



MINISTERIO
DE EDUCACIÓN
Y CIENCIA



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació



SECRETARÍA GENERAL
DE EDUCACIÓN

DIRECCIÓN GENERAL
DE EDUCACIÓN,
FORMACIÓN PROFESIONAL
E INNOVACIÓN EDUCATIVA

CENTRO NACIONAL
DE INFORMACIÓN Y
COMUNICACIÓN EDUCATIVA

DIRECCIÓ GENERAL D'ORDENACIÓ I
INNOVACIÓ EDUCATIVA

PROJECTES TIC PER A L'EDUCACIÓ

Orientacions generals a l'alumnat per a l'inici del curs eTwinning

Comencem el curs amb l'objectiu de respondre a les expectatives de formació del professorat. Esperem que es desenvolupi de la manera més amena i cordial possible.

Els mitjans de què disposem són: Internet, Materials, Aula Virtual i Tutoria.

Internet

El curs es realitza íntegrament a través d'Internet. Per incorporar-vos-hi, heu de connectar-vos a l'**Aula Virtual** del curs que trobareu a la plataforma de Formació del Professorat del CNICE (Centro Nacional de Información y Comunicación Educativa).

Aquesta forma d'aprendre implica **tenir coneixements a nivell d'usuari/ària de l'ús d'Internet**.

Per començar us proposem de visitar el lloc web de "Formación del Profesorado" del CNICE, <http://www.formacion.cnice.mec.es> on trobareu informació sobre cursos i materials.

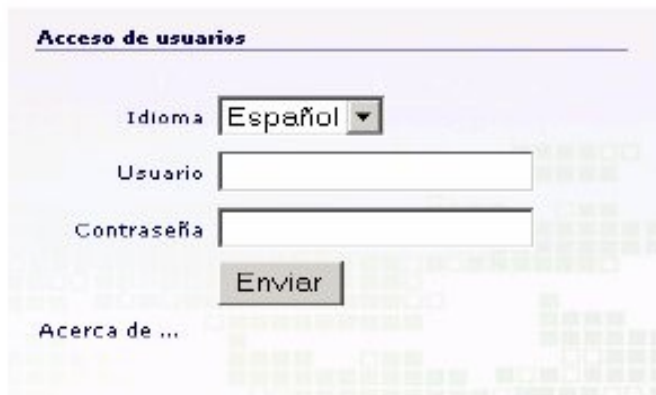
L' Aula Virtual

Anomenem 'Aula Virtual' l'entorn on treballareu i on es compila tota la informació que fa referència al curs. Es troba a Internet i us ofereix eines i serveis per a l'aprenentatge dels continguts del curs. Un cop us hi connecteu, el fòrum i la tutoria telemàtica us permetran de comunicar-vos amb la resta de participants del

curs, fet que converteix l'aprenentatge en un procés actiu i de col·laboració.

Per accedir-hi, heu de fer els passos següents:

- 1) Entreu a aquesta adreça: <http://www.formacion.cnice.mec.es>.
- 2) Cliqueu a **usuarios**.
- 3) Apareix l'espai d'accés:



La imatge mostra una interfície web amb el títol "Acceso de usuarios". A sota del títol hi ha un menú desplegable "Idioma" amb "Español" seleccionat. A continuació hi ha dos camps de text etiquetats "Usuario" i "Contraseña". A sota d'aquests camps hi ha un botó "Enviar". A la part inferior esquerra de la interfície hi ha un enllaç "Acerca de ...".

- 4) En aquest espai apareix també el botó 'Acerca de...' que mostra els requisits tècnics per a un bon funcionament. Aquesta pàgina és comuna per a totes les persones usuàries del sistema i facilita l'accés personalitzat a cadascun dels rols segons les dades que s'hi introdueixin. Us recomanem que afegiu a la llista de preferits del vostre navegador aquesta pàgina d'identificació per poder-hi accedir directament més endavant.
- 5) Escriviu el nom d'**usuari/ària** i la **contrasenya** d'accés que us ha estat proporcionada, exactament com és (atenció amb el núm. 0 i la lletra O, majúscules i minúscules, accents/no!).

Quan hi hàgiu entrat, us adonareu que la vostra Aula Virtual està configurada de la manera següent:


- A la capçalera, hi ha els hiperenllaços a tota la informació relativa al curs.
- Al centre, hi ha una introducció amb una breu explicació de cadascun d'aquests hiperenllaços i d'altres que podreu trobar en el decurs de les explicacions.

