



Memòria de seguiment i avaluació

INSTRUCCIONS

La memòria s'haurà de trametre **per correu ordinari** a la Unitat de Qualitat i Models de Centre de la Direcció General d'Ensenyaments Professionals, Artístics i Especialitzats i als Serveis Territorials corresponents no més tard del 15 de juliol de 2008.

1. IDENTIFICACIÓ DE CENTRE

Nom del centre: **IES Serrallarga**

Xarxa de Qualitat i Millora Contínua: **Q-11**

Període de vigència de la certificació de qualitat ISO 9001:2000:

2. OBJECTIUS DE LA XARXA Q11 - Q12

Cal incloure a la tercera columna de la Taula següent els resultats assolits pel centre en relació als objectius plantejats pel Projecte en el document PLA DE TREBALL ANUAL DE LES XARXES

OBJECTIUS	INDICADORS	SITUACIÓ AL CENTRE
1- Conèixer i saber utilitzar els principis i conceptes de la metodologia de la qualitat.	Nombre de persones formades (cursos, seminaris, ...)	2 persones: a) Directora b) Coordinador de Qualitat
2-Sensibilitzar i motivar al claustre amb el projecte de QiMC.	Creació de la Comissió de Qualitat	Sí. Composició. 12 persones (EDirectiu, Coord FP i Coord Riscos i 2 Caps de Departament)
3-Efectuar l'autoavaluació EFQM de l'equip directiu com a eina de sensibilització.	Autoavaluació feta	Sí. (veure document 1)
4-Efectuar segons planificació de la inspecció l'AGD del centre.	AGD feta	Sí. (veure document 2)
5-Comparar els resultats de les avaluacions anteriors i elaborar un pla de millora global	Pla elaborat	Sí (veure pàg. 10 del document 1)
6-Crear Equips de millora en el propi centre per tal de treballar en els punts del Pla de Millora.	Nombre d'equips de millora	1 Equip de Millora (veure document 3)
7-Revisar tota la documentació bàsica del centre i convertir-la en una documentació viva amb format adequat per complir la norma ISO	Documentació revisada i posada al dia o planificada la seva execució	FET (veure document 4)
8-Identificar i conèixer els processos del centre	Mapa de processos elaborat	FET (veure document 5)
9-Elaborar fitxes de processos adaptades al centre segons el Manual del CIDEM	Disposar de fitxes dels principals processos	FET (veure document 6)
10-Elaborar el Manual del servei d'ensenyament /aprenentatge.	Manual del Servei d'E/A (ESO, Batx., FP, FPO i FC) elaborat	FET (veure document 7)





3. VALORACIÓ DEL CENTRE

Incloure una breu valoració del centre prenent com a referència els resultats indicats a l'apartat anterior:

L'acumulació de feina per part del Coordinador de Qualitat ha estat important. El procediment posterior; elaboració del material, discussió en comissions i caps de departament, revisió i introducció d'esmenes i posterior aprovació en claustre es un procés molt llarg i encara en vies d'execució.

Per altre part, l'equip directiu està elaborant, en procés de discussió i aprovació la documentació bàsica del centre.

Tot això suposa un seguit de reunions importants del claustre i de l'equip directiu *que cremen una mica*. A canvi el procés d'endregat el centre es important i el professorat agafa consciència d'aquesta necessitat.

4. AUTOAVALUACIÓ EFQM

Si el centre ha dut a terme una autoavaluació EFQM, cal adjuntar la Memòria de l'Autoavaluació i incloure una breu valoració per part del centre:

S'adjunta (document 1).

La reflexió posterior de l'avaluació EFQM i l'AGD ens a motivat per introduir equips de millora al centre. Només hem constituir un Equip de Millora i ha estat de **l'Acollida dels alumnes nous** pel nombre elevat d'alumnes nous que té matriculats el centre.

5. PLA DE MILLORA

Si el centre ha elaborat i implementat un Pla de Millora, cal adjuntar-lo i incloure una breu valoració per part del centre:

Veure pàgina 10 del document 1

6. EQUIPS DE MILLORA

Si el centre ha creat i finalitzat Equips de Millora cal adjuntar per cada Equip de Millora: Acta de Constitució, Actes de reunions ordinàries, Acta de finalització, Resum del Treball realitzat per cada Equip de Millora tot justificant la innovació que ha significat.

Incloure una breu valoració per part del centre:

Veure la documentació adjunta

7. AUDITORIES INTERNES I DE CERTIFICACIÓ

Si el centre ha dut a terme Auditories Internes i/o de Certificació, incloure una breu valoració per part del centre:

Hem fet l'autoavaluació EFQM.

Hem trobat a faltar més assessorament per part de l'avaluador (ja que era el nostre primer contacte amb una autoavaluació)

