

PROVES PER A L'OBTENCIÓ DELS TÍTOLS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA (Cicles Formatius de Grau Mitjà i de Grau Superior) I ACREDITACIÓ DE LES COMPETÈNCIES PROFESSIONALS

GUIA DE LA PROVA PER A L'ASPIRANT

(Faq's – Preguntes i respostes)

PROVES PER A L'OBTENCIÓ DELS TÍTOLS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL ESPECÍFICA (Cicles Formatius de Grau Mitjà i de Grau Superior) I ACREDITACIÓ DE LES COMPETÈNCIES PROFESSIONALS

1. Qüestions generals.
2. L'acreditació de les competències professionals.
3. Les proves per a l'obtenció del títol.
4. Normativa i documentació

1. QÜESTIONS GENERALS

El Departament d'Educació facilita l'obtenció directa de determinats títols de formació professional si es superen una sèrie de proves específiques per a cada cicle. Tanmateix, en un procés integrat, les persones amb experiència professional en el sector del cicle poden acreditar les competències professionals del perfil i fer-les servir per obtenir el títol.

A qui s'adrecen les proves i l'acreditació?

En general, a les persona amb experiència o formació en el sector del cicle, que els interessa el títol o l'acreditació de les competències professionals per treballar i no poden anar a les classes presencials del cicle formatiu.

Diferència entre acreditació de les competències professionals i la acreditació de la formació?

La acreditació de les competències professionals es el procés que determina la qualificació professional de les persona amb experiència laboral i/o formació en el sector del cicle. Aquesta acreditació es realitza sobre les unitats de competència del perfil professional del títol i superant-les dona l'exempció dels crèdits formatius, del currículum, associats a elles.

La acreditació de la formació es el procés que cal seguir per a superar tots els crèdits que configuren el currículum formatiu i permeten l'obtenció del títol.

Com s'estructura un cicle formatiu?

La Formació Professional específica està formada per dos tipus d'ensenyaments: els cicles formatius de grau mitjà (CFGM) i els de grau superior (CFGS). El primer dona el títol de Tècnic i el segon el de Tècnic Superior.

Els cicles formatius tenen dues parts: el perfil professional, on s'especifiquen les unitats de competència (conjunt de determinades competències, realitzacions professionals) y els crèdits, el conjunt dels quals (currículum) és la formació que cal superar per obtenir el títol.

Quina relació hi ha entre les unitats de competència i els crèdits?

Cada unitat de competència té associada un o més crèdits del currículum del cicle. Aquesta és la formació necessària per assolir les competències (realitzacions professionals) de la unitat.

Les persones que acreditin alguna de les unitats de competència del cicle estaran exemptes de fer les proves d'obtenció del títol dels crèdits associats.

Alguns crèdits del cicle no estan associats a cap unitat de competència, per la qual cosa només es poden superar fent l'avaluació d'aquests crèdits en les proves d'obtenció del títol.

Com es fa el procés?

De manera integrada. Comença pel reconeixement de l'experiència professional i l'acreditació de les competències professionals i continua amb proves teòriques i pràctiques per obtenir el títol. Es fa en centres públics (IES), organitzat i tutelat pel Departament d'Educació.

Una persona pot només acreditar les competències professionals o bé continuar el procés i fer les proves d'avaluació dels crèdits que no hagi obtingut l'exempció per obtenir el títol. També es poden fer només les proves per obtenir el títol, sense passar per l'acreditació de les competències professionals.

Per cada cicle formatiu hi haurà una o més comissions avaluadores que s'encarregaran d'acreditar les competències i avaluar les proves durant tot el procés.

Es poden fer les acreditacions de només algunes unitats de competència i les proves de només alguns crèdits, no cal fer-los tots. Les unitats de competència i els crèdits superats són vàlids permanentment i es poden acumular en convocatòries successives fins a obtenir el títol.

Quin requisit s'han de complir per presentar-se a l'acreditació i a les proves?

Cal destacar que per presentar-se a l'acreditació i a les proves no cal tenir cap titulació, però, una vegada es superen tots els crèdits, per obtenir el títol s'ha de tenir una titulació o una condició determinada. Veure més endavant: *Quins requisits o condicions s'han de complir per obtenir el títol de tècnic/tècnica superior del cicle formatiu?*

Requisit d'edat per presentar-se.

- a) Si es tracta d'un cicle de grau superior, s'ha de tenir una edat mínima de 20 anys o complir-los l'any que es fan les proves. En cas que la persona interessada tingui un títol de tècnic (cicle formatiu de grau mitjà) de la mateixa família professional, l'edat mínima serà de 18 anys.

b) Si es tracta d'un cicle de grau mitjà no hi ha requisit d'edat

Requisit d'experiència o formació per presentar-se. Tothom, tant si es presenta per un cicle de grau mitjà, com si ho fa per un de grau superior, ha de complir un d'aquests dos requisits:

- a) Tenir una experiència professional mínima de dos anys en el sector del cicle formatiu o
- b) Haver finalitzat estudis professionals relacionats amb els continguts dels crèdits del cicle.

