












Pràctica     

Continguts

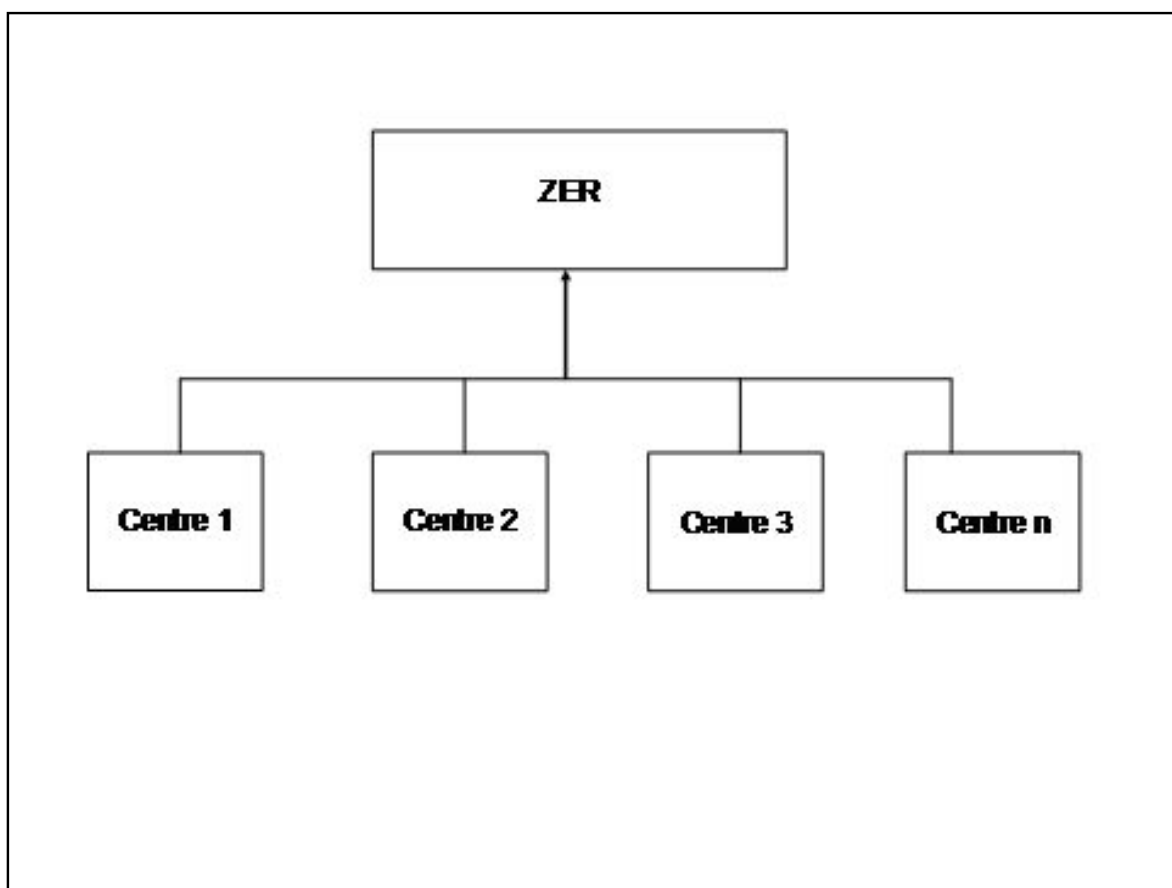
-  Accés al centre tipus ZER
 -  Consulta de les dades dels alumnes des de la ZER
 -  Gestió de Grups des de la ZER
 -  Adaptació de les eines de cerca a la ZER
 -  Elements curriculars de la ZER
-

Sistema d'Administració i Gestió Acadèmica

Requeriments i accés	0	
Primers passos a SAGA	1	
Històric de Qualificacions (HdQ)	2	
Llistes	3	
Gestió del currículum. Definicions	4	
Saga ZER	5	

Accés del personal

Dins de les noves funcionalitats de SAGA, s'ha previst que els centres públics d'educació infantil i primària, que estan organitzats en zones escolars rurals, puguin tenir accés als diferents centres de la ZER, segons el càrrec o funció que ocupen a cada centre.



