

Pràctica (123456)

Continguts

[4]	Configuracions prèvies
[4]	Matriculació dels alumnes assignats al centre
[4]	Formulari de matrícula (primera part)
[4]	Formulari de matrícula (segona part)
[4]	Dades acadèmiques de la matrícula
[4]	Dades dels alumnes. Cerca d' alumnes. Inserir fotografia

Sistema d'Administració i Gestió Acadèmica



Simona Barber i Carbonell, Francesc Estragués i Aubanell, Roser Sebastián i García Octubre de 2011





Configuracions prèvies

Abans d'iniciar el procés de matrícula és convenient de revisar i fer les modificacions que considereu convenients relatives a la gestió del número de matrícula i de les dades generals relatives als països, províncies i municipis dels alumnes

Format de número de matrícula

Es convenient que abans d'iniciar el procés de matrícula definiu el format del número de matrícula, que pot ser:

Numèric: El programa assignarà un número correlatiu de forma automàtica, es pot fixar el valor inicial a partir del qual el programa assignarà els números, aquest número no pot ser menor que el darrer assignat prèviament

Estructural: El programa afegirà l' any al número de matrícula que serà un número correlatiu que el programa assignarà de forma automàtica, es pot fixar el valor inicial a partir del qual el programa assignarà els números, aquest número no pot ser menor que el darrer assignat prèviament

Per la gestió de les preferències heu d'activar el menú Sistema|Configuració|Paràmetres de configuració

Dad	re Professorat Gestió Gestió econòmica Utilitats Dades Sistema les Personal Contigurado		
RIT	unetres de Configuració Localització Dades liures Codis curts		
Llist	ta de paràmetres configurables		
	Descripció	Velor	Accions
1	Format del número de matricula	Estructural	8
2	Format dels listats de impressió de la matricula (apaisat/vertical)	vertical	R
3	Mostrar anui-lacions i assentaments anui lats als listats de gestió econòmica?	No	8
4	Mode d'operació de la gestió econòmica	calculada	8
5	Criteri d'ordenació dels listats comptables de gestió econòmica	Data comptable	8
Pág	ina 1 de 1		Resultats 1 - 5 de 5

Gestió dels paràmetres de configuració del centre

A continuació prémer la icona 🗽 , definir el criteri i si correspon el número inicial



Per facilitar la gestió de la matrícula és convenient de fixar els valors de localització generals (municipis i províncies) de la majoria dels alumnes del centre per no tenir d'obrir cercadors massa grans que faran més lenta i dificultosa la cerca.

Definiu la relació de municipis, províncies i països més habituals en relació a la localització i al lloc de naixement, no cal que la llista sigui exhaustiva, sempre podreu fer la cerca concreta en el moment de fer la matrícula, però els que seleccioneu i en l'ordre de definit seran els que trobareu als des plegables de la matrícula.

Cent	tre Professorat Gestió Gestió econòmica Utilitats Dades	Sistema	
Para	ametres de Configuració Localizació Dades llures Codis d	ats	_
		Valor	Accions
1	Municipis habituais	(Per definir)	2
2	Paisos habtuais	(Per definir)	8
3	Provicies habituals	(Per definir)	8
Pào	jina 1 de 1		Resultats 1 - 3 de 3

Configuració dels municipis, països i províncies

Dades Personal Configuracio		
Parametres de Configuració Localització Dades Iliures	Codis curts	
Configuració dels valors preferits de munic Valors assignats: 13	ipis Valors disponibles: 8097	
Lloret de Mar Malgrat de Mar Palafolis Tordera Tossa de Mar Pineda de Mar Ardales Girona Barcelona Lleida Tarragona Madrid	Fuentespalda Fuentespina Fuentespina Fuentespina Fuentespina Fuentestrún Fuentidueña de Tajo Fuente del Rey Fuertescusa Fueva (La) Fuleda Funes Fustiñana Férez Fígols Fígols Fígols i Alinyà Fórnoles Gabaldón Gabias (Las) Gabiria Gaianes	

Configuració dels municipis

Podeu entrar els municipis de la llista ordenada dels 8103 municipis d'Espanya, una vegada seleccionats els podeu ordenar amb les fletxes que hi ha al peu de la finestra dels valors assignats.



123456**Pràctica**

Matriculació dels alumnes assignats al centre

Al llarg del curs, per poder fer la matrícula d'un alumne a ESO, a Batxillerat o Cicles formatius, s'ha d' haver fet primer l' inscripció d'aquest alumne al PAV.

La matricula al curs de preparació de les proves d'accés als cicles formatius de grau superior (PPAS) l' heu de fer directament a SAGA, per fer-ho cal anar al menú Gestió | Matriculació | Matriculats clicar el botó [Nova matrícula]

Després d' haver inscrit l' alumne al PAV, si aquest s'ha assignat al centre, les seves dades es mostraran automàticament en el menú Gestió | Matriculació | Admissió i Vacants.

E cu Adm	re Professorat Gestió Gestió econòmica Utilitats Dades Sistema rs Alunnes <u>Mohiculació</u> Libres d'escolaritat Correspondència Incidènci <u>Issió I vacants</u> Pendents Matriculats	es Planificació del cu	rs	
#	Nom	Curs escolar	Pla assignat	Accions
1	Prova13 Prova13, Prova13	2008/2009	ESO LOE	QK
2	Prova13 Prova13 , Prova13	2008/2009	ESO LOE	QR
3	Prova15 Prova15, Prova15	2008/2009	ESO LOE	QK
4	Prova15 Prova15 , Prova15	2008/2009	ESO LOE	08
5	Prova16 Prova16 , Prova16	2008/2009	ESO LOE	QR
6	Prova16 Prova16 , Prova16	2008/2009	ESO LOE	00
7	Prova18 Prova18, Prova18	2008/2009	ESO LOE	22
8	Prova18 Prova18 , Prova18	2008/2009	ESO LOE	QR
9	Prova19 Prova19, Prova19	2008/2009	ESO LOE	QR
10	Prova19 Prova19 , Prova19	2008/2009	ESO LOE	QR
11	Prova20 Prova20 , Prova20	2008/2009	ESO LOE	QR
12	Prova20 Prova20 , Prova20	2008/2009	ESO LOE	QR
13	ProvaESO_1_3 ProvaESO_1_3, ProvaESO_1_3	2008/2009	ESO LOE	QR

Llista d' alumnes assignats al centre

A la filera de cada alumne es mostren dues icones:

Per visualitzar les dades de l' alumne cliqueu la icona 🔍



Dades de prei	nscripció	de l'alumne		
Nom	Prin	mer cognom		Segon cognom
Prova13	Pro	va13		Prova13
Generals OT	utors legals	 Acadèmiques 	: O /	Assignació
Doc. Identif	icació <mark>45547</mark>	286H		
	TIS PRPRS	9867564735		
Α	dreça C/Majo	or nº1		
Mu	inicipi			
Τε	lèfon 97256	4718		
Data naixa	ment 09/10.	1982		
Té germans al c	entre No			
Llengües que	enten Català	i castellà		
	Sexe Dona			
-		_		
Enrere	Matricula	ar .		

