

—4 *Contingut*

4.1 L'assessorament ha d'identificar de forma personalitzada:

- a) Les capacitats, les expectatives i interessos.
- b) Les accions possibles: les ofertes de formació, les modalitats de formació, les possibilitats d'accés, els requisits acadèmics, les possibilitats d'assolir el reconeixement de les competències professionals adquirides a través de l'experiència laboral, les possibilitats d'obtenir el reconeixement acadèmic dels seus aprenentatges, i les possibles convalidacions, correspondències o exempcions.
- c) L'itinerari o itineraris formatius i professionals factibles, ponderant les capacitats, les expectatives i interessos, amb les accions possibles.
- d) L'objectiu professional a assolir.

4.2 L'informe d'assessorament ha de contenir, almenys:

- a) La proposta d'itinerari formatiu i professional.
- b) Logotip del centre educatiu.
- c) Nom i cognoms i DNI o passaport de la persona assessorada.
- d) Nom i cognoms de la persona assessora.

—5 *Característiques*

Cada centre, en definir el seu servei d'assessorament, pot considerar les possibilitats de cooperació amb altres centres i entitats, i especialment amb el departament competent en formació professional per a l'ocupació i amb les administracions locals.

—6 *Preu públic*

El servei d'assessorament en la formació professional del sistema educatiu dut a terme en els centres dependents del Departament d'Ensenyament pot estar subjecta a l'abonament de preu públic.

—7 *Arxiu i custòdia*

Els centres han d'arxivar i custodiar els informes d'assessorament que emetin.

—8 *Comunicació del servei d'assessorament*

Els centres han de comunicar anualment, al servei territorial corresponent o, en el seu cas, al Consorci d'Educació de Barcelona, la família o famílies professionals respecte de les quals presten el servei d'assessorament.

ANNEX 2

Matrícula semipresencial

—1 *Finalitat*

La matrícula semipresencial té per finalitat facilitar l'accés als ensenyaments de formació professional.

—2 *Persones a qui va adreçada*

2.1 La matrícula semipresencial s'adreça a les persones que acrediten documentalment la incompatibilitat de l'horari lectiu amb:

- a) el treball, o
- b) tenir cura d'altres persones, o
- c) qualsevol altra circumstància excepcional que els impedeixi o dificulti d'assistir a la totalitat de les hores lectives.

2.2 La documentació acreditativa de les incompatibilitats és la següent.

- a) Causa: treball com a assalariat o assalariada.

Documentació acreditativa: informe de vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, i contracte de treball o bé informe de l'empresa, que indiqui l'horari de treball.

- b) Causa: treball autònom.

Documentació acreditativa: còpia de l'alta de l'impost d'activitats econòmiques, i rebut de cotització al règim especial de treballadors autònoms o mutualitat laboral corresponent.

c) Causa: tenir cura d'altres persones.

Documentació acreditativa: del vincle, pot ser el llibre de família o bé una declaració jurada de la persona interessada, i documentació emesa per algun organisme oficial, entitat social, entitat sociosanitària o entitat sanitària, o similar a les anteriors, relativa a la cura, per part de la persona interessada, d'altres persones.

d) Causa: qualsevol altra circumstància excepcional.

Documentació acreditativa: declaració jurada de la persona interessada, i documentació emesa per algun organisme oficial, entitat social, entitat sociosanitària o entitat sanitària, o similar a les anteriors, relativa a la circumstància excepcional.

—3 *Abast*

La matrícula semipresencial pot aplicar-se a tots o a part dels mòduls, crèdits o unitats formatives que cursi l'alumne o l'alumna.

La matrícula semipresencial pot aplicar-se a totes les mesures flexibilitzadores dels ensenyaments de formació professional del sistema educatiu.

—4 *Canvi de matrícula*

El canvi de la matrícula semipresencial a la modalitat presencial, o a l'inrevés, l'autoritza el director o la directora del centre.

—5 *Característiques*

5.1 Cal assistir presencialment almenys a la meitat de les hores previstes per al crèdit o unitat formativa.

5.2 Cal fer totes les activitats d'aprenentatge programades per al crèdit o unitat formativa.

5.3 Les activitats d'ensenyament-aprenentatge que l'alumnat faci de forma semipresencial han de comportar la mateixa càrrega horària que les fetes de forma presencial.

5.4 Els centres educatius, per a l'aplicació de la matrícula semipresencial de cada alumne o alumna, han de disposar de la pauta metodològica, la qual ha de contenir:

a) El nom i cognoms del professorat que hi intervé.

b) La proposta de règim d'atenció personal a l'alumne o alumna.

c) La relació dels materials o recursos curriculars que es posen a disposició de l'alumnat per al seguiment de les activitats semipresencials.

d) La distribució prevista de l'horari de presencial.

5.5 El professorat de les unitats formatives o dels crèdits amb alumnat amb matrícula semipresencial tutoritzarà les activitats d'ensenyament-aprenentatge semipresencial del seu alumnat de forma telemàtica o per les altres formes que es puguin convenir entre el professorat i l'alumnat.

5.6 S'han d'avaluar de forma presencial els continguts cursats de forma semipresencial.

5.7 El centre educatiu ha de guardar, fins al 31 de desembre del curs acadèmic següent, totes les evidències de les activitats d'ensenyament-aprenentatge generades per l'alumnat en el desenvolupament de la matrícula semipresencial.

—6 *Aplicació*

6.1 La matrícula semipresencial es pot dur a terme pels centres educatius tant de titularitat pública com privada.

6.2 L'aplicació de la matrícula semipresencial és de lliure opció dels centres.

6.3 El Departament d'Ensenyament pot implantar la matrícula semipresencial en centres de la seva dependència.

—7 *Implantació o autorització*

La implantació o l'autorització d'aquesta mesura flexibilitzadora es duu a terme d'acord amb el procediment previst en els articles 44 i 45 del decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial, ha incorporat diverses mesures flexibilitzadores de l'oferta dels ensenyaments de formació professional específica.