No cal tenir una titulació prèvia (ESO, Batxillerat o equivalent) per presentar-se a les proves. Però, per obtenir el títol, una vegada superades totes les proves, s'exigirà aquesta titulació.

Tothom pot presentar-se a les proves d'obtenció del títol?

Les persones que estan matriculats en determinats crèdits dels ensenyaments ordinaris del cicle no poden presentar-se a les proves d'avaluació d'aquests crèdits per obtenir el títol, tot i reunint els requisits per presentar-se.

Com i quan es fa la inscripció prèvia?

Es fa a distància, a través d'Internet, <http://www.gencat.net/educacio> emplenant un formulari de sol·licitud.

Es podrà fer a partir del 28 de novembre de 2005 i durarà fins el 16 de desembre per l'acreditació de competències i per a les proves d'obtenció del títol.

S'obrirà un segon termini només per a les proves d'obtenció del títol des de l'1 al 10 de març de 2006.

Les persones que no disposin de un ordinador i/o connexió a la Internet podran fer-ho des de qualsevol dels punts d'informació o de qualsevol dels centres assignats per a participar a la prova en els annexos de la resolució de la convocatòria. *Veure RESOLUCIÓ.*

On i quan es fa la inscripció final?

Després de fer la inscripció prèvia es publicaran els centres assignats a cada sol·licitant per fer la inscripció final.

L'assignació es podrà consultar als centres on es fan l'acreditació i les proves, a la pàgina web: <http://www.gencat.net/educacio>, i als taulers d'anuncis dels serveis territorials del Departament d'Educació i de la Conselleria d'Educació.

Les dates d'inscripció són:

- Per a l'acreditació de les competències professionals 9 a 13 de gener
- Per a les proves d'obtenció del títol
 - (persones que no fan l'acreditació de competències) 24 a 30 de març
 - (persones que fan l'acreditació de competències) 21 a 23 d'abril

Com es fa la inscripció final?

S'ha de presentar:

- a) Sol·licitud triplicada que correspongui, segons sigui per acreditar les competències o per fer les proves d'obtenció del títol.
- b) Justificant d'haver pagat les taxes.
- c) Documentació complementària

On puc trobar l'imprès de sol·licitud?

A Internet: www.gencat.net/educacio - Departament - Impresos i formularis
www.xtec.es/fp - Proves obtenció títol

Quan s'han de pagar les taxes?

Abans de presentar la sol·licitud per fer la inscripció final.

Quant s'ha de pagar?

Depèn de les unitats de competència que es vulguin acreditar i dels crèdits que es volen fer les proves.

S'han de pagar las taxes vigents. Els imports consten a l'imprès de sol·licitud d'inscripció

On s'ha de pagar la taxa?

A qualsevol sucursal de la Caixa de Catalunya o laCaixa, fent un ingrés als comptes corrents del Departament d'Educació, **que són els següents comptes:**

Quina documentació complementària s'ha de presentar?

- a) Per justificar l'edat: fotocòpia del document nacional d'identitat o document identificatiu equivalent.
- b) Per justificar la titulació de tècnic o tècnica: fotocòpia del títol.
- c) Per justificar l'experiència laboral, si es treballa com assalariat:

- Certificat de Vida Laboral de la Tresoreria general de la Seguretat Social.
- Certificat de l'empresa on consti la durada del contracte, les activitats realitzades i les durades de les activitats.
- En el cas de la família professional d'Activitats marítimo pesquera, la llibreta de navegació.

d) Per justificar l'experiència laboral, si es treballa com autònom o autònoma:

- Certificat de la Tresoreria general de la Seguretat Social o de la Mutualitat Laboral que correspongui.
- Liquidació de l'impost d'activitats econòmiques o Pàgina del model 036 de la Declaració censal del Ministeri d'Hisenda, on consta la descripció, el tipus i el grup d'activitat.
- Declaració personal de les activitats que realitza.
- En el cas de la família professional d'Activitats marítimo pesquera, la llibreta de navegació.

e) Per justificar els estudis professionals:

- Fotocòpia del títol, diploma o certificat de finalització dels estudis on consti el centre que l'expedeix.
- Certificat del centre que ha impartit els estudis on constin els continguts, les durades i qualsevol altre informació, com, per exemple, els objectius, que permeti relacionar-los amb el cicle formatiu.

f) En el cas de demanar l'acreditació de competències:

- Trajectòria formativa i professional. L'imprès es pot recollir a la web del Departament d'Educació <http://www.gencat.net/educacio> y al de l'XTEC <http://www.xtec.net/fp> i al centre on es fa la inscripció.

Quan es pot obtenir el títol?

Quan s'hagin superat les proves o es disposi de l'excepció, perquè s'hagin acreditar les competències, de tots els crèdits del cicle i es tinguin les condicions per demanar el títol . Pel crèdit de Formació en centres de treball es podrà obtenir l'excepció per experiència laboral o s'haurà de cursar en un centre autoritzat a impartir el cicle.

Per obtenir-lo s'ha de reunir determinats requisits o condicions.

Quins requisits o condicions s'han de complir per obtenir el títol de tècnic del cicle formatiu?

