

Taules imbricades

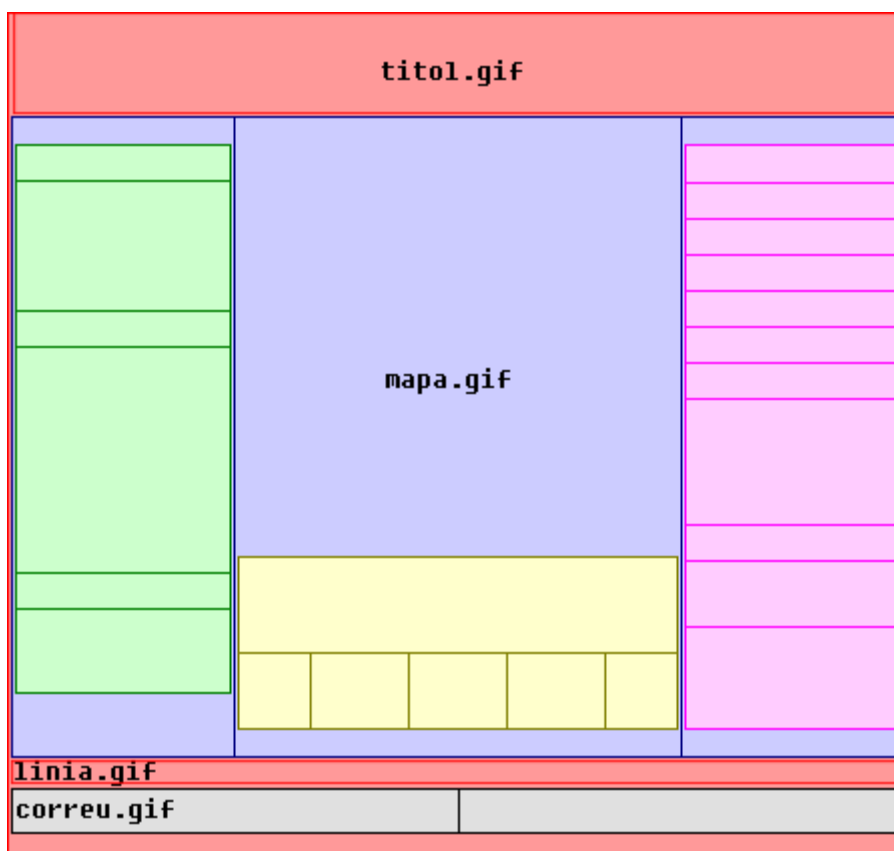
Una taula imbricada (en castellà, *anidada*) és una taula que es troba a l'interior d'una altra taula o cel·la ja existent. Podeu configurar una taula imbricada com qualsevol altra taula, tot i això, la seva amplada es veurà limitada per l'amplada de la taula o cel·la on la col·loquem.

Podria semblar una opció més simple inserir cel·les i combinar-les segons l'estructura de la pàgina a l'interior de la taula. Hi ha una raó important per no utilitzar aquesta possibilitat. Si s'introdueix contingut a les cel·les, com ara un text llarg, aquest forçaria els límits i provocaria que la taula es desajustés pels laterals.

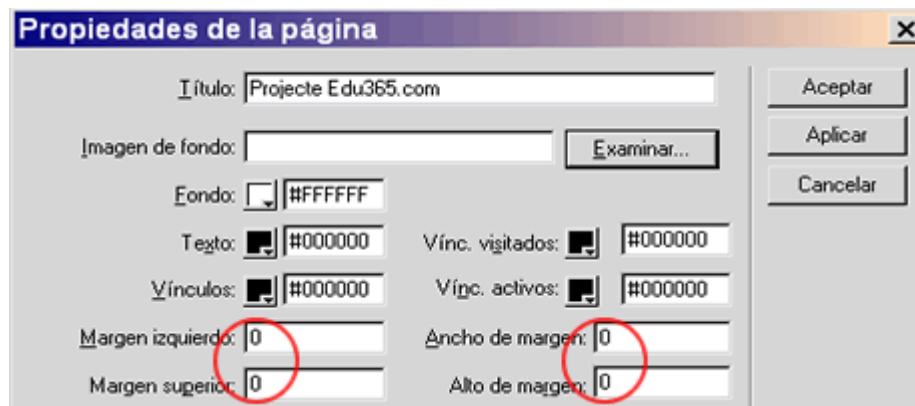
Una taula no pot forçar mai una altra taula a desplaçar-se, mentre que una cel·la sí.

