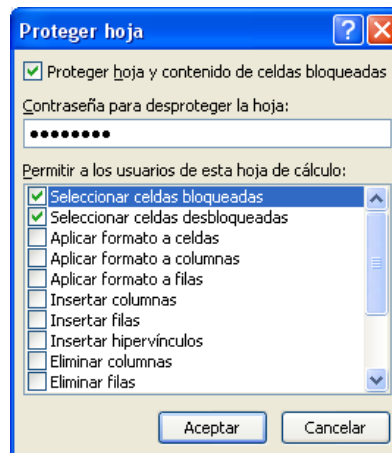
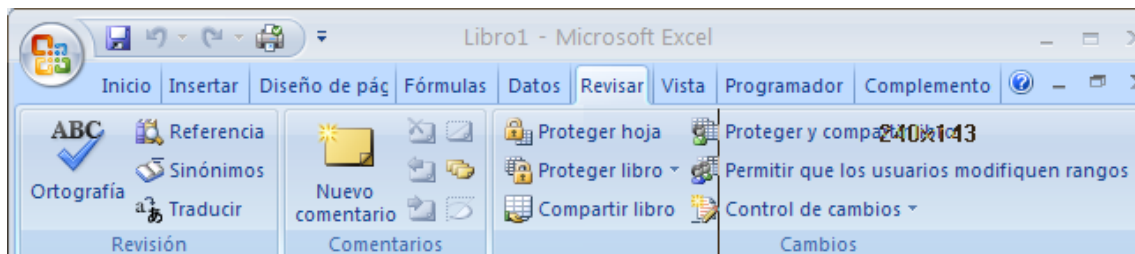


PROTECCIÓ D'UN FULL DE CàLCUL EXCEL 2007

EXERCICI A) PROTEGIR UN FULL AMB CONTRASENYA

Obriu un llibre nou d'Excel i protegiu el Hoja2, seguint aquestes indicacions:

1. Feu clic a l'etiqueta Hoja2 i activeu la fitxa **Revisar**
2. En el grup **Cambios**, polseu el botó **Proteger Hoja**. Apareix el quadre de diàleg del mateix nom
3. Escriuiu la contrasenya i polseu Acceptar
4. En el quadre de diàleg **Confirmar Contraseña**, torneu a escriure-la
5. Polseu Acceptar per acabar



EXERCICI B) DESPROTEGIR UN FULL PROTEGIT AMB CONTRASENYA

Desprotegiu el full anterior per fer-lo servir.

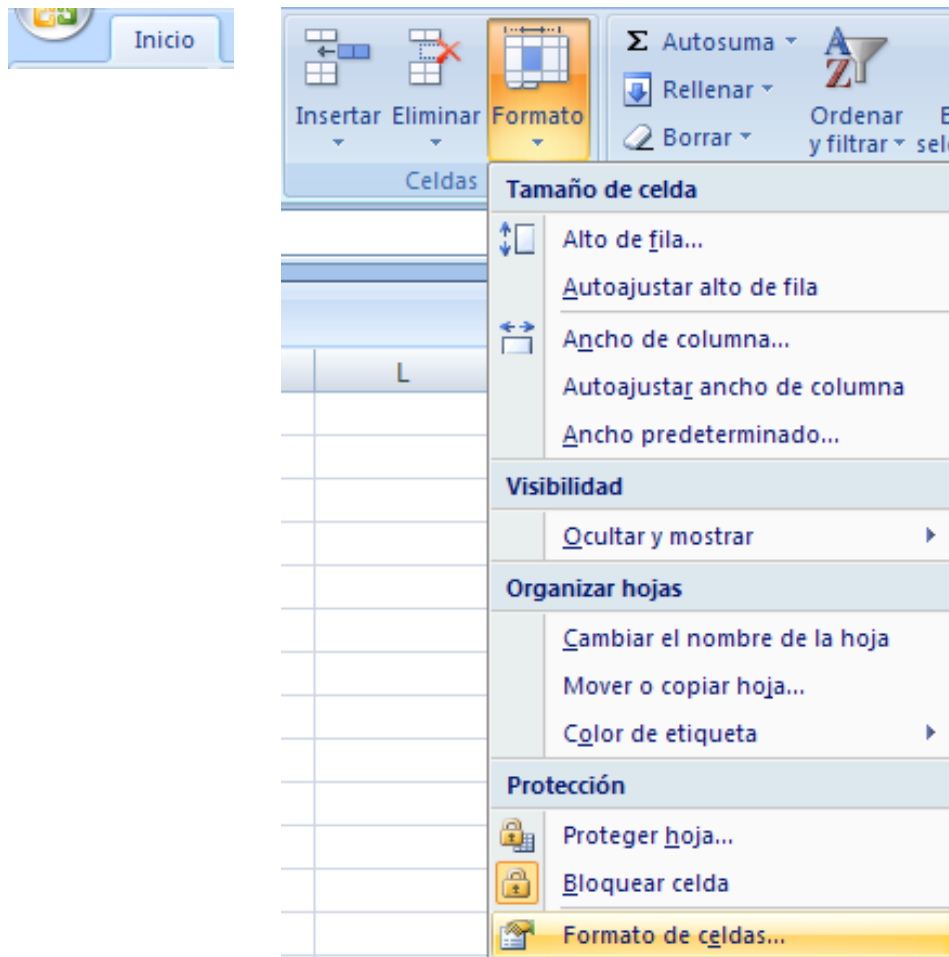
1. Feu clic en l'etiqueta Hoja2 i activeu la fitxa **Revisar**
2. En el grup **Cambios**, polseu el botó **Desproteger hoja**. Apareix un quadre de diàleg
3. Escriuiu la contrasenya i feu clic a Acceptar