Les ZER estan formades per una agrupació de centres docents, independents cada un dels altres, però que comparteixen recursos. Els centres que presenten aquesta configuració tenen les característiques següents respecte al seu personal:

- Personal adscrit a la ZER: Hi ha personal que és itinerant a tots els centres de la ZER. Aquest personal té el seu nomenament, no a cada un dels centres sinó que el té directament a la ZER. El mateix passa amb el personal auxiliar administratiu.
- Càrrecs: Cada un dels centres que agrupa la ZER tenen un equip directiu propi. La ZER, per la seva banda, també té un equip directiu que, habitualment, està format per personal que té la plaça en algun dels centres que agrupa.



Accés de equip directiu de la ZER

Tot l'equip directiu té accés a les dades que conté la ZER, en relació amb el càrrec que ocupa: director o altre càrrec directiu (secretari o cap d'estudis).

Es poden visualitzar les dades des del menú Centre > Organització > Equip directiu i també dins del menú Centre > Personal > Docent, del centre ZER.



Accés del personal d'administració i serveis de la ZER

Els auxiliars administratius poden entrar, a la ZER, i a més, a tots els centres que formen la zona rural, amb el mateix perfil.

Es poden visualitzar les dades des del menú Centre > Personal > Administració de cada un dels centres.



Accés del personal docent itinerant de la ZER

Els mestres itinerants tenen accés, a la ZER, i a més, a tots els centres que formen la zona rural, amb el perfil, que en el moment de fer els grups es decideixi.

Es poden visualitzar les seves dades de cada un dels centres des del menú Centre > Personal > Docent.

Si es dona el cas que un mestre itinerant no intervé en un dels centres de la ZER, tindrà la possibilitat d'entrar-hi, però no podrà consultar cap dada i fer res de res.



Accés del personal docent de cada un dels centres

Aquest personal no pateix cap modificació. Continuen tenint accés exclusiu al centre al qual estan destinats, ja que no intervenen a la resta de centres de la ZER.

Els centres tipus ZER no han fet migració a SAGA, ja que aquests centres no tenen alumnes per migrar (els alumnes pertanyen a cada escola).



Els centres tipus ZER només estaran operatius a SAGA si totes les escoles que la formen han completat la migració.



Accés a les dades dels alumnes

Les zones escolar rurals no tenen alumnes matriculats, aquests es matriculen en cada un dels CEIP que aquesta té associats. El fet que aquest tipus de centres no facin matrícula, no ha de ser impediment perquè des la ZER es pugui accedir a la llista d'alumnes de tots els centres que tingui associats i consultar-ne dades.

Queda clar que la gestió i modificació de dades de cada un dels alumnes és un dret exclusiu i individual del centre on està matriculat.






Pantalla Gestió > Alumnes > Dades dels alumnes

En el moment que un centre de tipologia de ZER accedeixi a la llista dels alumnes, tant els del curs actual com les dades de matrícula, SAGA mostra una llista, ordenada pels cognoms, amb les mateixes dades que a la resta de centres més una nova columna que indica a quin dels CEIP està matriculat l'alumne.

Concretament, les dades que hauran d'aparèixer a la pantalla són:

- Número de registre.
- Nom: Cognom1 cognom2, nom.
- Grup classe: Codi del grup classe al qual pertany l'alumne en el centre en què està matriculat.
- Grups: Codi dels grups d'activitat i/o grups complementaris als quals pertany l'alumne en el centre en què està matriculat. En aquesta columna també apareixen, si s'escau, els grups complementaris ZER.
- Centre: en què està matriculat. Apareix el nom del centre (sense el codi de centre).
- Accions: Accés a veure les dades i a l'Expedient