Llegiu la introducció i, després, passeu als hiperenllaços de la capçalera:

1. **Descripción:** és una breu descripció del curs.
2. **Materiales:** informació general sobre els continguts i les actualitzacions.
3. **Agenda:** conté les activitats detallades del curs.
4. **Preguntas frecuentes:** aclariment dels dubtes més freqüents sobre el curs.
5. **Registro de evaluación:** podreu consultar-hi els vostres progressos, canviar les vostres claus d'accés i accedir als tests d'autoavaluació (exercicis opcionals que poden orientar-vos abans d'enviar al tutor/a els exercicis obligatoris).
6. **Correo electrónico:** opció que permet enviar un correu al tutor/a.
7. **Foro:** accés a l'espai comú de comunicació de totes les persones que participen al curs.
8. **Noticias:** novetats d'última hora relatives al funcionament del curs.
9. **Direcciones de interés:** selecció d'adreces web que tenen algun interès específic per a aquest curs.
10. **Preferencias:** en aquest espai podreu comprovar les vostres dades, canviar la vostra

constraseña, escollir l'idioma i informar de canvis en el vostre correu electrònic.

És molt important conèixer bé el funcionament de l'Aula Virtual des del primer moment. Per aquesta raó, us recomanem que durant els primers dies i abans de començar el curs pròpiament dit, la visiteu i hi navegueu fins que us hi hàgiu familiaritzat.

Comproveu les vostres dades a 'Preferencias'  al botó  Mis datos .

En cas que trobeu alguna dada incorrecta, heu d'indicar-ho clarament al camp que apareix a l'inici i cliqueu a 'Enviar'.

Recorreu tots els enllaços per mirar breument què contenen. Imprimiu tot allò que us interessi tenir a mà, en particular l' "Agenda".

En aquest curs, el sistema de correu que utilitzareu és intern i no cal configurar-lo.

Descripció del correu integrat a l'aula virtual

Aquest correu és de funcionament i, per tant, serà d'ús exclusiu de l'alumnat amb les tutories, les coordinacions i l'administració d'aquest curs. S'hi accedeix a través de l'Aula Virtual per la qual cosa el sistema reconeix la persona usuària així que fa servir les seves claus per entrar-hi.


Es troba a la capçalera representat per la icona . Quan hi feu clic al damunt, s'obrirà el correu. A la part superior, podreu veure el botó 'Ayuda'  Ayuda




Buzón de correo

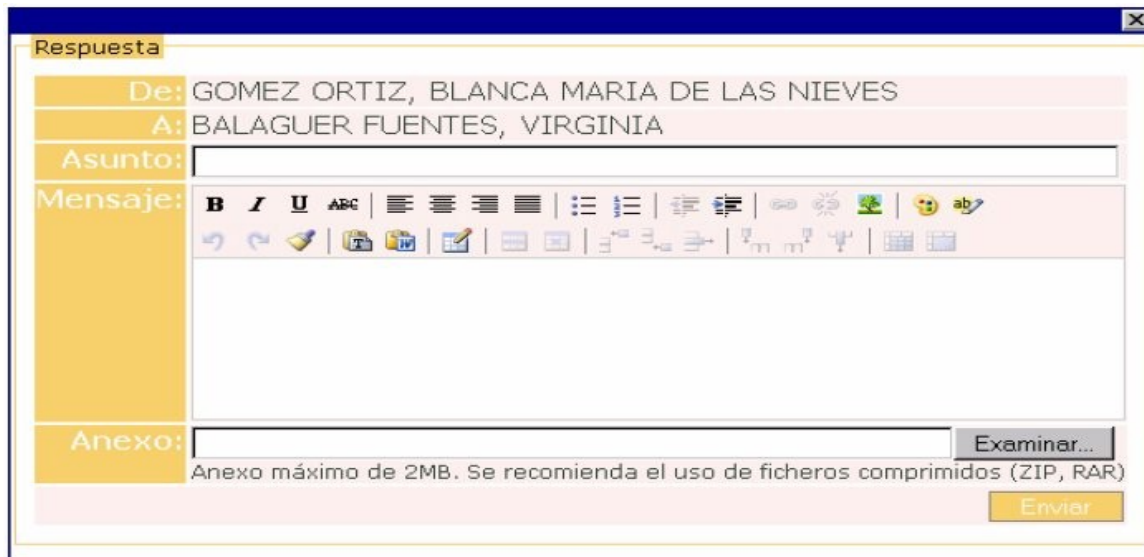
Correspondencia con BALAGUER FUENTES, VIRGINIA