Visualització de les dades de l' alumne

Es pot accedir a la pantalla de matrícula clicant el botó Matrícula.

També és possible anar visualitzant les dades dels alumnes assignats a través dels botons de navegació:



Per formalitzar la matrícula de l'alumne cliqueu la icona 🔌

Cada alumne assignat al centre arrossega les dades introduïdes al mòdul de **Preinscripció**, **Admissió i Vacants**.

Donat que, en fer la sol·licitud de plaça es fa constar una sola adreça, cal efectuar un pas previ que consisteix en especificar a quin dels tutors de l' alumne correspon aquesta adreça:

Adreça	C/Major nº1
Municipi	
Localitat	
'adreça correspon a: _	
	Ambdós tutors
	Domicili del tutor legal 1
	Domicili del tutor legal 2
	🔍 Domicili propi
	Altres
	🔍 Can

Dades de localització de l' alumne i dels responsables legals

A continuació, clicant al botó Matrícula accedireu a la pantalla de matrícula de l' alumne.

Les dades de matrícula d'un alumne es presenten en una sola pantalla, en la qual es pot navegar amb la barra de desplaçament, els botons de desplaçament in a la part superior esquerra.

Dades de matricola Dades personats Dades sanitàries	Generalitat de Catalunya Departament d'Educació Dades de la matricula
Dades de naixement Bades del responsable legal 1	Norn (**) ProvaEPRI_4_4 1r cognom (**) ProvaEPRI_4_4 2n cognom ProvaEPRI_4_4
Dades del responsable legal 2 Dades de localització	llades de matricula 📥
Alfres contactes Dades del centre	Data (**) 01/05/2008
Dades addicionats Camps illiures per al centre	Bades personats 📥
Serveis del centre	Data (**) 08/10/1987
index modernellen	Ntat. (**) ESPANYA 💽 108

Pantalla de matrícula: seccions





Formulari de matrícula I

[4]

Dades de matrícula

Les dades de l' alumne, nom i cognoms, es poden modificar si és necessari perquè hi hagi algun error, manca d'un accent, etc.

Dades de la matricu	la	
Nom (**) Alumne	1r cognom (**) Amb	2n cognom Dades
Dades de matricula 📥		
Data 12/05/2007	Número	

Dades de matrícula

La data correspon a la data de matrícula, i el número de matrícula l'assignarà el programa **automàticament** en el moment en què es desi la matrícula de l'alumne, llevat que s'hagi definit a les preferències el format propi; en aquest cas heu d'entrar un per un el número de matrícula, segons el criteri establert al centre.

Dades personals

En aquesta secció figuren les dades personals de l' alumne: data de naixement, nacionalitat, , majoria d' edat, sexe, document d' identitat i targeta sanitària individual.

Data (**) 06/04/1992	
Ntat. (**) ESPANYA	108 🖉
M. E. (**) Automàtica per edat 💌	No
Sexe (**) Home 💌	
D. id. (*)	tràmit 💌
TSI	

Dades personals de l' alumne

Totes aquestes dades es recuperen del MAV si estaven informades.

En el camp M.E. El camp per defecte Automàtica per edat, farà que el programa controli directament la majoria d' edat en funció de la data de naixement, però es poden posar els valors de forma manual.

Si l'alumne té menys de 14 anys i no disposa de DNI o NIE... no cal que entreu cap dada en el document d'identificació, i el desplegable on mostra el tipus ha d'estar en blanc.

Si l' alumneés major de 14 anys i és **espanyol**, heu d' entrar el DNI i el número corresponent i la lletra de validació i en el desplegable triar **DNI**. Si l' alumne encara no té el document, en el desplegable marqueu l' opció **En tràmit**.

Si heu informat prèviament que l' alumneés **estranger**, en el desplegable trobareu les opcions NIE, Passaport, En tràmit o Altres. Si l' alumne disposa de Passaport o NIE, haureu d' informar del número.

Si l'alumne disposa de TSI és convenient que la poseu però no és una dada obligatòria.

Dades sanitàries

Hi ha els camps:

- NUSS: Número d' usuari de la Seguratat Social
- Ass. san: Número de la tarja sanitària de l' alumne (si en té)
- Comp: Companyia que dona l'assistència sanitària (si en té)

NUSS Ass. san.	Dades sanif	lries 🛆	
Ass. san.	NUSS		
	Ass. san.		
Comp.	Comp.		

Dades sanitàries



Dades de naixement

Entre les dades que provenen del MAV no hi consten les dades corresponents al lloc de naixement de l' alumne.

Per a facilitar la complimentació d'aquestes dades l'aplicació assigna automàticament el **país** (Espanya) i la **província** (la que correspon al domicili del centre)

Si aquestes dades són correctes només caldrà afegir el **municipi** de naixement de l' alumne, aquestes dades, però, es poden canviar, si és necessari.

Si l'alumne ha nascut fora de Catalunya caldrà realitzar la cerca del país corresponent, el camp **província** queda inactiu, i no s' emplenarà en aquest cas.

Caldrà també emplenar el camp municipi.

País (*)	FRANÇA	•	110	
Prov. (*)				
Mun. (*)	Ceret			

Dades de naixemen

Dades dels responsables legals de l' alumne

En els apartats corresponents a les dades del responsable 1 i del responsable 2 de l' alumne s'han introduït les següents modificacions:

1. **Dades de contacte del responsable**: Hi ha sis camps que permeten indicar el número de telèfon principal, el número de telèfon mòbil i l' adreça electrònica de cada responsable de l' alumne, així com comentaris corresponents a cadascuna de les dades.