S'han de complir alguna d'aquestes condicions:

- Tenir el títol d'Educació Secundària Obligatòria (ESO)
- Tenir un títol de Tècnic Auxiliar (Formació Professional de 1r. grau - FP1)

- Tenir un títol de Tècnic (Cicle Formatiu de Grau Mitjà) d'altre cicle.
- Haver superat totalment 1r. i 2n. curs del Batxillerat Unificat Polivalent (BUP)
- Haver superat el primer cicle d'ensenyament secundari experimental (cicle 14-16).
- Haver superat un Mòdul Professional 2 experimental.
- Haver superat, dins dels ensenyaments d'arts aplicades i oficis artístics, el 3r. curs del pla de 1963 o el 2n. curs experimental de comuns.
- Haver superat altres estudis equivalents als anteriors.
- Haver superat la prova d'accés als cicles formatius de grau mitjà, als de grau superior o a la Universitat per a majors de 25 anys.

Quins requisits o condicions s'han de complir per obtenir el títol de tècnic superior del cicle formatiu?

S'han de complir alguna d'aquestes condicions:

- Tenir el títol de Batxillerat.
- Tenir un títol de Tècnic Especialista (Formació Professional de 2n. grau - FP2)
- Tenir un títol de Tècnic Superior (Cicle Formatiu de Grau Superior) d'altre cicle.
- Tenir una titulació universitària.
- Haver superat 2n. curs del batxillerat experimental.
- Haver superat un Mòdul Professional 3 experimental.
- Haver superat el Curs d'Orientació Universitària (COU) o el curs Preuniversitari.
- Haver superat altres estudis equivalents als anteriors.
- Haver superat la prova d'accés al cicle formatiu de grau superior de que es tracti, o tenir-ne l'exempció total.
- Haver superat els Ensenyaments Substitutoris de la Prova d'Accés del cicle formatiu.

Quan es fan l'acreditació i les proves?

Després de fer la inscripció prèvia es seguirà el següent calendari:

- | | |
|---------------------------|---|
| • 19 a 23 de desembre | Assignació dels centres per fer l'acreditació de competències. |
| • 9 a 13 de gener | Inscripció per l'orientació |
| • 23 de gener a 3 de març | Orientació i Assessorament dels aspirants per acreditar les competències |
| • 6 a 8 de març | Inscripció per l'avaluació |
| • 9 de març a 7 d'abril | Avaluació de les Unitats de Competència |
| • 20 de març | Publicació de llistes d'assignació dels centres per fer les proves d'obtenció del títol |
| • 24 a 30 de març | Inscripció a les proves de les persones que no fan l'acreditació de competències |

- 21 a 23 d'abril Inscripció a les proves de les persones que han fet l'acreditació de competències
- 26 d'abril al 4 de maig Proves teòriques (tests)
- 8 de maig Publicació de les qualificacions dels tests
- 17 a 25 de maig Proves pràctiques
- 5 de juny Publicació de les qualificacions finals
- 30 de maig a 14 de juny Prova de síntesis
- 15 de juny Publicació de llistes provisionals de la qualificació de la prova de síntesis
- 21 de juny Publicació de les llistes definitives de la qualificació de la prova de síntesis
- 26 a 30 de juny Lliurament de certificats

On es faran l'acreditació de competències i les proves?

Després de la inscripció prèvia es publicaran els centres assignats a cada persona inscrita per fer l'orientació, i finalitzar l'orientació per fer l'avaluació de les unitats de competència i per fer les proves d'obtenció del títol.

Els centres que participen en el procés són:

PROVES PER A L'OBTENCIÓ DEL TÍTOL - Convocatòria 2006

CICLE	CENTRES PER AVALUAR ELS CREDITS	CENTRES PER ORIENTAR I ACREDITAR COMPETENCIES
GM Equips i instal·lacions electrotècniques	• IES-SEP de Mollet del Vallès - Mollet del Vallès	• IES-SEP de Mollet del Vallès - Mollet del Vallès • IES Llobregat - L'Hospitalet Ll. • IES-SEP Lacetània - Manresa • IES Escola Treball - Barcelona • IES Vic • IES Comte Rius - Tarragona • IES Escola Treball - Lleida • IES Baix Empordà - Palafrugell
	• IES Llobregat - L'Hospitalet Ll.	
	• IES-SEP Comte Rius - Tarragona	
GM Mecanització	• IES-SEP Lacetània - Manresa	• IES-SEP de Mollet del Vallès - Mollet del Vallès • IES Llobregat - L'Hospitalet Ll. • IES-SEP Lacetània - Manresa • IES Escola Treball - Barcelona • IES Vic • IES Comte Rius - Tarragona • IES Guindàvols - Lleida • IES La Garrotxa - Olot
GM Cuina	• IES Baix Empordà - Palafrugell	• IES Joan Ramon Benapres - Sitges • Escola Hoteleria i Turisme Cambrils • IES Hoteleria i Turisme Lleida • IES Baix Empordà - Palafrugell • Escola d'Hoteleria Sant Narcís - Girona
GM Serveis de restaurant i bar	• IES Escola d'Hoteleria i Turisme – Cambrils	• IES Joan Ramon Benapres - Sitges • Escola Hoteleria i Turisme Cambrils • IES Hoteleria i Turisme Lleida • Escola d'Hoteleria Sant Narcís - Girona

