

Pràctica (1234)

# [~] [~] [~] [~]

Matriculació d'alumnes

Formulari de matrícula (primera part)

Formulari de matrícula (segona part)

Alguns aspectes a tenir en compte

Pràctica 1234

# Matriculació d'alumnes

La matrícula consta d'un conjunt de dades que han d'omplir-se per poder formalitzar-la.

Aquestes dades permeten la vinculació d'un alumne a un centre per un pla d'estudis, edició (si s'escau) i nivell concret.

La matrícula consta de diferents parts. Les dades marcades amb un \* són essencials per poder validar la matrícula.

Per poder efectuar la matriculació de l'alumnat nou a Saga pel curs proper, és imprescindible haver realitzat la <u>planificació del curs</u>.

Es consideren 3 possibles vies de matriculació:

- **Via1**. SAGA rep les assignacions d'alumnes que s'han preinscrit als CFA i AFA i aquests es matriculen des de la pestanya *Gestió | Matriculació | Admissió i vacants*.
- Via 2. Es vol matricular un alumne de nova incorporació fora del calendari de preinscripció. La matrícula d'aquests alumnes es podrà realitzar des de la pestanya Gestió | Matriculació | Matriculats. El botó Nova matrícula permet al centre matricular un alumne de nova incorporació.
- Via 3. Matriculació d'un alumne ja existent al centre. Es permet matricular un alumne ja matriculat al centre o donat de baixa conservant les dades d'aquest. Els punts d'accés per a poder realitzar aquests tipus de matrícules són:
  - o Gestió | Matriculació | Matriculats
  - o Gestió | Alumnes | Històric dels alumnes

La seqüència que segueixen els CFA i AFA amb diferents períodes de temps és:

- 1. Via 3 (només pels alumnes amb matrícula activa al centre)
- 2. Via 1
- 3. Via 2 i Via 3 (alumnes de l'Històric) indistintament

Matriculació d'alumnes Via 1 (alumnes assignats al centre)

Les dades dels alumnes assignats per preinscripció al centre es mostraran automàticament en el menú **Gestió | Matriculació | Admissió i Vacants**.

nessió i vecents Metriculats			
ta d'alumnes d'admissió i vacants			
Nom	Curs escolar	Pla assignat	Accions
Gasch "Joan	2009/2010	Acces a cicles formatius de grau mitjá per a persones aduites	22
Oasch "Joan	2009/2010	Accés a cicles formatius de grau mitjá per a persones aduites	22
Gasch "Joan	2009/2010	Accés a cicles formatius de grau mitjá per a persones aduites	9.8
Bosch , Joan	2009/2010	Informática (Ensenyanents inicials i básics)	22
Bosch , Joan	2009/2010	Informática (Ensenyaments Inicials / básics)	22
Bosch , Joan	2009/2010	Informática (Ensenyanents inicials i básics)	22
Bosch , Jaume	2009/2010	Informática (Ensenyaments Inicials I básics)	QR
		Informática	OB

Llista d'alumnes assignats al centre

A la fila de cada alumne es mostren dues icones:

Per visualitzar les dades de l'alumne clicareu la icona 🔍

Nom	Primer cognom	Segon cognom
ProvaEPRI_4_4	ProvaEPRI_4_4	ProvaEPRI_4_4
<u>Generals</u> ○ Tutors	legals () Acadèmiques ()	Assignació
Doc. Identificaci	ó 45547286H	
т	S PRPR9867564735	
Adreç	a C/Major nº1	
Munici	pi	
Telèfo	n 972564718	
Data naixamer	nt 09/10/1987	
Té germans al centr	e No	
Llengües que ente	n Català	
Sex	e Dona	

Visualització de les dades de l'alumne(no es disposa d'una imatge per centres d'adults)

Es pot accedir a la pantalla de matrícula clicant el botó **Matrícula**.

També és possible anar visualitzant les dades dels alumnes assignats a través dels botons de navegació:



Per formalitzar la matrícula de l'alumne clicareu la icona 💫

Cada alumne assignat al centre arrossega les dades introduïdes al mòdul de **Preinscripció**, **Admissió i Vacants**.