2. **Destinatari de correspondència**: en aquest camp es pot indicar si la persona ha de ser destinatari de la correspondència del centre. Per defecte posa Si.

Dades del responsable legal 1 📥 🔍 🔂	Vinculat 🗖
Parent.(*) Doc. de p. (*)	
Nom (*) ProvaT1 1r cognom (*) ProvaT1 2n co	gnom ProvaT1
D. id. (*) 65748349 Passaport 💌 Sexe (*)	
Adreça(*) C/Major nº1	
C. P. (*) 17310	
País (*) ESPANYA 💌 108 🥢	
Prov. (*) Girona 💌 17 🥢	
Mun. (*) Vialonga de Ter 💽 17224 🥢	
Loc. (*) Abella 1722401	
Estudis [?]	
Núm.tel.	
Com.tel.	
N.mòbil	
C.mòbil	
A/e	
Com.A/e	
Dest.c. Si	

Dades dels responsables legals de l' alumne

Dades de localització de l' alumne

- 1. S'ha d' indicar amb qui conviu l' alumne o si té domicili propi, i les dades de localització.
- 2. **Destinatari de correspondència**: en aquest camp es pot indicar si l'alumne ha de ser destinatari de la correspondència del centre. Per defecte posa No.
- 3. **Observacions de residència**: és un camp de text en el que es poden recollir les observacions necessàries sobre la residència de l' alumne.

Dades de	localització 📥				
	Comparteix domicili:	• Responsable 1	Responsable 2	9 Ambdós	🔊 Propi
Adreça(*)	C/Major nº1				
C.P (*)	17310				
País (*)	ESPANYA	108			
Prov. (*)	Barcelona	08			
Mun. (*)	Vilallonga de Ter	• 17224			
Loc. (*)	Abella	1722401		100	
Dest. corr Obs. resi	r. No 💌				

Dades de localització de l' alumne



Altres contactes

Permet posar-hi altres contactes, Telèfon, Mòbil, adreça electrònica.



Els contactes enregistrats a les seccions dels responsables legals s' actualitzaran a totes les fitxes dels alumnes corresponents en efectuar algun convir en une ell'allum dels alumnes corresponents en efectuar algun canvi en una d'elles.

Altres contactes	
Telèfon(*) +34, Espanya (-) 972564718	Primer telèfon de l'alumne
A/e	
més contactes 🥔	

Altres contactes



Dades del centre

Data de la primera matrícula al centre. (data de la primera matrícula de l' alumne al centre)



Dada de la primera matrícula al centre

Centre de procedència.

- Si el centre del qual procedeix l' alumneés un centre de catalunya, heu de posar el codi directament o fer la cerca del centre
- Si es tracta d'un altre centre poseu el codi 99999999, i escriviu el nom del centre que correspongui.
- Si l' alumne no hagués estat escolaritat anteriorment el de posar el codi 88888888

		- 100
Codi (*)		
Nom (*)		
Municipi		

Centre de procedència

La cerca de centres a la que s' accedeix a través de la icona Q permet efectuar-la a través del del nom, el codi o del municipi del centre.

less l	largest Cost	Hupisisi	
Codi	Nom del centre	Municipi	Accions
08000153	Joan Maragall	Arenys de Mar	RQ
08031277	Joan Maragali	Vilanova del Cami	RQ
08023852	Joan Maragali	Rubi	22
08038260	Joan Maragall	Sant Cugat del Vallès	RQ
08034916	Joan Maragall	Badalona	RQ
08034266	Joan Maragall	L'Hospitalet de Llobregat	RQ
08033535	Joan Maragall	Esplugues de Llobregat	RQ
08025241	Joan Maragall	Sant Andreu de la Barca	RQ
08024005	Joan Maragall	Sabadell	RQ
08022884	Joan Maragall	El Prat de Llobregat	RQ
08019745	Joan Maragall	La Llagosta	RQ

Al costat de cada centre de la llista es mostren dues icones:

🔀 selecciona el centre i l'assigna a l'alumne com a centre de procedència

obre la fitxa del centre seleccionat i permet consultar les seves dades: generals, localització i contactes.

Dades del centr	e .
Codi Nom 08000153 Joan M	aragall
🔶 Generals 🔿 Loc	alització 🔿 Contactes
NIF del centr	e Q58550601
NIF del titula	ar S0811001G
Tipu	IS CEIP
Naturales	a <mark>Públic a s</mark>
9	

Consulta de les dades d'un centre





Formulari de matrícula II

Necessitats educatives específiques

El document acreditatiu de la necessitat específica de l'alumne només és obligatori si s'ha seleccionat l'opció **E** (Situacions socials i culturals desfavorides), també s'ha afegit el xec **Pendent de rebre** per a marcar si encara no es disposa del document acreditatiu.



Necessitats educatives específiques

Si s'ha marcat l' opció **F** (Alumne nouvingut) serà necessari emplenar la Data d' ingrés al Sistema Educatiu Català (No s' haurà d' acreditar amb informe ni dictamen)

Data ingrés al Sistema Educatiu Català	

Data d' ingrés al Sistema Educatiu Català



Necessitats educatives especials

S'han de complimentar totes les dades que correspongui, si al fer la matrícula no hi ha encara tota la documentació es pot fer el senya de "Pendent de rebre", però per poder enviar les dades de la matrícula al Departament, s' haurà d' haver confirmat l'acreditatció.

lecessitats educatives especials		Acreditació NEE (#)	Sindrome de Down (#
Nom	Sel.		No 👻
A-Discapacitat motriu, intel·lectual o sensorial	1		
A.1-Discapacitat intel·lectual		Pendent de rebr	e
A.1.1-Discapacitat intel·lectual lleugera (DIL)			
A.1.2-Discapacitat intel·lectual mitjana (DIM)			
A.1.3-Discapacitat intel·lectual severa (DIS)			
A.1.4-Discapacitat intel·lectual profunda (DIP)	Г		

Necessitats educatives especials



Recursos



Serveis del centre

Els serveis del centre que es mostren en el formulari de matrícula són els que el centre ha determinat que ofereix a la pantalla **Centre | Equipaments i serveis | Serveis**:

4	Servei	Estat	Sel.
1	Menjador	V	V
2	Transport escolar	 ✓ 	
3	Residència		
4	Acollida matinal	V	•
5	Acollida vespertina	1	V
6	Acollida al migdia	V	•

Les opcions de pagament del menjador i transport són:

- Sense ajut
- Beca 100 %
- Beca parcial
- Gratuït

Si es selecciona Beca 100 % o Gratuït no s' haurà d' emplenar el Mode de pagament.