Llista d'alumnes					
#	Nom	Grup classe	Grup	Centre	Accions
1	Ferrer Castillo, Maria		Segon Cicle Inicial, Petits, prova	d'Alcanó - ZER L'Eral	 
2	Figueras Gorra, Alicia	Parvulari 4 anys	Parvulari 3 anys, Salvador	d'Alfés - ZER L'Eral	 
3	Flor de Neu, Encarna		Primer Cicle Superior, prova	de Torrebesses - ZER L'Eral	 
4	Olomi Velazquez, Víctor		Parvulari 5 anys, petits	d'Alcanó - ZER L'Eral	 
5	Montero Garcia, Joan	4t	grans, 3r, prova, 123, Grans	La Roca - ZER L'Eral	 
6	Pallús Pallús, Pere		Segon Cicle Inicial, 123	de Sunyer - ZER L'Eral	 
7	Xuclà Heredia, Xavier		Parvulari 3 anys,	de Sunyer - ZER L'Eral	 



Pantalla Gestió | Matriculació | Matriculats

Malgrat no poder efectuar matrícules, es pot fer el seguiment dels alumnes matricules des d'aquesta pantalla.

Les dades que mostra són:

- Número de registre.
- Nom: Cognom1 cognom2, nom.
- Informació de matrícula: Nom del pla d'estudis (nivell).
- Document d'identitat de l'alumne: En cas que no en tingui, ha de sortir en blanc.
- Centre en què està matriculat: Nom del centre (sense el codi de centre).

Llista d'alumnes matriculats al centre 2010/2011					
#	Nom	Matrícules	Doc. d'identitat	Centre	Accions
1	Abreu SOGORB , Clàudia	Educació primària (Tercer curs)	37895813K	de Sunyer - ZER L'Eral	 
2	AGUERO SABATÉ , Lluís	Educació primària (Primer curs)	47634505Y	de Torrebesses - ZER L'Eral	 
3	ALES Bertrana , Pau	Educació primària (Primer curs)	29141196E	de Torrebesses - ZER L'Eral	 
4	Ajara PALMAR , Ainhoa	Educació primària (Tercer curs)	33129471B	de Torrebesses - ZER L'Eral	 
5	Arquillo Manzanares , Judit	Educació primària (Cinquè curs)	80193153Q	La Roca - ZER L'Eral	 
6	AUDÍ Raissouni , Pere	Educació primària (Quart curs)	11898486T	La Roca - ZER L'Eral	 
7	Baduell O'Brien , Albert	Educació primària (Sisè curs)	91124376V	de Sunyer - ZER L'Eral	 
8	BARDOUD BLANQUE , David	Educació infantil (Segon curs)	61427666H	La Roca - ZER L'Eral	 
9	Bascuñana GILBERT , Jacob	Educació primària (Tercer curs)	87734962D	de Torrebesses - ZER L'Eral	 

Pantalla Gestió | Matriculació | Matriculats



Fitxa de l'alumne

Des de la fitxa de l'alumne, juntament amb les dades habituals que conté, apareix el codi i el nom del centre en què està matriculat l'alumne. Aquesta informació surt entre les dades del nom i cognoms i els botons de següent / anterior.

The screenshot shows a web interface for student records. At the top, there are tabs: 'Dades dels alumnes', 'Gestió del currículum', 'Històric d'alumnes', and 'Llibres d'escolaritat'. Below the tabs is the title 'Fitxa de l'alumne/a'. There are three input fields for 'Nom (**)', 'Primer cognom (**)', and 'Segon cognom', containing 'Clàudia', 'Abreu', and 'SOGORB' respectively. To the right of these fields is a red-bordered box containing the text '25004413 - de Sunyer - ZER L'Eral'. A 'Següent' button is located to the right of the red box. Below the name fields is a horizontal menu with radio buttons for 'Resum', 'Personals', 'Responsable 1', 'Responsable 2', 'Localització', and 'Contactes'. The 'Resum' option is selected. The main content area is divided into two sections. The left section is titled 'Fotografia' and contains a 'Fotografia de l'alumne' field (empty) and several other fields: 'Doc. Identitat' (37895813K), 'Adreça' (TAMARIT, 116-5è 3*), 'Codi postal' (25174), 'Província' (Lleida), and 'Municipi' (Sunyer). Below these are fields for 'Nom del primer tutor' (Jaume Manel Abreu) and 'Nom del segon tutor' (Isabel SOGORB). The right section is a vertical sidebar with three radio buttons: 'Fitxa' (selected), 'Centre', and 'Matricula/es'. A blue horizontal line is at the bottom of the page, and a small circular icon is in the bottom right corner.

