







Pràctica ① ② ③ ④

## Continguts

- ① Trasl·lat d'un alumne d'educació primària
  - ② Documentació de trasllat alumnes
  - ③ Expedient acadèmic
  - ④ Documents dels alumne d'educació infantil
-

---

## Sistema d'Administració i Gestió Acadèmica

- Avaluació de final de cicle  
- Matrícula dels alumnes que continuen al centre  
- Documents i canvi de centre  

## Materials de formació

---

*Simona Barber i Carbonell, Francesc Estragués i Aubanell,  
Roser Sebastián i García*

*Maig de 2012*

## Trasllat d'un alumne d'educació Primària

Quan un alumne d'educació primària LOE canvia de centre, el centre d'origen ha de generar la documentació acadèmica que ha de trametre al centre de destinació.

La documentació que s'ha de generar depèn del moment en què es traslladi l'alumne. En aquest sentit, enguany ens podem trobar en dues situacions:

- Alumne que es trasllada quan acaba de finalitzar un cicle
- Alumne que es trasllada sense haver completat el cicle actual
- Alumne que es trasllada per haver finalitzat l'educació primària



Trasllat d'un alumne quan acaba de finalitzar un cicle

En principi, quan un alumne canvia de centre havent finalitzat un cicle, el centre d'origen ha de trametre al centre de destinació la següent documentació:

- Historial acadèmic de primària LOE de l'alumne
- Llibre d'escolaritat tancat, si l'alumne en té



Trasllat d'un alumne sense haver finalitzat un cicle sencer

Segons la normativa, en aquest cas cal trametre al centre de destinació la següent documentació:

- Historial acadèmic de primària LOE de l'alumne
- Llibre d'escolaritat tancat, si l'alumne en té
- Informe personal per trasllat



Trasllat d'un alumne per haver finalitzat l'educació primària

Segons la normativa s'ha de lliurar als responsables de l'alumne:

- Historial acadèmic de primària LOE de l'alumne
- Llibre d'escolaritat tancat, si l'alumne en té

I s'ha de trametre al centre on continuarà la seva educació:

- Còpia de l'Historial acadèmic de primària LOE de l'alumne
- Informe individualitzat de final d'etapa



Dades de trasllat

En la documentació de trasllat dels alumnes de primària LOE s'hi recull informació sobre l'escolarització de l'alumne, sobre les avaluacions i sobre altres aspectes que facilitin la integració de l'alumne al centre nou.

Aquests aspectes, específics de cara al trasllat dels alumnes són de quatre tipus:

- Aspectes personals
- Assoliment de competències bàsiques
- Observacions de trasllat
- Resultats de les avaluacions parcials, només si l'alumne es trasllada sense haver finalitzat el cicle en el que es troba matriculat.

La informació relativa a aquests àmbits pot ser emplenada i consultada sempre que calgui mentre l'alumne sigui actiu.

Aspectes personals

En aquest apartat es recull informació sobre tres àmbits:

- Relació amb els companys i companyes
- Relació amb els mestres
- Actituds globals enfront del treball escolar

Aquests àmbits s'han de valorar, segons la normativa, amb els valors:

- Bona
- Acceptable
- Insuficient

## Assoliment de competències bàsiques

En aquest apartat cal recollir la valoració de les següents competències:

- Comunicativa, lingüística i audiovisual
- Artística i cultural
- Tractament de la informació i competència digital
- Matemàtica
- Aprendre a aprendre
- Autonomia i iniciativa personal
- Coneixement i interacció amb el món físic
- Social i ciutadana































El grau d'assoliment d'aquestes competències es realitzarà amb els següents valors:

- Gens
- Poc
- Adequat
- Força
- Molt



Registre de les dades de trasllat

Cal accedir al menú Gestió > Alumnes > Dades dels alumnes, cercar l'alumne concret sobre el que es vol actuar i accedir a la seva fitxa clicant la icona:

Llista d'alumnes				
#	Nom	Grup classe	Grup	Accions
1	Àlvares Po , Jacob	Capgrossos		    
2	Argaz Luengos , Joan	2n PRI		    
3	Bosch El Auasdi , Hamed	Sardines		    
4	Bosch Morales , Joan	5è PRI	Cicle Superior	    
5	Duarte Casals , Jessica	4t B PRI		    
6	Fernández Gutiérrez , Helena	6è PRI	Cicle Superior	    
7	Ferreira Donat , Marcel	2n PRI		    

