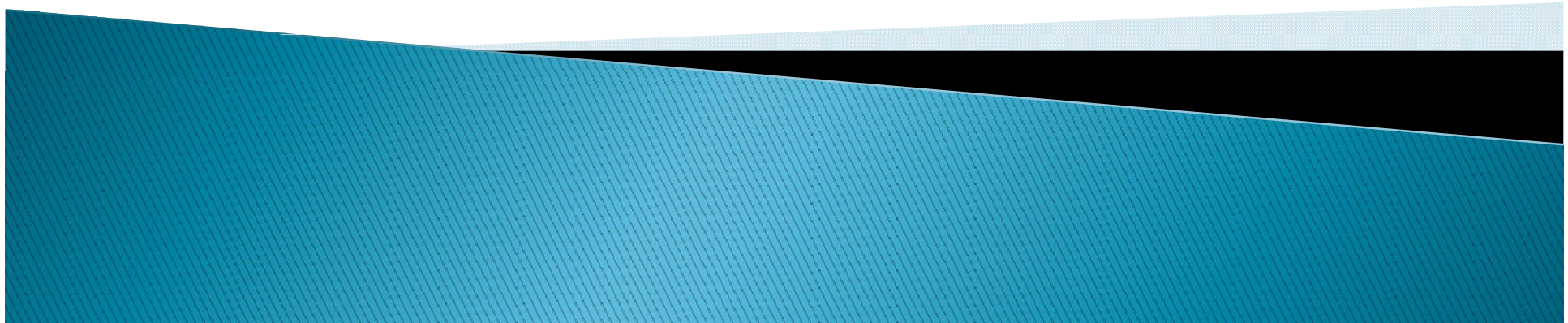


# TREBALLEM AMB WORD I WRITER (IV)



# NUMERACIÓ I VINYETES WORD

The image displays the Microsoft Word interface for configuring lists and bullets. The 'Formatos de número' ribbon is active, with the 'Formatos de número usados recientemente' task pane open. The 'Biblioteca de numeración' task pane shows various numbering styles, with the '1, 2, 3...' style selected. The 'Biblioteca de viñetas' task pane shows the 'Biblioteca de viñetas' section with the solid black circle bullet selected. The 'Definir nueva lista con varios niveles' dialog box is open, showing a preview of a multi-level list structure. The dialog box includes fields for 'Formato de número', 'Especifique formato para el número', 'Estilo de número para este nivel', 'Incluir número de nivel desde', 'Alineación de los números', 'Alineación', and 'Sangría de texto en'.

**Formatos de número usados recientemente**

- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_

**Biblioteca de numeración**

|                                     |                                     |                                  |
|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Ninguno                             | 1. _____<br>2. _____<br>3. _____    | 1) _____<br>2) _____<br>3) _____ |
| I. _____<br>II. _____<br>III. _____ | A. _____<br>B. _____<br>C. _____    | a) _____<br>b) _____<br>c) _____ |
| a. _____<br>b. _____<br>c. _____    | i. _____<br>ii. _____<br>iii. _____ |                                  |

**Biblioteca de viñetas**

Ninguno

**Viñetas de documento**

**Definir nueva lista con varios niveles**

Haga clic en el nivel que desea modificar:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- a) \_\_\_\_\_
- i) \_\_\_\_\_
- (1) \_\_\_\_\_
- (a) \_\_\_\_\_
- 1. \_\_\_\_\_
- a. \_\_\_\_\_
- i. \_\_\_\_\_

**Formato de número**

Especifique formato para el número:  Fuente...

Estilo de número para este nivel:  Incluir número de nivel desde:

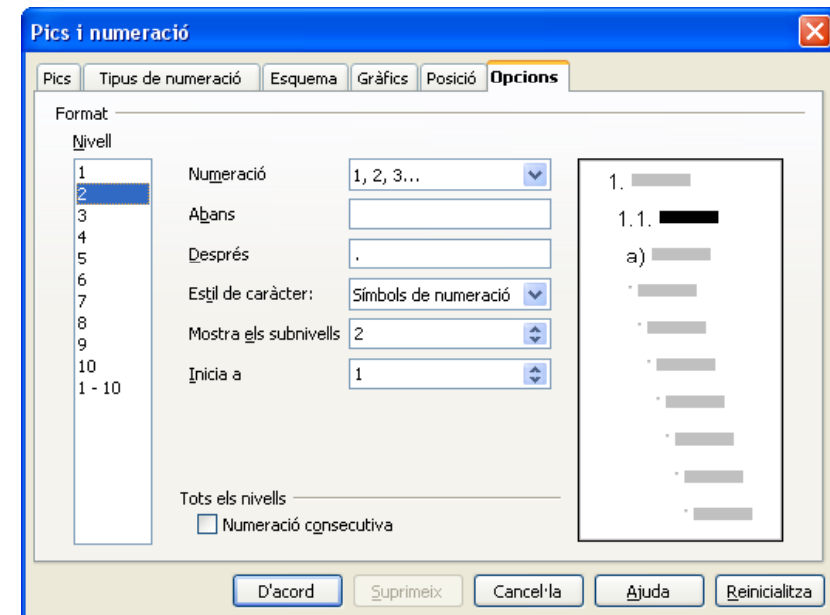
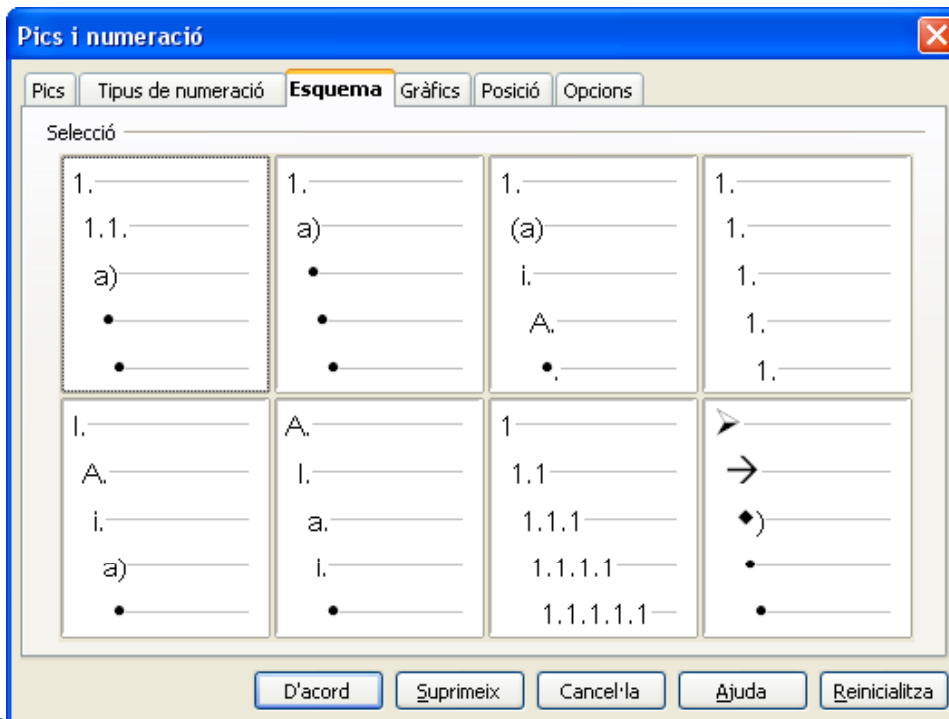
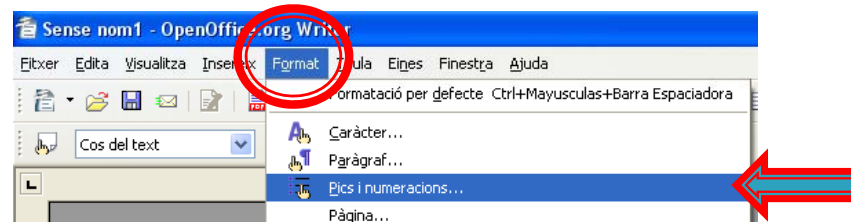
**Posición**