Des de la fitxa de l'alumne es podrà accedir a totes les sessions dels diferent grups, menys les seccions Addicional i Dades econòmiques, per qüestions de protecció i seguretat de dades.

Quan s'accedeix a la informació de la fitxa de l'alumne, totes les dades que mostrin, apareixeran de color gris, com a senyal que són dades protegides d'escriptura, i només poden ser consultades. Qualsevol modificació caldrà fer-la des del centre on l'alumne estigui matriculat.



Des del centre ZER es poden visualitzar tots els grups que els diferents centres associats tenen, i al mateix temps s'han de poder crear grups addicionals propis, prenent com a base tots els alumnes dels centres.

Visualització dels grups existents

Des de la ZER es podrà veure la següent tipologia de grups:

- Grups classe dels centres
- Grups d'activitat dels centres
- Grups addicionals dels centres

























Grups classe dels centres

En l'accedir a l'opció de veure els grups classe dels centres associats, aquests es mostraran en forma de llista paginada, amb la següent informació:

- Centre: Nom del centre al qual pertanyen.
- Nom: nom del grup "Nom del grup (Codi del grup)".
- Observacions: del grup
- Accions: Consulta de les dades i impressió de llistes

Classe dels centres
 D'activitat dels centres
 Complementaris dels centres


#	Centre	Nom	Observacions	Accions
1	d'Alcanó - ZER L'Eral	Parvulari 3 anys (P3)		 
2	d'Alcanó - ZER L'Eral	Parvulari 4 anys (P4)		 
3	d'Alcanó - ZER L'Eral	Parvulari 5 anys (P5)		 
4	d'Alcanó - ZER L'Eral	Primer Cicle Inicial ((1r))		 
5	d'Alcanó - ZER L'Eral	Primer Cicle Mitjà ((3r))		 
6	d'Alcanó - ZER L'Eral	Primer Cicle Superior ((5è))		 
7	d'Alcanó - ZER L'Eral	Segon Cicle Inicial ((2n))		 
8	d'Alcanó - ZER L'Eral	Segon Cicle Mitjà ((4t))		 
9	d'Alcanó - ZER L'Eral	Segon Cicle Superior ((6è))		 
10	d'Alfés - ZER L'Eral	Parvulari 3 anys (P3)		 
11	d'Alfés - ZER L'Eral	Parvulari 4 anys (P4)		 



Grups d'activitat dels centres i grups complementaris dels centres

La seva estructura i presentació és la mateixa que l'anterior

Classe dels centres
 D'activitat dels centres
 Complementaris dels centres

#	Centre	Nom	Observacions	Accions
1	d'Alcanó - ZER L'Eral	Grans ((3r a 6è))		 
2	d'Alcanó - ZER L'Eral	petits ((P3 a P5))		 
3	d'Alcanó - ZER L'Eral	Petits ((1r i 2n))		 
4	d'Alfés - ZER L'Eral	Cicle Inicial (petits)		 
5	d'Alfés - ZER L'Eral	Cicle Mitjà i Superior (grans)		 
6	d'Alfés - ZER L'Eral	Infantil (petits)		 
7	La Roca - ZER L'Eral	grans (primària)		 
8	La Roca - ZER L'Eral	petits (primària)		 
9	La Roca - ZER L'Eral	petits (Ed.Infantil)		 

En tots aquest casos l'accés a les dades està protegit d'escriptura, en cap cas no es poden modificar, esborrar ni afegir grups a la seva estructura.