*Accés a la fitxa d'un alumne actiu*

Seleccionar el grup Centre i la secció Dades de trasllat:

Aspectes personals										
Data	Codi del centre que valora	Relació amb els companys i companyes	Relació amb els mestres	Actituds globals enfront del treball escolar	Accions					
No hi ha dades enregistrades					+					
Assoliment de competències bàsiques										
Data	Centre	Com. ling	Art. i cult.	Tract. info.	Mat.	Apr. a apr.	Aut. i ini.	Con. i int.	Soc. i ciut.	Acc.
No hi ha dades enregistrades										-
Observacions de trasllat										
Enrere		Valida		Desa i continua		Expedient		Baixa		

*Dades de trasllat d'un alumne*

Per introduir les valoracions referents als Aspectes personals cal clicar el botó



Aquesta acció crearà una filera de dades en la qual podreu enregistrar les valoracions a partir de desplegable amb els valors indicats anteriorment.

De la mateixa manera es pot crear un nou registre per introduir els valors corresponents al Grau d'assoliment de les competències bàsiques.

L'apartat Observacions de trasllat es un camp de text on es poden introduir les observacions necessàries, si és el cas.

Per acabar s'ha de clicar el botó Desa i Continua.

A continuació es pot procedir a donar de baixa l'alumne clicant el botó Baixa tal i com és habitual.

En el registre dels aspectes personals i en el de les competències bàsiques s'ha de fer constar, a més a més, la data de les valoracions i el codi del centre que les ha fet.

Observeu que, d'aquesta manera, tant es poden enregistrar les valoracions que el centre emet per a un alumne que marxa com les que es reben del centre d'origen d'un alumne que es matricula de nou.

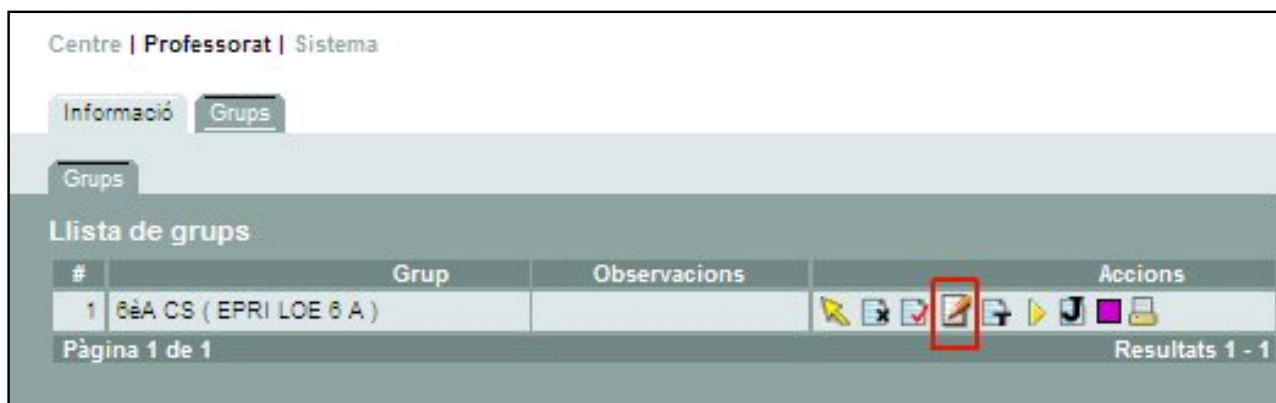
Registre de les dades de trasllat dels alumnes de 6è



Pels alumnes que finalitzen 6è, a fi i efecte de poder obtenir l'informe individualitzat de final d'etapa, també se'ls ha d'emplenar les valoracions de les dades de trasllat.

Aquestes dades es poden emplenar a la fitxa de cada alumne de la mateixa manera que s'ha explicat anteriorment, ara bé, com que en aquest cas s'han d'enregistrar per a tots els alumnes, s'ha habilitat una funcionalitat pels tutors/es dels grups de 6è.

