

IES MAREMAR

**PROGRAMACIÓ DEL
CRÈDIT DE SÍNTESI
CICLE FORMATIU D'INTEGRACIÓ SOCIAL**

IES MAREMAR

CURS 2005-06

Departament de Serveis Socioculturals i a la Comunitat

El Crèdit de síntesi ha de permetre culminar la integració dels continguts impartits al llarg del cicle, tot globalitzant i interrelacionant, i si escau completant, aquells continguts susceptibles de mostrar, al final del cicle formatiu, el grau d'assoliment dels objectius generals del cicle.

CARACTERÍSTIQUES

- S'ha de realitzar en grups de quatre alumnes.
- Es realitzarà en la última etapa del cicle formatiu.
- L'alumnat haurà de treballar un projecte sobre un problema o qüestió relacionada amb la realitat laboral. Ha d'incloure una part teòrica, d'anàlisi, i una part pràctica, que ha de ser mostrada.
- El projecte haurà d'estar autoritzat pel Departament de SSC.
- Cada projecte estarà tutorat per un/a professor/a.
- El Departament de SSC fixarà els criteris generals que determinaran el disseny dels Crèdits de Síntesi i que inclouran, els relatius a la planificació i organització dels treballs, i al seguiment i assessorament dels alumnes.
- Els grups estaran formats per 4 o 5 persones.
- Cada grup haurà d'elaborar un dossier escrit del projecte.

OBJECTIUS

- Dissenyar la programació d'intervencions d'integració social.
- Programar, organitzar i avaluar intervencions d'integració social.
- Organització i supervisió de les activitats d'atenció a les unitats de convivència.
- Ensinistrament a l'assistit/client/usuari en l'adquisició d'habilitats d'autonomia personal i social.
- Definir estratègies i tècniques d'intervenció i avaluació.
- Supervisió d'activitats d'inserció ocupacional.
- Conèixer els materials i recursos, i la seva aplicació en un context donat.
- Proposar activitats d'intervenció, educatives o d'avaluació.
- Determinar les demandes d'informació/formació de les famílies.
- Interpretar la informació mèdica, assistencial i social.
- Identificar, escollir, distribuir i organitzar els espais, els materials específics i l'assignació del temps.
- Aplicar diferents metodologies d'intervenció.
- Aplicar dinàmiques de grup i tècniques d'intervenció.
- Elaborar projectes de creació d'una empresa.
- Relacionar-se amb els usuaris i amb la resta de professionals de l'equip de treball.

Els objectius esmentats serveixen d'orientació, de guia. Atenent al principi de coherència, haureu de seleccionar el màxim número possible d'objectius assenyalats i dur a terme l'elaboració d'un projecte d'integració social on es relacionaran aquells amb els continguts treballats durant el cicle.

METODOLOGIA

Proposem com a metodologia de treball el desenvolupament dels següents esquemes orientatius per a l'elaboració d'un projecte, un adaptat d'E. ANDER-EGG (1981) i l'altre de J.M. MILLE GALAN (2002) amb la finalitat de què trieu el que més s'adapti a les vostres intencions de treball i/o millor us ajudi:

Guió segons E. ANDER-EGG

1) Què es vol fer? (Naturalesa del projecte)

La naturalesa del projecte es pot explicar des dels següents punts de vista:

- La definició de la idea central del projecte
- L'origen de la idea del projecte o la necessitat que l'origina (inexistència del servei, millora de la qualitat...)

2) Per què es vol fer? (Fonamentació)

Especificar el diagnòstic i la justificació teòrica i tècnica, i també des del punt de vista dels drets de les persones i del marc legal. Cal complementar aquesta fonamentació amb dades estadístiques, elements que justifiquin l'estratègia, previsions sobre el futur...

3) Per a què es vol fer? (Objectius)

Expressar el que es vol aconseguir amb l'execució del pla. Han de ser clars, realistes i pertinents.

4) Quant, fins on es vol intervenir? (Metes)

Una meta és un objectiu quantificat i qualificat. Formular una meta és assenyalar de manera clara i concreta el que volem aconseguir de cada objectiu i amb quina qualitat esperem aconseguir-lo. Igual que els objectius, les metes han de ser realistes i assolibles. En la mesura del possible cal definir indicadors observables que ens permetin fer l'avaluació posterior.

5) On es vol fer? (Localització)

Determinació de l'àrea geogràfica i el context institucional on s'ubicarà. S'ha de tenir en compte la macrolocalització (organització territorial, abast...) i la microlocalització (entorn proper, context...) la vinculació a iniciatives o programes més amplis, la complementarietat amb altres projectes, etc.