Gestió de nous grups: Grups ZER

L'aplicació permet als centres ZER la creació de grups, per tal de poder recollir les diferents actuacions que poden realitzar tots els centres conjuntament, com poden ser sortides, colònies, etc.


Per a fer-ho només cal anar al Menú Gestió > El curs > Grups, seleccionar la secció Grups Zer, i prémer el botó Nou.

- Ompliu les dades de la finestra de Creació: Codi i Nom. El camp Responsable no és obligatori.



The screenshot shows a web form titled "Creació d'un grup ZER pel curs escolar 2010/2011". The form is enclosed in a light green border. It contains three input fields: "Codi" and "Nom" are side-by-side text boxes, and "Responsable" is a dropdown menu. At the bottom of the form, there are two buttons: "Tanca" and "Desa".

- Des de la secció alumnes, podeu escollir els alumnes amb l'ajuda dels filtres:
 - Centre: Nou camp que serveix per a seleccionar un centre associat
 - Religió
 - Idioma
 - Pla d'estudis: Un cop escollit educació infantil, o primària, s'obre un nou filtre:
 - Nivell: Selecció del nivell del pla d'estudis



The screenshot shows a filter panel titled "Filtratge d'alumnes". It contains four dropdown menus labeled "Centre", "Religió", "Idioma", and "Pla estudis". Below these filters is a "Filtra" button.



Adaptació de les eines de cerca

Dins del marc de l'adaptació de SAGA als centres ZER, també s'ha fet un repàs dels diferents cercadors del programa.



Gestió > Alumnes > Dades dels alumnes

A la cerca dels alumnes s'han afegit dos camps nous:

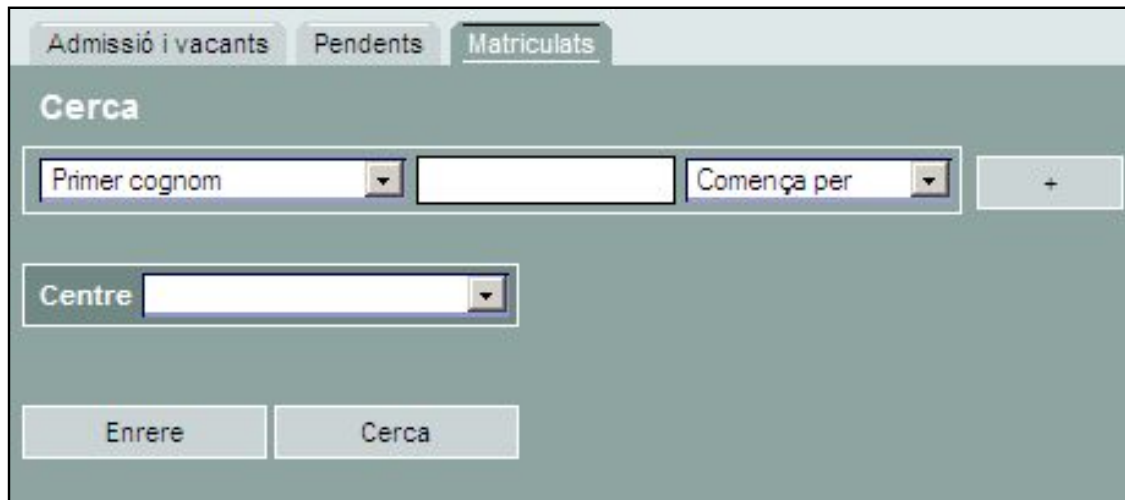
- Centre: Tots els CEIP de la ZER, ordenats per codi.
- Grup classe: si es tria prèviament un centre, mostra els grups del centre; si no, mostra la totalitat de grups classe de tots els centres.



Gestió > Matriculació > Matriculats

A diferència de la cerca anterior, en el cas dels alumnes matriculats només s'ha afegit un camp:

- Centre: Tots els CEIP de la ZER, ordenats per codi.