Alineación de los números:  Alineación:

Sangría de texto en:  Establecer para todos los niveles...

Más >> Aceptar Cancelar

# PICS I NUMERACIÓ WRITER



# EXERCICIS NUMERACIÓ I VINYETES

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**1. Les floritures**

- 1.1. Les floritures són la part que es a la superfície de substàncies orgàniques.
- 1.2. Una de les floritures que s'observa més sovint al pla és la floritura negra del plom.
- 1.3. Totes les floritures tenen espores.

**2. Els bolets**

- 2.1. La majoria tenen l'aspecte d'un parasol.
- 2.2. No sembla que els bolets tinguin pare a veure amb els micelis conosos de les floritures.
- 2.3. A la cara inferior hi ha una gran quantitat d'espores.

**3. Vinyetes**

- 3.1. Temperatura hivernal
  - 3.1.1. Mamfes
  - 3.1.1.1. Vaca
  - 3.1.1.2. Cabra
  - 3.1.1.3. Gat
- 3.1.2. Uccs
  - 3.1.2.1. Canari
  - 3.1.2.2. Xut
  - 3.1.2.3. Cadornera
- 3.2. Temperatura variable
  - 3.2.1. Reptils
    - 3.2.1.1. Serp
    - 3.2.1.2. Llangardaix
    - 3.2.1.3. Camaleó
  - 3.2.2. Amfibis
    - 3.2.2.1. Grenou
    - 3.2.2.2. Orlau
    - 3.2.2.3. Salamandra
  - 3.2.3. Peixos
    - 3.2.3.1. Bero
    - 3.2.3.2. Arrogat
    - 3.2.3.3. Tonyina
- 3.3. Invertebrats
  - 4.1.1. Protobus
    - 4.1.1.1. Paramèci
    - 4.1.1.2. Plasmodi
    - 4.1.1.3. Plasmodi
  - 4.1.2. Políps Esponges
    - 4.1.2.1. Corall Vermell
    - 4.1.2.2. Esponja
  - 4.1.3. Oucs
    - 4.1.3.1. Llambrics

01\_vinyetes02.doc

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**1**

## Recuperar un document

Per recuperar un document es presenten les possibilitats següents:

- El menú **Recuperar** de l' menú **Arxius i icones** dels últims documents que han estat oberts. Si el document a recuperar és un document, s'os cal fer un clic sobre el seu nom.
- Activar l'opció **Abreix** / **Arxius** o la icona de **recuperar** seleccionar el fitxer de la llista.
- La funció **Abreix** presenta un quadre de diàleg que permet escollir el fitxer d'una llista, però que també presenta altres opcions:
  - **Llista:** Llista de fitxers.
  - **Detalls:** Llista de fitxers amb indicació de la grandària i la data que es va crear.
  - **Propietats:** Informació referent al títol, assumpte, autor,...

Des de l'Explorador de Windows també podeu recuperar un fitxer fent un doble clic sobre el nom de prestatge que els fitxers de dades estan associats a executable corresponent.

**2**

## Abrir un documento

**Tancar un document**

Per tancar el document actual hi ha dues possibilitats:

- Activar l'opció **Cerrar** **Arxius**.
- Fer un doble clic en el botó de control de la finestra del document.
- Premir simultàniament les tecles **CTRL + F4**.

**Desplaçar-se per un document**

Per desplaçar-vos per dins del document hi ha diferents procediments:

- Premir les teclat de desplaçament de moure el punt d'inserció amunt, avall, a la dreta o a l'esquerra.
- Situar el punter de ratolí damunt la **FLECHA AMUNT** o la **FLECHA AVALL** de la barra de desplaçament, clicar i mantenir premut el botó esquerre del ratolí, un quadre de missatge informa de la pàgina i del límit de l'apartat que inicia.
- Amb el ratolí clicar i mantenir premut el botó esquerre del ratolí per moure la posició del d'inserció.