6) Com es vol fer? (Metodologia)

Conjunt d'activitats que s'han de desenvolupar. És a dir, les accions i els procediments que és necessari realitzar per aconseguir les metes i els objectius proposats.

7) Quan es farà? (Planificació temporal)

Cal concretar la durada del projecte i la temporització de les diferents fases del projecte, especificant el calendari de les activitats que es realitzaran (cronograma).

8) Recursos: * Quines persones ho faran? (Recursos humans)

S'ha de descriure la quantitat i qualitat de les persones humanes que són necessàries per l'execució de les activitats que contempla el projecte i les seves responsabilitats; i concretar, també, el seu perfil professional. Si es preveu la participació de voluntaris, cal especificar en quines funcions i sota quina coordinació. I especificar, si escau, la participació que es preveu de les persones o entitats significatives de l'entorn.

* **Amb què es farà?** (Recursos materials)

S'han de definir entre d'altres coses: instal·lacions necessàries, materials, instruments i equips.

* **Com es finançarà?** (Recursos econòmics)

Aquest apartat està constituït per dos aspectes bàsics: el pressupost i el finançament. El pressupost concreta el cost de les despeses que es preveuen. Normalment agrupades en capítols: pagaments a persones, materials, lloguers, desplaçaments, etc. El finançament explicita la forma d'obtenir els recursos necessaris: aportacions de l'administració, dels usuaris, d'entitats privades, etc.

9) Com s'avaluarà? (Avaluació)

Què s'ha aconseguit?. Cal avaluar els diferents apartats del projecte en relació amb els diferents objectius i apartats del projecte inicial. Cal preveure diferents moments per al seguiment i l'avaluació del projecte: Avaluació del diagnòstic/ Avaluació del procés/ Avaluació final.

Guió segons J. M. MILLE GALAN

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. Dades identificatives | |
| 1.1 Dades de l'associació | |
| 1.2 Dades de la persona responsable de l'associació | |
| 1.3 Dades de les persones autores del projecte | |
| 1.4 Dades de la persona responsable del projecte | |
| 2. Dades descriptives: | |
| 2.1 Denominació | COM s'identifica el projecte |
| 2.2 Descripció general | QUÈ es vol fer |
| 2.3 Justificació | PER QUÈ es vol fer |
| 2.4 Marc de referència | ON s'inscriu |
| 2.5 Destinataris | A QUI s'adreça |
| 2.6 Ubicació i cobertura | ON es desenvolupa |
| 2.7 Objectius | PER A QUÈ es vol fer |
| 2.7.1 Generals | |
| 2.7.2 Específics | QUÈ es vol aconseguir |
| 2.7.3 Operatius | |
| 2.7.4 Activitats | COM s'assoliran els objectius |
| 2.8 Calendari | QUAN es farà |
| 2.9 Organització, funcionament i metodologia | DE QUINA manera es realitzarà |
| 2.10 Promoció i publicitat | COM es donarà a conèixer |
| 2.11 Recursos | AMB QUÈ es realitzarà |
| 2.11.1 Materials | |

2.11.2	Humans	
2.11.3	Tècnics	
2.12	Recursos econòmics. Pressupost	QUANT costarà
2.13	Mecanismes i sistemes d'avaluació	COM es valorarà

NORMES PRESENTACIÓ TREBALLS

D'acord amb les **Normes per a l'elaboració de treballs escrits** proposades pel Departament, destaquem els aspectes següents:

- Els treballs han de ser presentats en fulls DIN A4 blancs, mecanografiats o impresos per ordinador a una sola cara.
- Els marges seran, aproximadament de 2 cm.
- Les pàgines han d'estar numerades, així com les figures, taules, diagrames,...
- En la portada hi haurà de constar: títol del projecte, nom i cognoms dels alumnes, nom de cycle formatiu i nom de l'IES.
- L'índex ha d'estar situat immediatament després de la portada. Contindrà tots els apartats i subapartats, numerats i amb la indicació de la pàgina on es troba cadascun.
- La bibliografia es posarà al final amb la relació de totes les referències bibliogràfiques consultades.
- Els annexos figuraran al final, degudament numerats
- El projecte serà presentat enquadernat. Se n'hauran de lliurar dues còpies: una serà retornada al grup i l'altra es quedarà al Departament de SSC.

