



PROJECTE EDUCATIU

Escola Sant Bernat Calvó

**Vila-seca
19 maig 2015**

ÍNDEX

0. Introducció	pàg. 2
1. Cronologia de l'escola	pàg. 4
2. Característiques de l'escola	pàg. 5
3. Principis educatius de l'escola	pàg. 4
4. El currículum	pàg. 8
4.1. Criteris d'organització pedagògica	pàg. 8
4.2. Criteris d'avaluació	pàg. 8
5. Organització pedagògica	pàg. 9
6. Escola inclusiva	pàg. 10
7. Escola acollidora	pàg. 10
8. Escola plurilingüe	pàg. 10
9. Pla lector del centre	pàg. 11
10. Projecte de convivència	pàg. 12
11. L'acció tutorial	pàg. 12
12. La participació	pàg. 13
13. L'avaluació	pàg. 15
14. Projecte extern	pàg. 16
Normativa de referència	pàg. 19
Annexos	
Annex 1: Carta de compromís	
Annex 2: Organigrama	

0. INTRODUCCIÓ

El Projecte Educatiu del Centre (PEC) recull la identitat de l'escola i explicita els seus objectius a partir de les característiques socials i culturals de l'entorn on es troba ubicada.

El PEC orienta l'activitat educativa del centre, impulsa la col·laboració dels diferents membres de la comunitat educativa i la seva relació amb l'entorn.

El PEC inclou els criteris, prioritats i plantejaments educatius i metodològics, és a dir, què i de quina manera s'ensenya als alumnes i explica com s'avalua el seu progrés.

El 16 de juny de 1994 es va aprovar el primer Projecte Educatiu del Centre. A partir d'aquest document, durant el curs 2014-15 es porta a terme una actualització del mateix per tal d'adaptar-lo a la normativa vigent.

Aquesta revisió i actualització s'ha presentat al Consell Escolar del Centre i ha estat aprovat en data **19 de maig** de 2015.

El Projecte és un document viu que requereix la seva revisió i actualització periòdica atenent a les necessitats i circumstàncies del moment.

Serà revisat com a mínim a una periodicitat quinquennal.

El PEC es desenvolupa i concreta en altres documents annexos:

- **Normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).**
 - Normes reguladores que s'estableixen per tal de garantir que els membres de la comunitat educativa desenvolupin les seves tasques en ordre, respecte i disciplina.
 - Aprovades pel Consell Escolar del Centre en data 10 de setembre de 2014
 - Poden ser modificades pel Consell Escolar per tal d'adaptar-les a noves necessitats del Centre, i pels canvis normatius que es puguin produir.
 - Revisades en la seva globalitat cada 5 anys.
- **El Projecte de convivència del centre**
 - Té com a finalitat establir mesures i acords per a la promoció de la convivència i regular la resolució de conflictes.
 - Forma part de les NOFC. Capítol V.
 - Va ser aprovat pel Consell Escolar del Centre el dia 16 de juny de 2011.
- **La carta de compromís educatiu.**
 - Annexada a les NOFC.
 - La signen la direcció de l'escola i els pares o tutors de tots els alumnes.
 - Aprovada pel Consell Escolar del Centre el dia 16 de juny de 2011
- **Projecte lingüístic del centre (PLC)**
 - Regula el tractament que rebran les tres llengües que s'imparteixen al centre: català, castellà i anglès.
 - Aprovat pel Consell Escolar del Centre el 23 de març de 2015.
 - Té una vigència llarga, tot i que serà revisat anualment per tal de fer efectius els objectius de millora que seran recollits a la Programació Anual del Centre i avaluat a la Memòria Anual.
 - Revisió cada 5 anys.

- **El Projecte curricular del centre (PCC)**
 - L'elabora el claustre de professors.
 - Concreta els objectius pedagògics, els continguts, les competències bàsiques, la metodologia i els criteris d'avaluació.
 - Està en revisió permanent.
- **Pla d'acció tutorial (PAT)**
 - Sistematitza el conjunt d'activitats que es porten a terme al centre i que tenen com a objectius: l'acollida de l'alumne/a, l'orientació personalitzada dels/les alumnes, i la integració de l'alumnat en la vida educativa del centre.
 - Va ser elaborat el curs 2006-07.
- **Pla d'acollida del centre.**
 - Pla d'acollida als mestres
 - Pla d'acollida als alumnes i a les seves famílies.
- **Pla d'atenció a la diversitat del centre (PAT)**
 - Pla de caràcter anual que elabora la Comissió d'atenció a la diversitat a l'inici de cada curs escolar.
- **Projecte de socialització i reutilització de llibres de text.**
 - Es va iniciar el curs 2008-09. El Consell Escolar del Centre és qui aprova el Pla de Reutilització, que en caràcter anual elabora la comissió del Consell Escolar, constituïda a tal efecte.
 - Promou una visió comunitària de l'ensenyament (respectar, compartir, reutilitzar...), i alhora reduir la despesa de llibres de text de les famílies. Es fa amb aportacions econòmiques de les famílies i de l'Ajuntament de Vila-seca.
- **Pla d'emergència del centre**
 - Regula les actuacions que es portaran a terme en casos d'emergència.
 - Es revisa i actualitza cada curs escolar
- **Projecte de direcció del Centre**
 - L'elabora la direcció del centre i el presenta al Consell Escolar.
 - L'actual té vigència fins a 31 de juny de 2016, quan acaba el mandat la direcció actual.