**Pràctica 1. Creació d'un document**

1. Crear el text següent. Recordeu que la tecla **RETURN** s'os s'ha de premer en els canvis de paràgraf.

1 El punter del ratolí es mou en una línia i el quadre de desplaçament es mou a la línia de la barra de desplaçament de la barra de desplaçament. Després es prement el botó esquerre del ratolí, el quadre de missatge informa de la pàgina i del límit de l'apartat que inicia.

21numeraciovinyetes.docx

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**RECEPTES AMB PREMI. CATEGORIA PRINCIPAL**

1. Peixos Blancs
  - 1.1. Besuc (Besuc de piga, coler, **actropop**, pinxell, coler de la piga)
    - Besuc al forn
  - 1.2. Corngre
    - Dorada** a la sal
2. Peixos blaus
  - 2.1. Borritol ( borrito)
    - Borritol en oli
    - Borritol fregit amb suc
  - 2.2. Empenador (peix, espasa, espasa)
    - Empenador fregit amb tomaca
    - Suquet d'empenador
  - 2.3. Sardina
    - Sardines arreboassades
  - 2.4. Tonyina
    - Tonyina amb ceba i tomaca
3. Crustacis
  - 3.1. Dodagong (gorgojo, octacoron)
    - Dodagong a la planxa
  - 3.2. Galera ( galera)
    - Galera a la planxa
  - 3.3. Bomba porruada (apollon)
    - Bombes salades
  - 3.4. Bomba vermella
    - Bombes a "gallina"
4. Mol·luscos fous
  - 4.1. Colomar (colomar, colomars)
    - Colomars amb ceba i tinda
  - 4.2. Corana (aluda, aludat)
    - Coranes amb ceba i tomaca
  - 4.3. Pop blanc (paper)
    - Popeta a l'horn
  - 4.4. Pop roquer
  - 4.5. Sepiones
    - Sepiones amb ceba
5. Mol·luscos amb closca
  - 5.1. Cangols
  - 5.2. Cloïsses (avell, avellat)

22numeraciovinyetes.docx

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**◆ GEL DE BAÑO I DUCHA**

- > Alga Blanca
  - 100 ml
  - 250 ml
- > Océano
  - 100 ml
  - 250 ml
- > Malocotón
  - 100 ml
  - 250 ml
- > Ducha de Rosas
  - 100 ml
  - 250 ml
- > Ducha de Oliva
  - 100 ml
  - 250 ml

**◆ ACEITE DE BAÑO**

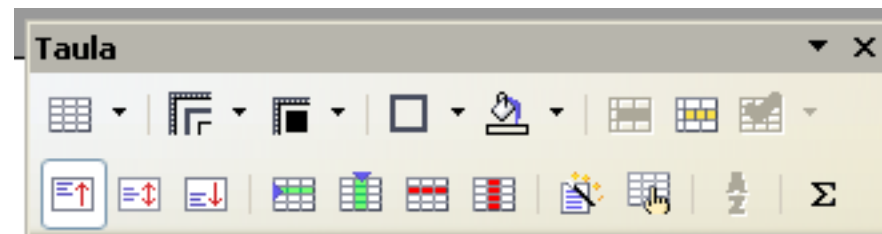
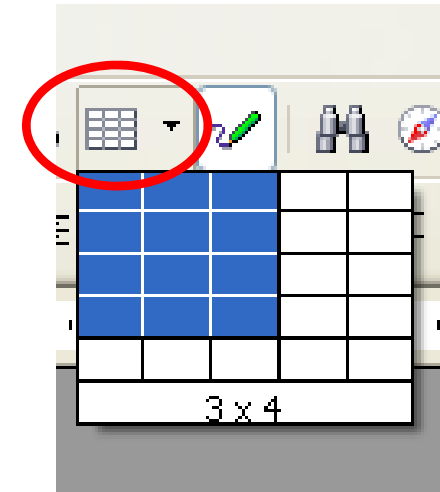
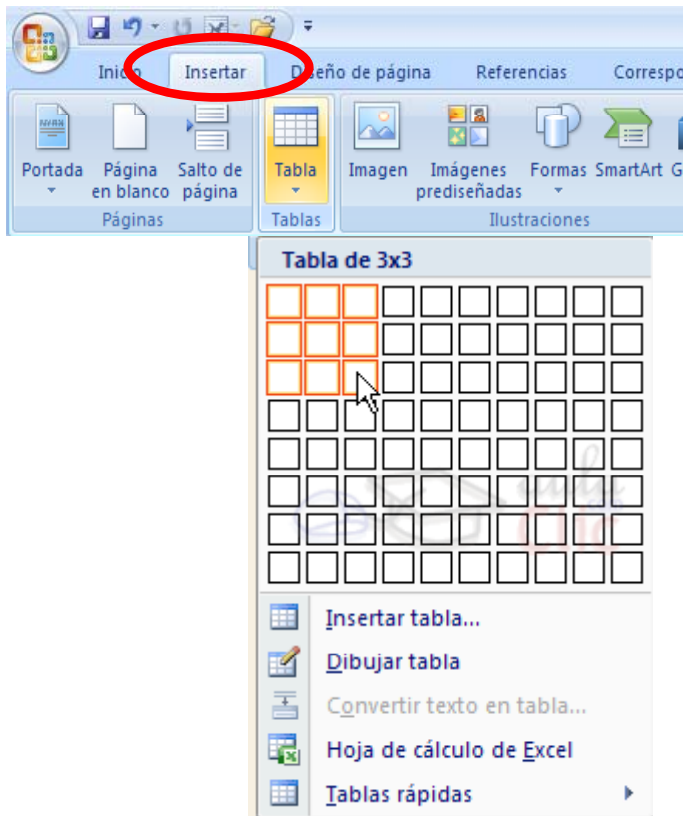
- > Alga blanca
  - 250 ml
- > Océano
  - 250 ml
- > Malocotón
  - 250 ml
- > PEARLS DE BAÑO
  - > Malocotón
  - > Manzana verde
  - > Vainilla
  - > Fresa
- > BURBUJAS DE BAÑO
  - > Vainilla
    - 200 ml
  - > Fresa
    - 200 ml