The screenshot shows a search interface with three tabs: 'Admissió i vacants', 'Pendants', and 'Matriculats'. The 'Matriculats' tab is selected. Below the tabs is a search bar with the following elements: a dropdown menu labeled 'Primer cognom', a text input field, a dropdown menu labeled 'Comença per', and a plus sign button. Below the search bar is a dropdown menu labeled 'Centre'. At the bottom of the search area are two buttons: 'Enrere' and 'Cerca'.

Cerca d'alumnes al menú Gestió | Matriculació | Matriculats



Llistats configurables

Des del menú Gestió > Alumnes > Dades dels alumnes, botó imprimeix, s'accedeix als diferents llistats. Concretament als llistats configurables, a la pantalla de filtre dels alumnes, s'han afegit, també, dos camps nous:

- Centre: Tots els CEIP de la ZER, ordenats per codi.
- Grups ZER: Possibilitat de filtratge pels grups que s'han creat des de la mateixa ZER.

Si no es fa una selecció prèvia d'un centre, als tres camps de grups (classe, activitat i complementaris), apareix la totalitat dels grups que tenen els centres.

Filtre per a les dades acadèmiques dels alumnes

Llistar alumnes donats d'alta

Llistar alumnes donats de baixa

Centre:

Curs escolar: 2010/2011

Etapa: --- Selecciona etapa ---

Subetapa: --- Selecciona subetapa ---

Curs: --- Selecciona curs ---

Grups classe:
P3
grup A
P3
P3
P4

Canvi de grup: canvi de full

Grups d'activitat:

Canvi de grup: canvi de full

Grups complementaris:

Canvi de grup: canvi de full

Grups ZER:

Canvi de grup: canvi de full

Tanca

Filtra





Pràctica



Les ZER, com ja s'ha comentat anteriorment, no tenen matrícula, i per tant no tenen alumnes propis. Això significa que tampoc no haurien de disposar d'un pla d'estudis.

La singularitat dels centres que formen una ZER fa que sovint es programi i es treballi de manera corporativa, i fins i tot se segueixi una línia educativa, sinó igual, similar entre els centres. Aquesta situació ha portat a obrir la possibilitat que des del centre ZER es pugui iniciar l'elaboració de materials curriculars i d'informes trimestrals, que, un cop fet, es podran traspassar a cada un dels centres assignats, ja sigui per a aplicar-los directament, o bé fer-ne una adaptació prèvia al propi centre.



Els bancs i les frases d'avaluació comunes per als centres de la ZER

- Accediu al menú Gestió | El curs | Frases del centre ZER.
- Comproveu que estan actives les diferents opcions i botons de treball:

Centre | Professorat | **Gestió** | Gestió econòmica | Utilitats | Dades | Sistema

El curs | Alumnes | Matriculació | Llibres d'escolaritat | Correspondència

Horari | Avaluació | Grups | **Frases** | Literals

Bancs de Frases d'un centre de primaria

● [Bancs del centre](#)

#	Codi	Nom	Baixa	Accions	Selecció	Frases
---	------	-----	-------	---------	----------	--------

Nou Banc | Esborrar bancs | Baixa bancs | Restaurar Bancs | Imprimeix



Creació de plans d'estudi comuns per als centres de la ZER



- Accediu al menú Centre | Pla d'estudis | Elements curriculars del centre ZER.
- Comproveu que estan actives les diferents opcions i botons de treball:

Centre | Professorat | Gestió | Gestió econòmica | Utilitats | Dades | Sistema

Dades generals | **Plans d'estudis** | Personal | Organització | Equipaments i serveis

Generals | Del centre | **Elements curriculars**

Seleccionar un pla d'estudis

#	Pla	Accions
1	Educació infantil	
2	Educació primària	

Pàgina 1 de 1 Resultats 1 - 2 de 2

- Feu clic a la icona d'accions per entrar al pla d'estudis desitjat.



En la pròxima sessió de formació es mostrarà el procediment per a poder traspasar els bancs de frases i els elements curriculars que s'han entrat al centre ZER als diferents centres associats que vulguin, ja que aquesta utilitat pujarà amb la propera versió.