El Centre participa i elabora diferents Projectes i Plans que tenen una vigència limitada en el temps, però que durant aquest període formen part del Projecte Educatiu i com a tal han de ser participats pels membres de la comunitat educativa que els pertorqui.

- Pla de consum de fruita.
- Pla de Formació del Centre
- Pla d'Educació Ambiental.
- Pla Educatiu d'Entorn de Vila-seca
- Centre formador d'estudiants en pràctiques dels graus de mestre (2013-2017)

- Pla Català de l'Esport Escolar (Secció Esportiva de l'AMPA)
- Pla lector del centre
- Programa de Salut Integral iniciat el curs 12-13 a Educació Infantil. Els cursos 13-14 i 14-15, es segueix respectivament als cursos de Cicle Inicial i de Cicle Mitjà. El curs 15-16 es completarà la seva implantació amb tots els cursos del centre.

1. CRONOLOGIA DE L'ESCOLA

L'escola Sant Bernat Calvó és una escola pública depenent de la Generalitat de Catalunya. L'edifici va ser inaugurat al setembre de l'any 1976. I durant el curs 1976-77 va acollir tota la Segona Etapa d'EGB de l'Escola Antoni Torroja i Miret.

Al setembre de 1977 l'Escola Antoni Torroja i Miret es desdobra en dos centres. Els alumnes de la lletra A a la lletra M es queden a l'escola mare i els alumnes de la M a la Z passen a formar part del nou centre que per acord municipal pren la denominació d'Escola Sant Bernat Calvó.

El dia 13 de setembre de 1977 es fa el primer Claustre de la nova escola, presidit per la Sra. Inspectora de la Zona

El centre imparteix els vuit cursos de l'Educació General Bàsica. Els cursos de parvulari s'imparteixen a l'escola Antoni Torroja. En acabar P5 famílies trien l'escola on matricular a 1r d'EGB.

No serà fins el curs 1983-84 que el centre tindrà parvulari propi. Per poder acollir-lo s'han de perdre dues zones porticades i habilitar-les com a aules de P4 i de P5.

El curs 84-85 es creen dues línies paral·leles, amb la llengua vehicular diferenciada.

El curs 1985-86, a proposta d'un grup de famílies, es comença una línia a 1r d'EGB que té com a llengua vehicular el català.

El curs 88-89 es comença el programa d'immersió lingüística amb tots els dos grups de P4.

El curs 1994-95 es fa una nova ampliació de l'escola i es comença a impartir el nivell de P3. Aquest curs comença a deixar d'impartir-se l'EGB i s'inicia la Reforma Educativa. Aquest mateix curs es crea l'Aula d'Ensenyament Assistit per Ordinador

El curs 1997 deixa d'impartir-se el 8è curs d'EGB.

L'any 1999 es crea la primera pàgina web de l'escola.

El curs 2000-01 es commemoren els 25 anys del centre i posa en marxa el servei de menjador escolar.

El curs 2010-11 es cableja tot el centre per poder connectar en xarxa les aules del centre.

El curs 12-13 s'elabora el Pla Lector del Centre.

El curs 13-14 s'acorda elaborar un Pla per a potenciar el plurilingüisme.

2. CARACTERÍSTIQUES DE L'ESCOLA

És una escola de dos línies educatives que imparteix el nivells del segon Cicle d'Educació Infantil (3 a 5 anys) i els sis cursos de l'Educació Primària (6 als 11 anys)

Està ubicada al centre de Vila-seca, una zona bàsicament comercial i de serveis. Té matriculats uns 450 alumnes i mes de trenta mestres i altres professionals, la majoria d'ells amb destinació definitiva al centre

La major part de l'alumnat resideix a la zona d'influència del centre. Una gran part dels alumnes, tot i haver nascut a Catalunya, tenen com a llengua familiar el castellà. Aquest curs 2014-15 al centre hi ha un 16,40 % d'alumnes de procedència estrangera.

La major part dels pares i mares entenen i saben parlar el català, ja que una gran part d'ell són fills de l'emigració dels anys seixanta.