**◆ EXFOLIANTE CORPORAL**

- > Arroz
  - 200 ml
- > Mermelada
  - 200 ml
- > GEL CORPORAL EXFOLIANTE
  - > Fresa
    - 100 ml
  - > Malocotón
    - 100 ml

23numeraciovinyetes.docx

# TAULES





# EXERCICIS TAULES

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**Jm**

**Inventario  
Repuestos La Antigua Usanza**  
"50 años a su servicio  
y todavía con las mismas piezas"

| Producto   | Cantidad | Precio | Comentario  |
|--|----------|--------|---|
| Deposito de agua<br>Modelo 600-420   | 27       | 580    | Estos depósitos son muy buenos, pero hay algunos modelos incompatibles                    |
| Correa de ventilador<br>Modelo 700-0009<br>Ford T                                | 52       | 750    | 500 para automóviles de pequeño tamaño  |
| Botina de pintora<br>Modelos 13190,<br>131verde y 131azul                        | 17       | 1500   | Señal interesante conseguir una mejor variedad  |
| Plancha de arranque<br>Estándar/metalico<br>Modelo 2000a                         | 140      | 340    | sin problemas   |
| Luzes traseras<br>Estándar/rojo<br>Modelo 2000b                                  | 15       | 420    | Si no mínimo, necesario adquirir más existencias.   |
| Automóviles de piel<br>Para asientos<br>Modelo básico A-500                      | 12       | 1700   | Es necesario conseguir alternativas para modelos más avanzados                            |
| Coque LUBRIMASTER<br>1 litro   | 70       | 2200   | Esta marca de aceite no funciona nada, mejor variedad de oferta y pensar en adquirir otra |
| Bateria implantadora<br>Anti-vano para<br>pararondas de tamaño<br>Modelo 10-0090 | 14       | 750    | Esta marca de baterías suena ahora que sube el precio y adquirir bastantes más.           |

28taules.docx

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**Jm**

## Inversiones con Taiwan

**Tabla VI. Inversiones que llegaron en Europa (1984 - febrero 2001)**

| País/Zona   | Número de inversiones | Porcentaje del total de inversiones | Cantidad aprobada en miles de dólares (US\$) | Porcentaje de inversiones basado en la cantidad de dólares |
|-------------|-----------------------|-------------------------------------|--|--|
| Reino Unido | 109                   | 1,55                                | 370.190                                      | 1,34   |
| Alemania    | 85                    | 1,21                                | 30.772                                       | 1,11   |
| Francia     | 25                    | 0,30                                | 23.038                                       | 0,83   |
| Holanda     | 75                    | 1,00                                | 55.606                                       | 0,20   |
| Suiza       | 4                     | 0,05                                | 2.977  | 0,01   |
| Otras zonas | 57                    | 0,81                                | 205.917                                      | 0,75   |

**Tabla VII. Inversiones europeas en Taiwan (1952 - febrero 2001)**

| País/zona    | Número de inversiones | Porcentaje del total de inversiones | Cantidad aprobada en miles de dólares (US\$) | Porcentaje de inversiones basado en la cantidad de dólares |
|--------------|-----------------------|-------------------------------------|--|--|
| Reino Unido  | 221                   | 1,74                                | 1.795.123                                    | 3,35   |
| Alemania     | 160                   | 1,52                                | 621.549                                      | 1,37   |
| Francia      | 88                    | 0,88                                | 210.743                                      | 0,45   |
| Países Bajos | 159                   | 1,51                                | 1.890.808                                    | 3,52   |
| Suiza        | 121                   | 0,95                                | 395.177                                      | 0,87   |
| Otras zonas  | 295                   | 2,92                                | 915.830                                      | 2,01   |

Fuente: Comité de Inversión, Ministerio de Asuntos Económicos, República de China

29taules.docx

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**Jm**

### PREU DE COST

| PRODUCTE    | PREU COST | IVA D'OPERA | FACTURA TELEFONIC | TRANSPORT | ACTURE | LOGURA |
|-------------|-----------|-------------|-------------------|-----------|--------|--------|
| L. Cervesa  | 28        | 31,82       | 6,78              | 11,66     | 1,4    | 9,33   |
| L. Limonada | 28        | 33,83       | 6,78              | 11,66     | 1,4    | 9,33   |
| B. VI       | 28        | 39,80       | 6,78              | 11,66     | 1,4    | 9,33   |
| B. Agua     | 28        | 33,83       | 6,78              | 11,66     | 0,27   | 9,33   |

| TOTALS | L. Cervesa | L. Limonada | B. VI | B. Agua |
|--------|------------|-------------|-------|---------|
|        | 31,65      | 36,98       | 44,61 | 10,55   |

### PREU DE VENDA (30%)

| Pr. 30% | L. Cervesa | L. Limonada | B. VI  | B. Agua |
|---------|------------|-------------|--------|---------|
| 30%     | 91,69      | 90,88       | 448,21 | 68,88   |
| 30%     | 27,91      | 27,92       | 137,88 | 20,76   |
| 30%     | 119,2      | 118,77      | 586,07 | 117,91  |

### BENEFICIS:

B = I - G

B = Ex · Q - Cf + [Cv · Q]

| PRODUCTES   | I          | Cf        | Cv        | TOTAL     |
|-------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| L. Cervesa  | 1.699.520  | 673.295   | 756.512   | 429.312   |
| L. Limonada | 431.500    | 172.426   | 151.706   | 107.168   |
| B. VI       | 11.021.330 | 620.040   | 7.657.950 | 2.543.340 |
| B. Agua     | 10.161.900 | 3.884.400 | 3.932.100 | 2.345.400 |

29taules.docx

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**Jm**

### CURSETS TARDOR

**Durada:** Octubre a gener  
**Material:** Oberta  
**Nom. d'alumnes per grup:** 15 alumnes

**INFORMÀTICA:**

| PROGRAMES | DURADA   | ALUMNES |
|-----------|----------|---------|
| Windows   | 20 hores | 15      |
| Word      | 25 hores | 15      |
| Excel     | 15 hores | 15      |
| Access    | 20 hores | 15      |

Es recorda que hi haurà un alumne per cada ordinador.