Si es selecciona Sense ajut no s' haurà d' emplenar el Motiu.

Els motius pels quals un servei pot ser becat (al 100% o parcialment) són:

- Beca del consell comarcal
- Beca de l' ajuntament
- Altres

Els motius pels quals un servei pot ser gratuït són:

- Qüestions geogràfiques
- Altres

Serveis del centre 📥
Menjador 🔲 Dieta 📕
Pagament Motiu Mode de pagament 💌
Transport
Pagament Motiu Mode de pagament
Acollida matinal
Acollida vespertina
Acollida al migdia
DL DM DC DJ DV

Serveis del centre

A l'apartat corresponent als diferents serveis d'acollida que el centre pot oferir, s'han afegit els xecs necessaris per indicar els dies de la setmana que l'alumne utilitza el servei seleccionat.





Dades acadèmiques de la matrícula

ESO LOE

Al gestionar les dades acadèmiques es mostren les dades del curs escolar, del pla d'estudis i del nivell corresponents a la preinscripció. Aquestes dades no es poden modificar.

Si és necessari una vegada feta la matrícula es pot canviar el nivell al qual s'ha matriculat l' alumne.

ade	s de la	matricula - Javier	- -						
Cu	rs escola	r Codipla	Nom pla				Nive	-	
2	011/2012	- ESO LOE	ESO LOE	_	_		Que	art ours	
	Simultane	ritat amb estudis de m	úsica o dansa						
Relig	gió	Religió	cursada	LI. est	ranger			2a LI. estrangera	
No	en fa	No en f	ia .	Anglé	5			No en fa	
Data		Núm. matricula	AEO	Repe	tidor				
01/0	09/2011	2011/4788	Si 🔹	No	-				
Situ	acions es	pecifiques							
					No oc	upa plaça			
				-					
Llist	a de maté	ries				-			
	Codi	Nor	n	Pes	Ex.				
1	ACT4	Àmbit científic i teonol	ógic 4	35					
2	AMA4	Ampliació de matemà	tiques 4	35					
3	ANM4	Animació 4		35					
4	APA4	Aprendre a aprendre 4		35					
5	BG4	Biologia i geologia		3		1			
6	CAJO4	Cajón de lectura 4		35					
7	CLEC4	Cajón de lectura 4		35		1			
2	CN4	Ciències de la natural	esa	0					
8	and the second se			2		1			
9	CS4	Ciencies socials, geog	rafia i història						
9 10	CS4 CT4	Ciències socials, geog Comentari de text 4	rafia i historia	35					
8 9 10 11	CS4 CT4 COPE4	Ciencies socials, geog Comentari de text 4 Competència social 4	rafia i història	35 35					
8 9 10 11 12	CS4 CT4 COPE4 COSO4	Ciencies socials, geog Comentari de text 4 Competència social 4 Competència social 4	rafia i historia	35 35 35					
8 9 10 11 12	CS4 CT4 COPE4 COSO4	Ciencies socials, geog Comentari de text 4 Competència social 4 Competència social 4	rafia i historia	35 35 35		•			
8 9 10 11 12 Llint	CS4 CT4 COPE4 COSO4 a de maté	Ciencies socials, geog Comentari de text 4 Competència social 4 Competència social 4 ries pendents de curs	rafia i historia	35 35 35		-			

	Codi		Nom	1r	2n	3r	
1	CN	Ciències de la nat	uralesa				1
2	CS	Ciències socials, g	eografia i història	Г	Г		
3	EC	Educació per a la	ciutadania			2	
4	EE	Educació eticocív	ica	Г			1
5	EF	Educació física					

Dades acadèmiques

Es recullen també les següents dades:

- Simultaneïtat d'estudis de música o dansa: S'ha d' informar del centre
- **Religió**: l' opció que ha sol·licitat la família de l' alumne (No en fa, Història i cultura de les religions, Catòlica, Evangelista, Jueva o Islàmica)
- Religió cursada: l' opció que realment cursarà l' alumne
- Llengua estrangera: la llengua estrangera que cursarà l' alumne
- Segona llengua estrangera: la llengua estrangera que cursarà l' alumne
- Data i número de matrícula: Segons correspongui
- AEO: Si ha fet el pagament o no de l'assegurança escolar obligatòria
- Repetidor: Sí/No segons correspongi
- Situacions específiques: Per poder indicar si l' alumne comparteix docència amb un altre centre, una UEC o altres situacions.
- No ocupa plaça: Cal marcar aquest xec si l' alumne oficialment no ocupa plaça. És el cas, per exemple, dels alumnes que fan una escolaritat compartida amb un centre d' educació especial, la seva plaça consta, oficialment, en el centre d' educació especial.
- Relació de matèries del curs: Matèries del curs que podran formar part del currículum de l'alumne
- Relació de matèries pendents: Si l' alumne havia cursat al centre aquesta taula s'ha de mostrar amb la informació, si no, o no es correcte s'ha d' informar assenyalant les matèries corresponents (La informació d'aquesta taula, la farà servir el programa al fer l'avaluació de matèries pendents)

Per acabar el procés de matrícula cal clicar el botó [Desa] o [Modifica] segons s'atui en el formulari de matrícula o a la fitxa de l'alumne



Batxillerat

En el cas de la matrícula de 1r de Batxillerat heu de fer les següents anotacions:

- **Bloc:** Aquesta camp l' heu d'emplenar sols si l' alumne fa batxillerat en règim nocturn, (organitzat en Blocs)
- Règim: Règim del batxillerat (diürn o nocturn)
- Simultaneïtat amb estudis de música o dansa. Marcar si és el cas i informar del centre
- **Tipus de matrícula**: Curs complert, Flexibilització en tres anys o soltes. (L' opció de flexibilització en tres anys només té sentit per a la matrícula de batxillerat nocturn, l' opció soltes s'ha de marcar si l' alumne cursa sols algunes matèries)
- AEO.: Assegurança escolar obligatòria (registra el pagament o no de la quota)
- **Procedència acadèmica:** estudis o circumstàncies prèvies de l' alumne que permeten fer la matrícula al batxillerat.
- Data de inici del Batxilelrat: Data de la 1ª Matrícula al Pla
- Número de convocatòries: Número de matrícules a Batxillerat
- **Repeteix?** Control per registrar: **Sí** si l' alumne repeteix curs, **Sí**, **parcialment** si ho fa però sols parcialment (hi ha matèries del nivell que té superades i de les que vol guradar la nota) o **No** per indicar que és la primera vegada que es matricula al nivell.
- Situacions específiques. Registres circumstàncies específiques de l'escolarització de l' alumne (Esc. compartida, aula hospitalària.)
- Currículum de centre (desplegable que permet triar el currículum de centre que s' assigna a l' alumne)
- Botó "Recuperar les dades del currículum". (aquest botò sols es veu en el formulari de matrícula) Al prémer el botó es recuperaran les dades del currículum de centre i es podrà concretar el currículum de l' alumne

ades de la matricula	
Curs escolar Codi pla Nom pla Nivell Bloc 2011/201 BATXLOE 2000 BATX LOE Ciències i tecnologia 2on ours Image: Constant and tecnologia	
Rěgim	
Diùm 📃 🔲 Simultaneïtat amb estudis de música o dansa	
Tipus de matrícula Data Núm. matrícula AEO	
Curs complet • 21/07/2011 2011/5387 Si •	
Procedência acadêmica Data d'inici de No Batxillerat No	mbre de convocatòri;
Titol d'ESO o estudis equivalents (estrangers o plans d'estudis anteriors) 💌 01/07/2010	2
Repeteix	
No	
Pla individual	
Situacions especifiques	
💌 💻 No ocupa plaça	
Curriçulum de l'alumne	
Curriquine de contre TEC O SA INA ES TI DTU	
Curriculum de centre (TEC-0-28 (MA(PO(TLOT))	
Comuns	
Inscrita Nivell Codi Nom de la matéria Conval Exempt Data de renúnci	a

	Nivell	Codi	Nom de la matéria	Conval.	Exempt	Data de renúncia
M	2	2HS	Història	п	П	
M	2	2HF	Història de la filosofia	Г	Г	
M	2	2LS	Llengua castellana i literatura II	•	П	
	2	2LC	Llengua catalana i literatura II	Г	Γ	
	2	21A	Llengua estrangera, Anglés II	п	Π	
M	2	2TR	Trebell de recerca	Г	Π	
M	2	2TU	Tutoria	П	П	
Inscrita	Nivell	Codi	Nom de la matéria	Conval.	Exempt	Data de renúncia
	2	201		E	Example	
R	2	2FS	Física II	-	E	
M	2	2MA	Matemàtiques II	Г		
	2	2TI	Tecnologia industrial II	-	E	
M						
Pendenta nformació teligió	a efecte	s estadi LL. es	stica trangera 2º LI. estrangera			

Dades acadèmiques de la matrícula de l' alumne de batxillerat

Concreció de les matèries comunes, de modalitat i optatives de batxillerat

En el moment de fer la matrícula o posteriorment a la fitxa de l'alumne es poden completar les dades de les matèries comunes, optatives i de modalitat que hagi triat l'alumne.

Mentre el grup de l'alumne no tingui cap avaluació final en estat actiu o junta, podreu fer els canvis de les matèries assignades al currículum.

Podeu afegir o desmarcar matèries o indicar una data de baixa

Matèries pendents del Batxillerat

En el cas d' alumnes de segon curs de batxillerat, heu d'assenyalar les matèries pendents de 1r. Si al fer la nova matrícula de batxillerat, l'avaluació del curs anterior està en l'estat d'Acta signada, el programa carrega la informació de les matèries pendents.

Podeu obtenir la relació de matèries pendents de 1r a partir d'una exportació de dades, tal i com s'explica a la FAQ de la intranet

[A] (

Cicles formatius LOGSE

Al gestionar les dades acadèmiques es mostren les dades del curs escolar, del pla d'estudis i del nivell corresponents a la preinscripció. Aquestes dades no es poden modificar. Si és necessari una vegada feta la matrícula es pot canviar el nivell al qual s'ha matriculat l' alumne.

A la matrícula de cicles formatius es faran les següents anotacions:

- Torn: Diürn, Diürn matí o Diürn tarda.
- **Itinerari:** Itinerari corresponent al cicle formatiu, si sols hi ha definit un itinerari aquest estarà seleccionat directament.
- Soltes: S'ha de marcar la cel·la sempre que l' alumne no faci tots els crèdits assignats a un nivell de forma completa, tant si fa més crèdits dels establerts, com si en fa menys.
 Atenció! Si un alumne es matrícula de "segon curs" hi ha de fer crèdits de "primer curs", l' haureu de matricular de soltes i informar de tots els continguts de 2n i de 1r als que es matrícula
- AEO: Si l'alumne ha fet efectiu ao no l'assegurança escolar obligatòria
- 1r Avaluació: qr avaluació que realitarà l'alumne
- **Procedència acadèmica:** estudis o circumstàncies prèvies de l' alumne que permeten fer la matrícula
- **Tipus de matrícula:** Tant si fan tot el curs com si fan soltes es marcarà curs complert, l' anotació de parcial està reservada als alumnes que sols fan o faran alguns crèdits o mòduls. (no tenen previst inicialment fer tot el cicle formatiu en la seva totalitat)
- No ocupa plaça: S'ha d' assenyalar en el cas que l' alumne no ocupi plaça, alumnes que fan sols la FCT o que per una distribució singular dels cicles formatius en fan dos al mateix temps, en un d'ells però no ocupa plaça.