El nivell cultural i social de les famílies és de nivell mitjà, si bé per la situació de crisi actual, algunes famílies presenten més dificultats econòmiques per manca de feina.

L'Associació de pares i mares d'alumnes (AMPA) va ser fundada l'any 1977, i és una entitat plenament integrada a la vida escolar i promou la participació de les famílies del centre en diferents activitats.

3. PRINCIPIS EDUCATIUS DE L'ESCOLA

El Consell Escolar del L'Escola Sant Bernat Calvó de Vila-seca, el dia 16 de juny de 1994 va aprovar el primer Projecte Educatiu que havia de conformar totes les activitats del Centre i al qual s'havien d'ajustar les actuacions de tots els membres de l'escola. Aquest Projecte Educatiu establí els principis i els objectius educatius de l'escola.

En l'actual revisió del Projecte Educatiu es tenen en compte aquests principis i es recullen els principis rectos del sistema educatiu establerts a l'article 2 de la Llei 12/2009 d'Educació.

Principis rectors del sistema educatiu

3.1 Principis generals.

1. El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.

- e) El pluralisme.
- f) La inclusió escolar i la cohesió social.
- g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
- h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
- i) El respecte i el coneixement del propi cos.
- j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
- k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- l) El foment de l'emprenedoria.
- m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
- o) L'educació al llarg de la vida.
- p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
- q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

3. 2. Principis específics del sistema educatiu:

- a) La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat, amb un ensenyament de base científica, que ha d'ésser laic, d'acord amb l'Estatut, en els centres públics i en els centres privats en què ho determini llur caràcter propi.
- b) La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals.
- c) La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral.
- d) L'habilitació per a l'aprenentatge permanent.
- e) L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball.
- f) La capacitació per a exercir activament la ciutadania.
- g) L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació.
- h) La competència per a la utilització autònoma i creativa dels sistemes digitals.

i) La competència per a l'anàlisi i la contrastació de tota la informació, sigui quin sigui el mitjà de transmissió.

3. El sistema educatiu es regeix pels principis organitzatius següents:

a) El funcionament integrat i la gestió descentralitzada.

b) La flexibilitat suficient per anar-se adaptant a les necessitats canviants de la societat.

c) L'autonomia de cada centre.

d) La participació de la comunitat educativa.

e) La promoció del reconeixement social i professional del professorat.

f) El compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per a fer-lo possible.

g) La programació de les necessitats educatives territorialment i socialment equilibrada que emmarca tots els centres sostinguts amb fons públics.

h) La col·laboració, la cooperació i la coresponsabilització amb els ajuntaments i altres administracions públiques.

Caràcter i projecte educatiu dels centres públics

L'article 93 de la Llei 12/2009 d'Educació estableix per als centres de titularitat pública els següents principis específics:

1. Les administracions han de garantir que els centres públics dels quals són titulars siguin referent de qualitat educativa i d'assoliment dels objectius d'excel·lència i d'equitat que aquesta llei determina.

2. L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter propi.

3. Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors.

4. Els principis definits pels apartats 2 i 3 inspiren el projecte educatiu que cada centre públic ha d'adoptar en exercici de l'autonomia que aquesta llei li reconeix. En tot cas, el projecte educatiu de cada centre s'ha de comprometre expressament a complir aquests principis i ha de determinar la relació amb els alumnes i les famílies, la implicació activa del centre en l'entorn social i el compromís de cooperació i d'integració plena en la prestació del Servei d'Educació de Catalunya.

4. EL CURRÍCULUM

És el conjunt de competències bàsiques, objectius, continguts, mètodes pedagògics i criteris d'avaluació que es treballen a cadascun dels cursos que s'imparteixen a l'escola per tal de garantir el nivell acadèmic adient per poder accedir a l'etapa d'Educació Secundària.

4.1. Criteris d'organització pedagògica

- El centre s'organitza en dues etapes educatives, l'etapa d'educació infantil, compresa dels 3 als 6 anys, i l'etapa d'educació primària, compresa entre els 6 i els 12 anys.
- L'etapa d'educació infantil es considera un cicle.
- L'etapa d'educació primària es distribueix en tres cicles de dos cursos cada un, el cicle inicial, el cicle mitjà i el cicle superior.