CICLE	CENTRES PER AVALUAR ELS CREDITS	CENTRES PER ORIENTAR I ACREDITAR COMPETENCIES
GS Informació i comercialització turístiques	IES Meridiana - Barcelona	- IES Meridiana - Barcelona - Escola Hoteleria i Turisme - Cambrils - IES Hoteleria i Turisme - Lleida - IES Baix Empordà - Palafrugell - Escola d'Hoteleria Sant Narcís - Girona
GS Secretariat	IES Lluïsa Cura - Barcelona	- IES Lluïsa Cura - Barcelona - IES Vidal i Barraquer - Tarragona - IES Caparrella - Lleida - IES Montilivi - Girona
GM Cures auxiliars d'infermeria	- IES-SEP Castellarnau - Sabadell - IES Salvador Seguí - Barcelona	- IES Salvador Seguí - Barcelona - IES Castellarnau - Sabadell - IES Les Vinyes - Sta. Coloma Gr. - IES Cal·lípolis - Tarragona - IES Torrevicens - Lleida - IES Narcís Xifra - Girona
	IES Cal·lípolis - Tarragona	
GM Farmàcia	IES Les Vinyes - Sta. Coloma Gr.	- IES Castellarnau - Sabadell - IES Les Vinyes - Sta. Coloma Gr. - IES Cal·lípolis - Tarragona - IES Torrevicens - Lleida - IES Narcís Xifra - Girona
	IES Narcís Xifra i Masmitjà - Girona	
GS Audiopròtesis	IES-SEP La Guineueta - Barcelona	IES-SEP La Guineueta - Barcelona
GM Operació, control i manteniment de màquines i instal·lacions del vaixell	IES Escola de capacitació nauticopesquera de Catalunya - l'Ametlla de Mar	- Serveis Territorials del Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca - Escola Capacitació nautico pesquera - L'Ametlla
GM Pesca i transport marítim		
GS Supervisió i control de màquines i instal·lacions del vaixell		
GS Navegació, pesca i transport marítim		
GM Explotacions agrícoles intensives	ECA Mas Bové - Constantí	- ECA Mas Bové - Constantí - ECA Amposta - Amposta - ECA Alfarràs - Alfarràs - ECA Pirineu - Montferrer - IES La Garrotxa - Olot

CICLE	CENTRES PER AVALUAR ELS CREDITS	CENTRES PER ORIENTAR I ACREDITAR COMPETENCIES
GM Comerç	• IES Vidal i Barraquer - Tarragona	• IES Lluïsa Cura - Barcelona • IES de Vic - Vic • IES Vidal i Barraquer - Tarragona • IES Escola Treball - Lleida • IES Bosc de la Coma - Girona
GS Comerç internacional	• IES Vidal i Barraquer - Tarragona	• IES Lluïsa Cura - Barcelona • IES de Vic - Vic • IES Vidal i Barraquer - Tarragona • IES Escola Treball - Lleida • IES Bosc de la Coma - Girona
GM Electromecànica de vehicles	• IES de Mollet del Vallès - Mollet del V.	• IES-SEP de Mollet del Vallès - Mollet del Vallès • IES-SEP Lacetània - Manresa • IES Pere Martell - Tarragona • IES Caparrella - Lleida • IES Baix Empordà - Palafrugell
GM Explotació de sistemes informàtics	• IES Esteve Terradas - Cornellà Ll.	• IES Esteve Terradas - Cornellà Ll. • IES Lacetània - Manresa • IES Vidal i Barraquer - Tarragona • IES Caparrella - Lleida • IES Bosc de la Coma - Girona
	• IES F. Vidal i Barraquer - Tarragona	
GM Perruqueria	• IES Vall d'Hebró - Barcelona	• IES Vall d'Hebró - Barcelona • IES Cal·lípolis - Tarragona • IES Torrevicens - Lleida • IES Narcís Xifra - Girona
	• IES Cal·lípolis - Tarragona	
GM Conducció d'activitats fisicoesportives en el medi natural	• IES Vall d'Hebró - Barcelona • IES d'Aran - Viella	• IES Vall d'Hebró - Barcelona • ECA Equestre - L'Hospitalet • IES Cal·lípolis - Tarragona • ECA Pirineu - Montferrer • ECA Pallars - Tremp • IES Aran - Vielha • IES Pere Alsius - Banyoles

Després de fer les proves

Els centres que han avaluat les unitats de competència i els que han fet les proves d'obtenció del títol lliuraran certificats de les unitats de competència acreditades i dels crèdits superats a les persones participants .

Les persones que tinguin tots els crèdits superats o exempts podran demanar el títol, si tenen alguna de les condicions per obtenir-lo.