S'accedeix des de Professorat > Grups > Grups i s'ha de clicar la icona:

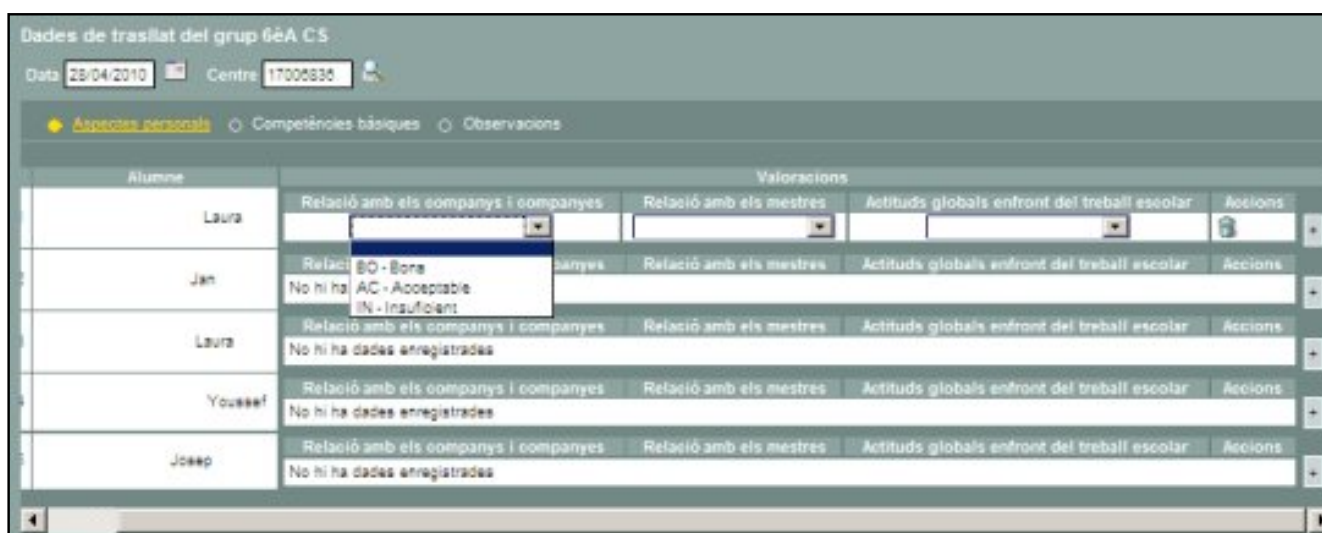


Accés del tutor/a del grup a emplenar les dades de trasllat

En la següent pantalla el tutor/a amb tres seccions:

- Aspectes personals
- Competències bàsiques
- Observacions

A cadascuna d'aquestes seccions es mostrarà la relació alfabètica de tots els alumnes del grup, amb una filera a cada alumne per introduir les valoracions corresponents.



Aspectes personals

A la secció d'Observacions es mostrarà un quadre on el mestre podrà escriure les observacions adients a cada alumne/a.



## Documents de trasllat dels alumnes de Primària LOE



Per a poder imprimir correctament aquests documents és necessari que estigui realitzada i processada la promoció dels alumnes.

Tots els documents s'imprimeixen des del botó Imprimeix de la pantalla:

- Gestió > Alumnes > Dades dels alumnes



Aquests documents també estan disponibles des de Gestió > Alumnes > Històric d'alumnes



Historial acadèmic de Primària LOE

Aquest document conté, entre altres dades, la informació relativa a les avaluacions finals de cicle d'educació primària LOE. Està format per dues pàgines.

La primera conté:

- Dades del centre
- Dades de l'alumne
- Dades acadèmiques
- Dades d'escolarització en educació primària



**Historial acadèmic**

**Educació primària**

**Dades del centre**

Nom	Codi
Escola Les Aigües	08000000

**Dades de l'alumne/a**

Cognoms i nom			Núm d'identificació
LLOP PELUT, ALBERT			
Data de naixement	Lloc de naixement	Pais	Nacionalitat
17/06/2000	Aiguafreda	ESPANYA	ESPANYA
Nom del pare o representant legal		Document d'identificació	Núm
ALBERT LLOP NEGRE		DNI	11111111A
Nom de la mare o representant legal		Document d'identificació	Núm
MARIA PELUT RODÓ		DNI	22222222B

**Dades acadèmiques**

Data d'inici de l'educació primària	Data finalització de l'educació primària	Sèrie i núm. del llibre d'escolaritat (si escau)
12/09/2006		

**Escolarització en l'educació primària**

Codi del centre	Nom del centre	Anys acadèmics	Cursos
08000000	Les Aigües	De 2007/2008 a 2008/2009	2, 3

Historial acadèmic: pàgina 1

La segona inclou els resultats de les avaluacions finals de cada cicle, dels quals només cal emplenar els cicles finalitzats, així com la diligència de validesa de l'historial.