Per a l'organització pedagògica el centre segueix els següents criteris:

- Compliment del currículum establert a la normativa que estableix l'ordenació dels ensenyaments.
- Distribució d'hores lectives per àrea en funció de les necessitats del centre detectades en les avaluacions realitzades, respectant sempre les hores mínimes establertes en els decrets. La distribució de les àrees en l'horari lectiu dels alumnes de cada etapa es fa respectant les hores mínimes i les hores de lliure disposició que estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària i de l'educació infantil respectivament, i es modifiquen si es creu convenient.
- Seqüenciació dels continguts de les diferents àrees. Cada curs es revisen les programacions de les diferents àrees i es fan les adaptacions oportunes amb l'objectiu de millorar els resultats. La concreció dels continguts que es treballen a cada nivell es troben en el "Projecte Curricular del Centre".
- Sistematització d'alguns continguts concrets amb estratègies específiques (estratègies de càlcul mental i de resolució de problemes, grafomotricitat, expressió escrita i el treball ortogràfic a partir de primària)
- Flexibilitat horària per a la realització de projectes interdisciplinaris i altres treballs amb metodologies diverses, respectant els mínims curriculars establerts.
- Mesures adequades per a l'atenció a la diversitat.
- S'ofereix l'assignatura de religió per aquells alumnes de primària que l'escullen de forma optativa
- De manera transversal es treballen determinats temes, com la convivència i l'educació emocional, l'educació viària o temes de salut.

4.2. Criteris d'avaluació

- L'avaluació regula tot el procés d'ensenyament i aprenentatge. També és una eina de revisió i reflexió de la pràctica docent

- Serveix per conèixer els resultats de l'aprenentatge (avaluació sumativa), per regular les dificultats i els errors dels alumnes en el procés d'aprenentatge (avaluació formativa).
- La promoció dels alumnes al nivell posterior la fa l'equip docent d'avaluació a partir de l'avaluació final de l'alumne. La decisió de què l'alumne romangui un altre curs al mateix nivell la pren l'equip d'avaluació, informant a la família i promovent i procurant buscar la seva complicitat en la decisió.

5. ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

5.1 Equip directiu.

El lideratge pedagògic i funcional del centre l'assumeix l'equip directiu. Aquest lideratge, a llarg termini, està definit en el Projecte Educatiu del Centre, a mig termini pel Projecte de Direcció i queda concretat cada curs en la Programació General del Centre.

5.2 El claustre de professors

El claustre s'organitza pedagògicament de la següent manera:

- Coordinació de nivell: Formen part d'aquests equips els tutors i tutores del mateix nivell.
- Coordinació de cicle: Els equips de cicle estan formats pels mestres/tutors del cicle. El professorat especialista és assignat a l'inici de cada curs a un equip de cicle. Un dels membres exerceix les tasques de coordinació.
- Coordinació de centre: Equip de coordinació pedagògica del centre. Actua com a comissió delegada del Claustre. El formen l'equip directiu, els/les quatre coordinadors/es de cicle, i la resta de coordinadors del centre (informàtica, lingüístic i seguretat).

5.3 Equips de treball del Claustre

La seva composició i les seves funcions estan recollides a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre. El Claustre actualment té establerts els següents equips de treball.

1. Equip desenvolupament del plurilingüisme.
2. Mestres responsables de la biblioteca.
3. Equip de Mestres d'Educació Física i Psicomotricitat
4. Equips d'atenció a la diversitat.
 - o Comissió Permanent d'Atenció a la Diversitat (CAD Permanent)
 - o Comissió General d'Atenció a la Diversitat (CAD General)
 - o Comissió Social.
5. Consell de Redacció de La Senalla
6. Equip activitats convivència dels Mestres.
7. Comissió ambientació i ornamentació de l'escola

Aquest equips poden variar en funció de les necessitats que anem detectant al centre. Les funcions d'aquests equips queden recollits a les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).

6. ESCOLA INCLUSIVA

El centre dona atenció educativa a tot l'alumnat i, i dins de les seves possibilitats té una atenció preferent amb aquells alumnes que tenen més dificultats a causa de les seves mancances personals o socials.

El centre té elaborat el **Pla d'atenció a la diversitat** que regula les accions que seguim a per a la detecció i l'atenció dels alumnes amb NEE.

La Comissió d'Atenció a la Diversitat General (CAD General) la Comissió Permanent d'Atenció a la Diversitat (CAD) Permanent concreten els criteris i les prioritats per a l'atenció a la diversitat dels alumnes.

La CAD optimitza els recursos de suport que té el centre, fa el seguiment dels alumnes amb NEE i fa la proposta de plans individuals o adaptacions curriculars per als alumnes que ho necessitin.

7. ESCOLA ACOLLIDORA

El centre té com a objectiu que els alumnes, famílies, mestres i tot el personal que arribi la nostra escola sentint ben rebudes i s'hi adaptin tot respectant les normes de convivència establertes.

El Pla d'Acollida a les famílies regula les actuacions que l'escola organitza per tal d'acollir bé els alumnes i les seves famílies.

El PEC considera que també és important l'acomiadament que es fa als alumnes quan aquests deixen l'escola. A tal efecte s'organitzaran amb els alumnes que acaben la seva escolarització a l'escola diferents activitats: festa de l'acomiadament als alumnes de 6è, jornades de convivència, ...