Tots els nostres ordinadors estan connectats a D'INTERNET.

**MECANOGRÀFIA PER ORDINADOR**

| PROGRAMA               | DURADA  | ALUMNES |
|------------------------|---------|---------|
| Illustrator            | 3 mesos | 15      |
| Documentació (Mecanum) | 1 mes   | 15      |

**IDIOMES**

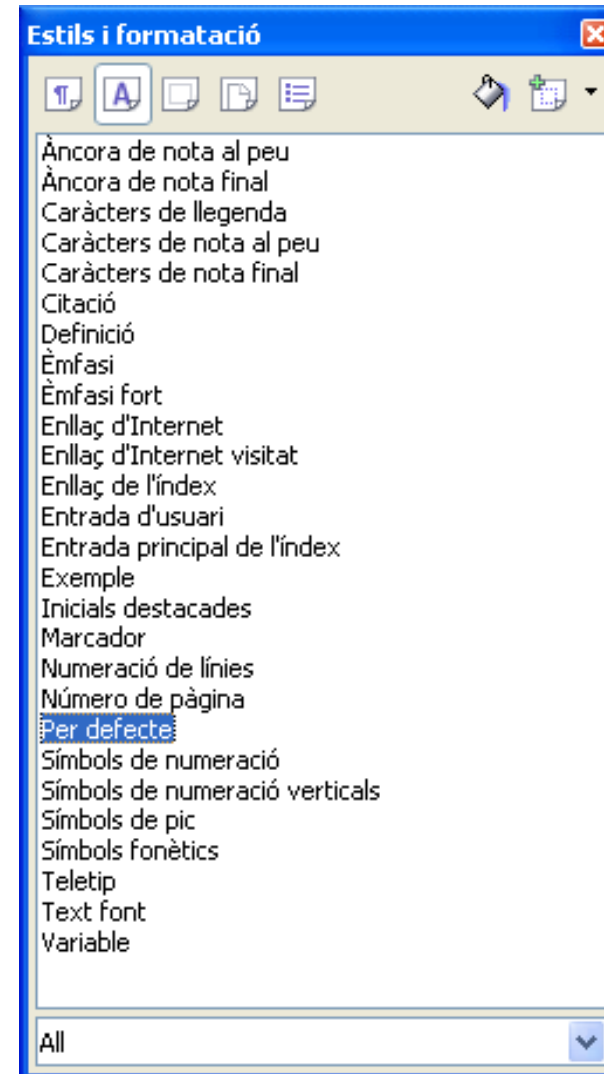
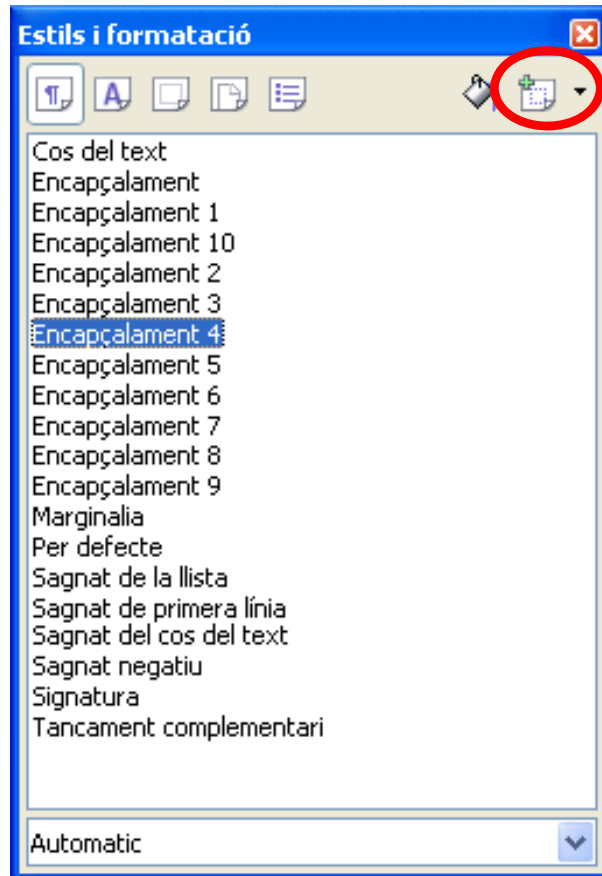
| PROGRAMES     | DURADA  | ALUMNES |
|---------------|---------|---------|
| Camà VÍDEO CI | 3 mesos | 15      |
| Anglès E.C.C. | 3 mesos | 15      |