2011/2012	Codi pla CFPS 0853	CFPS Instal·lacions el	Nivell ectrotéoniques. 🔽 2	1
form	Itinerari	Soltes		
Diüm tarda 💌	0853-2 - INSTA			
Data 12/07/2011	Núm. matricula 2011/7745	AEO 1ª	Aval	
Procedència acad	lèmica			
Prova d'accés als	cicles formatius de	e grau superior		
lipus de matrícula Curs complet	No	ocupa plaça 💻		
Mesures Flexibilit	zadores			

Dades acadèmiques d'una matrícula a curs complert

En el cas d' haver marcat soltes s'han d' especificar els crèdits i o mòduls als que es matrícula tant els distribuïts a 1r com els de 2n segons correspongui.

			and the second se	_				
Torn	X	Itinerari Sol	tes					
Diür	rn tarda	0853-2 - INSTAL.LACION	~					
Data		Núm, matricula AEO		Aval				
12/0	07/2011	2011/7745 Si 💌			-			
Proc	edència	acadêmica						
Pro	va d'acc	és als cicles formatius de grau superior				 	 	
Tipus	s de ma	tricula						
Cur	s comple	No ocupa placa	1					
Mes	ures Ele	xibilitzadores						
-1								
	300 Uist	noucio conjunta de dos o mes cicles form	natius					
Llist	a d'assi	gnatures per a la matricula per soltes:			-			
Curr								
#	Codi		and a second second					
		Nom	Crédits	Sel				
1	101	Nom Instal. d'electrif. per a edificis i habitatges	Crédits 93	Sel				
2	101 941	Nom Instal, d'electrif, per a edificis i habitatges Qualitat.	Credits 93 47	Sel				
1 2 3	101 941 241	Nom Instal. d'electrif. per a edificis i habitatges Qualitat. Seguretat en les instal·lacions electrotècniques.	93 47 47	Sel				
1 2 3 4	101 941 241 181	Nom Instal. d'electrif. per a edificis i habitatges Qualitat. Seguretat en les instal·lacions electrotècniques. Sistemes microinformàtics monousuari.	Credits 93 47 47 93	Sel				
1 2 3 4 5	101 941 241 181 141	Nom Instal. d'electrif, per a edificis i habitatges Qualitat. Seguretat en les instal·lacions electrotècniques. Sistemes microinformàtics monousuari. Tèc. i proc. en les inst.autom. en els edificis.	Credits 93 47 47 47 93 93 117	Sel				
1 2 3 4 5 0	101 941 241 181 141 121	Nom Instal. d'electrif, per a edificis i habitatges Qualitat. Seguretat en les instal·lacions electrotècniques. Sistemes microinformàtics monousuari. Tèc. i proc. en les inst.autom. en els edificis. Tèc. i proc. en les inst.singula. en els edificis.	Credits 93 47 47 93 93 117 163					

Selecció de crèdits solts als que es matrícula un alumne

Al gestionar les dades acadèmiques es mostren les dades del curs escolar, del pla d'estudis i del nivell corresponents a la preinscripció.

A la matrícula de cicles formatius es faran les següents anotacions:

- Nivell: Nivell del curs (1r o 2n)
- Torn: Diürn, Diürn matí o Diürn tarda.
- Repeteix: Si o No si l' alumne torna a estar matriculat al mateix nivell que el curs anterior
- Forma d' accés al cicle formatiu
 Títol: ESO, Batxillerat, CF, Universitari

 Prova: Prova d' accés als cicles formatius o Prova per majors de 25 anys
 Estudis precedents: Bup, FP1, FP2 o altres estudis anteriors

 Sense requisits (amb autorització): Per la matrícula d' alumnes autoritzats a matricular-se
 al cicle formatiu, tot i no reunir els requisits d' accés
- No ocupa plaça: S'ha d' assenyalar en el cas que l' alumne no ocupi plaça, alumnes que fan sols la FCT o que per una distribució singular dels cicles formatius en fan dos al mateix temps, en un d'ells però no ocupa plaça.
- Tipus de matrícula: Ensenyament, o Formació (amb Autorització)
- **Currículum de l' alumne:** Conjunt de mòduls i/o Unitats formatives a les que l' alumne es matricula (Cal seleccionar les UF o mòduls que correspongui). El programa còpia per cada alumne en el moment de la matrícula les hores que el centre ha establert par cada element curricular. Aquesta informació es gruarda al fer la matrícua. Si posteriorment el centre canvia les dades del pla d'estudis no es veu efectada pel canvi.

Bades de matricula	lades	academ	iques 📥	
Index secularization Index secularization				
Dades sanfärtes	2009/2	010	CEDM Instal leciona elèctriques i automàti 1	
Todas del responsable legal 1	2003/2			
Bades del responsable legal 2	orn		Repeteix	
Dades de localització	Dium		 No 	
Altres contactes F	orma	d'accés	al cicle formatiu	
Dades del centre	• Pro	va 💌	litol 🔎 Estudis precedents 🔎 Sense requisits	
Dates addicionals	Prova	accés a (cicles formatius	
Camps hures per al centre Dades basedones	lo ocu	pa plaça	Motiu EOT	
Servers del centre	Prova Titol Estudis precedents Sense requisits Prova accés a cicles formatius No ocupa plaça Motiu ECT Tipus de matrícula Enservament Curriculum de l'alumne : # Codi Nom del mòdul Hores			
Dados ecademiques	Ensen	ament		
,		dum de	Palumos :	
		Codi	Hom dol mådul	Haras
		04	Automationen industriale	224
		01	Automatismes indusariais	231
	~	01	UF1. Diouix técnic aplicat als automatismes	22
		02	UF2. Mecanització de quadres elèctrics	27
	•	03	UF3. Automatització elèctrica cablada	72
	1	04	UF4. Automatització pneumàtica i electropneumàtica	33
	•	05	UF5. Automatització programable	66
		02	Instal·lacions elèctriques interiors	264
	2	01	UF1. Equips, dispositius, materials i eines	
				26
		02	UF2. Instal·lacions elèctriques interiors en edificis d'habitatges	26
		02	UF2. Instal·lacions elèctriques interiors en edificis d'habitatges UF3. Instal·lacions elèctriques interiors en locals, oficines i indústries	26 76 80
		02 03 04	UF2. Instal·lacions elèctriques interiors en edificis d'habitatges UF3. Instal·lacions elèctriques interiors en locals, oficines i indústries UF4. Documentació tècnica de les instal·lacions elèctriques interiors	26 76 80 38
	- I	02 03 04	UF2. Instal·lacions elèctriques interiors en edificis d'habitatges UF3. Instal·lacions elèctriques interiors en locals, oficines i indústries UF4. Documentació tècnica de les instal·lacions elèctriques interiors UF5. Informàtica bàsica aplicada al càlcul i la representació gràfica	26 76 80 38

Matrícula a un CF LOE

Matrícula a un segon pla d'estudis

En determinats casos un alumne pot fer simultàniament estudis de plans d'estudis diferents o cicles formatius de diferents especialitats.