El Pla d'Acollida als Mestres informa als mestres nous que s'incorporen a l'escola de les característiques principals del centre i del seu funcionament.

8. ESCOLA PLURILINGÜE

El curs 2014-15 s'inicia el nou projecte d'escola plurilingüe. Aquest projecte pretén que el nostre centre esdevingui multilingüe oferint als nostres alumnes la possibilitat de conèixer, entendre i parlar altres llengües properes a ells. Ens plantejem com a objectiu principal l'idioma anglès que els nostres alumnes estudien ja des de p3.

Volem que l'anglès formi part de la vida del centre. Farem servir l'anglès per activitats rutinàries de la classe com passar llista, el temps, l'horari, la retolació de les dependències de l'escola, menú del menjador, agenda...etc.

Al nostre centre treballem amb l'enfocament AICLE (Aprenentatge integrat de continguts de llengua estrangera) en àrees no lingüístiques per augmentar la competència lingüística en llengua anglesa.

Hem començat usant la llengua estrangera com a llengua vehicular de l'àrea d'expressió plàstica a tots els cursos d'Educació Primària, amb l'objectiu de fer extensiva aquesta metodologia a la resta d'àrees no lingüístiques (matemàtiques, coneixement del medi, música, educació física, ...) impartint alguna part del temari, unitat o projecte.

En una segona fase del projecte tenim la intenció d'introduir altres llengües properes a nosaltres, com per exemple el francès.

També valorarem la participació tant d'alumnes d'altres països com de les seves famílies que ens poden ensenyar unes paraules bàsiques en el seu idioma, afavorint així la tolerància i el respecte a unes altres cultures diferents a la nostra.

Amb tot això obrirem la mentalitat dels nostres alumnes a una Europa multilingüe i multicultural, oferint-los una base sòlida per la seva possible futura formació a la resta de països europeus i ampliar així la seva oferta laboral.

Objectius:

- Fer servir una nova metodologia en l'ensenyament per adaptar-nos al nivell d'escoles europees en coneixement i ús habitual d'altres llengües diferents a la materna.
- Millorar els resultats de les proves de competències bàsiques en anglès.
- Millorar l'organització escolar per optimitzar resultats.
- Formar el professorat en metodologia i didàctica de la llengua estrangera. L'objectiu és que la plantilla del centre sigui capaç de poder impartir classes en català, castellà o anglès segons les circumstàncies ho requereixin.
- Potenciar l'ús de les noves tecnologies de la comunicació i la informació en una escola plurilingüe.
- Fer servir la metodologia AICLE en l'àrea d'expressió visual i plàstica i en diferents unitats i projectes de les àrees no lingüístiques.

9. PLA LECTOR DEL CENTRE

El centre participa en el Pla de Lectura del Departament d'Ensenyament establint com a objectiu estratègic la millora de l'èxit escolar de tots els alumnes. I ho fa potenciant la lectura sistemàtica en totes les àrees i matèries del currículum al llarg de tota l'educació bàsica per augmentar la competència comunicativa lingüística i el desenvolupament de l'hàbit lector dels infants i joves, tenint present que la competència lectora és a la base de molts dels aprenentatges i un requisit per participar amb èxit en bona part dels àmbits de la vida adulta.

Durant el curs 2013-2014 l'escola va realitzar una Formació Interna de Centre (FIC) dedicada a la lectura en la que es va elaborar la el Pla de Lectura del Centre on es detallen les activitats de lectura que es realitzaran dins dels diferents cicles, des d'infantil fins a cicle superior.

10. PROJECTE DE CONVIVÈNCIA

El Projecte de Convivència del Centre és un documents que té com a finalitat establir mesures i acords per a la promoció de la convivència.

La convivència ha de ser un mitjà i un objectiu per a l'escola; per tant, cal educar *amb, en i per a* la convivència. L'educació en la convivència s'ha de basar en la confiança i el reconeixement mutu, la construcció d'una identitat autònoma per part de cada individu i el compromís i l'esforç per relacionar-se positivament.

L'aprenentatge i la pràctica de la convivència són elements fonamentals del procés educatiu. Tots els membres de la comunitat escolar tenen dret a convida en un bon clima escolar i el deure de facilitar-lo amb les seves actituds i conducta.

El Projecte de Convivència contempla les mesures de promoció de la convivència, els mecanismes per a la prevenció de conflictes, i les mesures correctores i sancionadores de les conductes irregulars.

La Carta de Compromís Educatiu és un referent per al foment de la convivència, i vincula individualment i col·lectivament tots els membres de la comunitat escolar.

La mediació s'utilitzarà com a instrument principal en la resolució dels conflictes.