Creareu una sèrie de taules imbricades unes a l'interior de les altres per donar forma a l'estructura interna de la pàgina.

Exemple de com podria ser una taula imbricada: cada color pot representar una taula diferent. Com podeu comprovar existeixen taules dins d'altres taules.



Obriu el Dreamweaver. Apareixerà una pàgina en blanc. Definiu l'aspecte general de la pàgina amb l'opció de la barra de menú **Modificar | Propiedades de la página**. Poseu el títol de la pàgina *Projecte edu365.com* i doneu les directrius següents de color de fons, text, colors dels vincles, marges...: a les noves versions de Dreamweaver aquestes opcions es troben repartides entre diverses pestanyes de la finestra **Propiedades de la página**. Us deixo una mostra de la finestra antiga perquè veieu el resum de les característiques que heu de posar:

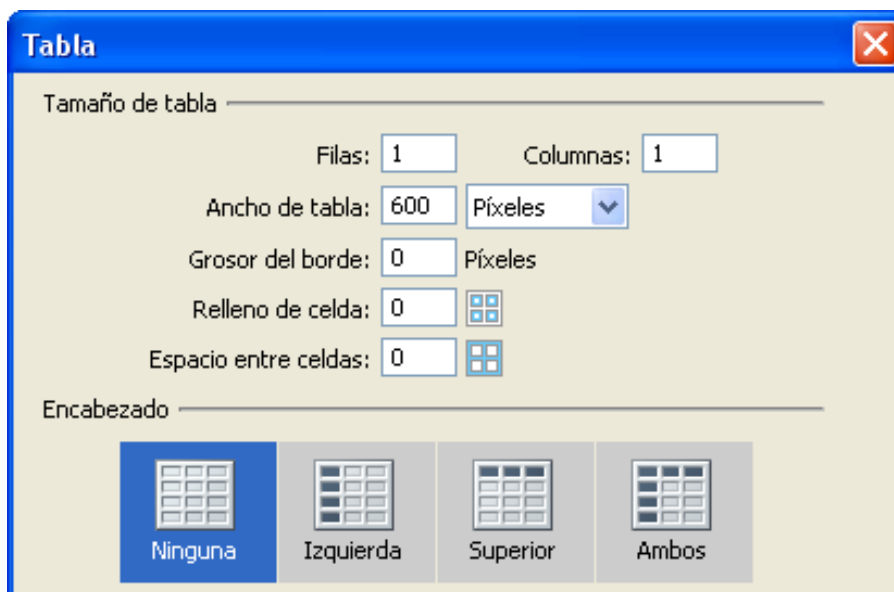


Observeu que en aquesta ocasió cal especificar el valor dels marges esquerre i superior, així com l'amplada i l'alçada d'aquests. D'aquesta manera, la taula que inseriu es trobarà ajustada perfectament als costats de la pàgina i es visualitzarà de la mateixa forma amb els navegadors Explorer i Netscape.

Per visualitzar el codi font de la pàgina, feu clic al botó **Mostrar vista código**.



A continuació, passeu a inserir una taula mitjançant el botó **Tabla** de la categoria **Común** de la barra **Objetos** o activeu el menú **Insertar | Tabla**. Apareixerà el quadre de diàleg **Insertar tabla**. Modifiqueu els valors que apareguin (recordeu que el quadre de diàleg sempre manté els valors de la configuració més recent introduïda per a una taula) pels següents:



A partir d'aquesta taula, creareu tota l'estructura de la pàgina. Per treballar amb més comoditat, feu clic sobre el contorn de la taula i una vegada aparegui la finestra **Propiedades** escriviu **100** al camp **Al**. També podeu fer aquesta acció arrossegant el contorn inferior de la taula amb el cursor o des del codi font amb **Mostrar vista código**. La taula ara té una alçada de 100 píxels. Deseu la pàgina a la vostra carpeta amb el nom **edu365.htm**.

Seleccioneu la taula creada a l'arxiu **edu365.com**. A la finestra **Propiedades** de la taula, ompliu el camp **Col. Fondo** amb el valor **#0482BC**. Inseriu una taula amb els valors següents: **Filas 1, Columnas 1, Ancho 600 píxeles, Borde 0, Relleno de celda 0, Espacio de celda 0**. Repetiu aquesta operació fins a crear un total de 3 taules.