Donat que, en fer la sol·licitud de plaça es fa constar una sola adreça, cal efectuar un pas previ que consisteix en especificar a quin dels tutors de l'alumne correspon aquesta adreça:

Adron	
Aureça	C/Major nº1
Municip	
Localita	t
'adreça correspon a:	
	🔍 A balán dadana
	Domicili del tutor legal 2
	🗢 Domicili propi
	✓ Altres
	₽ Cap

Dades de localització de l'alumne i dels responsables legals

A continuació, clicant al botó **Matrícula** accedireu a la pantalla de matrícula de l'alumne.

Les dades de matrícula d'un alumne es presenten en una sola pantalla, en la qual es pot navegar amb la barra de desplaçament, els botons de desplaçament  $\square$  o amb els enllaços que hi ha a la part superior esquerra.

Dades de matricula Dades personais Dades sanitàries	Generalitat de Catalunya Departament d'Educació Dades de la matricula
Dades de naixement Dades de localització Altres contactes	Nom (**) Prova GES-LOE 1r cognom (**) Prova GES-LOE 2n cognom
Dades del centre Dades addicionals Campa Nurcs per al centre Dades acadèmiques	Data (**) 11/05/2008 Número (**)
	Date (**) 11/5/2008
	Nt.at. (**) ESPANYA 💌 108

Pantalla de matrícula: seccions

# Matriculació d'alumnes Via 2

El procediment de matricula mitjançant la via 2 serà accessible des de la pestanya **Gestió** | **Matriculació** | **Matriculats** seleccionant el botó de **Nova matrícula**.

S'haurà de tenir en compte els següents punts al moment de seleccionar el pla d'estudis, el nivell i l'edició en que es vol matricular l'alumne:

- Quan un alumne es vol matricular a un pla i nivell, es controlarà que no tingui superat anteriorment el pla d'estudis i nivell per algun curs escolar, independentment de l'edició. Si es produeix aquesta circumstància, el programa mostrarà el següent missatge "Aquest alumne ja té superat aquest ensenyament", i no deixarà continuar amb el procés de matriculació.
- Un alumne pot tenir, per un curs escolar concret, tantes matricules com vulgui cursar. Es controlarà que no existeixi més d'una pel mateix pla, nivell i edició. En cas que en tingui una amb aquestes característiques s'informarà a l'usuari: "L'alumne té una matrícula amb aquestes característiques. No poden existir dues matrícules idèntiques per un mateix alumne."

Un cop decidiu el pla d'estudis, el nivell i l'edició a la que voleu matricular l'alumne accedireu al full de matricula per poder completar les dades de la mateixa manera que es faria la matricula des de la **via 1**.

## Matriculació d'alumnes Via 3

El procediment de matrícula serà accessible des de dos punts d'accés:

- Gestió | Matriculació | Matriculats
- Gestió | Alumnes | Històric dels alumnes

Un cop seleccioneu l'alumne al que es vol formalitzar una matrícula, s'haurà de controlar els següents aspectes:

- Quan un alumne es vol matricular a un pla i nivell, es controlarà que no tingui superat anteriorment el pla d'estudis i nivell per algun curs escolar, independentment de l'edició. Si es produeix aquesta circumstància, el programa mostrarà el següent missatge "Aquest alumne ja té superat aquest ensenyament", i no deixarà continuar amb el procés de matriculació.
- Un alumne pot tenir, per un curs escolar concret, tantes matricules com vulgui cursar. Es controlarà que no existeixi més d'una pel mateix pla, nivell i edició. En cas que en tingui una amb aquestes característiques s'informarà a l'usuari: "*L'alumne té una matrícula amb aquestes característiques. No poden existir dues matrícules idèntiques per un mateix alumne.*"

Un cop es seleccioni el pla, nivell i edició, el procediment de matrícula serà el mateix que a la **via 1**.

#### NOTA IMPORTANT:

El procediment de matrícula de les vies 2 i 3 no està disponible durant un període de temps que varia cada any.



Pràctica (1) (2) (3) (4)

# Formulari de matrícula (primera part)

El formulari de matrícula dels alumnes nous del curs 2008 - 2009 presenta algunes novetats respecte del formulari de matrícula que ha estat actiu durant el present curs escolar.