Una vegada realitzada la matrícula a un d'aquest plans d'estudi es pot fer una nova matrícula (acadèmica) les dades personals seran les mateixes que a la matrícula anterior.

Per fer-ho: L' haureu d'inscriure al PAV i fer posteriorment la matrícula a SAGA, al iniciar la matrícula heu de vincular l'expedient per tal de poder assignar a l'alumne la nova matrícula, haureu de prémer el botó [Cerca l'alumne] que hi ha al peu de la pantalla de la matrícula, introduir les dades i fer la cerca de l'alumne per vincular la matrícula.

Observareu que es recuperen totes les dades personals i després de desar les dades, al consultar les matrícules de l' alumne podreu veure com l' alumne té dues matricules acadèmiques (l' anterior i la del nou pla d'estudis)

Modificació del nivell o modalitat d'una matrícula o anulació d'una matrícula

Una vegada realitzada una matrícula d'un alumne és possible que per circumstàncies diverses s'hagi de canviar de nivell o que l' alumne indiqui que vol fer un canvi de modalitat i es posi de manifest un error al fer la matrícula.

En aquest casos podreu fer el canvi accedint al menú Gestió|Alumnes|Dades dels alumnes, i fer la cerca de l' alumne.

Cento El cu Adm	re Professorat Gestió Gestió econòm rs Alumnes <u>Matriculado</u> Lillores d'es rssió i vacents Pendents <u>Matriculats</u> ta d'allumnes matriculats al cent	re 2006/2007		
	Nom	Matrícules	Doc. d'identitat	Accions
1	Bahamontes Delgado , Joana	ESO 2n cicle (3er curs)		Q 💫 🌆 🗕
2	Basté Bustamante , Marc	ESO 2n cicle (4rt curs)		Q 💫 👪 🕹
3	Belayach Berouho , Koutayel	ESO 1r cicle (1er curs)		9. 28
4	Bofill Bohigas , Antoni	CFAS Projectes i Direcció d'obres de decoració (Curs 2) / CFPS Desenv i Aplicació de projectes de construcció (Curs 2)		Q & 58-8
5	Bosc Pins , Jordi	BATX Ciències de la Naturalesa i la Salut (Curs 2)	88888888E	Q 💫 🚮 🖴
6	Camacho Fava , Miguel	BATX Ciències de la Naturalesa i la Salut (Curs 1)		223

Menú Gestió|Alumnes|Dades dels alumnes

A continuació cal prémer la icona 🤍 per accedir a la fitxa

Tot seguit activar l'apartat Matrícula, i a la fila de la matrícula acadèmica que es vol modificar prémer la icona 💫

2006/2			
	Pla d'estudis	Accions	
1	CFPS Desenv.i Aplicació de projectes de construcció (Curs 2)	Q 🗹 🔍 👁 🛞	Centre
2	CFAS Projectes i Direcció d'obres de decoració (Curs 2)	Q 🖉 🔽 👁 🔒	

Modificar el nivell









Dades dels alumnes del curs

Cerca dels alumnes

Inserir fotografies a la fitxa dels alumnes

[4]

Cerca dels alumnes

Una vegada feta la matrícula dels alumnes els podreu localitzar a la pantalla Gestió|Alumnes| Dades dels alumnes

El programa us mostrarà la relació d' alumnes ordenats alfabèticament, en pantalles de 50 alumnes per pantalla. Podeu anar a les diferents pantalles de forma directa o d'una en una.

Cent	re Professorat Gestió Gestió	econòmica Utilitat	s Siste Correspo	ma ndència			
Dad	es dels aurnes Gestió del currícu	ulum Històric d'alur	nnes	Llibres d'esco	leritet		
Llist	ta d'alumnes						
#	Nom				Grup		Accions
1	Bahamontes Delgado , Joana				3/	A ESO, ESO - CV	Q, 🗈 🖬 👪 📇
2	Basté Bustamante , Marc				4/	A ESO, ESO - CV	Q 🕞 🖓 💁 🗕
3	Belayach Berouho , Koutayel			1A ESO, E	SO - CV, ESO - Acol	ida, Optatives de 1r	9, 12 12 12 14
4	Bofil Bohigas , Antoni			CSA2 - PRO			2. 🕞 🖓 💁
5	Bosc Pins , Jordi					BATN 2A	Q 🗈 🖬 👪 🖴
6	Camacho Fava , Miguel					BAT 1A	9. 3 3 2 8
7	Dottra Pérez , Cristina				1A ESO, ESO - CV	, Optatives de 1r	Q 🕞 🖓 🖉 📇
8	Dorz Ernaiz , Sanny				2A ESO, ESO - C	V, ESO - Acollida	9. 12 12 12 12
9	García Carrión , Albert				E:	SO - CV, 2A ESO	Q 🕞 🖓 🖥 昌
10	Gibernau Felip , Roser						9. 3 9 5 8
-11	Gómez Moral , Gemma					BAT 2A	Q 🗈 🖬 🛃
12	Gratacós Roset , Ariadha					BAT 1A	9. 3 9 2 8
13	Ire Professoral Gestió Gestió econòmica Utilitats Sis urs Alumnos Matriculació Lilores d'escolaritat Corres Colos alumnos Gestió del curriculum Històric d'alumnes ta d'alumnes Nom Bahamontes Delgado , Joana Basté Bustamante , Marc Basté Bustamante , Marc Belayach Berouho , Koutayel Bofil Bohigas , Antoni Bosc Pins , Jordi Canacho Fava , Miguel Dotra Pérez , Cristina Dorz Ernaiz , Sanny García Carrión , Albert Gibernau Felip , Roser Gómez Moral , Gemma Cornacós Roset , Ariadha			34	A ESO, ESO - CV	Q 🕞 🖓 🚮 🖴	
14	Jiménez Senzano , Alberto				4/	A ESO, ESO - CV	9, 12 12 15 14
	Imprimeix Cerca	Nacionalitat	Ba	txillerat	Mitjanes ESO		-

Pantalla amb la relació d' alumnes del centre

A la part inferior de la pantalla hi ha un botó **Cerca** que us permet localitzar directament a un alumne del grups o els alumnes seleccionat en el filtre de la cerca.