Les Normes d'Organització i Funcionament del Centre concretaran el Règim disciplinari de l'alumnat.

11. L'ACCIÓ TUTORIAL. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL (PAT)

L'acció tutorial és el conjunt d'accions educatives que contribueixen al desenvolupament personal i a l'orientació de l'alumnat per tal de potenciar el seu creixement personal, de manera que els sigui més fàcil la seva integració social.

L'acció tutorial ha de contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i a la implicació de l'alumnat i de les seves famílies en la dinàmica del centre.

El Pla d'Acció Tutorial ha de sistematitzar el conjunt d'activitats que es porten a terme al centre i que tenen com a objectius: l'acollida de l'alumne/a, l'orientació personalitzada dels/les alumnes, i la integració de l'alumnat en la vida educativa del centre.

L'acció tutorial ha d'integrar les funcions del tutor/a i les actuacions d'altres professionals i organitzacions (mestres, equips de cicle, comissions, etc.).

L'acció tutorial l'exerceix de forma compartida tot el professorat, atès que l'activitat docent implica, a més de la impartició dels ensenyaments propis de l'àrea, el seguiment i l'orientació del procés d'aprenentatge dels alumnes i l'adaptació dels ensenyaments a la diversitat de necessitats educatives que es presenten.

Per tal d'afavorir el procés de formació integral de l'alumnat, en l'acció tutorial s'ha de considerar el desenvolupament, conjuntament amb les famílies, dels aspectes següents:

- Desenvolupament personal: autoconeixement, educació emocional, hàbits saludables i conductes de risc.
- Orientació escolar: procés d'aprenentatge, avaluació.
- Convivència i cooperació: habilitats socials, participació, gestió de conflictes.

En l'educació primària, una de les hores disponibles per completar l'organització del currículum es pot destinar al desenvolupament d'activitats d'acció tutorial amb el grup classe.

Atesa la complexitat organitzativa actual: nombre de mestres que intervenen en un grup-classe, horari diferenciat entre mestres i alumnes, coordinació serveis i assessoraments externs, comunicació amb les famílies, ... la figura del tutor esdevé fonamental per a coordinar tota l'acció educativa, per fer un seguiment dels aprenentatges dels alumnes i per el coneixement dels propis alumnes i de les seves famílies.

Per coordinar l'acció tutorial la direcció del centre designarà un/a tutor/a per a cada grup d'alumnes

- El tutor o tutora del grup, com a responsable del seguiment de l'alumnat, ha de vetllar especialment per l'assoliment progressiu de les competències bàsiques i per la coordinació, a aquest efecte, de tots els mestres que incideixen en un mateix alumne/a.
- També li correspon la realització d'entrevistes i reunions amb pares i mares o tutors legals, el seguiment de la documentació acadèmica i la coordinació de l'elaboració d'adaptacions de la programació a les necessitats i a les característiques de l'alumnat.
- Per tal de garantir la continuïtat de l'acció tutorial és important que el tutor/a sigui el mateix al llarg de cada cicle.
- Realitzarà una reunió informativa a principi de curs.
- Informarà periòdicament a les famílies de l'evolució del procés d'aprenentatge dels seus fills i filles.
- Portarà a terme durant el curs un mínim d'una entrevista individual amb les famílies del grup.
- Disposarà en el seu horari complementari d'una hora setmanal per atendre les famílies.

12. LA PARTICIPACIÓ

Òrgans de participació col·legiats

La participació s'exerceix principalment a través dels òrgans de participació i gestió dels centres regulats en el Capítol 4 del Decret 102/2010 d'Autonomia dels centres docents.

El consell escolar i el claustre del professorat són els òrgans col·legiats de participació de la comunitat escolar en el govern i la gestió dels centre.

El Claustre de professors/es està integrat per tot el personal docent del centre i és l'òrgan de participació i decisió dels docents. Té la responsabilitat de planificar, coordinar, decidir i informar de tots els aspectes relacionats amb la docència del centre.

Té les competències de:

- a. Formular propostes a l'equip directiu y al Consell Escolar per a per a l'elaboració del PEC i la PGA
- b. Aprovar i avaluar la concreció del currículum i els aspectes educatius de tots els projectes educatius i de la PGA.
- c. Fixar criteris referents a l'orientació, tutoria, i avaluació d'alumnes.
- d. Analitzar i valorar el funcionament general del centre, l'evolució del rendiment escolar i els resultats de les avaluacions internes i externes.
- e. Informar les NOFC
- f. Conèixer la resolució de conflictes disciplinaris
- g. Proposar iniciatives que afavoreixin la convivència

A través de les NOFC s'estableixen i regulen diferents equips de treball i les funcions i composició de l'Equip de Coordinació Pedagògica del Centre que pot actuarà com a Comissió Delegada del Claustre.

