del menjador: Joana Ollé.
- Dos representants del Consell Escolar, un/a mestre/a i un pare/mare, que s'elegiran a la primera reunió del Consell
- President de l'APMA, Jordi Llobet.

1r torn 12:30	A. Menjador	P3 fins a 2n
2n torn 13:30	A. Menjador	3r fins a 6è

Tots els alumnes de P3 després de dinar aniran a descansar a l'aula de psicomotricitat.

Tots els alumnes de P4 fins a 6è, les hores lliures del mig dia, faran activitats de lleure amb les mateixes monitores de menjador.

Preus del menú: Alumnes fixes 6,20 €.

Alumnes no fixes (menys de 3 dies a la setmana) 6,80 €.

El centre disposa de cuina pròpia “*in situ*”, s'utilitzen productes ecològics per l'elaboració dels menús.

NORMES:

1. El nen ha d'arribar a l'hora de dinar amb gana. Per això, cal que porti un esmorzar lleuger.
2. L'alumnat de menjador no podrà sortir del recinte escolar si no els vénen a buscar els pares o una persona gran, amb una autorització signada.
3. Tots els alumnes que es quedin al menjador hauran de portar una bata, que no serà la mateixa de la classe, amb una cinta amb el nom del nen/a per a poder-la penjar.
4. L'alumnat d'Educació Infantil ha de portar roba de recanvi, dos paquets de tovalloletes humides i una capsa de mocadors de paper. Els de P3 també han de portar un llençol de sota, un coixí i una manta per poder descansar després de dinar.
5. Tots els alumnes hauran de portar un necesser amb el nom, un got, un raspallet de dents, una pinta i pasta de dents.

6. Mensualment els pares rebran un full informatiu dels menús, en el que es destacaran amb negreta els productes ecològics. Si per causa de malaltia o indisposició un alumne no pot menjar el menú normal del dia, els pares hauran de sol·licitar per escrit el menú de règim.
7. Si un nen presenta dificultats a l'hora de menjar (menja poc, no vol menjar, vomita, etc.), s'avisarà a la família.
8. Els/les alumnes de P3, portaran a casa diàriament un informe que s'ha de retornar a l'escola. Els de P4 i P5, aquest informe es penjarà al taulell del menjador.
9. Tot l'alumnat rebrà els informes trimestrals d'avaluació dels hàbits socials, alimentaris, de convivència, comportament i asseu personal, , si els pares o tutors volen informació complementària es poden adreçar a la coordinadora de menjador.
10. Cada matí es passarà llista dels alumnes de menjador. Els alumnes no fixes que hagin d'utilitzar el servei, hauran de lliurar una nota al/la mestra en arribar a les 9.00, juntament amb els diners corresponents. Els alumnes fixes, que algun dia no hagin d'utilitzar el servei de menjador, però acudeixin a classe, també ho hauran de comunicar per escrit a l'escola. Si no venen a classe, no és necessari, doncs ja s'entén que no faran us del servei.
11. La facturació del servei es farà per mesos vençuts. Pel bon funcionament del menjador **les quotes seran facturades al compte corrent per transferència bancària**, prèvia autorització dels pares/mares/tutors.
12. Quant a disciplina, regiran les Normes d'Organització i Funcionament del Centre. Durant les hores del menjador seran les monitores les encarregades de fer complir aquestes normes. A més com a normes específiques del menjador:
 - Abans de dinar s'han de rentar les mans
 - Durant el dinar no s'ha de cridar i cal menjar de tot.
 - Tots els nens/es de primària col·laboraran en el servei de taula segons ho disposi la monitora.
 - Tot l'alumnat en acabar de dinar hauran de treure els seus plats i els seus coberts.
13. A les 14,45h s'avisarà als alumnes per megafonia perquè abans de tornar a les classes passin pels lavabos per rentar-se i pentinar-se.
14. Si hi ha una alteració d' aquestes normes es donarà una nota d'avís al/la tutor/a respectiu que la farà arribar a la família.
15. Una vegada s'hagin acabat les classes, **els alumnes que facin servir el servei de menjador no podran accedir a les aules fins a les 15 h**, que es quan tornen a les classes.
16. En cas **d'endarreriments de pagament** dels serveis de menjador s'avisarà a les famílies i els/les alumnes **no podran utilitzar el servei** fins que no es regularitzi la situació.
17. Si al mig dia, una família **no recull a algun/a alumne/a**, que no pot utilitzar els servei de menjador, per no estar al corrent de pagament, **s'avisarà als agutzils municipals per a què el portin a casa.**