Podeu cercar a un alumne, pel 1r i/o 2n cognom i/o pel nom. O bé els alumnes els alumnes d'un pla d'estudis, o grup

Cerca				
Primer cognom	·		Comença per	•
Pla d'estudis	Subetapa	Nivell	Règim	
	•	-		-
Grup de classe				
]		
	540 540			

Gestió de la cerca

Si feu la cerca d'un grup d' alumnes a la pantalla principals sols veureu els alumnes corresponents a la cerca realitzada fins a realitzar una nova cerca o activar de nou la pestanya del menú

Cent	re Professorat Gestió Gestió econômica Utilitats Sis	tema	
El cu	rs Aurons Matriculació Libres d'escolaritat Corres	pondència	
Dad	es dels alumnes Gestió del currículum Històric d'alumnes	Libres d'escolaritat	
Llist	a d'alumnes		
#	Nom	Grup	Accions
1	Belayach Berouho , Koutayel	1A ESO, ESO - CV, ESO - Acollida, Optatives de 1r	9. 🗟 🖸 🛃
2	Doltra Pérez , Cristina	1A ESO, ESO - CV, Optatives de 1r	9. 13 12 12 12
3	Martínez Sala , Joan	1A ESO, ESO - CV, Optatives de 1r	9
4	Mena Durén , Silvia	1A ESO, ESO - CV, Optatives de 1r	Q B D 2 8
5	Serra Alarcón , Maria Cristina	1A ESO, ESO - CV, Optatives de 1r	9. 12 12 12 12
Pàg	ina 1 de 1		Resultats 1 - 5 de 5

Relació d' alumnes del grup 1r A



Inserir la foto d'un alumne

El programa permet inserir la fotografia de l' alumne a la fitxa personal, aquesta fotografia ha de ser en format JPG i es desarà amb les mides: Amplada-120 i Alçada-180 (aproximadament)

Us aconsellem que creeu a l'ordinador una carpeta per a cada grup classe i conforme realitzeu les fotografies o escanegeu les imatges les enregistreu una a una amb el nom de l' alumne o l'ordre de llista, per facilitar la localització.



Relació de fotografies del grup

Activeu el menú **Gestió**|**Alumnes**|**Dades dels alumnes** i feu la cerca per localitzar els alumnes del grup. Premeu el boto **Cerca** i en el desplegable seleccioneu el grup classe.

Centre Professora	t Gestió Gestió econ	omica Utilitats Sie	stema			
El curs Alumnes	Matriculació Llibres	d'escolaritat Corres	spondència			
Dades dels alumnes	Gestió del currículum	Històric d'alumnes	Libres d'escolaritat	N		
Cerca						
Primer cognom			Co	omença per	•	
Pla d'estudis Grup de classe	Subetapa	Nive	əll	Règim	×	
1A - ESO. 1A ESO 2A ESO 2B ESO						
4A ESO BAT 1A BAT 2A						

Cerca dels alumnes de 3A

Premeu el boto **Cerca** i a la pantalla tindreu els alumnes del grup i podreu fer l' acció d' inserir la fotografia a cada a alumne del grup

Cent	re Professora	t Gestió Gestió econ	òmica Utilitats Sis	tema		
Ba	rs Alumes	Matriculació Llibres o	fescolaritat Corres	pondència		
Dad	es dels alumnes	Gestió del currículum	Històric d'alumnes	Libres d'escolaritat		
Llist	ta d'alumnes					
#	Nom			Grup	Accions	
1	Bahamontes Delgado , Joana				3A ESO, ESO - CV	Q 🕞 🖸 🚮 🔒
2	Hidalgo Rangel , Jesús				3A ESO, ESO - CV	9. 12 12 13 13
3	Sánchez Iglesias , Laura				3A ESO, ESO - CV	9, 🗈 🖸 🛃 🔒
4	Tejada Aznar , Sergi				3A ESO, ESO - CV	Q B D 2 4
Päg	ina 1 de 1					Resultats 1 - 4 de 4

Alumnes del grup

Premeu la icona Q de l' alumne al que voleu inserir la fotografia. A la fitxa de l' alumne observareu l'espai reservat per inserir la fotografia.

Centre Professor	at Gestió Gestió e	econòmica Utilita	ts Sistema	
Dades dels alumnes	Gestió del currícu	res d'escolaritat Ium Històric d'alu	Correspondencia mnes Lillores d'escolaritat	
Fitxa de l'alum Nom (*) Josos	ne/a Primer o Bahamor	ognom (**) tes	Segon cognom Delgado	
🔶 Essuel O Per	sonais () Respons:	uble 1 🔿 Respon	sable 2 🔿 Localització 🔿 Contacte	
Fotografia	Doc. Identita Adreç Codi posta Provínci	CMgdia 17310		 Filesa Centre
Nom del primer	Matricula/es			
Errere	Valida	Desa	Babos	

Fitxa de l' alumne

Premeu la icona Z per poder triar l'arxiu amb la fotografia, en una pantalla emergent podreu prémer el botó Navega per cercar l'arxiu



Cerca l'arxiu amb la imatge

Localitzeu la carpeta del grup i l'arxiu de l' alumne i premeu el boto Obre per inserir la imatge



Localització de la imatge

Bart, Begoña, Claudia, Flor, Free, Homer

A la pantalla de modificació de la imatge apareixerà la ruta per accedir a l'arxiu, premeu el boto Desa per enregistrar la imatge

D:\fie0080\html\centres Naveg			
(*) La fotografia ha	a d'estar en format J		
amb les mides: Am	ıplada-120 i Alçada-		

Modificació de la imatge de l' alumne

Al prémer Desa a la fitxa sortirà ja la imatge corresponent

Centre Professor	at Gestió Gestió eo	conòmica (Utilitats)	Sistema		
El curs Alumnes	Matriculació Llibr	es d'escolaritat Co	rrespondència		
Dades dels alumnes	Gestió del currículu	m Històric d'alumn	es Llibres d'escolar	itet	
Fitxa de l'alum Nom (**) Joans	ne/a Primer co Bahamont	gnom (**) 18	Segon cognom Delgado	_	
♦ Result ○ Per	sonais 🔿 Responsal	vie 1 🔿 Responsał	vie 2 🔿 Localització	O Contactes	
Fotografia	Doc. Identitat	Chile de			• Filxa
Y	Adreça Codi postal Província	17310	_		Centre
Nom del primer	Municipi tutor Horn del se	gon tutor			Matricula/es
Ervere	Valida	Desa	Baboa		

Fitxa de l' alumne

۷