**Dades del centre**

Nom Codi  
 Escola Les Aigües 08000000

**Dades de l'alumne/a**

Cognoms i nom Núm d'identificació  
 LLOP PELUT, ALBERT

**Resultats de l'avaluació**

	Cicle inicial	Cicle mitjà	Cicle superior
Llengua catalana i literatura	B		
Llengua castellana i literatura	B		
Llengua estrangera (Anglès)	E		
Segona llengua estrangera ( )	—	—	
Conèxement del medi: natural, social i cultural	N		
Educació artística	B		
Educació física	N		
Matemàtiques	B		
Educació per a la ciutadania i els drets humans	—	—	
Religió (Religió catòlica)	N		
Projecte interdisciplinari	N		
Resultat global del cicle	Qualificació B	Qualificació	Qualificació

Accedex al cicle mitjà en data  
 20/06/2008

Accedex al cicle superior en data

Accedex a l'etapa d'educació secundària obligatòria en data

**Diligència de validesa de l'historial acadèmic**

En/Na MARIA LASALA POU, secretari/ària del centre Les Aigües amb codi 08000000 certifica que les dades que figuren en aquest historial acadèmic reflecteixen fidelment les que consten en la documentació dipositada a la secretaria d'aquest centre.

El/la secretari/ària

Segell del centre

Vistiplau del/de la director/a



L'historial acadèmic s'ha de trametre al centre de destinació de l'alumne.



Informe personal per trasllat


L'informe personal per trasllat està format per dues pàgines, la primera de les quals conté:

- Dades del centre
- Dades de l'alumne
- Dades del centre de destinació de l'alumne
- Resultats de les avaluacions parcials del cicle on l'alumne es troba matriculat i no ha finalitzat.

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació		Educació primària	
<b>Informe personal per trasllat</b>			
<b>Dades del Centre</b>			
Nom			Codi
Escola Les Aigües			08000000
Adreça			Població
c. Les Comes, 5			Aiguafreda
Codi postal	Telèfon	Adreça electrònica	
08000	938888888	a8000000@xtec.cat	
<b>Dades de l'alumne/a</b>			
Cognoms i nom		Núm. d'identificació de l'alumne/a	
LLÒP PELUT, JOAN			
Data de naixement	Lloc de naixement	Pais	Nacionalitat
09/11/2002	Aiguafreda	ESPANYA	ESPANYA
Nom del pare o representant legal		Document d'identificació	Núm.
ALBERT LLOP NEGRE		DNI	11111111A
Nom de la mare o representant legal		Document d'identificació	Núm.
MARIA PELUT RODÓ		DNI	22222222B
Adreça		Telèfon	
AV Mossen Cinto Verdaquer 1		931111111	
Població	Codi postal	Adreça electrònica	
Aiguafreda	08000		
<b>Dades del Centre de destinació</b>			
Nom			Codi
Escola Antoni Nat - ZER Benissanet-Miravet			4300551
Adreça			Població
c. Reus, s/n			Benissanet
Codi postal	Telèfon	Adreça electrònica	
43747	977407464		
<b>Resultats de l'avaluació parcial del cicle</b>			
Àrees	1r curs del cicle	1a avaluació	2a avaluació
Llengua catalana i literatura	S	S	
Llengua castellana i literatura	B	B	
Llengua estrangera: anglès	B		
Segona llengua estrangera			
Coneixement del medi natural, social i cultural	N	N	
Educació artística	N	N	
Educació física	N	N	
Matemàtiques	B	B	
Educació per a la ciutadania i els drets humans			
Religió catòlica (voluntària)			
Projecte interdisciplinari			

La segona pàgina conté les valoracions de:

- Aspectes personals
- Grau d'assoliment de les competències bàsiques
- Mesures d'atenció a la diversitat

