

# Biblioteca escolar

## Concepte

- La Biblioteca Escolar és un espai, una eina i un recurs de coneixement i aprenentatge pels alumnes, professors/es i tota la comunitat escolar amb materials seleccionats de tot tipus de suport.
- Recolza el currículum i incorpora noves metodologies amb un fons documental que compren materials i instruments per desenvolupar les diferents àrees curriculars. És un espai gestor de tot el currículum amb que s'ha de basar el canvi metodològic
- Promou activitats que potencien als nens, nenes i joves l'hàbit lector
- Dona suport a la lectura com a **eix** del llenguatge de l'escola:
  - És, després de la comprensió oral, la base o instrument de tot l'ensenyament.
  - Dona models de qualitat (literatura)
  - Entenent la lectura en el seu sentit més ampli. Cal aprofundir tant en la lectura de la imatge com en la del text, en la impresa com en la virtual.
- Promou l'autonomia per a la construcció del propi coneixement amb l'ús de diverses fonts d'informació.
- Potencia un ambient de reflexió i aprenentatge.
- Crea una motivació per a continuar l'aprenentatge al llarg de tota la vida que propiciï la formació com a persona autònoma i crítica.
- Promou la relació de les biblioteques escolars amb les biblioteques públiques.

## Funcions

“La biblioteca escolar és part integrant del procés educatiu”

Entre les seves tasques més importants està:

- Establir canals de comunicació i de difusió de la informació per a tota la comunitat educativa i amb els altres serveis d'informació externa.
- Participar en el pla de lectura del centre.
- Orientar als lectors en la cerca de les seves demandes, en les seves possibilitats lectores i en els seus interessos, en l'ús de la biblioteca i els seus recursos.
- Cooperar amb el claustre perquè pugui disposar de tots els llibres i documents necessaris per desenvolupar el currículum i el coneixement, entès en el seu aspecte més ampli (plaer en la lectura, habilitats d'aprenentatge...)

- Promocionar la lectura mitjançant l'elaboració de bibliografies temàtiques, novetats, revisió del fons i guies de lectura.
- Elaborar eines i materials que faciliten la tasca del claustrer per a la millora de l'activitat educativa (llistat de llibres i documents, activitats específiques per a un llibre o tema concret, base de dades...)
- Incentivar en els mestres el desig lector mitjançant activitats d'animació (tertúlies literàries, crítiques de cinema, exposicions d'art, presentació de novetats...)

## Projecte

### 1 . Justificació

### 2 . Descripció i història del centre.

### 3 . Objectius:

#### - Generals:

- Canvi metodològic
- Suport als mestres
- Accés a recursos i serveis
- Educació individualitzada

#### - Objectius específics:

- Aprenentatge de la lectura i l'escriptura
- Desenvolupament del gust per la lectura
- Recerca i tractament de la informació
- Aprenentatge de l'ús de la Biblioteca: Formació d'usuari

### 4 . Recursos.

- Recursos materials: local, mobiliari, equipament, fons documental ( bibliogràfic, electrònic...)
- Recursos humans: responsable i comissió de biblioteca integrats/des en el claustre. Funcions. Famílies. CRP.
- Recursos pedagògics: Pla de lectura, activitats, elaboració de materials, relació externa.

### 5 . Funcions

- Gestió: Adquisició de fons, organització i catalogació, coordinació amb el claustre, CRP, zona, ajuntament, entitats...
- Dinamització: Pedagògica. Adreçada als alumnes i professorat. Donar a conèixer el fons. Exposicions, guies de lectura, jocs, dossiers... Vehicular la informació que arriba al centre.

6 . Temporització: Curt, mitjà i llarg termini.

7 . Avaluació: Del procés, de la metodologia i del fons

I així...

- **Integrar la biblioteca al Projecte Educatiu del Centre**