Si no és així, haurien d'aconseguir-lo. Si es tracta d'un cicle de grau mitjà, podrien, per exemple, obtenir el títol de Graduat en Educació Secundària Obligatoria o presentar-se i superar la Prova d'Accés als cicles de grau mitjà. Si es tracta d'un cicle de grau superior, podrien, per exemple, treure el títol de Batxillerat o presentar-se i superar la Prova d'Accés als cicles de grau superior.

2. ACREDITACIÓ DE LES COMPETÈNCIES PROFESSIONALS

Què és l'acreditació de competències?

- És un procés pel qual s'atorga un reconeixement de competències a una persona per desenvolupar una professió.

Què s'entén per competència?

- És la capacitat de realitzar activitats en una professió o en un lloc de treball, segons les normes exigides pel sector o les empreses.

Què s'entén per unitats de competència?

- És l'agrupament de diverses competències que tenen un valor i un significat en el món del treball.

Quines són les vies més usuals d'acreditació de competències?

- Dins del sistema de formació professional al nostre país, les vies més usuals són a través de:
 - La Formació Professional: la formació professional inicial o reglada i els certificats de professionalitat
 - La Qualificació Professional: l'experiència adquirida en l'exercici de les tasques pròpies d'un lloc de treball i la formació no formal seguida

Què és la qualificació professional?

- És l'especificació oficial de competència, apropiada per a la producció i l'ocupació, que acredita la competència als posseïdors.

Què és la certificació de competències?

- És el procés administratiu pel qual es formalitza el reconeixement dels aprenentatges adquirits mitjançant la formació i/o l'experiència professional.

Quin és l'objectiu de l'acreditació de competències?

- És avaluar i certificar el nivell de competència que el treballador ha assolit mitjançant la pròpia experiència professional.

A qui interessa l'acreditació de competències?

- Interessa, especialment, als treballadors que no tenen cap certificat o títol oficial sobre la tasca professional que estan desenvolupant per tal de demostrar la seva competència.

Què aporta l'acreditació de competències?

- Algunes de les aportacions són:
 - Tenir un certificat oficial sobre el reconeixement de les competències professionals
 - Conèixer millor el propi lloc de treball
 - Facilitar la promoció professional
 - Tenir orientacions sobre ocupacions afins
 - Descobrir vies de formació i millora professional

Quines fases i funcions comprèn el procés d'acreditació de les competències?

El procés d'acreditació de les competències comprèn les següents fases i funcions:

- Informació general
 - Informació general:
 - Preinscripció
- Reconeixement
 - Informació específica:
 - Inscripció a l'orientació
 - Sessió informativa
 - Orientació i Assessorament:
 - Entrevista d'indicis i acompanyament
 - Elaboració dossier de competències
 - Entrevista d'orientació final
 - Valoració inicial

- Avaluació Documental
 - Avaluació:
 - Valoració inicial
 - Dossier de competències
 - Entrevista de contrastació
- Avaluació Demostrativa
 - Avaluació:
 - Simulació telemàtica i/o pràctica
 - Observació en el lloc de treball
- Certificació
 - Expedició i registre
 - Certificació
 - Registre

CONVOCATÒRIA 2006

On s'ha publicat la convocatòria per aquest any 2006 sobre l'acreditació de les competències professionals?

- En el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, número , del dia de de 2006. RESOLUCIÓ EDC/

Quina és la disposició concreta que regula la convocatòria per aquest any 2005 sobre l'acreditació de les competències professionals?

- És una Resolució del Departament d'Educació, EDC/170/2005, de 31 de gener, per la qual es convoca la realització de les proves per a l'obtenció dels títols de tècnic i tècnic superior de determinats cicles formatius de formació professional específica.

Què és el referent?

- Són els continguts de les unitats de competència que s'utilitzen per acreditar les competències professionals.

Quin són els referents que s'utilitzen en aquesta convocatòria?

- En aquesta convocatòria s'utilitzen com a referent tretze títols de cicles formatius de grau mitjà i dos títols de cicles formatius de grau superior.

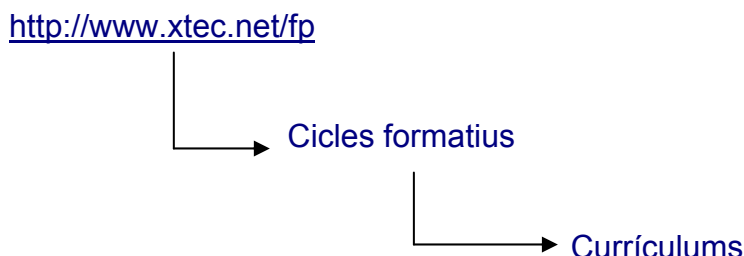
Quins són aquests títols?

- Són els següents títols de grau mitjà:
 - Tècnic en cures auxiliars d'infermeria
 - Tècnic en equips i instal·lacions electrotècniques
 - Tècnic en perruqueria
 - Tècnic en mecanització.