 <b>Generalitat de Catalunya</b> <b>Departament d'Educació</b>		
<b>Informe personal per trasllat</b>	<b>Educació primària</b>	
<b>Dades de l'alumne/a</b>		
Cognoms i nom Llop Pelut, Joan	Núm. d'identificació	
<b>Aspectes personals</b> <span style="float: right;">Valoració (bona, acceptable o insuficient)</span>		
Relació amb els companys i companyes Bona		
Relació amb els mestres Acceptable		
Actituds globals enfront del treball escolar Acceptable		
<b>Assoliment de les competències bàsiques</b> <span style="float: right;">Valoració (molt, força, adequat, poc, gens)</span>		
Comunicativa lingüística i audiovisual Gens		
Artística i cultural Poc		
Tractament de la informació i competència digital Adequat		
Matemàtica Força		
Aprendre a aprendre Força		
Autonomia i iniciativa personal Força		
Conèximent i interacció amb el món físic Poc		
Social i ciutadana Molt		
<b>Mesures d'atenció a la diversitat</b>		
Curs i descripció		
Mesures de reforç 2008/2009 Fa una sessió setmanal de reforç de lecto-escritura. La mesura va ser proposada per la sessió d'avaluació, no per l'equip docent, surt equip docent per defecte i no es pot canviar perquè no hi han més opcions. Confirmada		
Mesures de suport Pla individualitzat 2009/2010 Sense descripció Confirmada		
Altres		
<b>Observacions</b>		
Observacions generals de trasllat		
Signatura del/de la tutor/a	Segell del centre	Vistiplau del/de la director/a

Informe personal per trasllat: pàgina 2



Informe individualitzat de final d'etapa


L'informe individualitzat de final d'etapa està format per dues pàgines, la primera de les quals conté:

- Dades del centre
- Dades de l'alumne
- Dades del centre de destinació de l'alumne
- Valoració dels aspectes personals
- Valoració de l'assoliment de competències bàsiques

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació		Educació primària	
<b>Informe individualitzat de final d'etapa</b>			
<b>Dades del Centre</b>			
Nom		Codi	
Escola Les		17006836	
Adreça		Població	
c. Les Comes, 5		Vilafant	
Codi postal	Telèfon	Adreça electrònica	
17740	972510742	b7006836@xtec.cat	
<b>Dades de l'alumne/a</b>			
Cognoms i nom		Núm. d'identificació de l'alumne/a	
Data de naixement	Lloc de naixement	País	Nacionalitat
1998-04-29		ESPANYA	ESPANYA
Nom del pare o representant legal		Document d'identificació	Núm.
		DNI	
Nom de la mare o representant legal		Document d'identificació	Núm.
		DNI	
Adreça		Telèfon	
Població	Codi postal	Adreça electrònica	
<b>Dades del Centre de destinació</b>			
Nom		Codi	
Institut Voltres		08045680	
Adreça		Població	
pg. de l'Estació, 18		Entitat Cost d'Abra	
Codi postal	Telèfon	Adreça electrònica	
08630	937703211		
<b>Aspectes personals</b>		Valoració (bona, acceptable o insuficient)	
Relació amb els companys i companyes			
Insuficient			
Relació amb els mestres			
Insuficient			
Actitud global enfront del treball escolar			
Acceptable			
<b>Assoliment de les competències bàsiques</b>		Valoració (molt, força, adequat, poc, gens)	
Comunicativa lingüística i audiovisual			
Gens			
Artística i cultural			
Poc			
Tractament de la informació i competència digital			
Força			
Matemàtica			
Adequat			
Aprendre a aprendre			
Molt			
Autonomia i iniciativa personal			
Molt			
Coneixement i interacció amb el món físic			
Molt			

La segona pàgina conté les valoracions de:

- Mesures d'atenció a la diversitat
- Observacions generals de l'alumne
- Signatures i segells corresponents

 Generalitat de Catalunya Departament d'Educació		
<b>Informe individualitzat de final d'etapa</b>		
<b>Educació primària</b>		
<b>Dades de l'alumne/a</b>		
Cognoms i nom	Núm. d'identificació	
<b>Mesures d'atenció a la diversitat</b>		
Curs i descripció		
Mesures de reforç		
Mesures de suport		
Pla individualitzat		
Altres		
<b>Observacions</b>		
Observacions de final d'etapa introduïdes pel tutor del grup		
Signatura del/de la tutor/a	Segell del centre	Visítpleu del/de la director/a
Vilafant, 28 d'abril de 2010		

*Informe individualitzat de final d'etapa: pàgina 2*



Aquest informe s'ha d'emplenar per a tots els alumnes que finalitzen l'etapa i s'ha de lliurar, juntament amb la còpia de l'històric acadèmic, al centre on l'alumne es matriculi a fer ESO, a petició d'aquest.