27taules.docx

# ESTILS TEXT WORD

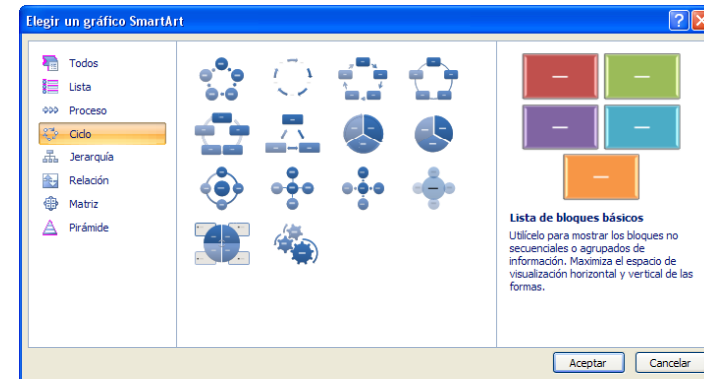
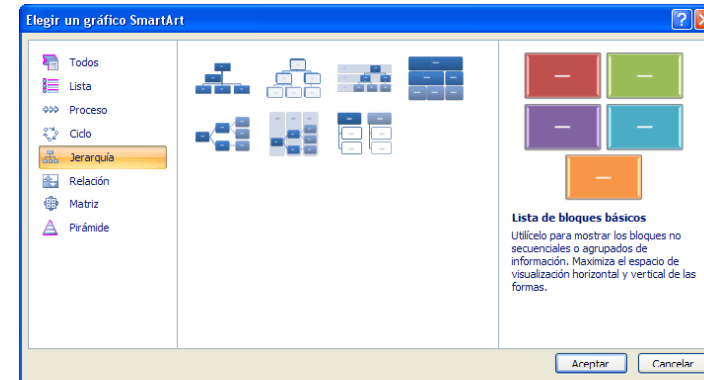
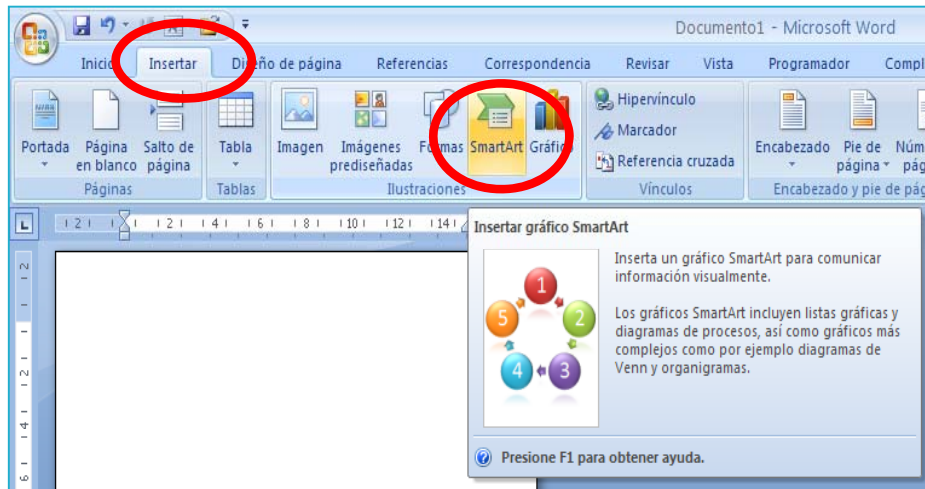
The image shows a screenshot of Microsoft Word with the Styles task pane open on the right and the Styles gallery open in the ribbon on the left. The ribbon shows the 'Estilos' (Styles) group with options like 'Normal', 'Sin espacio', 'Título 1', 'Título 2', 'Título', and 'Subtítulo'. The Styles task pane on the right lists various styles, including 'Normal', 'Sin espacio', 'TÍTULO', 'TÍTULO', 'TÍTULO', 'SUBTÍTULO', 'ÉNFASIS SUTIL', 'ÉNFASIS', 'ÉNFASIS INTENSO', and 'Texto en negrita'. At the bottom of the task pane, the checkbox 'Deshabilitar estilos vinculados' (Disable linked styles) is circled in red. The ribbon also shows a 'Cambiar estilos' (Change styles) button and a 'Cambio de estilo' (Style change) dropdown menu.

# ESTILS TEXT WRITER

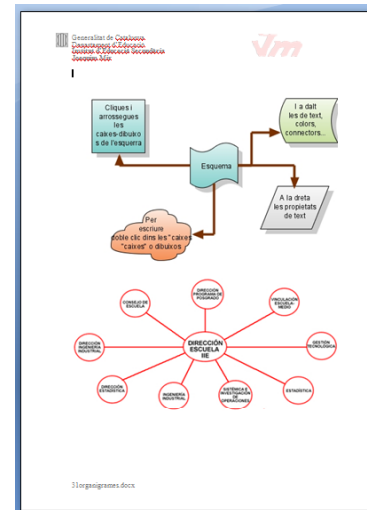
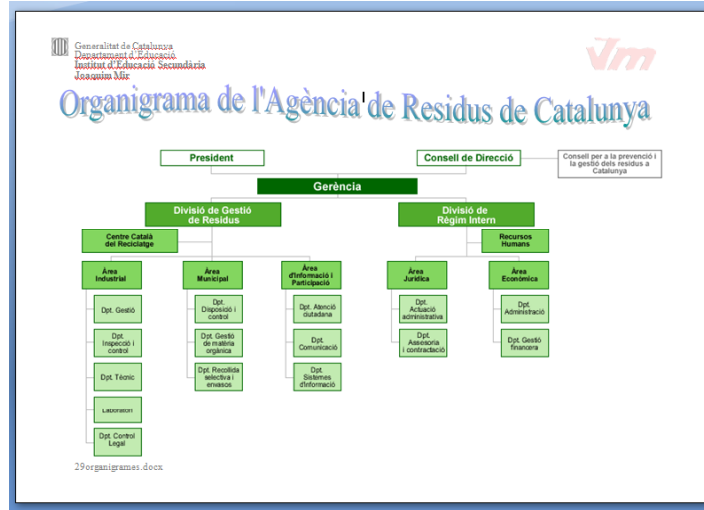
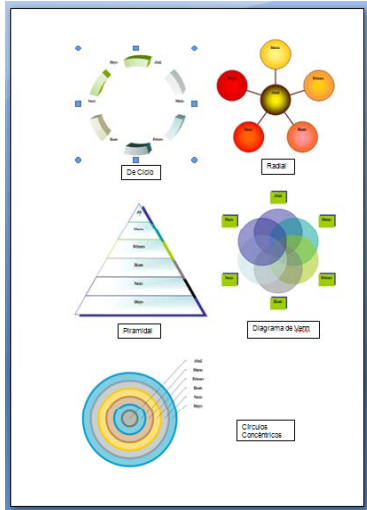