- Tècnic en explotació de sistemes informàtics
 - Tècnic en cuina
 - Tècnic en serveis de restaurant i bar
 - Tècnic en farmàcia
 - Tècnic en operació, control i manteniment de màquines i instal·lacions del vaixell
 - Tècnic en pesca i transport marítim
 - Tècnic en explotacions agrícoles intensives
 - Tècnic en comerç
 - Tècnic en electromecànica de vehicles
 - Tècnic en conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural
- Són els següents títols de grau superior:
 - Tècnic superior en audiopròtesis
 - Tècnic superior en navegació, pesca i transport marítim
 - Tècnic superior en supervisió i control de màquines i instal·lacions del vaixell
 - Tècnic superior en secretariat
 - Tècnic superior en comerç internacional
 - Tècnic superior en informació i Comercialització turístiques

On es poden trobar els referents d'aquests títols?

- Aquests referents es poden baixar també de la xarxa: xarxa telemàtica educativa de Catalunya (www.xtec.es/fp) o bé a la web del ICQP www.gencat.net/educacio/icqp i també en la RESOLUCIÓ de la convocatòria en el seu Annex II.



Què s'ha d'indicar en l'imprès sobre la trajectòria formativa i laboral?

- L'imprès està dividit en dues parts:
 - Trajectòria formativa, on s'ha d'escriure, per ordre cronològic, la formació rebuda que tingui relació amb les competències que es volen acreditar, i assenyalar-ne la durada, el centre on es va realitzar i, si és el cas, la possessió d'un títol o certificat oficial
 - Trajectòria laboral, on s'ha d'escriure, per ordre cronològic, els llocs de treball desenvolupats que tinguin relació amb les competències que es volen acreditar, i assenyalar la durada de cada treball realitzat, així com el nom i l'activitat de l'empresa

PERÍODE D'INSCRIPCIÓ

Com s'ha d'emplenar la sol·licitud d'inscripció?

S'ha de presentar:

- d) Sol·licitud triplicada que correspongui, segons sigui per acreditar les competències o per fer les proves d'obtenció del títol.
- e) Justificant d'haver pagat les taxes.
- f) Documentació complementària

Quin és l'import de la taxa per l'orientació de competències?

- L'import de la taxa concret és el següent:
 - € per la inscripció a l'assessorament de competències

Quin és l'import de la taxa per l'acreditació de competències?

- L'import de la taxa va en funció del nombre d'unitats de competència que es volen acreditar. Els imports concrets són els següents:
 - € per la inscripció a una unitat de competència
 - € per la inscripció a dues unitats de competència
 - € per la inscripció a tres unitats de competència
 - € per la inscripció a quatre unitats de competència
 - € per la inscripció a cinc unitats de competència
 - € per la inscripció a sis unitats de competència
 - € per la inscripció a set unitats de competència
 - € per la inscripció a vuit unitats de competència
- Aquests imports tenen una bonificació del 50 % quan l'aspirant és membre d'una família nombrosa de categoria general, equivalent a l'antic títol de primera categoria.
- Quan l'aspirant és membre d'una família nombrosa de categoria especial, equivalent a l'antic títol de segona categoria o categoria d'honor, o bé estar subjecte a mesures privatives de llibertat, està exempt de pagar la taxa.

On s'ha d'ingressar la taxa per l'orientació i l'acreditació de competències?

- L'import de la taxa s'ha d'ingressar a un d'aquests dos comptes corrents:
 - (la Caixa)
 - (Caixa de Catalunya)

Quan s'ha de pagar la taxa per l'orientació de competències?

- La taxa per l'orientació de competències s'ha de pagar abans de la inscripció i s'ha d'adjuntar el comprovant de l'ingrés al presentar la documentació a la Secretaria del centre.

Quan s'ha de pagar la taxa per l'avaluació de competències?

- La taxa per l'acreditació de competències s'ha de pagar abans de la inscripció i s'ha d'adjuntar el comprovant de l'ingrés al presentar la documentació a la Secretaria del centre.

On s'han de presentar tots els papers de la inscripció?

- S'han de presentar a la Secretaria del corresponent centre entre el dia 14 i el dia 18 de març.

Quan es publicarà la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos?

- El dia 30 de març, cada centre farà públic la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos i s'indicaran les causes de l'exclusió.

On es publicarà la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos?

- La llista provisional dels aspirants admesos i exclosos es publicarà al tauler d'anuncis i a la pàgina web del centre.

Quan els aspirants no admesos podran resoldre les causes de l'exclusió?

- Entre el dia 30 de març i el dia 1 d'abril, ambdós inclosos, els aspirants no admesos podran presentar a la Secretaria del centre nous documents per completar la inscripció.

Quan es publicarà la llista definitiva dels aspirants admesos i exclosos?

- El dia 4 d'abril, cada centre farà públic la llista definitiva dels aspirants admesos i exclosos.

On es publicarà la llista definitiva dels aspirants admesos i exclosos?

- La llista definitiva dels aspirants admesos i exclosos es publicarà al tauler d'anuncis i a la pàgina web del centre.

On han de demanar la devolució de les taxes els aspirants definitivament exclosos?

- Han de presentar la sol·licitud a la Secretaria del centre on van fer la inscripció.

On es pot recollir la sol·licitud de devolució de taxes?

- La sol·licitud es pot recollir a la Secretaria del centre o bé es pot baixar de la xarxa a la pròpia web del centre.

