

Decret 198/1996 de 12 de juny (Reglament Orgànic de Centres Docents)

Article 12 . La programació general del col·legi

12.1 L'equip directiu del centre elabora la programació general del col·legi, tenint en compte les propostes que efectui el claustre. Aquesta programació és avaluada i aprovada pel consell escolar.

La programació general del centre inclou els aspectes següents:

- a) La concreció de funcions en l'organització general del centre.
- b) L'horari general de les activitats del centre i de l'alumnat, optimitzant l'horari dels mestres per atendre convenientment les necessitats i responsabilitats que es deriven del projecte educatiu.
- c) La programació anual de les activitats escolars complementàries.
- d) La programació anual de les activitats extraescolars.
- e) Els aspectes organitzatius del calendari de reunions i entrevistes amb els pares.
- f) El calendari d'avaluació i lliurament d'informació als pares.
- g) El calendari de les reunions dels òrgans de govern, de l'equip directiu i dels mestres.
- h) Les activitats de formació permanent i de perfeccionament que afectin el professorat.
- i) Les relacions externes al centre previstes en referència a col·laboracions, serveis educatius i similars.
-) La programació anual dels serveis escolars, d'acord amb la normativa d'aplicació.
- k) La concreció anual dels diversos projectes i plans del centre.

12.2 Memòria anual.

- a) L'equip directiu, en acabar el curs, haurà d'elaborar la memòria que reculli i avaluï les activitats del centre.
- b) La memòria anual comprendrà, entre d'altres, una estimació de l'assoliment dels objectius fixats a la programació general i dels resultats obtinguts en l'activitat docent. L'equip directiu informarà el consell escolar del centre de les innovacions que s'incorporin en el projecte curricular de centre i de les modificacions a tenir en compte per al proper curs.
- c) La memòria anual haurà de ser informada pel claustre de professors i avaluada i aprovada pel consell escolar del col·legi.