	Asunto	Fecha	Tamaño	Estado	Añadir
<input type="checkbox"/>	nota inicio	23-09-05 09:14	28523	sin leer	recibido
	primer envio	23-09-05 09:08	9517	sin leer	enviado
	Gracias por la respuesta	23-09-05 09:05	0	sin leer	enviado
		12-09-05 13:41	15		enviado




Els missatges en vermell indiquen que encara no han estat oberts. El símbol  adverteix que el missatge duu un arxiu adjunt. Al costat dels missatges, s'indica si són rebuts o han estat enviats.

Per escriure un nou missatge n'hi ha prou de clicar a  i s'obre l'espai per crear-lo.



Aquí apareixen els noms d'alumne/a i tutor/a; la barra per definir l'assumpte del missatge (convé anomenar-lo de forma clara i concreta); una barra d'eines; l'espai per escriure el text; una barra per adjuntar arxius i el botó d'enviar.

Per respondre a un missatge rebut, heu d'obrir el missatge i fer clic al botó "responder al mensaje" i s'obre l'espai descrit al cas anterior.

Tenint en compte que la barra d'eines permet donar format al text, és convenient no fer servir programes externs. **Si copieu text des de Word, cal utilitzar el botó**  i després enganxar (ctrl + v) i inserir.

Així que hàgiu rebut el missatge amb les claus d'accés a l'Aula Virtual, heu de contactar amb el tutor/a per fer-li arribar un **missatge de salutació**, on fareu constar que heu rebut correctament els materials i la informació d'inici de curs o, si escau, qualsevol deficiència que hàgiu observat.

Aquest missatge serà el vostre primer contacte amb el tutor/a que, en rebre'l, activarà la "presentación" (P), a l'apartat "Registro de Evaluación". D'aquesta manera, podreu tenir accés als exercicis i començar el curs de debò.

Recordeu un fet molt important: No quedareu registrat/da definitivament al curs i no podreu començar fins que no envieu aquest missatge de salutació. Si teniu dificultats tècniques per comunicar-vos caldrà que us adreceu a la unitat Projectes TIC per a l'Educació (tf. 93 400 69 00 ext. 3614, a/e etwinning@xtec.net) o directament al CNICE.

Si per qualsevol motiu canvieu d'idea i decidíssi no fer el curs, heu de comunicar-ho al més aviat possible tot explicant-ne breument les raons.

Materials del curs

Trobareu els continguts del curs a l'apartat materials



Seguiment i desenvolupament del curs: el/la tutor/a

La persona encarregada de la tutoria es posarà en contacte amb vosaltres a través del correu integrat a l'Aula Virtual i us facilitarà les primeres indicacions per començar el curs.

A partir d'aquest moment no us abandonarà. Estarà sempre atent/a a la vostra evolució i avaluarà el vostre aprenentatge gràcies, sobretot, a les activitats que realitzeu, però també a través de la vostra participació al fòrum i dels missatges que li envieu amb els vostres dubtes. És essencial que hi mantingueu una comunicació fluida i continuada.

Quan s'envia una activitat d'avaluació al tutor/a, aquest/a l'avalua i, si és correcta, activa la casella corresponent i dóna per superada la prova. Aleshores, s'activa la següent autoavaluació. Si no poguéssiu dur a terme el curs de forma regular, heu de comunicar-ho al tutor/a com més aviat millor. Així, fins i tot pot proposar-vos una solució.

Començar pel començament

I no és només un joc de paraules.

Començar, però no tan sols un curs més, sinó també una nova aventura de l'aprenentatge per al professorat a través de i gràcies a Internet.

I, des del començament, perquè heu de seguir tots els passos esmentats per assolir un resultat final òptim. Però també perquè cada curs és diferent de l'anterior i té un desenvolupament específic, dins de les normes generals del programa del CNICE de cursos per al professorat.

És a l'ànim de totes les persones de l'equip poder col·laborar i assessorar el professorat que hi participa. Per aquesta raó estem oberts als vostres comentaris o suggeriments quan ho considereu oportú. És convenient que els vehiculeu a través de la tutoria. A més, si us sembla necessari, podeu adreçar-vos al correu electrònic del Servei de Formació del Professorat del CNICE

(formacion@cnice.mec.es) o a la [coordinació d'eTwinning-Catalunya](#).