Una manera força ràpida per repetir accions com l'anterior consisteix a fer clic a sobre de l'acció que es vol repetir de la finestra **Historial** (**Menú Ventana | Historial o Mayúsculas+F10**) i després triar l'opció a la llista que surt i prémer el botó **Reproducir** o bé desplaçar-se amb la fletxa per retornar a un punt determinat del treball fet..



Col·loqueu el punter del ratolí sobre la primera de les taules inserides i feu clic. Inseriu la imatge **edu1.gif** de la carpeta de taules. Per fer-ho, podeu activar el menú **Insertar** i **Imagen** o fer clic al botó **Insertar imagen** de la barra **Común**.



Definireu ara l'estructura de la zona central de la pàgina. Inseriu a la **taula 2** una taula amb els valors següents: **Filas 1**, **Columnas 3**, **Ancho 600 píxeles**, **Borde 0**, **Relleno de celda 0**, **Espacio de celda 0**.

Aquestes tres columnes tenen la mateixa mida (200 píxels cadascuna). Cal que la columna central tingui una amplada de 350 píxels. Col·loqueu el cursor sobre la columna central. A la finestra **Propiedades** de cel·la, ompliu el camp **An.** amb el valor **350**. Si utilitzeu la **Vista de disposición** que es troba a la barra **Común** i **Ver** i

Vista de disposició, observareu l'amplada de cadascuna de les columnes (125-350-125 píxels).

La columna de l'esquerra contindrà els elements de navegació pels continguts de la web, la columna central la presentació gràfica del projecte amb una imatge, i la columna de la dreta l'accés a altres recursos vinculats al tema.

Situeu el cursor a l'interior de la columna central i inseriu-hi una taula amb els valors següents: **Filas 3, Columnas 1, Ancho 350 píxeles, Borde 0, Relleno de celda 0, Espacio de celda 0**. Col·loqueu el cursor sobre la primera d'aquestes cel·les i a la finestra **Propiedades** de cel·la ompliu el camp **Al** amb el valor **100**. Escriviu **Les noves tecnologies al servei de l'educació** (lletra Arial, mida 4, color #FFCC66, negreta i centrat). A la segona cel·la inseriu la imatge edu2.gif.

Per definir el contingut de la columna de l'esquerra, inseriu-hi una taula a l'interior amb els valors: **Filas 29, Columnas 1, Ancho 125 píxeles, Borde 0, Relleno de celda 2, Espacio de celda 1, Color Fnd. #663366**. Repetiu aquesta acció a la columna de la dreta amb els valors: **Filas 12, Columnas 1, Ancho 125 píxeles, Borde 0, Relleno de celda 2, Espacio de celda 1**.

Recupereu l'arxiu **taulaedu.rtf** i teclegeu el contingut a cadascuna de les taules que acabeu de crear.

Modifiqueu l'aspecte de les cel·les de cadascuna de les taules (recordeu que per seleccionar cel·les i aplicar els canvis que desitgeu, podeu utilitzar la finestra **Propiedades**) amb els valors següents:

- Cel·les de la taula esquerra: amb el text: Presentació; Què és?; Tecnologia; Informació; Comunicació; Suport a l'estudi; XTEC: **Color Fnd. #FFCC66, Formato Arial, Helvética..., Tam. 2, Color de texto #000000, Alinear a la izquierda**; la resta, **Color Fnd. #9999CC, Formato Arial, Helvética..., Tam. 1, Color de texto #FFFFFF, Alinear a la derecha**.
- Cel·les de la taula dreta: **Color Fnd. #CCCCCC, Formato Arial, Helvética..., Tam. 2, Color de texto #000000, Alinear al centro**.

Per poder fer les operacions anteriors d'una manera més ràpida, podeu seleccionar alhora les cel·les que hagin de tenir un aspecte comú i una vegada seleccionades aplicar les propietats de manera conjunta. Per fer-ho, només cal que col·loqueu el cursor sobre una de les cel·les i l'arrossegueu fins a seleccionar les cel·les que desitgeu. Quan les cel·les on voleu donar les mateixes característiques no es troben contigües (per exemple, algunes de la taula de l'esquerra), pressioneu la tecla **Control** i mantenint-la pressionada feu clic sobre totes les cel·les que vulgueu modificar. Després, apliqueu les propietats mitjançant la finestra **Propiedades**.