Quin documents s'han d'adjuntar amb la sol·licitud de devolució de taxes?

- Amb la sol·licitud s'han d'ajuntar els següents documents:
 - Fotocòpia de la sol·licitud d'inscripció
 - Fotocòpia del resguard d'ingrés de la taxa

Fins quan hi ha temps per presentar la sol·licitud de devolució de taxes?

- La sol·licitud s'ha de presentar:
 - Per l'orientació abans del dia 31 de gener de 2006.
 - Per l'avaluació de competències abans del dia 17 de març de 2006.

Com resoldre un problema amb la preinscripció telemàtica?

- La sol·licitud de preinscripció no apareix en pantalla:
- La sol·licitud de preinscripció un cop complimentada i tramesa no m'imprimeix el resguard per l'impressora:
- No aconsegueixo gravar la sol·licitud de preinscripció:
- No tinc cap e-mail que he de fer:

3. PROVES PER A L'OBTENCIÓ DEL TÍTOL

Les proves es fan per a cada crèdit (assignatura) del cicle formatiu.

Hi ha quatre tipus de crèdit en un cicle formatiu:

- Crèdits associats a una unitat de competència
- Crèdits no associats a una unitat de competència (transversals)
- Crèdit de síntesis.
- Crèdit de Formació en centres de treball (FCT)

Els crèdits de cada cicle formatiu es poden consultar als tríptics específics del cicle o a la pàgina web <http://www.gencat.net/educacio>

Què són els crèdits associats a una unitat de competència?

Són la formació necessària per assolir les competències professionals de la unitat de competència.

Podran ser reconeguts si s'acredita la unitat de competència corresponent, amb la qual cosa no caldrà fer les proves per obtenir el títol (estaran exempts).

Com a formació es podran superar si s'avaluen positivament les proves teòriques i pràctiques corresponents als continguts del crèdit.

Què són els crèdits no associats a una unitat de competència (transversals)?

Son formació general i comú a les diferents unitats de competència del cicle.

Només es poden superar si s'avaluen positivament les proves teòriques i pràctiques corresponents als continguts del crèdit

Què és el crèdit de síntesis?

És un crèdit no associat a cap unitat de competència, que integra els continguts dels diferents crèdits del cicle formatiu i serveix per avaluar la globalitat o visió de conjunt del cicle.

La prova per avaluar-lo només l'han de fer les persones que han superat les proves de tots els crèdits, o han acreditat les competències, amb l'excepció del crèdit d'FCT.

Es supera si es resol correctament un cas plantejat per la comissió avaluadora. S'haurà de resoldre el cas (es donarà un temps d'entre una a dues setmanes), presentar-lo i defensar-lo davant la comissió avaluadora.

1. Acreditació de la formació

- 1.1. Crèdits derivats d'unitats de competència.
- 1.2. Crèdits transversals.
- 1.3. Continguts dels crèdits. Currículums
- 1.4. Criteris d'avaluació
- 1.5. Parts de l'avaluació
- 1.6. Avaluació de la part teòrica
- 1.7. Avaluació de la part pràctica
- 1.8. Convalidacions dels crèdits superats anteriorment
- 1.9. Exempcions dels crèdits de les unitats de competència professional les quals hagin estat acreditades prèviament. Exempció del crèdit de Formació en centres de treballs. Qualificació final.

2. Competències

- 2.1. Unitats de competència
- 2.2. Crèdits associats
- 2.3. Realitzacions professionals (competències).

3. Normativa i documentació

- 3.1. Convocatòria
- 3.2. Relació de cicles, crèdits i unitats de competència
- 3.3. Sol·licitud de preinscripció
- 3.4. Sol·licitud d'inscripció a l'orientació
- 3.5. Sol·licitud d'inscripció per acreditar competències

- 3.6. Sol·licitud d'inscripció per avaluar crèdits
- 3.7. Normativa d'exempció i convalidació de crèdits
- 3.8. Certificat d'orientació
- 3.9. Certificat d'acreditació

3. PROVES PER A L'OBTENCIÓ DEL TÍTOL

Les proves es fan per a cada crèdit (assignatura) del cicle formatiu.

Hi ha quatre tipus de crèdit en un cicle formatiu:

- Crèdits associats a una unitat de competència
- Crèdits no associats a una unitat de competència (transversals)
- Crèdit de síntesis.
- Crèdit de Formació en centres de treball (FCT)

Els crèdits de cada cicle formatiu es poden consultar als tríptics específics del cicle o a la pàgina web de les proves: -----

Què són els crèdits associats a una unitat de competència?

Són la formació necessària per assolir les competències professionals de la unitat de competència.

Podran ser reconeguts si s'acredita la unitat de competència corresponent, amb la qual cosa no caldrà fer les proves per obtenir el títol (estaran exempts).

Com a formació es podran superar si s'avaluen positivament les proves teòriques i pràctiques corresponents als continguts del crèdit.

Què són els crèdits no associats a una unitat de competència (transversals)?

Son formació general i comú a les diferents unitats de competència del cicle.

Només es poden superar fent les proves teòriques i pràctiques corresponents als continguts del crèdit

Què és el crèdit de síntesis?