#### Dades sanitàries

S'ha afegit un camp per poder indicar la companyia asseguradora, si és el cas.

Dades sanif	àries 📥
NUSS	
Ass. san.	
Comp.	

Dades sanitàries



#### Dades de naixement

Entre les dades que provenen del PAV no hi consten les dades corresponents al lloc de naixement de l'alumne.

Per a facilitar la complimentació d'aquestes dades l'aplicació assigna automàticament el **país** (Espanya) i la **província** (la que correspon al domicili del centre)

Si aquestes dades són correctes només caldrà afegir el **municipi** de naixement de l'alumne, aquestes dades, però, es poden canviar, si és necessari.

Si l'alumne ha nascut fora de Catalunya caldrà realitzar la cerca del país corresponent, el camp **província** queda inactiu, i no s'emplenarà en aquest cas.

Caldrà també emplenar el camp municipi.



La funcionalitat que incorporava automàticament les paraules **Fora d'Espanya** al camp municipi, ja no és operativa, ja que aquest text no és coherent amb la informació que ha de contenir el camp.

	-	177 A.S. 100	
País (*)	ESPANYA	108	
rov. (*)	Barcelona	• 08	

Dades de naixement



#### Dades dels responsables legals de l'alumne

La relació de convivència amb els tutors legals no s'aplica als estudis de formació de persones adultes.

S'ha adaptat la pantalla de matrícula a les casuístiques dels CFA i AFA i no es mostren aquests camps.



#### Dades de localització de l'alumne

Els canvis realitzats en aquesta secció són:

- 1. **Destinatari de correspondència**: en aquest camp es pot indicar si l'alumne ha de ser destinatari de la correspondència del centre. Per defecte posa Si.
- 2. **Observacions de residència**: és un camp de text en el que es poden recollir les observacions necessàries sobre la residència de l'alumne.

Dades de	localització 📥				
Adreça(*)	C/ Major nº 1				
C.P (*)	25001				
País (*)	ESPANYA	~	108	<i>.</i> //	
Prov. (*)	Lleida	~	25	<i>/</i> //	
Mun. (*)	Bell-lloc d'Urgell	~	25048	<i>/</i> /	
Loc. (*)	Bell-lloc d Urgell	~	2504801		
	Viu fora de Catalunya				
Dest. corr	. Sí 💌				
Obs. resi					

Dades de localització de l'alumne



## Altres contactes

Aquesta secció, de fet, no ha experimentat cap altre canvi que el del seu nom.

Altres contactes 📥	
Telèfon(*) +34, Espanya • (-) 972564718 Mòbil +34, Espanya • (-)	Primer telèfon de l'alumne
A/e	

Altres contactes



# Dades del centre

S'ha canviat el text "Data d'alta" per Data de la primera matrícula al centre.

A les dades corresponents al centre de procedència s'hi ha afegit el municipi, la qual cosa facilitarà la identificació de centres amb el mateix nom.

Dades del centre 📥
Data de la primera matrícula al centre (**) 01/05/2008
Observacions 🥼
Centre de procedència 🔍
Codi (*)
Nom (*)
Municipi

Dades del centre

La cerca de centres a la que s'accedeix a través de la icona Q permet efectuar-la a través del codi, del nom o del municipi del centre.

	Maranal	Husicial	
Codi	Nom del centre	Municipi	Accions
08000153	Joan Maragall	Arenys de Mar	RQ
08031277	Joan Maragali	Vilanova del Cami	RQ
08023852	Joan Maragali	Rubí	RQ
08038260	Joan Maragall	Sant Cugat del Vallès	RQ
08034916	Joan Maragali	Badalona	RQ
08034266	Joan Maragali	L'Hospitalet de Llobregat	RQ
08033535	Joan Maragall	Esplugues de Llobregat	KQ.
08025241	Joan Maragall	Sant Andreu de la Barca	RQ
08024005	Joan Maragall	Sabadeli	RQ
08022884	Joan Maragali	El Prat de Llobregat	RQ
08019745	Joan Maragall	La Llagosta	RQ

Cerca de centres

Al costat de cada centre de la llista es mostren dues icones:

🔀 selecciona el centre i l'assigna a l'alumne com a centre de procedència

Q obre la fitxa del centre seleccionat i permet consultar les seves dades: generals, localització i contactes.