EXERCICI C) PROTEGIR TOT UN FULL EXCEPTE UN RANG DE CEL·LES

Activeu Hoja1 del llibre que teniu obert i protegiu tot el full menys el rang de cel·les A1:D10. Per fer-ho seguiu aquestes indicacions:

1. Seleccionar les cel·les que no es volen protegir

2. Obriu el menú del botó **Formato** del grup **Celdas**
3. Trieu l'opció **Formato de celdas**. Apareix el quadre de diàleg del mateix nom.
4. Feu clic a la fitxa **Proteger**, desactiveu la casella de verificació **Bloqueada** i polseu Acceptar
5. Activeu la fitxa **Revisar** de la **Cinta de Opciones**
6. Feu clic al botó **Proteger Hoja**. Apareix el quadre de diàleg del mateix nom
7. Escriviu la contrasenya i polseu Acceptar. Confirmeu la contrasenya i polseu de nou Acceptar. Observeu el resultat

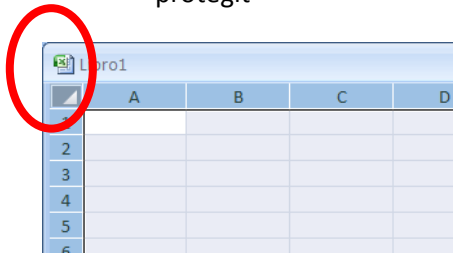


EXERCICI D) PROTEGIR UNA CEL·LA O RANG DE CEL·LES D'UN FULL

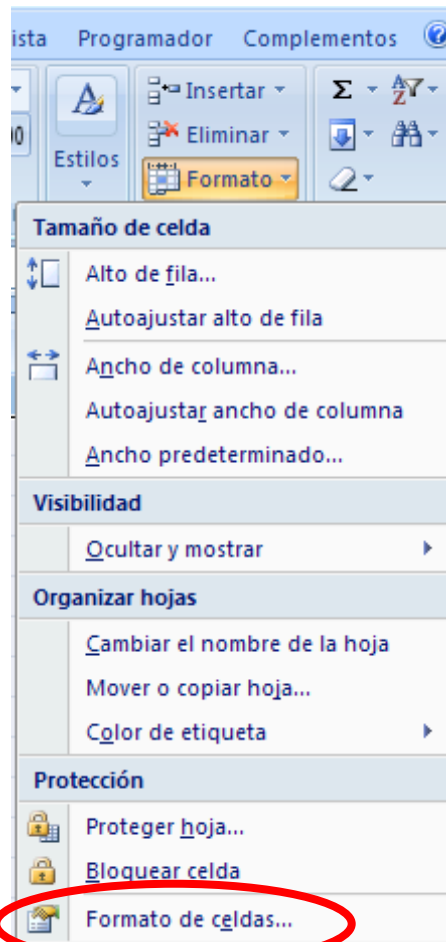
Activeu Hoja3 del llibre obert i protegiu el rang C1:F5 amb aquestes indicacions:

1. Feu clic en l'etiqueta Hoja3 i seleccioneu-la polsant en el extrem superior esquerra.
2. Obriu el menú del botó **Formato** en el grup **Celdas**
3. Trieu l'opció **Formato de Celdas**, i en el quadre de diàleg **Formato de Celdas**, feu clic a la fitxa **Proteger**
4. Desactiveu la casella de verificació **Bloqueada** i polseu Acceptar
5. Seleccioneu el rang indicat i trieu l'opció **Bloquear Celda**, en el menú del botó **Formato**
6. Activeu la fitxa **Revisar** de la **Cinta de Opciones**
7. Feu clic al botó **Proteger Hoja**. Apareix un quadre de diàleg