## Expedient acadèmic

L'expedient acadèmic és el document que recull la vida escolar de l'alumne al centre.

L'expedient acadèmic forma part de l'arxiu del centre i no s'ha de trametre mai ni lliurar a l'alumne ni a cap altre centre. Per aquest motiu, a l'expedient acadèmic hi queden enregistrades totes les dades que formen part de l'historial acadèmic i de l'informe personal per trasllat.

L'expedient acadèmic no és un document pensat per a ser imprimit tot ell a la vegada, ja que algunes pàgines contenen signatures i segells a les quals han de constar els noms corresponents en el moment en què es produeixen.

Per aquest motiu, mentre els alumnes es trobin matriculats al centre a l'educació primària, l'expedient s'obté trossejat en diferents accessos, però sempre, des de Gestió > Alumnes > Dades dels alumnes, botó Imprimeix.

Llistats i consultes disponibles		
30	NOR - Expedient: Darrera pàgina	
31	NOR - Expedient: Pàgina 1	
32	NOR - Expedient: Pàgina 2	
33	NOR - Expedient: Resultats de l'avaluació	
34	NOR - Expedient: Resultats de l'avaluació final del cicle formatiu	
35	NOR - Fitxa dades bàsiques (EINF LOE)	
36	NOR - Historial Acadèmic	
37	NOR - Informe individualitzat de final d'etapa	
38	NOR - Informe personal de trasllat	
39	NOR - Resum escolarització (Segon cicle EINF)	
40	Obté els alumnes que troba seguint els criteris	
<input type="button" value="Tanca"/>		

Relació de documents normatius disponibles



## Expedient acadèmic: pàgina 1

Aquesta pàgina conté:

- Dades del centre
- Dades de l'alumne/a
- Dades acadèmiques
- Informació sobre trasllats
- Dades de lliurament

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació			
Expedient acadèmic			
Educació primària			
<b>Dades del centre</b>			
Nom	Codi		
Rosa dels Vents 00000000	A0000064		
<b>Dades de l'alumne/a</b>			
Cognoms i nom			
Flores Terol, Gerard			
Data de naixement	Lloc de naixement	País	Nacionalitat
26/08/1999	Luchon	FRANÇA	ESpanya
Nom del pare o representant legal		Document d'identificació	Núm.
Flores Yuste, Felip		DNI	48484848C
Nom del pare o representant legal		Document d'identificació	Núm.
Terol Cafete, Queraldo		DNI	84848484N
Adreça		Telèfon	
Vihels 1		+34-844839822	
Municipi	Adreça electrònica	Codi postal	
Naut Aran		25632	
<b>Canvi de dades *</b>			
<b>Dades acadèmiques</b>			
Núm. de registre de la matrícula	Data de la matrícula	Sèrie i núm. del llibre d'escolentat(els exàms)	
30	26/10/2008		
Data d'inici de l'educació primària		Data de finalització de l'educació primària	
Observacions generals			
<b>Informació sobre trasllats*</b>			
Nom i codi del centre de procedència		Municipi	Data de recepció de la documentació
25000580 Ruda - ZER Val d'Aran			
Nom i codi del centre de destinació		Municipi	Data de la baixa
<b>Dades del lliurament</b>			
Data del lliurament de l'història acadèmica als pares/tutors de l'alumne/a per haver finalitzat l'educació primària			
Data del lliurament de la còpia de l'història acadèmica de l'educació primària al centre d'educació secundària obligatòria a petició d'aquest			
Data del lliurament de l'història acadèmica de l'educació primària i l'informe personal per trasllat al centre on es trasllada l'alumne a petició d'aquest*			
* Empleneu aquest apartat si cal			

Expedient acadèmic: pàgina 1

Aquesta pàgina es pot imprimir sempre que sigui necessari. S'ha de tenir en compte que és possible que calgui actualitzar-la si hi ha canvis a qualsevol de les dades que conté.