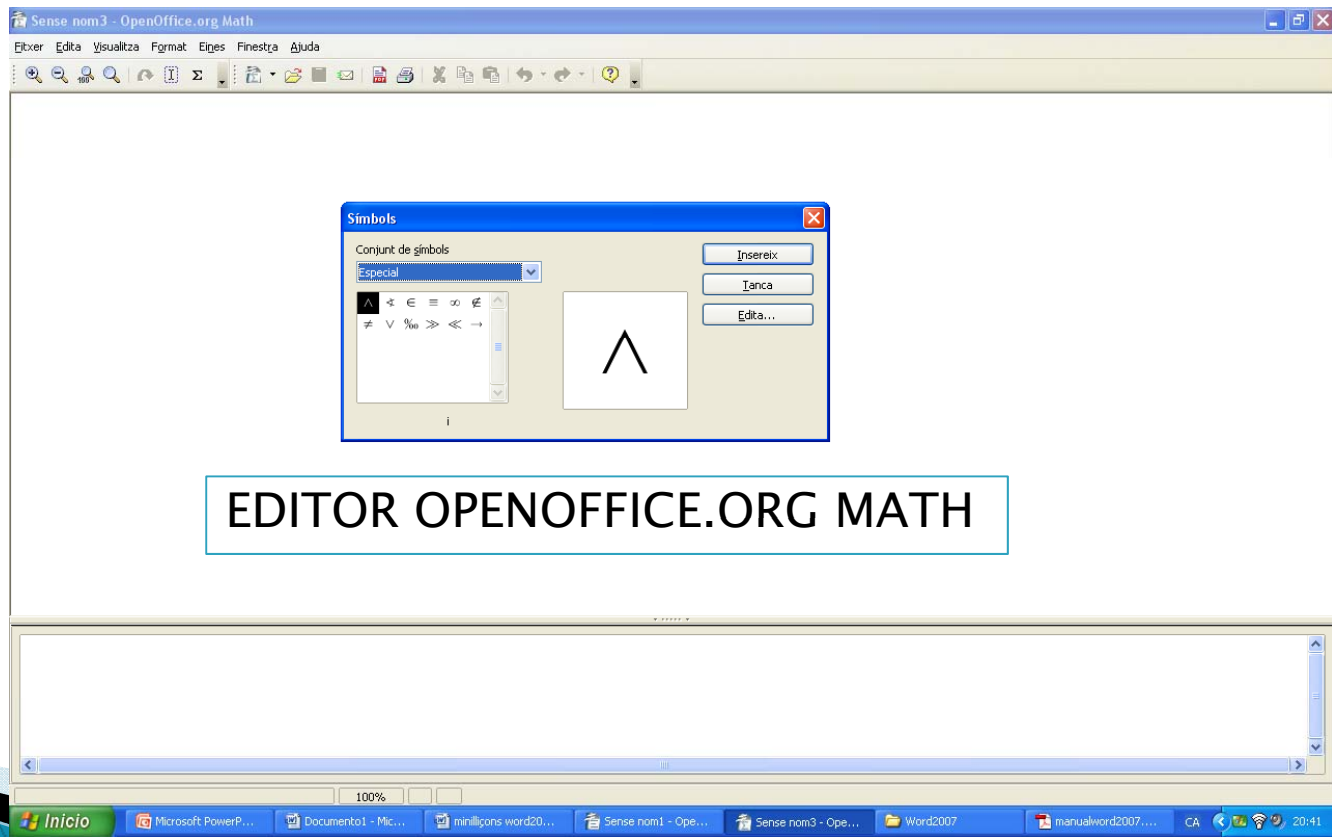
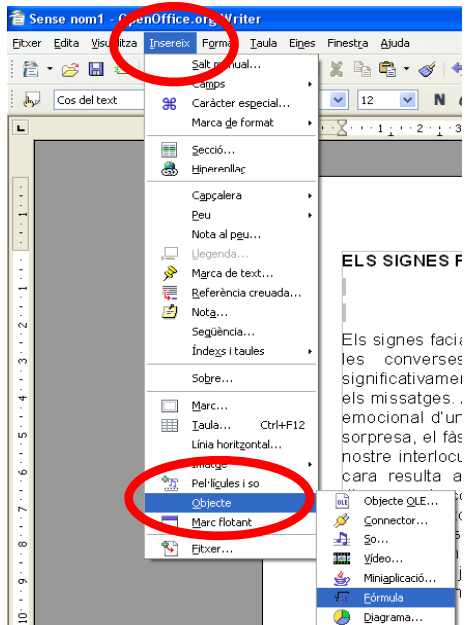
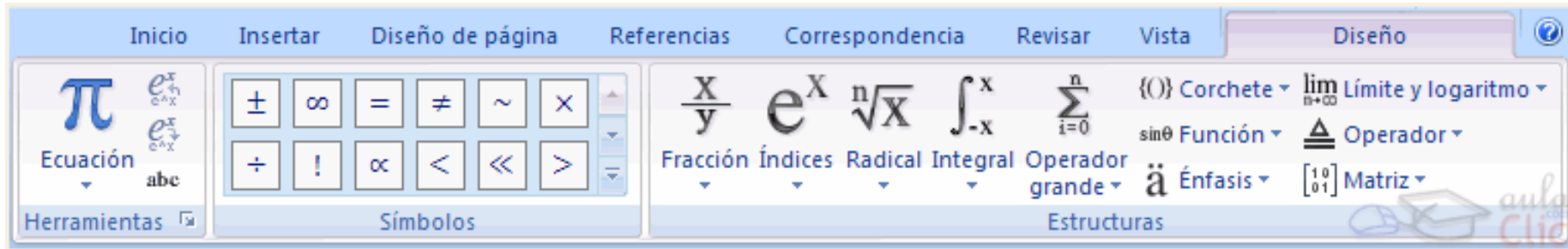
# ORGANIGRAMES WORD



