

EXEMPCIONS

L'exempció sempre s'ha de considerar com una excepcionalitat, perquè l'FCT és un crèdit essencial en la formació professional de l'alumnat, ja que preveu dos grans objectius:

- Completar l'adquisició de la competència professional assolida en el cicle formatiu (**objectiu de qualificació professional**).
- Facilitar la incorporació de l'alumnat al món laboral (**inserció laboral**).

En el cas que l'alumnat acrediti haver assolit aquests objectius bàsics de manera parcial o total, mitjançant l'experiència laboral, podrà demanar l'exempció total o parcial de l'FCT.

La sol·licitud s'ha de presentar per escrit i ha d'anar acompanyada dels documents acreditatius corresponents que es descriuen en cadascun dels supòsits d'exempció.

La documentació ha de ser original o còpia autenticada.

Les exempcions es poden tramitar en qualsevol moment del curs o dels cursos del cicle formatiu, abans de l'avaluació final ordinària.

Es recomana tramitar les exempcions a l'inici del curs acadèmic.

Supòsits d'exempcions

Exempció total

L'exempció s'atorga si l'alumne/a acredita experiència professional en el mateix camp i competències professionals del cicle formatiu que està cursant i un nombre d'hores igual o superior a les del crèdit d'FCT del cicle formatiu del qual se sol·licita.

Exempció parcial

1. L'exempció s'atorga si l'alumne/a acredita experiència professional en el mateix camp i tipus i grau de competències professionals del cicle formatiu que està cursant, i un nombre d'hores igual o superior al 50% de les del crèdit d'FCT del cicle formatiu del qual se sol·licita. En aquest cas l'exempció serà del 50% de les hores d'FCT del cicle.

2. L'exempció s'atorga per experiència professional en qualsevol activitat professional. S'haurà d'acreditar, com a mínim, el doble de les hores del crèdit d'FCT del cicle formatiu del qual se sol·licita. En aquest cas l'exempció serà d'un 25% de les hores d'FCT del cicle.

Acreditació

L'alumne/a ha de presentar més d'un document acreditatiu de la seva experiència laboral, actual o prèvia en empreses o institucions, realitzant tasques o funcions que es corresponguin en cadascun dels supòsits d'exempció, com per exemple:

- Certificat o informe de l'entitat col·laboradora, on constin les hores d'experiència laboral i que detalli l'activitat, les funcions i tasques que ha realitzat a l'entitat col·laboradora.
- Contractes laborals
- Fulls de salaris
- Informe de la vida laboral de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Si treballa pel seu compte:
 - Certificat d'alta d'activitat econòmica
 - Rebuts de cotització a la Seguretat Social (si escau)
 - Quota d'autònom
 - Declaració trimestral positiva de l'activitat econòmica (model 130)