El Consell Escolar és el màxim òrgan de participació i govern del centre, així com l'òrgan de programació, seguiment i avaluació general de les seves activitats. Les seves competències estan recollides a les NOFC.

En el Consell hi són representats els diferents estaments que componen la comunitat educativa: professorat, personal d'administració i serveis, famílies i ajuntament

El centre determina la composició del consell escolar en les normes d'organització i funcionament, d'acord amb el projecte educatiu i respectant la legislació vigent

El Consell Escolar constitueix diferents comissions amb un objectiu concret. Les persones que en formen part i les seves funcions queden recollits a les Normes de Funcionament i Organització del Centre Programació General del Centre

El Consell ha de designar una persona que impulsi mesures educatives de foment de la igualtat real i efectiva entre homes i dones.

Participació de les famílies

Sense perjudici de la participació que s'exerceix a través dels òrgans de participació en el control i gestió dels centres (Consell Escolar del centre i Claustre de Professors) s'han de preveure mecanismes de participació de l'alumnat, professorat i famílies en la vida del centre per orientar-la a l'assoliment dels objectius educatius.

L' associació de mares i pares d'alumnes (AMPA) té per finalitat essencial promoure i facilitar la participació en les activitats del centre.

L'equip directiu estableix els mecanismes per afavorir la participació de les famílies:

- Reunió amb la junta de l'AMPA a l'inici de curs i reunions periòdiques al llarg del curs

- La participació de les famílies també es canalitza a través dels seus representants al Consell Escolar o bé directament fent arribar les demandes, suggeriments o propostes a l'equip directiu.
- El centre a través del Pla Educatiu d'Entorn participa en diferents activitats per tal d'afavorir el treball en xarxa i la integració dels alumnes i de les seves famílies
- La Carta de compromís educatiu potencia i regula la implicació entre el centre i les famílies. La carta de compromís és aprovada i revisada periòdicament pel consell escolar.

Participació dels alumnes

A les Normes d'Organització i Funcionament del Centre s'establiran els mecanismes de participació dels alumnes en la vida de l'escola.

Es regularan les funcions dels delegats de classe i la composició i funcions del Consell de Delgats del Centre.

13. L'AVALUACIÓ

1.1 Indicadors de progrés

Els indicadors que intervenen en el procés d'avaluació dels centres públics es concreten en la Programació General Anual, a partir dels indicadors que consten en el projecte de direcció. S'han de poder revisar periòdicament.

Un indicador és una dada estadística que proporciona informació de l'estat d'un aspecte del procés educatiu i és útil per a la presa de decisions.

11.1.1 Indicadors de context

Dades estadístiques que s'extreuen de les Dades Anuals del Centre que recull el Departament d'Ensenyament a l'inici de cada curs escolar i que es calculen valorant percentualment la diferència interanual entre diferents indicadors: alumnes preinscrits, matrícula viva durant el curs, procedència de l'alumnat, alumnes amb NEE, absentisme, ...

11.1.2 Indicadors de resultats

Resultats acadèmics: Resultats de curs, cicle i etapa recollits principalment a les actes i sessions d'avaluació. Es recullen a la Memòria del Pla Anual.

Proves externes: Resultats percentuals de les Competències Bàsiques (CB) a 6è de primària i les Proves Diagnòstiques a 3r de primària. Es recullen també a la Memòria del Pla Anual. L'informe amb el resultat de les CB es fa arribar a les famílies al mes de juny.

Enquestes familiars: Adreçades periòdicament a les famílies per recollir informació sobre el grau de satisfacció i demanar propostes de millora.

14. PROJECCIÓ EXTERNA DEL CENTRE

El marc legal garanteix els drets que té el ciutadà amb la seva relació amb l'Administració. Aquesta relació es fonamenta amb els següents principis:

- Principi d'igualtat, que impedeix qualsevol mena de discriminació en l'actuació de l'Administració.
- El dret de tota la ciutadania a ser tractada amb respecte.
- El dret a ser informats, atenent a les lleis de protecció de dades i privacitat.

12.1.1 Relació amb les famílies

Els drets i deures de les famílies estan recollides a les NOFC. Tenen el dret d'estar informades de qualsevol tema que afecti a l'escolaritat dels seus fills i filles i el deure d'informar a l'escola les dades personals, de salut i acadèmiques que puguin ajudar a l'escola a millorar l'atenció dels seus fills.

A l'inici de cada curs per tal de poder establir la comunicació entre el centre i les famílies s'estableix l'horari d'atenció a les famílies per part dels mestres tutors i dels altres mestres que intervenen en el procés d'aprenentatge.

L'equip directiu facilita també el seu horari d'atenció a les famílies.