Aquesta pàgina conté:

- Anys d'escolarització en l'educació primària
- Observacions mèdiques i psicopedagògiques rellevants
- Mesures d'atenció a la diversitat
- Observacions generals de l'alumne

<b>Expedient acadèmic</b>		<b>Educació primària</b>
<b>Dades de l'alumne/a</b>		
Cognoms i nom	Núm. d'identificació	
Quixal Poncela, Maria		
<b>Anys d'escolarització en l'educació primària</b>		
Curs acadèmic	Cicle	
2007/2008	Inicial	
Curs acadèmic	Cicle	
2009/2010	Inicial	
<b>Observacions (dades mèdiques i psicopedagògiques rellevants)</b>		
<b>Mesures d'atenció a la diversitat</b>		
<b>Observacions</b>		

*Expedient acadèmic: pàgina 2*

Aquesta pàgina es pot imprimir sempre que sigui necessari. S'ha de tenir en compte que és possible que calgui actualitzar-la si hi ha canvis a qualsevol de les dades que conté.



Aquesta pàgina conté:

- Aspectes personals
- Assoliment de competències bàsiques



**Expedient acadèmic**

**Educació primària**

**Dades de l'alumne/a**

Cognoms i nom

Núm. d'identificació

Refé Ruiz, Ramona

**Aspectes personals**

Valoració (bona, acceptable o insuficient)

Relació amb els companys i companyes

Relació amb els mestres

Actitud global enfront del treball escolar

**Assoliment de les competències bàsiques**

Valoració (molt, força, adequat, poc, gens)

Comunicativa (lingüística i audiovisual)

Artística i cultural

Tractament de la informació i competència digital

Matemàtica

Aprendre a aprendre

Autonomia i iniciativa personal

Consciència i interacció amb el món físic

Social i ciutadana

Signatura del/de la tutor/a

Segell del centre

Visít/pleu del/de la director/a

Claire SANZ-TOLEDO, XAVIER  
Sant Vicenç dels Horts 28 d'abril de 2010

TERESA Torruz Busquets

Darrera pàgina

*Expedient acadèmic: darrera pàgina*

Cal tenir en compte que aquestes valoracions únicament s'emplenen quan l'alumne acaba l'etapa d'educació primària o quan es trasllada de centre per a continuar la mateixa etapa educativa, per aquest motiu, aquesta pàgina només té sentit imprimir-la en aquestes circumstàncies.



Expedient acadèmic: resultats de l'avaluació

Aquest accés en realitat condueix a l'obtenció de tres pàgines de l'expediente acadèmic:

- Resultats de l'avaluació final de cicle inicial
- Resultats de l'avaluació final de cicle mitjà
- Resultatd de l'avaluació final de cicle superior

Cadascuna d'aquestes pàgines s'ha d'imprimir en el mateix curs acadèmic en què l'alumne finalitza cadascun dels cicles a fi i efecte que els noms, dates i signatures que hi figuren siguin les correctes.

A la [pràctica 5 del mòdul 1](#) ja s'ha explicat com obtenir aquests fulls.

L'expedient acadèmic complet d'un alumne, un cop hagi finalitzat l'educació primària LOE, estarà format per sis pàgines.





## Documents dels alumne d'educació infantil

La normativa vigent únicament determina el format de dos documents dels alumnes d'educació infantil:

- Fitxa de dades bàsiques
- Resum d'escolarització del segon cycle d'educació infantil

Aquests documents es poden obtenir des de l'aplicació SAGA.

Cal accedir al menú Gestió > Alumnes > Dades dels alumnes i clicar el botó [Imprimeix]:

Llistats i consultes disponibles		
30	NOR - Expedient: Darrera pàgina	
31	NOR - Expedient: Pàgina 1	
32	NOR - Expedient: Pàgina 2	
33	NOR - Expedient: Resultats de l'avaluació	
34	NOR - Expedient: Resultats de l'avaluació final del cycle formatiu	
35	NOR - Fitxa dades bàsiques (EINF LOE)	
36	NOR - Historial Acadèmic	
37	NOR - Informe individualitzat de final d'etapa	
38	NOR - Informe personal de trasllat	
39	NOR - Resum escolarització (Segon cycle EINF)	
40	OMÉ els alumnes que t'asseguen els requisits	

Tanca

Relació de documents normatius disponibles



## Fitxa de dades bàsiques

Aquest document conté:

- Dades del centre
- Dades personals de l'alumne/a
- Dades acadèmiques de l'alumne/a
- Dades d'escolarització
- Observacions mèdiques i psicopedagògiques rellevants
- Signatura del tutor/a i vist i plau del director/a