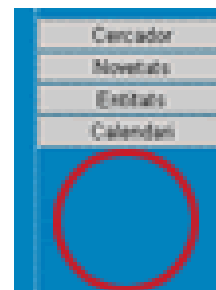
Observareu que hi ha tot un seguit de cel·les a la taula de la zona dreta on no heu posat text. Cal eliminar-les. Feu clic a l'interior d'una d'aquestes cel·les buides (recordeu que com que treballau amb una taula amb una sola columna el programa interpreta que cada una de les cel·les és una fila) i accediu a la barra de menú **Modificar | Taula | Eliminar fila**. Repetiu l'acció fins a eliminar-les totes.

Aquesta ha de ser l'aparença de cadascuna de les taules:

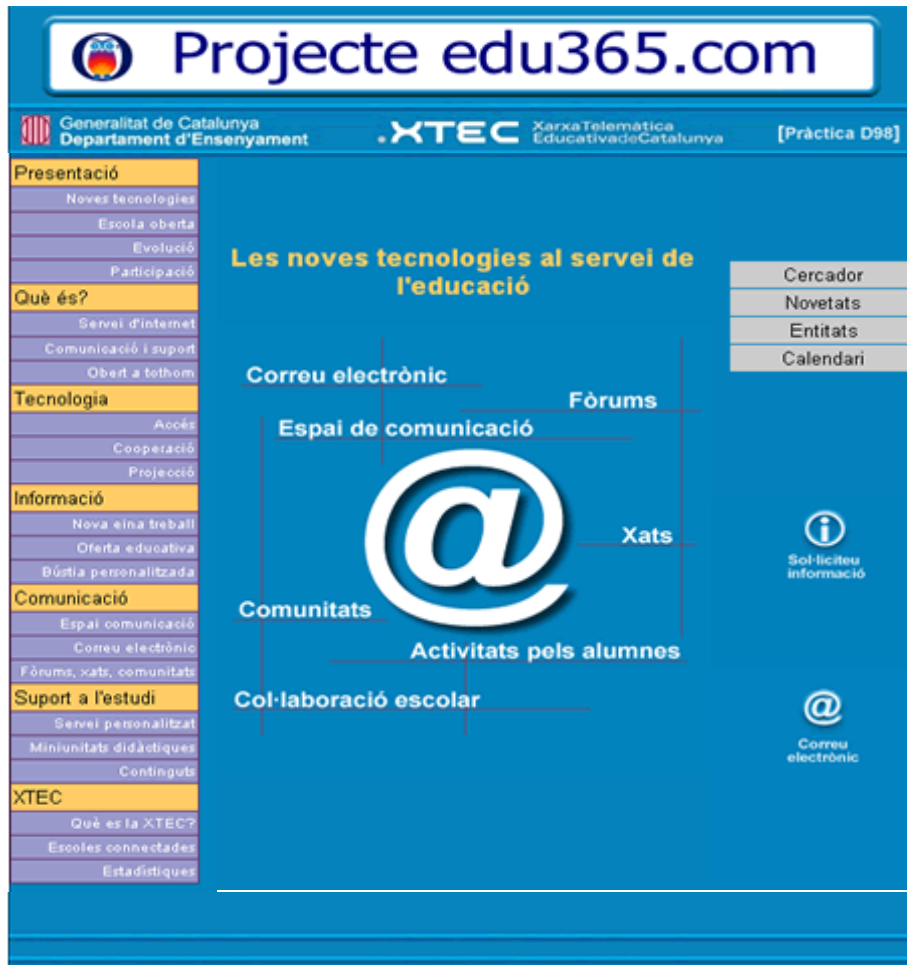
Presentació
Noves tecnologies
Escola oberta
Evolució
Participació
Què és?
Servei d'internet
Comunicació i suport
Obert a tothom
Tecnologia
Accés

Cercador
Novetats
Entitats
Calendari

A continuació, inseriu la imatge edu3.gif a sota de la taula situada a la dreta. Centreu-la.



Per acabar la pràctica, inseriu la imatge edu4.gif a la **Taula 3**. Aquest és el resultat de la pràctica:



Salveu l'arxiu **edu365.com** i comproveu que es visualitza correctament.