



PROCEDIMENT 31:
GESTIÓ DELS RECURSOS INFORMÀTICS I
ADMINISTRACIÓ DE XARXA



0. CONTROL DE CANVIS

Rev.	Descripció de la modificació	Autor	Data
0	Creació del document i correcció lingüística	Coordinadora d'informàtica	20-02-09

1. OBJECTIU

Gestionar i assegurar el funcionament del sistema informàtic, administrar la xarxa i potenciar l'ús de les TIC en tots els processos d'ensenyament-aprenentatge.

2. ABAST

Aquest procediment es d'aplicació a tot el material informàtic del Centre. Com tots els ordinadors estan connectats en xarxa, també implica la seva gestió, administració i potenciació de la seva utilització com a eina de comunicació del centre.

3. UBICACIÓ

PS03: Procés de Suport 03: Gestió dels sistemes informàtics

4. RESPONSABILITATS

Coordinadora d'informàtica:

- Impulsar l'ús didàctic de les TIC en el currículum escolar i assessorar el professorat per a la seva implantació, així com orientar-lo sobre la formació en TAC, d'acord amb l'assessorament dels serveis educatius de la zona.
- Proposar a l'equip directiu els criteris per a la utilització i l'optimització dels recursos TIC del centre.
- Vetllar pel manteniment de les instal·lacions i els equipaments informàtics i telemàtics del centre, en coordinació amb el servei de manteniment preventiu i d'assistència tècnica.
- Assessorar l'equip directiu, el professorat i el personal d'administració i serveis del centre en l'ús de les aplicacions de gestió acadèmica i economicoadministrativa del Departament d'Educació.
- Vetllar pel correcte funcionament de la xarxa i l'administració del sistema.
- Administrar la xarxa per tal de gestionar els drets d'usuari, la seguretat, el rendiment del servidor i l'òptima connexió de les estacions de treball
- Coordinar i donar instruccions als usuaris d'aules d'informàtica i instal·lar els perifèrics compartits.
- Rebre tots els avis d'avaría, comunicar-li al responsable del manteniment preventiu i passar l'avaría a través del GEPSE. També fa el manteniment d'inventari del GEPSE i supervisarà les inversions en informàtica de l'institut.
- Realitzar i custodiar l'inventari d'usuaris, contrasenyes i esquema de configuració de la xarxa del centre.

Aquestes responsabilitats podran ser assumides per mes d'un professor que actuaran de manera conjunta. La coordinadora d'informàtica podrà tenir l'assessorament de personal extern al centre.

Responsable de la web i aula virtual:

- Mantenir la pàgina web de l'escola i l'aula virtual.
- Potenciar d'intercanvi d'informació entre els membres de la comunitat educativa a través de la web i aula virtual.



- Administrar, mantenir i fer còpies de seguretat de la base de dades de la pàgina web i aula virtual.
- Impulsar l'ús didàctic de les TIC en el currículum escolar i assessorar el professorat per a la seva implantació.

Aquesta responsabilitat podrà ser assumida pels coordinadors d'informàtica amb l'assessorament de personal extern al centre i/o altre professor.

5. DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT

5.1. Definicions

Aules d'informàtica: Aules 15 llocs de treball amb programari genèric per l'ús de les matèries que imparten els coneixements i destresa en les TIC i matèries que amb incorporat les TIC en el seu desenvolupament curricular. Els continguts d'informàtica tindran preferència en la seva assignació.

Aules específiques: Aules rebudes del Departament d'Educació i/o adquirides pel centre com a dotació específica (aula de dibuix, aula de música, aula de ciències, aula d'idiomes).

Aules taller de Formació Professional: Aules rebudes com a dotació específica de la Formació Professional.

Les aules específiques i les aules taller de FP estaran adscrits a un Departament. Aquestes aules estaran supervisades pel cap de Departament i aquest informarà al coordinador de informàtica del programari a instal·lar a l'inici del curs.

5.2. Descripció

Actuació de la Coordinadora d'Informàtica:

1a fase: Instal·lació i configuració d'una aula d'informàtica (preparar el maquinari, instal·lar el programari i configurar la xarxa).

2a fase: Una vegada feta la comprovació del correcte funcionament dels equips informàtics i la configuració d'impressores es procedirà a la congelació de les màquines amb el programari subministrat pel Departament d'Educació.

3a fase: El coordinador d'informàtica recepcionarà les avaries que li passin els Caps de Departament responsables de les aules específiques i/o els usuaris de les aules d'informàtica. Farà el seguiment de l'avaria i informarà de la seva reparació.

Planificació del programari de les aules

Els professors que demanin assignació d'una aula de informàtica per incorporació de les TIC a la seva matèria hauran d'especificar a la seva programació el programari que faran servir. El cap d'estudis farà arribar a la Coordinadora de Informàtica aquesta informació durant la primera setmana de setembre per instal·lar-lo a les aules. Els Caps de Departament responsables de les aules específiques també faran arribar a la Coordinadora d'Informàtica el programari que ha de contenir els seus ordinadors.

Comissió de les TAC

La darrera setmana de setembre la coordinadora d'informàtica (una o dues persones), l'assessor extern (si existeix), el responsable de la pàgina web (si existeix) i els Caps de Departament amb aules específiques es constituïran en Comissió TAC presidida pel Cap d'Estudis. Aquesta Comissió té les funcions establertes en la Resolució d'inici de curs. Farà una reunió durant la primera quinzena d'octubre per repassar l'assignació d'aules, elaborar l'horari de reserves i, recordar i revisar les normes d'ús de les aules amb equips informàtics. A la finalització del curs es farà altre reunió per fer una valoració del funcionament de les aules, introduir millores i planificar el proper curs.



6. REGISTRES

PS03/RG01: Comunicat d'avaria i/o instal·lació

PS03/RG02: Llistat d'usuaris, contrasenyes i configuració de xarxa (IPS...)

7. DOCUMENTACIÓ RELACIONADA

Projecte Educatiu del Centre

Reglament de Règim Intern

Resolució d'inici de Curs del Departament d'Educació

8. LLISTA DE DISTRIBUCIÓ

Equip Directiu, Caps de Departament i Professors

9. ANNEXOS

Instruccions d'ús de les aules d'informàtica