És un crèdit no associat a cap unitat de competència, que integra els continguts dels diferents crèdits del cicle formatiu i serveix per avaluar la globalitat o visió de conjunt del cicle.

La prova per avaluar-lo només l'han de fer les persones que han superat les proves de tots els crèdits, o han acreditat les competències, amb l'excepció del crèdit d'FCT.

Es supera si es resol correctament un cas plantejat per la comissió avaluadora. S'haurà de resoldre el cas (es donarà un temps d'entre una a dues setmanes), presentar-lo i defensar-lo davant la comissió avaluadora.

Quins són els continguts/temaris dels crèdits? On os poden trobar?

Els crèdits tenen continguts teòrics (conceptuals), pràctics (procedimentals) i d'actituds. També especifiquen el que l'alumne ha de saber i el que ha de saber fer, són els objectius terminals.

El continguts i els objectius terminals formen el currículum del crèdit. Els currículum dels cicles formatius es troben a l'adreça: www.xtec.es/fp, agrupats per famílies professionals. En aquesta convocatòria es faran proves pels cicles:

FAMÍLIA PROFESSIONAL	CICLE FORMATIU GM - Grau mitjà GS - Grau superior
Electricitat i electrònica	GM Equips i instal·lacions electrotècniques
Fabricació mecànica	GM Mecanització
Hosteleria i turisme	GM Cuina
	GM Serveis de restaurant i bar
	GS Informació i comercialització turístiques
Administració	GS Secretariat
Sanitat	GM Cures auxiliars d'infermeria
	GM Farmàcia
	GS Audiopròtesis
Activitats marítimopesqueres	GM Operació, control i manteniment de màquines i instal·lacions del vaixell
	GM Pesca i transport marítim
	GS Supervisió i control de màquines i instal·lacions del vaixell
	GS Navegació, pesca i transport marítim
Activitats agràries	GM Explotacions agrícoles intensives
Comerç i màrqueting	GM Comerç
	GS Comerç internacional
Manteniment de vehicles autopropulsats	GM Electromecànica de vehicles
Informàtica	GM Explotació de sistemes informàtics
Imatge personal	GM Perruqueria
Activitats físiques i esportives	GM Conducció d'activitats físicoesportives en el medi natural

Com s'avaluen i es qualifiquen els crèdits?

Per avaluar els crèdits es prenen com a referents els objectius terminals de cada crèdit.

Per avaluar i qualificar els crèdits es fan dos tipus de proves: les teòriques (tipus test) i les pràctiques (exercicis escrits i pràctiques en tallers, laboratoris o aules tècniques específiques).

Els tests són eliminatoris. Cal una qualificació mínima de 4 punts per passar a la part pràctica. La qualificació final és la mitjana de la part teòrica i la part pràctica, ponderada segons la importància que té cada part en el crèdit

Com es determina la nota final del cicle formatiu?

En el currículum del cicle formatiu, cada crèdit té una durada determinada. La nota final del cicle formatiu és la mitjana de les qualificacions dels crèdits, ponderada per les hores de durada del currículum.

En aquesta nota no es tenen en compte els crèdits dels que prèviament s'ha fet l'acreditació de competències (es qualifiquen sense nota, com "exempts"), el crèdit de Formació en centres de treball (que es qualifica com "exempt" o "apte") ni els crèdits que hagin estat convalidats per haver realitzat anteriorment altres estudis (es qualifiquen com a "exempts")

Què passa amb els crèdits aprovats anteriorment?

Una persona pot haver superat algun dels crèdits en convocatòries anteriors o també matriculat en règim ordinari en el cicle formatiu. En aquests casos, es reconeixen els crèdits superats, i s'incorporen a l'expedient amb la mateixa qualificació que porten.

Només cal presentar els certificats dels crèdits superats en convocatòries anteriors o el certificat acadèmic del centre on ha cursat prèviament el cicle formatiu

Es poden convalidar els crèdits?

Es pot sol·licitar la convalidació dels crèdits els continguts dels quals siguin coincidents amb assignatures d'altres estudis, si s'ha fet anteriorment altre cicle formatiu, una formació professional de segon grau o estudis universitaris. S'apliquen les mateixes convalidacions que en el règim ordinari dels ensenyaments.

La sol·licitud es fa al centre assignat per fer les proves en el moment de fer la inscripció, presentant el títol, un certificat acadèmic o el pla d'estudis, segons el cas.

Es pot estar exempt de fer les proves d'alguns crèdits?

Les persones que han fet l'acreditació de competències, ja sigui en la convocatòria actual o en convocatòries anteriors, estan exempts de fer les proves dels crèdits associats.

Només cal presentar els certificats d'haver acreditar les unitats de competència en el moment de fer la inscripció a les proves. Al expedient, els crèdits seran qualificats com a "exempt".

Con s'avalua el crèdit de Formació en centres de treball (FCT)?

Es pot obtenir l'exempció total del crèdit per experiència laboral. Si no és el cas, o només correspon una exempció parcial, s'haurà de cursar el crèdit, una vegada superada la resta de crèdits, en un centre en règim ordinari.