Tots horaris es concreten en el Pla Anual de cada curs i es publiciten a través de diferents canals: cartellera, pàgina web de l'escola, dossier informatiu d'inici de curs, ...

12.2 Relació amb institucions locals

El centre forma part del Consell Escolar Municipal on hi són representats les institucions educatives municipals.

Es manté el contacte a través de reunions de coordinació amb les persones o institucions que atenen els alumnes en diferents aspectes (Àrea Bàsica de Salut, Serveis Socials, ...)

L'escola potencia la col·laboració amb l'Ajuntament de Vila-seca i amb les entitats locals (esportives, culturals, i socials) que tenen objectius comuns als recollits en aquest Projecte Educatiu. Es fomentarà la participació dels alumnes i de les famílies en aquestes activitats.

L'Ajuntament facilitarà i regularà l'ús social de les instal·lacions del centre, ja que els edificis públics constitueixen un patrimoni al servei de la ciutadania.

El seu ús més enllà del temps escolar per part d'entitats culturals, artístiques, lúdiques, esportives o altres de caire social representa en molts contextos una interessant oferta d'activitats que afavoreixen la cohesió social i enforteixen el teixit social de l'entorn.

Les activitats realitzades en l'ús social dels centres tindran la doble condició de no lucratives i no discriminatòries, hauran de ser compatibles amb la finalitat educativa dels centres, amb les activitats d'ús propi previstes en la programació anual.

Les persones físiques o jurídiques que vulguin fer un ús social de les instal·lacions del centre presentaran la seva sol·licitud a l'Ajuntament, de manera argumentada, amb la prèvia conformitat del director del centre educatiu.

L'Ajuntament resoldrà la sol·licitud formulada d'acord amb la regulació establerta pel municipi a tal efecte, i n'informarà a la direcció del centre.

12.3 Relacions amb els centres escolars.

Relació amb les altres escoles de Vila-seca

Es potencia la relació amb les altres sis escoles del municipi.

De forma institucional l'equip directiu porta a terme aquesta col·laboració principalment a través de:

- El Consell Escolar Municipal.
- Comissió de garanties (matriculació)
- El Pla Educatiu d'Entorn.
- La Junta de directors de zona.

Relació amb els Instituts

Coordinació primària – secundària

La inspecció educativa, els equips directius de les escoles i els dels dos instituts del poble (Institut Ramon Barbat i Miracle i Institut Vila-seca) planificaran la realització de sessions de coordinació necessàries per tal d'assegurar la continuïtat i la coherència dels processos educatius i de l'itinerari formatiu de l'alumne, acordant criteris d'actuació comuns i compartits.

S'establirà i normalitzarà la documentació de traspàs dels alumnes que acaben l'Educació Primària i inicien l'Educació Secundària Obligatoria.

Abans de l'inici del curs es farà una reunió entre l'equip docent de sisè curs i els equips docents de primer d'ESO dels dos instituts de referència.

A final del primer trimestre escolar es portarà a terme una reunió per tal que els dos instituts informin al centre dels resultats obtinguts pels alumnes procedents de la nostra escola en l'avaluació inicial i en primera avaluació d'ESO

Pla Educatiu d'Entorn.

El Pla Educatiu d'Entorn és una proposta educativa que vol donar resposta a les múltiples necessitats de la nostra societat. El Pla vol donar una resposta integrada i comunitària a les

necessitats educatives dels nostres alumnes, coordinant i dinamitzant l'acció educativa en els diferents àmbits de la vida. S'adrecen a tot l'alumnat, i a tota la comunitat educativa, però amb una especial sensibilitat als sectors socials més desfavorits.

L'escola, conjuntament amb el Departament d'Ensenyament, amb l'Ajuntament de Vila-seca, amb entitats locals i amb els altres centres educatius municipals participa el Pla Educatiu d'Entorn de Vila-seca.

Pla Impuls a la lectura de Vila-seca

L'escola juntament amb els altres centres educatius i diferents entitats i organismes participa activament en aquest Pla d'abast municipal que té com a objectiu fomentar la lectura.

NORMATIVA DE REFERÈNCIA

- LOMQE (*Llei orgànica de 8/2013*)
- EDU/296/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i els requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària.
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius.
- LEC (*Llei d' Educació Catalana 12/2009*.
 - o Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius.
 - o Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
 - o Decret 39/2014 pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents.

Marc curricular

- a) RD 126/2014 d'Educació Primària.
- b) 2n cicle Ed. Infantil. Decret 181/2008, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil. (DOGC núm. 5216)
- c) 2n cicle Ed. Infantil. Ordre EDU/484/2009
- d) Educació Primària. Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària. (DOGC núm. 4915)
- e) Educació primària. Ordre EDU/296/2008