Consulta de les dades d'un centre

Pràctica (1) (2) (3) (4)

# Formulari de matrícula (segona part)

Situacions específiques

Alumne amb **escolarització compartida amb l'IOC** (només possible si el pla d'estudis al que es matricula és Preparació a les proves d'accés a Cicles Formatius de Grau Superior). Aquest camp serà un check.

- Centre amb el que comparteix l'escolaritat (per defecte sortirà l'IOC)
- Centre dipositari de l'expedient acadèmic de l'alumne (per defecte sortirà el propi centre)

Hi ha una icona que accedeix a la mateixa taula de cerca de centres que en el cas del centre de procedència i de destinació.

urs escolar	Pla d'estudis	Nivell	Edició
008/2009	Accés a cicles formatius de grau superior per a perso	Curs de preparaci	ió per a k 1
-			
o ocupa plaça 🔲	Motiu NEE an unitats específiqui 💙		



Opcions de matrícula

Les opcions de matrícula varien segons el pla d'estudis. Així:

- Ensenyaments inicials i bàsics : S'indicarà l'ensenyament, el nivell i l'edició corresponent. Aquests camps seran editables per l'usuari, a excepció de l'edició que prendrà el seu valor a partir de la data inici i la data fi. L'usuari podrà escollir el grup classe al qual vol assignar l'alumne.
- Formació bàsica. CFI : S'indicarà l'ensenyament, el nivell i la data en que es va iniciar el pla d'estudis. Aquests camps seran editables per l'usuari. Un cop s'hagi triat l'itinerari corresponent, es podran marcar les diferents àrees (als nivells corresponents) que cursi l'alumne.
  - L'usuari podrà escollir el grup classe al qual vol assignar l'alumne.
  - L'usuari podrà indicar la data en que va iniciar el pla d'estudis. Donat que aquest pla d'estudis només pot tenir una edició, el valor d'aquest camp serà sempre 1
- Formació bàsica. GES LOE : S'indicarà l'ensenyament, el nivell i la data en què va iniciar el pla d'estudis. Donat que aquest pla d'estudis només pot tenir una edició, el valor d'aquest camp serà sempre 1. L'usuari haurà d'indicar (a través d'una llista desplegable) el tipus de matrícula que s'està formalitzant, podent ser:
  - Nivell complet.
  - o Nivell parcial.
  - $\circ$  Soltes.

A més, haurà un camp de selecció que permeti indicar si l'alumne té un **pla individualitzat** (es podrà seleccionar sigui quin sigui el tipus de matrícula de l'alumne).

L'usuari podrà indicar la data en que va iniciar el pla d'estudis.

Hi haurà la possibilitat que el centre indiqui les dades del **contracte de formació** dels alumnes amb un check (en cas que aquests en tinguin). Les dades d'aquest contracte són:

- Dades de l'empresa
  - NIF de l'empresa
  - o Nom de l'empresa
  - o Adreça
  - o Codi postal
  - o Telèfon
  - o Municipi
- Dades del centre de treball
  - o Adreça
  - Codi postal
  - o Municipi
- Camp de text lliure amb informació addicional.
- Preparació per a proves d'accés. Cicles formatius de grau superior : S'indicarà l'ensenyament i el nivell . Donat que aquest pla d'estudis només pot tenir una edició, el valor d'aquest camp serà sempre 1. L'usuari podrà escollir el grup classe al qual vol assignar l'alumne. Així mateix es podrà triar la llengua estrangera i les matèries optatives de les que es desitja matricular l'alumne.

• Preparació per a proves d'accés. Cicles formatius de grau mitjà : S'indicarà l'ensenyament i el nivell. Donat que aquest pla d'estudis només pot tenir una edició, el valor CSGA09d'aquest camp serà sempre 1. L'usuqridopdrà escollir el grup classe al qual vol assignar l'alumne. Així mateix es podrà triar la llengua estrangera que desitja matricular l'alumne.