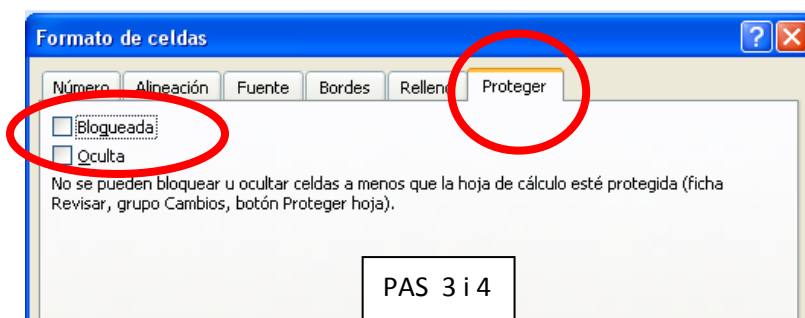
8. Escriuiu la contrasenya i confirmeu-la. Com a resultat no es poden editar les cel·les del rang protegit



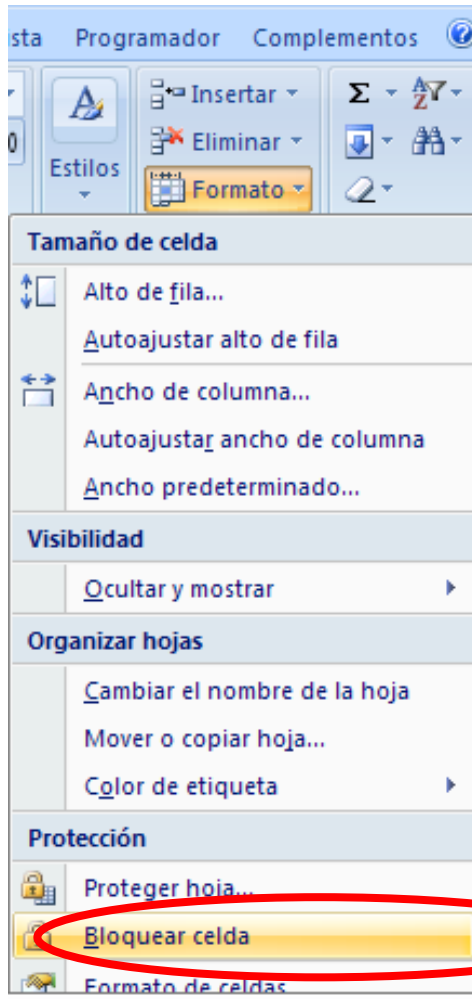
PAS 1



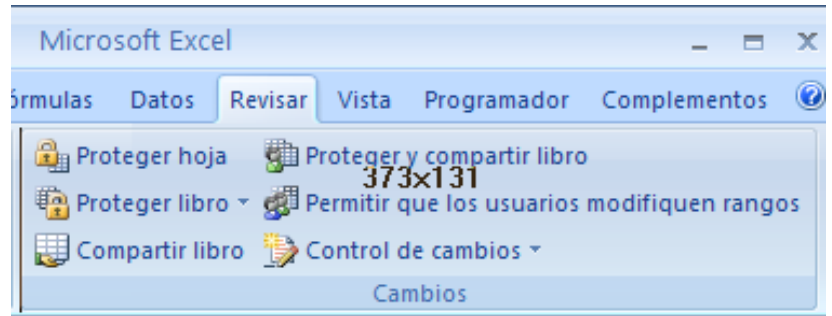
PAS 2



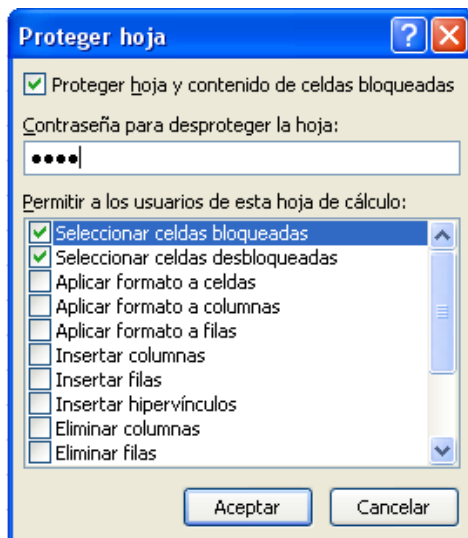
PAS 3 i 4



PAS 5



PAS 6 | 7



PAS 8