Generalitat de Catalunya Departament d'Educació			
<b>Fitxa de dades bàsiques</b>			
<b>Dades del centre</b>			
Nom		Codi	
Escola Les			
<b>Dades personals</b>			
Cognoms i nom		Núm. d'identificació	
Data de naixement	Lloc de naixement	País	Nacionalitat
19/01/2004			
Nom del pare o representant legal		Document d'identificació	Núm.
		NIE	
Nom de la mare o representant legal		Document d'identificació	Núm.
		NIE	
Adreça		Telèfons habituals	Telèfon d'emergència
Municipi		Adreça electrònica	Codi postal
<b>Dades mèdiques significatives</b>			
Núm. de germans		Lloc entre els germans	Llengua o llengües familiars
<b>Dades acadèmiques</b>			
Núm. de registre de la matrícula		Data de la matrícula	
2009/791		01/09/2009	
Data d'inici del segon cicle de l'educació infantil		Data de finalització del segon cicle de l'educació infantil	
<b>Dades d'escolarització</b>			
Nom i codi del centre de procedència		Municipi	
Nom i codi del centre de destinació		Municipi	Data de la baixa
Observacions (dades mèdiques i psicopedagògiques rellevants)			
Signatura del/de la tutor/a		Segell del centre	Vist i plau del/de la director/a
Vist i plau 28 d'abril de 2010			

Fitxa de dades bàsiques



Signatura del/de la tutor/a      Segell del centre      Votiplau del/de la director/a

Vilaberri 28 d'abril de 2010

*Resum d'escolarització del segon cicle d'educació infantil*

Aquesta pàgina es pot imprimir sempre que sigui necessari. S'ha de tenir en compte que és possible que calgui actualitzar-la si hi ha canvis a qualsevol de les dades que conté.




























**MOLT IMPORTANT!**

Les dades d'escolarització dels alumnes d'educació infantil no es van traspasar de WinPri a Saga quan es va fer la migració, això significa que els actuals alumnes de P4 i P5 no tenen constància a Saga d'haver realitzat els nivells anteriors a l'actual.


Abans de generar els documents dels alumnes d'educació infantil és necessari Completar l'expedient per tal que la documentació contingui tota la informació necessària.

Accediu al menú Gestió > Alumnes > Dades dels alumnes i cerqueu, per exemple, els alumne d'un grup de P5:

15	Lozano Gual , Pau	4t B PRI		    
16	Lozano Gual , Sara	Pardals	Infantil	    
17	Lozano , Sara			    
18	Quixal Poncela , Maria	2n PRI		    
19	Reñé Ruiz , Ramona	4t B PRI		    



*Alumnes del centre*

Observeu la quarta icona: és la icona de Històric de Qualificacions de l'alumne (HdQ)

Cliqueu la icona  i accedireu a la pantalla de l'HdQ de l'alumne, que no tindrà informació dels cursos anteriors:

**Històric dels plans d'estudi**

Nom (\*\*):       Primer cognom (\*\*):       Segon cognom:       Doc. id.:       Num. Doc. id.:

Nom del pla d'estudis	Data d'inici del pla	Data de finalització del pla	Mesures d'atenció a la diversitat	Accions
Educació Infantil LOE	18/04/2012			 









*Pla d'estudis a l'HdQ*

Cliqueu la icona d'afegir nivell i empleneu les dades:

Curs escolar (**)	2009/2010	Nom	CEIP 25 de Setembre	Municipi	Rubi
Codi del centre (**)	08032348	Nivell (**)	1	Règim (**)	Dium
Pla d'estudis (**)	EINF LOE - Educació infantil LOE				
Accés al curs següent	Accedeix al curs següent				

*Dades del nivell que afegiu*

Per acabar podeu clicar Desa i continua si heu d'afegir més nivells al mateix alumne o Desa per acabar i retornar a la relació d'alumnes del grup.

Històric dels plans d'estudi									
Nom (**)		Primer cognom (**)		Segon cognom		Doc. id.		Num. Doc. id.	
Sara		Lozano							
Nom del pla d'estudis			Data d'inici del pla	Data de finalització del pla	Mesures d'atenció a la diversitat		Accions		
Educació infantil LOE			18/04/2012				 		
Curs escolar	Centre	Nivell	Accés al curs següent			Accions			
2010/2011	08032348	2	Accedeix al curs següent			  			
2009/2010	08032348	1	Accedeix al curs següent			  			

*Dades de l'HdQ de l'alumne*