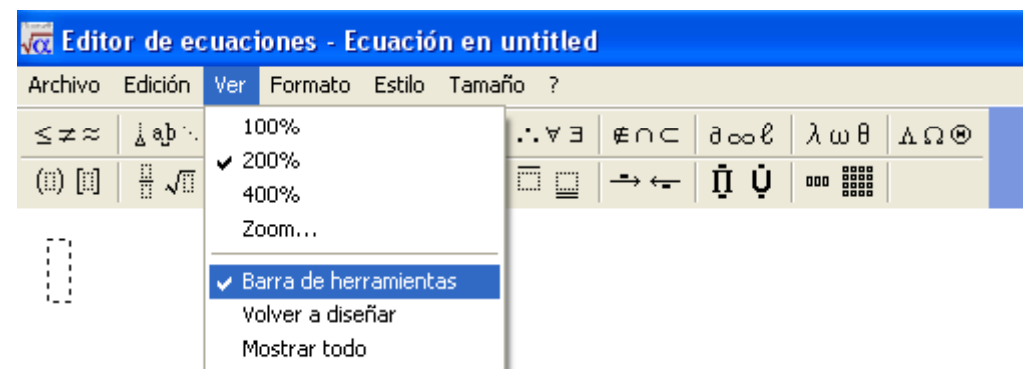
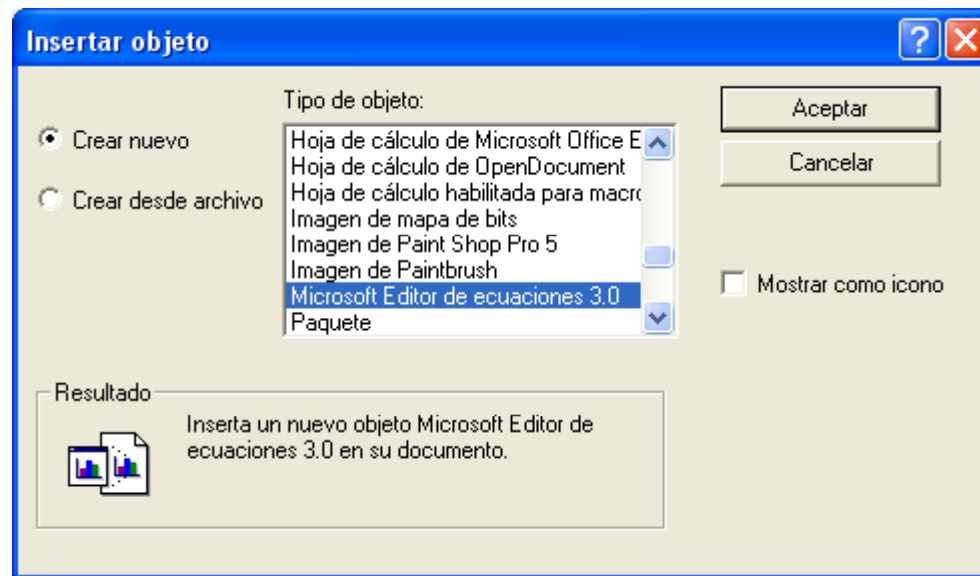
# EXERCICIS ORGANIGRAMES



# EQUACIONS WORD










# AFEGIR EQUACIONS AMB OBJECTES WRITER



# EXERCICIS EQUACIONS

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**Jm**

|                 |                                    |   |
|-----------------|------------------------------------|---|
| Triangle        | $i = \frac{a+b}{2}$                |  |
| Quadrat         | $i = r^2$                          |  |
| Rombe           | $i = \frac{a+b}{2}$                |  |
| Trapezi         | $i = \frac{a+b}{2}$                |  |
| Cercle          | $i = r^2$                          |  |
| Corona circular | $i = [r^2 + r^2]$                  |  |
| Sector circular | $i = \frac{r^2 \cdot \alpha}{360}$ |  |

32formules.docx

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**Jm**

$$\sigma_{ki}^* = \frac{\sqrt{\sigma_1^{*2} + 3\tau^{*2}}}{\frac{1+\phi}{4} \frac{\sigma_1^*}{\sigma^* k_i} + \sqrt{\frac{3-\phi}{4} \frac{\sigma_1^*}{\sigma^* k_i} + \left(\frac{\tau^*}{\sigma^* k_i}\right)^2}}$$

33formules.docx

Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Institut d'Educació Secundària  
Joaquim Mir

**Jm**

**Fórmules**

**CAPITALITZACIÓ SIMPLE**

**Interès simple**

$$I = \frac{C \cdot t \cdot r}{100} \quad 100B \cdot I = C \cdot t \cdot r$$

$$C = \frac{100B \cdot I}{t \cdot r} \quad B = \frac{C \cdot t \cdot r}{100 \cdot I}$$

Surten les següents

$$C_1 = \frac{100B \cdot C_2}{100B + r \cdot t} \quad C_2 = \frac{100B \cdot C_1 - 100B \cdot r \cdot t}{100B + r \cdot t} \quad C_3 = \frac{100B \cdot (-100B + r \cdot t)}{100B + r \cdot t}$$

**Descompte Simple**

$$D = C - V = I$$

$$C = \frac{V \cdot 100}{100 - D} \quad \text{O bé} \quad V = \frac{C \cdot (100 - D)}{100}$$

$$D = \frac{C \cdot D}{100} \quad \text{O bé} \quad D = \frac{C \cdot D}{100}$$

**Equivalències**

$$E1 = E2 \quad E1 = E2 = E3$$

$$C_1 = \sum_{i=1}^n \frac{C_{1i}}{(1+i)^t} \quad C_2 = \sum_{i=1}^n \frac{C_{2i}}{(1+i)^t} + \sum_{i=1}^n \frac{C_{3i}}{(1+i)^t}$$

$$N1 = N2 = N3$$

$$N = \sum_{i=1}^n \frac{C_{1i}}{1+i}$$

34formules.docx