- Preparació per a proves d'accés. Accés a la universitat per majors de 25 anys : S'indicarà l'ensenyament i el nivel. Donat que aquest pla d'estudis només pot tenir una edició, el valor d'aquest camp serà sempre 1. L'usuari podrà escollir el grup classe al qual vol assignar l'alumne. Així mateix es podran triar les opcions següents:
  - Llengua estrangera.
  - Especialitat.
- Competències per a la societat de la informació : S'indicarà l'ensenyament, el nivell i l'edició corresponent. Aquests camps seran editables per l'usuari, a excepció de l'edició que prendrà el seu valor a partir de la data inici i la data fi. L'usuari podrà escollir el grup classe al qual vol assignar l'alumne.

Pràctica (1)(2)(3)(4)

# Alguns aspectes a tenir en compte

Clicant als enllaços de la part superior esquerra de la pantalla de matrícula s'accedeix directament a la secció seleccionada. Clicant a la icona 🖾 que hi ha al costat del nom de cada secció, es retorna automàticament a la part superior de la pantalla.

[-ð-]

-`ģ`-

Es pot accedir a una finestra d'ajuda clicant al botó **Ajuda** que hi ha a la part inferior de la pantalla. En aquesta finestra es mostra la següent informació:

- Relació de dades obligatòries per desar la matrícula
- Relació de dades necessàries per validar la matrícula
- Dades obligatòries depenent's d'altres dades
- o Dades de localització en funció de la nacionalitat

A la secció **Altres contactes** es mostren tres contactes: telèfon, telèfon mòbil i adreça electrònica, però clicant la icona es poden afegir tants contactes com sigui necessari.



#### Matricular un exalumne

Els alumnes que han estat donats de baixa i que van cursar algun curs al centre poden trobar-se al menú **Gestió | Alumnes | Històric dels alumnes**. El centre conserva la informació de les dades d'aquests alumnes.

Per formalitzar les dades de matriculació d'un alumne de nova incorporació al centre però que aquest ja ha estat matriculat al centre (*i donat de baixa*), SAGA disposa d'una funcionalitat per tal de facilitar l'entrada de dades d'aquests alumnes. Es permet la recuperació de les dades d'aquest ex-alumne i la possible modificació d'aquestes.

Així doncs, si es matricula un **exalumne**, cal cercar la seva fitxa a l'històric del centre clicant el botó **Vincular**, llavors es mostra la pantalla de cerca amb el nom i cognoms de l'alumne que es vol matricular.

	1	Jades de naixement 🍝			
	País (*)				
Prov. (*)					
		Mun. (*)			
Tanca	Tanca Desa Desa i continua Imprimir			Vincular	Ajuda
ober					

Vincular un alumne

En el moment de seleccionar aquesta opció l'usuari obté una pantalla on es pot realitzar una cerca d'alumnes.

Clicant al botó **Cerca** es presentarà la relació de tots els alumnes de l'històric que compleixin les condicions de cerca.

#	Nom	Document d'identitat	Accions
1	Abascal lifarra , Isaac (Donat de baixa)		X
2	Aceitón Ramiro , Noé (Matriculat)		Z
3	Acosta Moreno , Joel (Matriculat)		X
4	Aguado Álverez , Alejandra (Matriculat)	48032689H	X
5	Aguado , Pol (Matriculat)		Z
6	Aguilera , Josep (Matriculat)	47111806D	X
7	Albert Nieto , Ainhoa (Matriculat)		2
8	Albert Nieto , Jennifer (Matriculat)	X45547286H	Z
9	Albiol Melich , Blanca (Matriculat)		Z
10	Algerra Flores , Irene (Matriculat)		Z
11	Álvarez García , Adrián (Matriculat)		X
12	Álvarez García , Rocio (Donat de baixa)		N
13	Abite Martínez Marc (Matriculat)		2

Pantalla de tria per a vincular un alumne

En cas que l'usuari trobi l'alumne desitjat, el podràs seleccionar mitjançant la icona 🔌 i recuperarà les dades de l'alumne.

Caldrà fer les actualitzacions necessàries en la pantalla de matrícula.