AVALUACIÓ

AVALUACIÓ FORMATIVA:

És la que realitza el tutor/a durant el seguiment del treball, agafant com a marc de referència les capacitats clau del perfil professional:

- Capacitat de resolució de problemes
- Capacitat d'organització del treball
- Capacitat de responsabilitat en el treball
- Capacitat de treball en equip
- Capacitat d'autonomia
- Capacitat de relació interpersonal

A més a més, tindrem en compte els aspectes següents:

- Els procediments de recerca de la informació, tipificar-los i diferenciar-los, la seva idoneïtat amb el que es pretén, si les fonts són adequades i suficients, la seva diversitat i selecció, els recursos emprats per a la seva recerca, centres i camí seguit per arribar-hi, i el tractament de la informació.
- L'ús de recursos informàtics
- La realització del treball en els terminis i els diferents apartats prèviament acotats. Cal valorar en el seu desenvolupament la creativitat i la capacitat de variar, canviar i aplicar recursos alternatius. També la capacitat d'analitzar les dificultats i els entrebancs específics

IES MAREMAR

que poden aparèixer en el desenvolupament del treball, i la capacitat de copsar i integrar els resultats que no s'esperen durant el seu desenvolupament.

AVALUACIÓ FINAL:

És la que realitza el professorat que forma part del Tribunal, amb l'ajut de qui tutoritza el projecte i n'ha fet el seguiment.

Cal avaluar:

1) Aspectes generals:

- Estructura del dossier adequada a la presentació del projecte. També la part iconogràfica i gràfica
- Presentació ordenada, neta i clara del document final. Estructura lògica del contingut.
- Ús adequat de la llengua, tant oral com escrita. Adequació del llenguatge i del vocabulari del tema.
- Capacitat de síntesi i de la valoració crítica del propi treball.
- Capacitat d'organitzar la feina, planificació adequada del projecte, creativitat, iniciativa, grau d'autonomia adquirit en el desenvolupament del projecte.
- Capacitat per resoldre els problemes que van sorgint.
- Idoneïtat de les fonts d'informació i capacitat d'extreure dades significatives per al desenvolupament del treball.

2) Exposició Oral:

El grup d'alumnes haurà de defensar els continguts del treball i respondre a les preguntes que li pugui plantejar el tribunal. Cal ser conscients de la importància d'aquesta part com a defensa del projecte.

Es valorarà:

- Correcció, claredat i vocabulari adequat a l'expressió oral
- Capacitat de síntesi en la presentació del tema
- Adequació de les respostes a les preguntes que es puguin plantejar.
- Utilització de recursos de presentació i exposició del treball

3) Avaluació dels continguts:

- Avaluació dels resultats del treball en relació als seus objectius.
- Avaluació de la qualitat del producte final respecte a la coherència, viabilitat, creativitat... de la proposta elaborada.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

El professorat que tutoritza cada projecte, que han fet el seguiment del treball, realitzaran l'avaluació formativa i posaran una nota que comptarà en la ponderació de la nota final.

El Tribunal, que estarà format per un mínim de 3 membres de l'equip docent del Departament de SSC, qualificarà:

- la part específica –continguts del treball

IES MAREMAR

- els aspectes generals i
- l'exposició oral

TEMPORALITZACIÓ

15 de febrer lliurament del dossier explicatiu i aclariment de dubtes, suggeriments...

Fins 28 de febrer es faran els grups de treball i es presentaran les propostes del tema triat (nom, justificació, contextualització...)

el departament estudiarà les propostes presentades, i si s'escau, hi aportarà suggeriments de modificació.

1 de març el departament de SSC acceptarà definitivament els projectes i assignarà el professorat que tutoritza cada grup.

3 de març es publicaran les llistes de treballs i grups assignats a cada tutoria.

Del 8 de maig al 2 de juny realització del projecte. La durada és de 60 hores, de les quals el 50% han de ser presencials, en l'horari habitual.

Es proposa el següent cronograma:

DATES	TASQUES
8 de maig	<ul style="list-style-type: none">• Presentació del treball• Organització interna del grups: assignació de tasques i responsabilitats.• Elaboració del plànning/calendari, tot marcant amb el tutor/a les hores presencials i les reunions de seguiment.
del 9 al 12 de maig	Un cop acabada la fase de treball de camp: recollida d'informació, coneixement del tema, entrevistes, observació, consultes... cal presentar el GUIÓ DEFINITIU.
2 de juny	entrega del DOCUMENT FINAL (dossier del projecte – original i còpia)
del 6 al 9 de juny	EXPOSICIÓ ORAL I AVALUACIÓ

CRÈDIT DE SÍNTESI

CFGS INTEGRACIÓ SOCIAL	PROPOSTA DE TREBALL	DATA:
Títol/Tema:		
Grup format per:		
Justificació/ Breu explicació de la proposta		
Observacions:		